

**UNIONE MONTANA SUOL D'ALERAMO**

SEDE: 15010 PONTI (AL)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA****N.25 DEL 09/05/2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ACQUI TERME PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ISTRUTTORE RISERVATO A SOGGETTI DISABILI DI CUI ALLA LEGGE N. 68 DEL 12.03.1999 E SMI.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **nove** del mese di **maggio** alle ore 17:00 nella sala delle adunanze dell'Unione Montana di Ponti, si è riunita la Giunta convocata nelle forme di legge.

COGNOME E NOME	PRESENTE
1. MORENA MARIO	Sì
2. OLIVIERI ANDREA	Sì (in collegamento)
3. IVALDI DANIELA	Sì
4. LAZZARINO FABIO	Giust.
5. LEVO MARINA	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Vice Segretario, MURCHIO dr.ssa Alessandra il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, MORENA MARIO nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA**

VISTA la Legge n. 68 del 12.03.1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e in particolare l’art. 3, il quale dispone che: “1. I datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie di cui all'articolo 1 nella seguente misura:

- a) sette per cento dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;
- b) due lavoratori, se occupano da 36 a 50 dipendenti;
- c) un lavoratore, se occupano da 15 a 35 dipendenti”;

PREMESSO che l’Unione Montana Suol d’Aleramo è soggetta all’obbligo di assunzione obbligatoria di n 1 soggetto disabile, contando più di 15 dipendenti;

PREMESSO che il Comune di Acqui Terme dispone attualmente di una graduatoria valevole per assunzioni a tempo indeterminato per il profilo di Istruttore riservato a soggetti disabili di cui alla legge n. 68 del 12.03.1999 e s.m.i., approvata dal Comune stesso con determinazione n. 3 del 04.01.2024;

VISTA la deliberazione della Giunta n. 17 del 11.04.2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 2026;

RICHIAMATI:

- l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 e l'articolo 3, comma 61 della legge 350 del 24 dicembre 2003 che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;
- la sentenza n. 864 del 19 maggio 2011 con cui il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha stabilito che l'art. 3, comma 61 della legge 350/2003 non fa “alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al “previo accordo”, concetto che implica l'intesa e il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto utilizzo”;
- l'analogo orientamento espresso dalla Corte dei conti, Sezione Veneto, deliberazione n. 290/2019;
- l'art. 4 del D.L. n. 101 del 3108/2013, convertito in Legge n. 125 30/10/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corte dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013;

DATO ATTO che con la Circolare n. 5 del 21.11.2011, la Funzione Pubblica ha precisato che gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse. In base al quadro normativo richiamato e agli orientamenti espressi in merito dalla giurisprudenza contabile, l'accordo per l'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo

accordo” ad una data anteriore alla “approvazione della graduatoria” o addirittura alla “indizione della procedura concorsuale” (Circolare n. 5/2013, TAR Basilicata 57472011, Corte dei Conti Umbria 124/2013);

ATTESO pertanto, che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni è necessario stipulare un accordo tra le Amministrazioni interessate, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

ATTESO che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

DATO ATTO che:

- lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;
- l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche,

RILEVATO CHE il Comune di Acqui Terme con nota prot. n. 11067 del 07.05.2024 ha manifestato la disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi degli articoli 49 e 147 bis D.Lgs.267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. Di approvare lo schema di Accordo, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con il Comune di Acqui Terme per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per il profilo di Istruttore riservato a soggetti disabili di cui alla legge n. 68 del 12.03.1999 e s.m.i.
2. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Acqui Terme per l'adozione degli atti di propria competenza.
3. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Personale alla sottoscrizione del predetto accordo con il Comune di Acqui Terme.

Con separata votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE  
F.to: MORENA MARIO

IL VICE SEGRETARIO  
F.to: MURCHIO dr.ssa Alessandra

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 03/07/2024 al 18/07/2024 come prescritto dall'art.124, 2° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Ponti, li 03/07/2024

IL VICE SEGRETARIO  
F.to: MURCHIO dr.ssa Alessandra

---

Pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità tecnica	Favorevole	09/05/2024	F.to:NERVI Gabriella
Regolarità contabile	Favorevole	09/05/2024	F.to:NERVI Gabriella

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diventa esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

Ponti, li 09-mag-2024

IL VICE SEGRETARIO  
MURCHIO dr.ssa Alessandra

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Ponti, li \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO  
MURCHIO dr.ssa Alessandra