



# COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA

## PROVINCIA DI PADOVA

Reg. Gen.	n. 323	del 27/06/2024
Reg. Part.	n. 120	del 27/06/2024
Cod. Area	n. 25	

**OGGETTO: Impegno e liquidazione acconto contributo per la manifestazione di "Estate Carmignanese 2024" a favore dell'Associazione Pro Loco di Carmignano di Brenta.**

### Il Responsabile dell' Area Affari Generali

#### RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 20/11/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 14/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 14/12/2023, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 – Parte Finanziaria;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 37 del 31/12/2021 di incarico di posizione organizzativa del Responsabile dell'Area Affari Generali;

PREMESSO che l'art. 23, comma 1° dello Statuto Comunale in tema di valorizzazione dell'associazionismo, pone il principio in base al quale il Comune collabora con il cittadino e le libere associazioni che, senza scopo di lucro, perseguono finalità di solidarietà e promozione sociale, di assistenza, di cultura, di sport, di protezione civile, di tutela dell'ambiente e delle specie animali, assicurandone l'accesso alle strutture ed ai servizi;

PRESO ATTO che ai sensi del suddetto regolamento, l'iscrizione all'Albo delle Associazioni è obbligatorio per ottenere il riconoscimento di Associazione Comunale e accedere ai finanziamenti messi a disposizione annualmente dalla Giunta Comunale;

PRESO ATTO che l'Associazione Pro Loco di Carmignano di Brenta, con sede in Piazza Marconi 1 - P.IVA n. 01944970282, con propria nota prot. com. n. 6640 del 12/06/2024, ha presentato richiesta di patrocinio e concessione di un contributo per le attività ricreative, le manifestazioni, e gli eventi, che verranno realizzati quest'anno a Carmignano di Brenta per l'evento "Estate Carmignanese 2024" durante i mesi di giugno, luglio e agosto, al fine di contribuire ai costi dei programmi culturali, musicali, teatrali, le proiezioni cinematografiche per bambini, intrattenimenti vari e iniziative;

DATO ATTO che con delibera di G.C. n. 97 del 13/06/2024, l'Amministrazione Comunale vista la considerevole partecipazione nelle precedenti edizioni e la finalità dell'iniziativa, in quanto coinvolge la comunità locale e tutti coloro che a qualsiasi titolo, volontariamente, ad essa collaborano, costituendo la stessa un'occasione di svago, un momento di incontro e partecipazione alla vita sociale e di rafforzamento dell'identità e della cultura del paese, ha assegnato all'Associazione Pro Loco di Carmignano di Brenta, con sede in Piazza Marconi n.1 c.f. 01944970282 il patrocinio alla manifestazione "Estate Carmignanese 2024" e l'assegnazione di un contributo di € 20.000,00 a sostegno dell'iniziativa;

PRECISATO che le modalità di erogazione del contributo sono quelle previste dall'art. 13 del vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Associazioni, Enti pubblici e Soggetti Privati, che prevede che i contributi possono venire liquidati con un acconto in misura non superiore al 75% a titolo di acconto e la liquidazione del saldo entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto accompagnato da pezze giustificative;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Carmignano di Brenta. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, comma 9 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- gli artt. 107, 151 e 183 del D.Lvo 18.8.2000 n. 267 che stabiliscono le competenze gestionali dei dirigenti.
- l'art. 50 comma 10 e l'art. 109 commi 1 e 2 del T.U. n. 267 del 18/08/2000;

ATTESTATO che ai sensi dell'art. 1, comma 41, legge 190/2012, il sottoscritto non è in situazione di conflitto d'interesse riguardo al presente provvedimento;

RICHIAMATO, inoltre l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dato atto che, con la firma del presente atto il sottoscritto Responsabile del Servizio rende anche il prescritto parere favorevole di regolarità amministrativa e tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

## **D E T E R M I N A**

1) La premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo.

2) DI IMPEGNARE per quanto indicato in premessa, a favore dell'Associazione Pro Loco di Carmignano di Brenta, con sede in Piazza Marconi n.1 - P.IVA n. 01944970282, la somma di € 20.000,00 come previsto dalla delibera di G.C. n. 97 del 13/06/2024, al fine di contribuire ai costi dei programmi culturali, musicali, teatrali, le proiezioni cinematografiche per bambini, intrattenimenti vari organizzati dalla Pro Loco di Carmignano di Brenta, per la realizzazione della manifestazione "Estate Carmignanese 2024".

3) DI IMPUTARE la somma complessiva di € 20.000,00 come di seguito indicato:

- al capitolo 1511 "contributi per manifestazione Estate Carmignanese" - Miss. 5 - Progr. 2 - Bilancio 2024 per € 15.000,00;
- al capitolo 1515 "spese e contributi per manifestazioni culturali, ricreative e attività varie" - Miss. 5 - Progr. 2 - Bilancio 2024 per € 5.000,00.

4) DI PRECISARE che le modalità di erogazione del contributo sono quelle previste dall'art. 13 del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Associazioni, Enti pubblici e Soggetti Privati, che prevede che i contributi possono venire liquidati con un acconto in misura non superiore al 75% a titolo di acconto e la liquidazione del saldo entro 60 giorni dalla presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto accompagnato da pezze giustificative.

5) DI LIQUIDARE, pertanto, all'Associazione Pro Loco di Carmignano di Brenta a titolo di acconto la somma di € 15.000,00 del contributo assegnato all'Associazione.

6) DI DARE ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carmignano di Brenta" nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Carmignano di Brenta e, pertanto, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi anche potenziale, né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento.

7) DI ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di contributi delle P.A. ed, in particolare, l'art. 4, comma 6 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 - divieto di erogare contributi a soggetti che effettuano servizi per conto del Comune.

8) di DARE ATTO che, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.LGS.267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di ' pareggio di bilancio', introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016).

9) di PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", ai sensi dell'art. 26, c. 2 del D. Lgs. 33/2015.

10) di MANDARE all'Ufficio Finanziario la presente determinazione affinché venga vistata ai sensi art. 151, comma 4, del TUEL n. 267/2000.

11) Ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. 196/2003, il Comune di Carmignano di Brenta in qualità di titolare del trattamento dati personali designa il soggetto destinatario quale Responsabile del trattamento dati personali limitatamente all'attività relativa all'incarico assegnato di erogazione del servizio in essere.

**Il Responsabile dell' Area Affari Generali**  
**Silvia Montesso**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.mm.ii.)*