



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
COMUNE DI CORIO

---

# DETERMINAZIONE

## AREA AMMINISTRATIVA

N. 42

del 18/07/2024

---

**OGGETTO :**

**DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 28  
DEL 09.05.2024 AD OGGETTO AFFIDAMENTO  
SERVIZIO DI ASSISTENZA STRAORDINARIA PER LE  
ELEZIONI AMMINISTRATIVE, REGIONALI E LE  
ELEZIONI EUROPEE DI SABATO 8 E DOMENICA 9  
GIUGNO 2024.. RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA**

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 4 del Regolamento Comunale dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5/2013, il sottoscritto esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento;

Successivamente:

### **PREMESSO**

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che il Bilancio di Previsione 2024-2026 è stato approvato da parte del Consiglio Comunale nella seduta del 22.12.2023 con deliberazione n. 58, a seguito dell'approvazione del DUP per il periodo 2024-2026 con deliberazione n.57;
- che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2024 è stata approvata la prima variazione al bilancio di previsione 2024/2026, competenza del consiglio comunale (art.175, comma 4 del testo unico degli enti locali, n. 267/2000);
- che con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 18.04.2024 è stata approvata la seconda variazione al bilancio di previsione 2024/2026, competenza del consiglio comunale (art.175, comma 2 del testo unico degli enti locali, n. 267/2000);
- che con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29.05.2024 è stata approvata la terza variazione al bilancio di previsione 2024/2026, competenza del consiglio comunale (art.175, comma 2 del testo unico degli enti locali, n. 267/2000);

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del servizio ai sensi dell'art.107 del T.U.E.L. 18/08/2000 n.267;

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Richiamata la propria precedente determinazione n. 28 del 09/05/2024 con cui si affidava alla ditta Winxpal S.r.l. di Ivrea, gestore degli applicativi comunali, il servizio di assistenza straordinaria per le elezioni amministrative, regionali ed europee del 8 e 9 giugno 2024 e si assumeva l'impegno di spesa n. 171, per € 427,00, sul capitolo 150/2 ad oggetto "GESTIONE UFFICI- SERVIZI - ASSISTENZA INFORMATICA".

Rilevato che occorre, a consuntivazione, rideterminare il suddetto impegno n. 171, riducendolo ad € 213,50 (IVA inclusa) modificando al contempo l'imputazione della spesa sul più confacente capitolo 290.3 denominato "SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI POLITICHE - EUROPEE - REGIONALI - REFERENDUM : ACQUISTO BENI DI CONSUMO" in luogo del precedente;

### **D E T E R M I N A**

1. per le motivazioni esposte in narrativa, di rideterminare e rettificare l'impegno n. 171 assunto con la determinazione Area Amministrativa n. 28 del 09.05.2024 a favore della

Winxpal srl di Ivrea, riducendolo alla spesa rilevata a consuntivazione pari a € 213,50 (IVA inclusa), con imputazione, ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata, di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., a Missione 1 Programma 07 Titolo 1 Macroaggregato 103 (Cap. 680.290.3) del Bilancio di Previsione 2024/2026 (anno 2024), dando atto che l'obbligazione giuridica viene a scadenza nel corso dell'anno 2024 e che tale importo sarà frazionato per un terzo a carico dello Stato, un terzo a carico della Regione e un terzo rimarrà in capo al Comune di Corio;

2. di dare atto che il pagamento delle prestazioni effettuate avverrà dietro presentazione di regolare fattura ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

Si dà atto che l'istruttoria è stata curata dall'Ufficio Amministrativo e che il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA, DEL SORDO Dott.ssa Gaetana.

Il sottoscritto attesta, altresì, la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Firmato digitalmente  
DEL SORDO Dott.ssa Gaetana

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Corio, li 18/07/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA  
DEL SORDO Dott.ssa Gaetana