



Comune di Ghemme

PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.118

OGGETTO:

ACCORDO TRA IL COMUNE DI GHEMME E IL COMUNE DI GATTINARA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CATEGORIA B3, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO,

L'anno duemilaventitre addì venti del mese di settembre alle ore quindici e minuti quarantaquattro nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome | Presente |
|----------------------------------------|--------------------|
| 1. TEMPORELLI DAVIDE - Sindaco | Si |
| 2. COSTA MARIA BEATRICE - Vice Sindaco | Si |
| 3. IMAZIO ILARIA - Assessore | Si |
| 4. ROSSI PIERO - Assessore | Giust. |
| 5. GIORIA FRANCO - Assessore | Si |
| | Totale Presenti: 4 |
| | Totale Assenti: 1 |

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale dott. PASSARO DOTT. ARMANDO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. TEMPORELLI DAVIDE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che con Deliberazione di G.C. n. 167 in data 26.10.2020, sono stati approvati i verbali della Commissione Giudicatrice, del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo-Contabile, Cat B3 quest'ultima riportante, tra l'altro, la graduatoria finale determinata dalla Commissione Giudicatrice, sulla base della somma dei punteggi ottenuti dai candidati nella valutazione in ciascuna prova di esame;

che sempre con delibera della Giunta Comunale n. 167 in data 26.10.2020 approva la graduatoria finale afferente la procedura concorsuale in oggetto;

dato atto che, la graduatoria approvata potrà essere utilizzata, per il periodo di validità di legge:

- per assunzioni a tempo indeterminato, pieno o parziale, a copertura di posti vacanti di pari categoria e profilo professionale previsti nella dotazione organica dell'Ente, al determinarsi della relativa capacità assunzionale, nel rispetto dei vincoli anche di carattere finanziario, vigenti al momento in tema di assunzione di personale;
- per assunzioni a tempo determinato pieno/parziale di unità di pari categoria e figura professionale, nel rispetto dei vincoli, anche di carattere finanziario, vigenti al momento in tema di assunzioni flessibili di personale”;

Rilevato che è pervenuta richiesta da parte del Comune di Gattinara in data 19.09.2023 al protocollo comunale n. 6786 con la quale viene chiesta l'autorizzazione all' utilizzazione della suddetta graduatoria, per assunzione a tempo indeterminato e pieno, per la copertura dei posti di profilo professionale di "Collaboratore Amministrativo-Contabile" categoria giuridica "B", posizione economica "B3”;

Visto lo schema di convenzione da sottoscrivere fra il legale rappresentante del Comune di Ghemme ed il legale rappresentante del Comune di Gattinara per l'utilizzo della medesima graduatoria;

Ritenuto di poter e dover approvare lo schema di convenzione alla presente delibera allegata sotto la lett. A, parte integrante e sostanziale del presente atto, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria da cui attingere per l'assunzione a tempo indeterminato di "Collaboratore Amministrativo-Contabile" categoria giuridica "B", posizione economica "B3”, proposta dal Comune di Gattinara;

Atteso che:

- l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

- l'art. 3, comma 61 della Legge 24 dicembre 2003, n. 350, stabilisce che gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

- l'art. 36, comma 2, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013 dispone che "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”;

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 21 novembre 2013, n. 5/2013 (c.d. "Circolare D'Alia") fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti in mancanza di proprie graduatorie;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;

Visti i preventivi pareri favorevoli sulla proposta della presente deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica espressi dal Responsabile del Settore Segreteria – Affari Generali ed in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 49 del TUEL, espresso dal Responsabile del Settore Finanziario;

Osservata la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di legge

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;
2. di approvare lo schema di convenzione, alla presente delibera allegato per formarne parte integrante e sostanziale sotto la lett. A, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria di "Collaboratore Amministrativo-Contabile" categoria giuridica "B", posizione economica "B3", proposta dal Comune di Gattinara;
3. di delegare il Responsabile del Settore Risorse Umane alla sottoscrizione, in rappresentanza dell'Ente, della convenzione approvata con la presente deliberazione e all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti per la definizione del procedimento in argomento;
4. di indicare, quale responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5, della legge 7 agosto 1990, n.241, e s.m.i., il medesimo Responsabile del Settore Risorse Umane;
5. di attestare che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
6. di dare atto che l'eventuale impugnazione del presente atto dovrà essere proposta innanzi al TAR competente nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104 del 02 luglio 2010;

Con separata votazione in forma palese ad esito unanime favorevole

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i..

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
Firmato digitalmente
TEMPORELLI DAVIDE

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
PASSARO DOTT. ARMANDO