



# UNIONE DI COMUNI "TERRE DI VINI E DI TARTUFI"

PROVINCIA DI ASTI

San Damiano d'Asti - sede: p.za Libertà n. 2 – C.A.P. 14015 – tel. +39.0141.975056 – Fax. 0141.982582 – p.i./C.F. 01579270057  
Sito Internet: [www.terrevinitartufi.at.it](http://www.terrevinitartufi.at.it) – Indirizzo pec: [unione.vinietartufi@pec.it](mailto:unione.vinietartufi@pec.it)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

### DETERMINAZIONE N. 544 DEL 16/07/2024

**OGGETTO: PULIZIA E SANIFICAZIONE SOTTOTETTO PALAZZO COMUNALE  
DETERMINA A CONTRARRE - IMPEGNO DI SPESA  
MACONDO SOC.COOP.SOCIALE - ALBA  
CIG B275821A45**

\*\*\*\*\* § \*\*\*\*\*

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (Testo unico in materia di ordinamento degli enti locali);

VISTI i Decreti del Presidente n. 1, 2, 3, 4, 5, 6/2021;

VISTO il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato dal Consiglio dell'Unione con deliberazione n. 28 in data 27/12/2023;

VISTA la deliberazione G.U. n. 1 del 31.01.2024 avente ad oggetto: "Approvazione P.E.G. Esercizi 2024-2026 e Piano della Performance 2024-2026;

RICHIAMATO il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di contabilità;

ACCERTATA la regolarità tecnica del presente atto di cui all'art.147 bis D.Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole preventivo ai sensi dell'art. 3 del Regolamento del sistema di controlli interni di regolarità contabile del Comune di San Damiano d'Asti, ai sensi dell'art. 32 comma 1 dello Statuto dell'Unione, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ex artt.49-147 bis e 151 del D.Lgs. 267/2000;

## TUTTO CIO' PREMESSO

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PRESO ATTO che si rende necessario provvedere alla pulizia e sanificazione del sottotetto Palazzo Comunale zona Ufficio Tributi-Affissioni e Pubblicità;

TENUTO CONTO del sopralluogo congiunto con la ditta Macondo Soc.Coop.Sociale via Torino 8 Alba per la verifica dello stato dei luoghi e fronte del quale si è disposto intervento di pulizia e sanificazione;

VISTO il preventivo di spesa, agli atti prot. 1520 che prevede la pulizia totale del sottotetto comprese travi, costane e listelli, l'aspirazione delle polveri, la pulizia del vano scala e lo smaltimento dei materiali ivi presenti, sanificazione totale delle parti pulite con utilizzo di sanificante AK301 Benasan;

RITENUTA l'offerta congrua;

APPURATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce anche che: • per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale; • prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

PRECISATO ai sensi del suddetto art. 192 che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere alla pulizia e sanificazione del sottotetto Palazzo Comunale
- l'oggetto del contratto è la manutenzione ordinaria del patrimonio

- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale
- il CIG relativo all'affidamento è B275821A45;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto: • non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

VERIFICATA la copertura economica al capitolo 1158/99 del Bilancio 2024;

ACCERTATA la regolarità tecnica del presente atto di cui all'art. 147 bis D.Lgs.vo 267/2000;

VERIFICATO, nel rispetto al ruolo ricoperto e alle funzioni svolte nel presente procedimento amministrativo, di NON trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, art. 16 del D. Lgs. 36/2023;

ACQUISITO il parere favorevole preventivo ai sensi dell'art. 3 del Regolamento del sistema di controlli interni di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario e artt. 49-147 bis e 151 D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e s.m.i. che ha modificato il TUEL, in particolare la parte seconda;

#### DETERMINA

APPROVARE le premesse

IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.037,00 per pulizia e sanificazione sottotetto Palazzo Comunale a favore della ditta Macondo Soc.Coop.Sociale via Torino 8 Alba;

STABILIRE che la spesa di €. 1.037,00 per il criterio della competenza potenziata ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., nell'esercizio\_2024\_ al capitolo\_1158/99\_ codice bilancio\_01.05.1\_\_(codifica D.Lgs.118/2011) con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile: Esercizio Finanziario: anno\_2024\_€\_1.037,00

CONFERMARE l'assenza di rischi di interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

DISPORRE la nomina del Responsabile del procedimento nella sottoscritta Boffa Patrizia;

DARE ATTO che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

DARE ATTO che, ai fini del rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti, come previsto dalla Legge 136/2010, si conserva agli atti d'ufficio, la comunicazione dei beneficiari riguardo al conto corrente bancario dedicato all'affidamento dei lavori e servizi e che tale dichiarazione verrà riportata nella relativa disposizione di liquidazione;

DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 207/2010, è stata effettuata la verifica del DURC con esito favorevole e che la liquidazione delle prestazioni avverrà con successiva Disposizione di Liquidazione del Responsabile, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche;

DARE ATTUAZIONE a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparenza" del sito internet dell'Ente;

DARE ATTO che: - detta prestazione sarà da considerarsi esigibile e liquidabile al 31.12.2024;  
- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente

BOFFA Patrizia