



COMUNE DI STANGHELLA

Provincia di Padova

AREA 2 - Ed.Privata - Urbanistica - Ced - Manutenzioni - Gest.Territorio - LLPP - Prot.Civile

DETERMINAZIONE N° 232 DEL 22/08/2024
(Ufficio n° 115 DEL 22/08/2024)

Oggetto: LAVORI RELATIVI AL RECUPERO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE DEL MUSEO CIVICO ETNOGRAFICO "CAMILLO CORRAIN".
DETERMINA DI APPROVAZIONE DELLA CONTABILITA' FINALE, DEL CRE E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. 38 DEL 06/08/2024 (PROT. N. 9847 DEL 07/08/2024) ALL'IMPRESA APPALTATRICE DEI LAVORI.

CUP: G17B24000010004
CIG: B079C4A910

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la proposta di determinazione n. 116 del 08/08/2024, di seguito riportata:

VISTO il combinato disposto dall'art. 107, 3° comma, lett. d) e dall'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", dove assegna ai dirigenti ovvero ai responsabili degli uffici o dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, compresi quelli di gestione finanziaria;

RICHIAMATO il Decreto a firma del Sindaco n. 2 del 31/01/2023 avente ad oggetto: "Conferimento incarichi di posizione organizzativa" con il quale:

- è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area 2: Edilizia Privata, Urbanistica, Servizio CED, Manutenzioni, Gestione del Territorio, Lavori Pubblici, Protezione Civile, il Geom. Zanetti Luca ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 276/2000;
 - è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area 3: Servizi Finanziari, Tributi, Economato, Risorse Umane, Polizia Locale, la D.ssa Laura Patria e, in caso di vacanza, impedimento o assenza, le funzioni sostitutive sono state assegnate alla D.ssa Pigozzo Ilaria Responsabile dell'Area 1 – Servizi demografici, Elettorale, Commercio, Servizi Sociali, Segreteria, Protocollo, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 276/2000;
- con decorrenza dal 01/02/2023 al 31/01/2025;

VISTI:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 42 del 08/04/1999 e successiva modifica di cui alla deliberazione G.C. n. 49 del 17/09/2002;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 27/09/2021;
- la deliberazione di G.C. n. 1 del 10/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024 – 2026;
- la deliberazione di C.C. n. 26 del 25/09/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Presenza d'atto del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2024/2026";
- la deliberazione di G.C. n. 60 del 25/10/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Adozione programma opere pubbliche 2024-2026 ed elenco annuale 2024 nonché programma triennale

forniture e servizi 2024-2026”;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

ATTESO CHE a decorrere dallo 01/01/2015 vigono i nuovi principi contabili sanciti dal D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, coordinato con il D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014;

VISTA la deliberazione di Giunta C. n. 4 del 23/01/2024 avente ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021” in particolare la sezione 2 “Valore pubblico, performance e anticorruzione”, sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi, trasparenza” e successiva Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 30/01/2024;

PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione comunale ha aderito all'iniziativa del GAL PATAVINO presentando domanda di aiuto a valere sull'intervento: “7.6.1 “Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale”, il quale prevedeva il finanziamento di investimenti materiali di carattere edilizio per il recupero e la riqualificazione di immobili tipici dell'architettura e del paesaggio rurale, che rivestono interesse storico e/o testimoniale, indicando l'intervento riguardante il “RECUPERO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE DEL MUSEO CIVICO ETNOGRAFICO “Camillo Corrain” del Comune di Stanghella, immobile di proprietà comunale sito in Piazza R.O. Pighin;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 15/02/2023 veniva approvato sotto il profilo tecnico, ai fini della presentazione della domanda di finanziamento, il progetto definitivo dei lavori di “Intervento di Recupero Conservativo delle facciate del Museo Civico Etnografico ‘Camillo Corrain’”, redatto dall'Arch. Favato Marco con studio professionale a “Omissis”;

- la domanda su menzionata non è stata ammessa al provvedimento finale di ammissibilità e finanziabilità in relazione all'intervento proposto;

- l'Amministrazione comunale intende comunque procedere con gli interventi previsti in considerazione del fatto che l'immobile in questione, per l'importanza che riveste, sia dal punto di vista culturale che sociale, è meritevole di essere salvaguardato anche sotto l'aspetto esteriore, dopo i molti interventi di ristrutturazione interna ed adeguamento degli impianti realizzati in vari periodi, finanziandolo con mezzi propri derivanti da alienazione programmata di bene di proprietà comunale;

RICHIAMATI:

- la propria Determinazione n. A2-188/414 del 22/12/2023 avente ad oggetto: “Determina a contrarre per i lavori relativi all'intervento di recupero conservativo delle facciate del Museo Civico Etnografico del Comune di Stanghella, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori relativi all' “Intervento di Recupero Conservativo delle facciate del Museo Civico Etnografico ‘Camillo Corrain’ ”, acquisito al protocollo generale di Questo Ente in data 05/01/2024 col n. 130, successiva integrazione del 30/01/2024 prot. 1352, redatto dall'Arch. Favato Marco - P. Iva omissis, dell'importo complessivo di € 178.000,00.= di cui € 140.070,00.= per lavori (inclusi gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza pari a € 2.070,00.=, non soggetti a ribasso d'asta) ed € 37.930,00.= per somme a disposizione dell'Amministrazione, costituito dai seguenti elaborati:

ELABORATI TECNICI ID	TITOLO ELABORATO	DATA
ELAB. A	Relazione tecnica e storica	Gen. 2024
ELAB. B	Computo metrico estimativo e quadro economico	Gen. 2024
ELAB. C	Capitolato speciale d'appalto	Gen. 2024
ELAB. D	Schema si contratto d'appalto	Gen. 2024
ELAB. E	Elenco prezzi unitari	Gen. 2024
ELAB. F	Quadro incidenza manodopera	Gen. 2024
ELAB. G	Piano di sicurezza e coordinamento	Gen. 2024
ELAB. H	Computo oneri per la sicurezza	Gen. 2024
ELAB. I	Piano di manutenzione	Gen. 2024
ELAB. L	Cronoprogramma	Gen. 2024

RICHIAMATA altresì la propria determinazione n. A2-50/99 del 05/03/2024 con la quale:

- sono stati aggiudicati i lavori relativi all' "Intervento di Recupero Conservativo delle facciate del Museo Civico Etnografico 'Camillo Corrain' " come da progetto esecutivo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2024, all'Impresa Edile **FINO COSTRUZIONI SRL** con sede a Stanghella PD - P.IVA 04526220282, che ha offerto il ribasso del 1,5% rispetto all'importo a base d'asta di € 138.000,00.= e quindi per l'importo di € 135.930,00.= oltre agli oneri per la sicurezza di € 2.070,00.= non soggetti a ribasso e all'Iva del 10% di € 13.800,00.= per un totale di € 151.800,00.= ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 (Trattativa Diretta MEPA - RDO n. 4082067 in data 21/02/2024 - offerta presentata in data 27/02/2024 – Stipula del 27/02/2024);

- è stato approvato il nuovo quadro economico a seguito del ribasso di aggiudicazione, nel dettaglio:

A.1) LAVORI		
1.a) Opere Edili	€	94.430,00
1.b) Opere da pittore	€	41.500,00
A.2) Oneri per la sicurezza	€	<u>2.070,00</u>
	Tot. A)	€ 138.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B.1) Imprevisti	€	2.724,00
B.2) Spese tecniche (prog.esec.,D.L.,coord.sic.prog ed esec.,collaudi)	€	14.500,00
B.3) Incentivi per funzione tecniche	€	2.801,40
B.4) Iva e oneri previdenziali su spese tecniche	€	3.897,60
B.5) Iva 10% di A ed eventuali altre imposte	€	13.800,00
B.6) Economie derivanti dal ribasso d'asta	€	<u>2.277,00</u>
Tot. B)	€	<u>40.000,00</u>
TOTALE A+B	€	178.000,00

PRESO ATTO altresì che con Determinazione n. A2-78/151 del 02/05/2024 si è provveduto alla nomina del R.U.P. e dei suoi collaboratori, rispettivamente nelle persone dei Sig.ri:

- Geom. Zanetti Luca, quale R.U.P.;
- Geom. Mattiolo Marisa, quale collaboratore tecnico-amministrativo;
- Arch. Resente Francesca, quale collaboratore tecnico-amministrativo;
- Arch. Naso Andreanna, quale collaboratore tecnico-amministrativo;

PRESO ATTO CHE l'opera viene così finanziata:

Fondi propri dell'Ente	€ 178.000,00	Cap.	4011/E-B.P.
		2023	
		Cap.	3478/U-B.P.
		2023	

VISTO il verbale di inizio lavori sottoscritto in data 11/03/2024 dal Direttore lavori, dall'Impresa e dal RUP;

VISTA la comunicazione pec di aggiudicazione dei lavori del 08/03/2024 Prot. 3198;

RICHIAMATO il nuovo Codice degli Appalti di cui al D.Lgs. 36/2023;

VISTE le proprie determinazioni:

- n. A2-79/153 del 02/05/2024 con la quale si approvava e liquidava il SAL n. 1 per i lavori eseguiti a tutto il 16/04/2024, per l'importo di € 38.900,00.= oltre all'I.V.A. del 10% pari a € 3.890,00.= per un totale di € 42.790,00.=;
- n. A2-98/184 del 04/06/2024 con la quale si approvava e liquidava il SAL n. 2 per i lavori eseguiti a tutto il 21/05/2024, per l'importo di € 60.600,00.= oltre all'I.V.A. del 10% pari a € 6.060,00.= per un totale di € 66.660,00.=;
- n. A2-111/219 del 31/07/2024 con la quale si approvava e liquidava il SAL n. 3 per i lavori eseguiti a tutto il 24/06/2024, per l'importo di € 37.700,00.= oltre all'I.V.A. del 10% pari a € 3.770,00.= per un totale di € 41.470,00.=;

VISTI:

- il Certificato di ultimazione dei lavori del 18/06/2024 trasmesso dal Direttore dei lavori ed acquisito al protocollo generale di Questo Ente in data 15/07/2024 col n. 9036;
- la Relazione sullo Stato Finale dei Lavori e il Certificato di Regolare Esecuzione sottoscritto dal Direttore

dei Lavori in data 10/07/2024, da cui risulta che:

- il costo complessivo delle lavorazioni contrattuali ammonta a € 137.924,13.= (compresi oneri per la sicurezza di € 2.070,00.=) oltre IVA del 10% di € 13.792,41.= per complessivi € 151.716,54.=;
- che il credito fin'ora pagato all'Impresa è pari ad € 137.200,00.= oltre IVA del 10% di € 13.720,00.= per complessivi € 150.920,00.=;
- che il credito spettante alla Ditta è quindi pari ad € 724,13.= oltre all'Iva del 10% di € 72,41.= per un totale di € 796,54.=

CONSIDERATO che il Certificato di Regolare Esecuzione è stato regolarmente confermato, così come previsto dall'art. 28 di cui all'Allegato II.14 "Direzione dei lavori e direzione dell'esecuzione dei contratti. Modalità di svolgimento delle attività della fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità" del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che alla data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione non sono stati riscontrati difetti di esecuzione;

VISTA la fattura elettronica n. 38 del 06/08/2024 acquisita al protocollo generale di Questo Ente in data 07/08/2024 col n. 9847 dell'importo di € 724,13.= oltre all'Iva del 10% di € 72,41.= per un totale di € 796,54.= presentata dall'Impresa **FINO COSTRUZIONI SRL** con sede a Stanghella PD - P.IVA 04526220282, per "lavori relativi all' "Intervento di Recupero Conservativo delle facciate del Museo Civico Etnografico 'Camillo Corrain' - CUP: G17B24000010004 - CIG: B079C4A910";

VERIFICATO che è stata accertata, altresì, la regolarità contributiva del suddetto operatore economico, come risulta dal DURC – on line, in copia in atti, Richiesta INAIL_44530256 del 09/07/2024 (scadenza validità il 06/11/2024);

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

- 1. DI CONSIDERARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. DI APPROVARE** il Certificato di Ultimazione dei Lavori del 18/06/2024, la Relazione sullo Stato Finale dei Lavori ed il Certificato di Regolare Esecuzione del 10/07/2024 sostitutivo al collaudo, ai sensi dell'art. 28 di cui all'Allegato II.14 "Direzione dei lavori e direzione dell'esecuzione dei contratti. Modalità di svolgimento delle attività della fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità" del D.Lgs. n. 36/2023, redatti dal Direttore dei Lavori e confermati dal RUP;
- 3. DI LIQUIDARE** all'Impresa **FINO COSTRUZIONI SRL** con sede a Stanghella PD - P.IVA 04526220282, secondo le risultanze finali delle opere contrattuali e a saldo dei lavori in parola, la fattura elettronica n. 38 del 06/08/2024 acquisita al protocollo generale di Questo Ente in data 07/08/2024 col n. 9847 dell'importo di € **724,13.=** per l'esecuzione lavori di "Intervento di Recupero Conservativo delle facciate del Museo Civico Etnografico 'Camillo Corrain' - CUP: G17B24000010004 - CIG: B079C4A910", imputando la somma al **CAP. 3478/U** denominato "*Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici comunali*" - **IMP. 36 Sub. 1** del B.P. 2024-2026 esecutivo - Esercizio Finanziario 2024;

4. **DI LIQUIDARE** a favore dell'**Erario** la somma di **€ 72,41.=** relativa all'I.V.A. del 10%, dando atto che il pagamento per il beneficiario verrà effettuato alla Tesoreria dello Stato a mezzo F24EP telematico, come disposto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015 e s.m.i., al **CAP. 3478/U** denominato "*Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici comunali*" - **IMP. 36 Sub. 1** del B.P. 2024-2026 esecutivo - Esercizio Finanziario 2024;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";
6. **DI ATTESTARE** l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;
7. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1° del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
8. **DI DARE ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6/bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
9. **DI ASSolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;
10. **DI DARE ATTO** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili e giudiziari.

Si da atto che si provvederà alla pubblicazione nel sito istituzionale dei dati e informazioni previsti ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del servizio
Luca Zanetti

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)

Stanghella, lì 08/08/2024
Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marisa Mattiolo