



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Copia

SEGRETERIA

Determinazione N. 144 /SEGRETERIA del 11 luglio 2024

Oggetto: Noleggio fotocopiatori 2020-2024.

Integrazione Determina n. 186/S_2019 per copie eccedenti I semestre 2024.

CIG: ZB62B2297B

RESPONSABILE Dott.ssa Paola MARINO
Nominato con Decreto n. 1/SI del 29.01.2024

Visti:

- l'art. 107, comma 3° del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, che affida ai Responsabili di Servizio tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente, le procedure di affidamento e di impegno di spesa;
- gli artt. 182 e segg. Del D. L.gs. n. 267/2000;

Premesso che il presente atto diverrà esecutivo a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. L.gs. n. 267/2000;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale N. 30 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Richiamata la Determinazione n. 186/S del 30.12.2019, con la quale veniva affidato alla ditta Garboli per l'Ufficio di Gravellona Toce (VB) il servizio di noleggio fotocopiatori per il periodo 2020 – 2024;

Visto il conteggio delle copie effettuate durante il 1° semestre 2024 trasmesso dalla ditta Garboli e considerato che è necessario provvedere all'integrazione dei costi per le copie eccedenti rispetto a quelle previste da contratto;

Verificata la corretta regolarità del DURC;

Dato atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Debora Baletta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Acquisito il parere di regolarità contabile ed il visto contabile, ai sensi degli art.147 - bis, 151 e 153 comma 5 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visti il Codice dei contratti pubblici e il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- Di integrare l'impegno di spesa della Determina n. 186/S del 30.12.2019 relativo al contratto di noleggio fotocopiatori periodo 2020 – 2024 con la ditta **Garboli per l'Ufficio, con sede a Gravellona Toce (VB) in C.so Milano n. 46 Cap 28883 – P.IVA 01931130031 e C.F. GRBLCU77R25L682Y**, per le copie eccedenti rispetto a quelle previste da contratto effettuate nel 1° semestre 2024.
- Di impegnare la somma di € 662,70 oltre Iva 22% (€ 145,79) per complessivi € 808,49 come di seguito:

Ufficio	Imponibile	Iva 22%	Totale	Capitolo
Polizia Municipale	€ 165,68	€ 36,45	€ 202,13	1140/2/1
Ufficio Tecnico	€ 165,68	€ 36,45	€ 202,13	590/3/1
Ufficio Anagrafe	€ 165,67	€ 36,45	€ 202,12	260/2/1
Ufficio Ragioneria	€ 165,67	€ 36,44	€ 202,11	150/2/1
	€ 662,70	€ 145,79	€ 808,49	

gestione competenza.

- Di procedere alla liquidazione a presentazione di regolare fattura nei limiti dell'impegno assunto, senza necessità di ulteriore provvedimento.
- Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario all'emissione del relativo mandato di pagamento.
- Di indicare il Responsabile del Procedimento nella persona del dipendente Baletta Debora.
- Di dichiarare che il Responsabile del Servizio dovrà avere la responsabilità del controllo dei risultati.
- Di dare atto che il **Codice Identificativo di Gara "CIG" è: ZB62B2297B**.
- Di pubblicare la presente Determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott.ssa Paola MARINO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Crevoladossola. Responsabile Procedimento: Debora Baletta (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line



Comune di Crevoladossola

Provincia del Verbano Cusio Ossola

.....

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno _____ 25/07/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li _____

Il Segretario Comunale
F.to: Paola MARINO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il dipendente incaricato