



# COMUNE DI PINASCA

*Città Metropolitana di Torino*

## DETERMINAZIONE

**N. 218**

**del 25/06/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA AFFARI  
GENERALI**

**OGGETTO:** Liquidazione del contributo straordinario all'Associazione per la valorizzazione del Comprensorio del Crò per interventi di abbellimento e di recupero di strutture collocate negli spazi all'aperto della Borgata Mercateria

**Liquidazione del contributo straordinario all'Associazione per la valorizzazione del Comprensorio del Crò per interventi di abbellimento e di recupero di strutture collocate negli spazi all'aperto della Borgata Mercateria**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI**

Visto che il Comune di Pinasca ha previsto, sulla base di specifico Regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 21.06.2001, l'erogazione di sovvenzioni, contributi ed ausili finanziari, nonché l'attribuzione di vantaggi economici a persone, Associazioni ed Enti Pubblici e Privati per la realizzazione di interventi, opere, attività ed iniziative di interesse comunale nei settori turistico, sociale, culturale, sportivo, ambientale, scolastico, nonché in tutti gli altri settori di competenza, ivi compresa la promozione dell'informazione dell'attività comunale;

Visti:

- l'art. 13 del D.lgs. 267/2000;
- la Legge Regionale n. 27 del 15/5/1987 e il DPR n. 616/77;
- l'art. 40 dello Statuto comunale, rubricato "Valorizzazione delle forme associative e organi di partecipazione";
- il regolamento comunale per l'erogazione di sovvenzioni, contributi ed ausili finanziari, nonché l'attribuzione di vantaggi economici a persone, associazioni approvato con delibera del Consiglio comunale n. 18 del 21.06.2001;

Richiamati in particolare gli artt. 8 e 9 del Regolamento comunale per l'erogazione di sovvenzioni, contributi ed ausili finanziari, nonché l'attribuzione di vantaggi economici a persone;

Visto che l'Associazione per la Valorizzazione del Comprensorio del Cro' sottoponeva all'Amministrazione due progetti da realizzarsi nella Borgata Mercateria, relativamente all'installazione di una nuova croce cristiana e alla realizzazione di una fontana in pietra, richiedendo un sostegno economico del Comune;

Considerato che la Giunta comunale con la deliberazione n. 31 del 24.04.2024, stabilendo di sostenere gli interventi proposti, ha assegnato all'Associazione per la Valorizzazione del Comprensorio del Cro' un contributo complessivo di euro 305,00, con la precisazione che si sarebbe proceduto alla sua erogazione a seguito della presentazione di rendicontazione dell'attività svolta e delle spese sostenute nei limiti del contributo concesso;

Visto che, in conformità alle disposizioni impartite dalla Giunta comunale, con la determinazione n. 162 del 24.04.2024 veniva impegnata la spesa per il pagamento del suddetto contributo assegnato;

Visto che l'Associazione per la Valorizzazione del Comprensorio del Cro', con la comunicazione registrata il 14.06.2024 al numero 5258 di protocollo dell'Ente, presentava copia degli scontrini di spesa, da riferirsi all'acquisto dei materiali e delle attrezzature necessarie alla realizzazione dei due interventi proposti, per un complessivo di euro 313,80;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. n.126/2014;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 23, del 26.07.2023, con la quale è stato approvato il DUPS relativo agli anni 2024-2026 e la deliberazione del Consiglio comunale n. 40, del 20.12.2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUPS relativo agli anni 2024-2026;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 41, del 20.12.2023, con la quale è stato

approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1, del 10.01.2024 e s.m.i., con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2024-2026;

Visto il decreto del Sindaco n. 31, del 12.12.2023, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa;

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'attività amministrativa posta in essere, così come prevista dall'art. 147/bis del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

### **d e t e r m i n a**

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di richiamare l'impegno di spesa n. 283/2024, da riferirsi al contributo straordinario di euro 305,00 assunto in conformità alle disposizioni impartite dalla Giunta comunale con la deliberazione n. 31 del 24.04.2024, con la determinazione n. 162 del 24.04.2024 a favore dell'Associazione per la Valorizzazione del Comprensorio del Crò;
3. di imputare l'impegno di spesa di cui al punto precedente, in base al sorgere dell'obbligo di pagare, derivante dal presente provvedimento, sull'annualità 2024 sul codice di bilancio 06.01.1.104 (cap. 6500.1);
4. di prendere atto ed acquisire accettandola la rendicontazione pervenuta dall'Associazione per la Valorizzazione del Comprensorio del Crò, giusta nota registrata il 14.06.2024 al numero 5258 di protocollo dell'Ente, dalla quale risulta una spesa rendicontata per un complessivo di euro 313,80;
5. di liquidare il contributo di 305,00, non soggetto a ritenuta del 4 per cento di cui al DPR 600/1973, vista la dichiarazione dell'Associazione per la Valorizzazione del Comprensorio del Crò, acquisita il 27.05.2024 al numero 4572 di protocollo dell'Ente;
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs 267/2000;
7. di dare atto che, a norma dell'art. 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo dr.ssa Alessandra Ferrara.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Firmato Digitalmente  
F.to: FERRARA d.ssa Alessandra