



# COMUNE DI PINASCA

*Città Metropolitana di Torino*

DETERMINAZIONE

**N. 210**

**del 17/06/2024**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**OGGETTO:** Liquidazione fatture preventivamente impegnate

## Liquidazione fatture preventivamente impegnate

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 23, del 26.07.2023, con la quale è stato approvato il DUPS relativo agli anni 2024-2026, e la deliberazione del Consiglio comunale n. 40, del 20.12.2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUPS relativo agli anni 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 41, del 20.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1, del 10.01.2024 e s.m.i., con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2024-2026;
- il decreto del Sindaco n. n. 10 del 23/07/2021, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'AREA TECNICA;

Considerato che, in esecuzione dei predetti provvedimenti ed in esecuzione degli stessi provvedimenti emanati negli scorsi anni il responsabile del servizio, nominato tempo per tempo, ha provveduto ad effettuare gli impegni di propria competenza;

Considerata la regolarità delle forniture e delle prestazioni dei servizi di cui all'allegato elenco e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi oltre che ai termini ed alle condizioni pattuite;

Considerate le fatture fatte pervenire dai creditori, di cui all'elenco già citato;

Considerati i DURC delle ditte in questione;

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'attività amministrativa posta in essere, così come prevista dall'art. 147/bis del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

### **d e t e r m i n a**

1. di liquidare e pagare le fatture comprese nell'elenco allegato, con imputazione della spesa ai capitoli indicati a fianco di ciascuna;
2. di trasmettere il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Servizio Economico Finanziario per:
  - i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
  - la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 267 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
FIRMATO DIGITALMENTE  
F.to: CALLIERO geom Valter