



**COMUNE DI BRISSOGNE**  
*Regione Autonoma Valle d'Aosta*

Determinazione del RESPONSABILE UFFICIO ASSOCIATO  
ORGANIZZAZIONE GENERALE

N. 114

**OGGETTO:**

**FONDO DI MOBILITÀ A CARICO DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DELLA L.R. 46/1998 E DELL'ARTICOLO 29 DEL R.R. 4/1999 - ANNUALITÀ 2024. IMPEGNO DI SPESA**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **quattordici** del mese di **agosto** in Brissogne nel Palazzo Comunale, nell'UFFICIO ASSOCIATO ORGANIZZAZIONE GENERALE

**FONDO DI MOBILITÀ A CARICO DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA AI  
SENSI DELL'ARTICOLO 6 DELLA L.R. 46/1998 E DELL'ARTICOLO 29 DEL R.R. 4/1999  
- ANNUALITÀ 2024. IMPEGNO DI SPESA**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO  
ORGANIZZAZIONE GENERALE**

VISTA la L.R. 5 agosto 2014, n. 6 e s.m.i, recante *“Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane”*, che ha stabilito nuove modalità di organizzazione dell'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali, individuando, in particolare, le funzioni e i servizi relativi a determinati ambiti di attività che i Comuni valdostani devono obbligatoriamente gestire in ambito territoriale sovracomunale o regionale attraverso i soggetti dalla stessa indicati nei tempi e con le modalità stabiliti per le diverse fattispecie;

VISTA la legge regionale 21 dicembre 2020, n. 15 *“Disposizioni urgenti per permettere la revisione degli ambiti territoriali sovracomunali di cui all'articolo 19 della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, nonché il correlato conferimento dei nuovi incarichi ai segretari degli enti locali. Modificazioni alla legge regionale 24 settembre 2019, n. 14.”* che reca disposizioni urgenti, nelle more della revisione organica della disciplina regionale vigente in materia di esercizio associato di funzioni e servizi comunali e di segretari degli enti locali, per consentire la rideterminazione degli ambiti territoriali sovracomunali di cui all'art. 19 della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 e il correlato conferimento dei nuovi incarichi ai segretari degli enti locali;

CONSIDERATO che per quanto attiene alle funzioni ed ai servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante convenzione tra Comuni ed indicate all'art. 19, comma 1 della L.R. 6/2014, questa Amministrazione ha ridefinito congiuntamente al Comune di Quart l'ambito territoriale ottimale per l'esercizio obbligatorio in forma associata, mediante convenzione, di tali funzioni e servizi ed ha, inoltre, disciplinato i rapporti con tale ente mediante la stipula di una convenzione quadro in data 29 gennaio 2021 nella quale è stato individuato il Comune di Quart, quale ente capofila, responsabile della gestione associata;

PRESO ATTO che in data 7 maggio 2021 i Comuni di Quart e di Brissogne hanno stipulato la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale di cui all'art. 19, comma 1, lettera a) della L.R. 6/2014 mediante la costituzione di un ufficio unico comunale associato;

VISTO il *“Dettaglio delle attività ricomprese nella funzione organizzazione generale dell'amministrazione comunale, ivi compreso il servizio di segreteria comunale”* allegato alla convenzione attuativa descritta al comma precedente e preso atto delle attività ivi indicate e da svolgere nell'ambito dell'ufficio unico comunale associato *“Organizzazione generale”*;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1/2021 emanato in data 5 maggio 2021 dal Sindaco del Comune di Quart, quale legale rappresentante dell'ente capofila responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale, mediante convenzione, ai sensi dell'art. 19, comma 1, della L.R. 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato conferito l'incarico di Segretario dei Comuni convenzionati di Quart e di Brissogne alla Dott.ssa Sara Salvadori, iscritta all'Albo dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta ai sensi dell'art. 1, comma 5 della L.R. 46/1998, e sino alla scadenza del mandato amministrativo e si attribuiva alla stessa la Dirigenza degli uffici e dei servizi;

PRESO ATTO alla luce di quanto sopra esposto che l'adozione del presente atto rientra tra le competenze del Dirigente, Responsabile dell'ufficio unico comunale associato di organizzazione generale;

VISTA la comunicazione trasmessa dall'Agenzia Regionale dei Segretari degli Enti Locali della Valle d'Aosta in data 5 agosto 2024, prot. 693 ed acquisita agli atti del protocollo al n. 5759 in data 6 agosto 2024 con la quale viene comunicata in € 1.634,35 la somma a carico di questo Comune per l'alimentazione del fondo di mobilità per l'anno 2024;

RITENUTO comunque necessario, al fine di poter liquidare quanto dovuto all'Agenzia Regionale dei Segretari degli Enti Locali della Valle d'Aosta, provvedere all'impegno di spesa di quanto dovuto per l'anno 2024, previsto nella somma di € 1.634,35;

RICHIAMATA la comunicazione trasmessa dall'Agenzia Regionale dei Segretari degli Enti Locali della Valle d'Aosta in data 8 agosto 2024, prot. n. 705, acquisita agli atti dell'Ente al n. 5843 in pari data, con la quale viene riconosciuto al Comune di Brissogne un maggior credito di € 632,28 e, conseguentemente, viene richiesto di versare la somma di € 1.002,07;

RITENUTO, pertanto, di accertare l'importo di € 632,28 alla risorsa 3507.99 "Introiti e rimborsi diversi" del bilancio pluriennale 2024/2026 – esercizio finanziario 2024;

VISTI i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto "*Nota di aggiornamento del Dup 2024/2026*";
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto "*Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026*";
- deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dell'11 gennaio 2024, avente ad oggetto "*Bilancio pluriennale di Previsione 2024/2026. Assegnazione risorse ai responsabili*";

VISTO il Bilancio di Previsione 2024 - 2026, Esercizio Finanziario 2024;

VISTI i pareri rilasciati dai relativi responsabili ed allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali;

VISTA la legge regionale del 7 dicembre 1998, n. 54 "*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*";

VISTO il vigente Statuto comunale;

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

DI ACCERTARE la somma di € 632,28 quale credito riconosciuto a favore del Comune di Brissogne dall'Agenzia Regionale dei Segretari degli Enti Locali della Valle d'Aosta alla risorsa 3507.99 "Introiti e rimborsi diversi" del bilancio pluriennale 2024/2026 – esercizio finanziario 2024;

DI IMPEGNARE, per le motivazioni indicate in premessa, a favore dell'Agenzia Regionale dei Segretari degli Enti Locali della Valle d'Aosta, la somma di € 1.634,35 quale quota per l'anno 2024 per l'alimentazione del fondo di mobilità a carico degli enti locali della Valle d'Aosta, ai sensi

dell'art. 6 della L.R. 46/1998 e dell'art. 29 del R.R. 4/1999, imputandola al Capitolo 10203 Art. 2 del bilancio di previsione pluriennale 2024 - 2026, esercizio finanziario 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

DI LIQUIDARE E PAGARE all'Agenzia Regionale dei Segretari degli Enti Locali della Valle d'Aosta la somma di € 1.002,07 ed al Comune di Brissogne la differenza pari ad Euro 632,28, quale compensazione credito riconosciuto a favore del Comune di Brissogne e come da richiesta trasmessa dall'Agenzia stessa in data 8 agosto 2024, prot. n. 705/2024 ed acquisita agli atti al prot. n. 5843 in pari data, scaricando l'impegno assunto con il presente provvedimento dedotto dall'accertamento d'entrata sopraindicata;

DI DARE ATTO che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi di legge, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Ufficio associato finanziario e contabile al quale la stessa viene trasmessa.

ic

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE UFFICIO ASSOCIATO  
ORGANIZZAZIONE GENERALE  
firmato digitalmente  
F.to Dott.ssa Sara SALVADORI

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.  
Brissogne, 20/08/2024

IL RESPONSABILE UFFICIO ASSOCIATO  
ORGANIZZAZIONE GENERALE

---