



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE N. 108 DEL 24/06/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE E SPESE MESE DI GIUGNO 2024

L'anno duemilaventiquattro, addì ventiquattro del mese di giugno, nel proprio Ufficio presso la Sede dell'Ente, il Segretario Direttore Generale adotta la presente determinazione sull'argomento di cui all'oggetto.

- Visti:
- ✓ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", coordinato con le disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011, con particolare riferimento agli articoli 107, 147, 183 e 192;
 - ✓ il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modificazioni ed integrazioni;
 - ✓ il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.i;
 - ✓ il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici";
 - ✓ la Legge Regionale del Piemonte 2 agosto 2017, n.12 "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza;
 - ✓ la Determina Dirigenziale della Regione Piemonte 12 marzo 2018, n.179 "Approvazione modelli di istanza, schemi di statuto e manuale operativo" relativi alla Legge Regionale 12/2017;
 - ✓ la Delibera della Giunta Regionale 9-2669/2020, "I.P.A.B. Residenza Emanuele Tapparelli D'Azeglio, con sede nel comune di Saluzzo (CN). Trasformazione in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona";
 - ✓ lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona;

Vista la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 60 del 21.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2024/2026 e relativi allegati;

Viste le variazioni di competenza e cassa finora apportate al bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, approvate e con deliberazione del Consiglio di amministrazione e con determinazione del sottoscritto, nel rispetto dei principi di cui al D. lgs 118/2011;

Richiamate le determinazioni di affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché i provvedimenti di impegno spesa adottati;

Viste le fatture rimesse dalle ditte per la liquidazione, riportate nell'allegato che dettaglia la tipologia di servizio/fornitura, l'impegno di spesa/buono d'ordine di affidamento, il capitolo di imputazione del bilancio e l'esercizio di riferimento, il CIG e l'eventuale CUP;

Considerato inoltre che l'Economo può disporre di pagamenti, per fronteggiare spese d'ufficio o relative ad imprevisti da sanare nell'immediato, tramite l'utilizzo di specifica carta di credito;

Esaminato il rendiconto delle spese sostenute dall'Economo nel periodo 01.05.2024 – 31.05.2024 mediante utilizzo della carta di credito quale forma di pagamento, documentato con le note giustificative delle stesse e accertatane la regolarità e corrispondenza con l'estratto conto mensile della carta di credito;

Accertato che i titoli di spesa predetti sono stati emessi a seguito di regolare fornitura di beni e servizi rispondente ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti, nonché ai termini ed alle condizioni pattuite con le ditte stesse;

Preso atto che i medesimi sono state controllati dal Ragioniere Economo e dal Responsabile dell'area tecnica manutentiva ed opportunamente vidimati per quanto di loro competenza;

Accertato che le ditte aggiudicatrici risultano essere in regola con il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) e positive rispetto alla verifica degli "inadempimenti" (Equitalia per importi superiori ai 5000 euro);

Dato atto che sono stati acquisiti da parte delle aziende gli identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle pubbliche commesse, ai fini del rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che gli interventi di bilancio sui quali le spese suddette devono essere liquidate presentano la necessaria disponibilità;

Richiamato l'allegato n. 4/2 al D.L.gs n. 118/2011: Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria – Punto 6.1 che così recita: "In ogni caso, possono essere considerate esigibili, e quindi, liquidabili ai sensi dell'art. 3, comma 4, del presente decreto, le spese impegnate nell'esercizio precedente, relative a prestazioni o forniture rese nel corso dell'esercizio precedente, le cui fatture pervengono nei due mesi successivi alla chiusura dell'esercizio o per le quali il Responsabile della spesa dichiara, sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge, che la spesa è liquidabile in quanto la prestazione è stata resa o la fornitura è stata effettuata nell'anno di riferimento";

I
L SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

Visti i documenti giustificativi annessi;

Vista la legge 241 del 07.08.1990 e s. m. i.;

Vista la L. 17 luglio 2020, n. 77;

Visto il Regolamento per l'esecuzione di lavori e l'acquisto di beni e servizi in economia approvato con Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 15 del 24.02.2005, successivamente modificato con Deliberazione n. 5 del 24.01.2007;

Visto l'art. 50 del d.lgs. n. 36 del 31.03.2023, secondo il quale le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di forniture di beni con affidamento diretto sino ad un importo di € 140.000,00 e per lavori fino a € 150.000,00;

Visto l'art. 1 comma 629 e 631 della L.190/2014 ed i decreti attuativi in materia di split payment e reverse charge;

Visto l'art. 9 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'Ente n. 106 del 02.12.1999 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, I comma, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i, la regolarità e la correttezza;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità contabile, e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, I comma, e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità e la correttezza e attesta l'opportunità di procedere alla liquidazione delle fatture elencate nel prospetto allegato;

Ritenuto necessario ed opportuno procedere a regolare liquidazione di spesa ai sensi del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

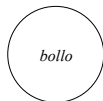
DETERMINA

1. Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di liquidare alle ditte elencate nell'allegato al presente atto l'importo a fianco di ciascuna indicato, a titolo di saldo delle fatture di servizi e/o forniture descritte nell'elenco stesso;
3. Di regolarizzare i pagamenti effettuati dall'Economo tramite la carta di credito, necessari per fronteggiare spese d'ufficio e relative ad imprevisti da sanare nell'immediato;

4. Di dare atto che i pagamenti derivanti dalla liquidazione di spesa assunta con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro i termini di legge;

5. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questa Azienda ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009.

Saluzzo, 24/06/2024



**IL SEGRETARIO
DIRETTORE GENERALE**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
Dott. PERRONE Massimo