



COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

(Provincia di Novara)

SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA E SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZI AMMINISTRATIVI E ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. **175** IN DATA **12/07/2024**

OGGETTO: ELEZIONI EUROPEE, REGIONALI E COMUNALI 8 E 9 GIUGNO 2024 - LIQUIDAZIONE DELLE ORE DI LAVORO STRAORDINARIO PRESTATO DAL PERSONALE DIPENDENTE NEL PERIODO 01/06/2024 - 14/06/2024 PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI LE OPERAZIONI ELETTORALI.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **dodici** del mese di **luglio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

nella persona di Renato Padoan

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questo Comune sta attivamente partecipando alle operazioni elettorali del 08 e 09 giugno 2024 inerenti le elezioni Europee, Regionali e Comunali, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 85 del 11/04/2024;

RICHIAMATE la precedente Determinazione del Responsabile Settore Affari Generali – Segreteria e Servizi alla Persona – Servizi Demografici :

- n. 107 del 19/04/2024 ad oggetto: “Elezioni Europee, Regionali e Comunali 8 e 9 giugno 2024 – Autorizzazione alla prestazione di lavoro straordinario da parte del personale dipendente”;

ATTESO che, conformemente a quanto stabilito nel provvedimento autorizzativo, che costituisce vincolo di spesa, al personale vengono liquidate e pagate le ore di lavoro straordinario effettuate entro i limiti di cui all’art. 15 del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito in Legge 19/03/1993, n. 68, così come modificato dall’art. 1, comma 400, lett. d), della Legge 27/12/2013, n. 147;

VISTE le schede di presenza nominative del personale assegnato all’Ufficio Elettorale comunale, relative alle ore di lavoro straordinario prestato, risultanti e accertate mediante sistema di rilevazione elettronica delle presenze, ai sensi dell’art. 3, comma 83, della Legge 24/12/2007, n. 244;

RITENUTO di procedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale autorizzato che ha prestato lavoro straordinario inerente le elezioni di cui trattasi;

VISTO il prospetto allegato alla presente determinazione (all. A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dal quale risultano le ore di lavoro straordinario effettivamente prestate da ciascun dipendente nel periodo suddetto, redatto sulla base di modello riepilogativo individuale e convalidato dai Responsabili di Settore;

CONSTATATO che il tetto delle ore di lavoro straordinario prestate dal personale, per quanto riguarda le elezioni in oggetto, è stato compreso nel totale delle ore complessivamente autorizzate ed in osservanza dei nuovi limiti fissati dalla già citata Legge n. 147/2013;

VERIFICATA la possibilità ad assumere il presente atto di liquidazione per tutti i dipendenti aventi la qualifica di Responsabile di Servizio, ai sensi dell’art. 39 del CCNL del 19/07/2000, trattandosi di prestazioni lavorative rese in occasione di consultazioni elettorali;

VISTO l’ultimo CCNL sottoscritto in data 16/11/2022 per il personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali, per l’applicazione delle tariffe per il lavoro straordinario;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 22/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026, redatto in termini

di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

VISTI gli art. 107, comma 3 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) DI LIQUIDARE la spesa complessiva di cui all'oggetto, come risulta dal prospetto allegato e contrassegnato dalla lettera "A" per un importo pari a € 2.053,32, esclusi gli oneri riflessi;
- 2) DI PRENDERE ATTO che la spesa di € 2.716,54, ivi compresi gli oneri riflessi, previdenziali e assistenziali, è imputata nel Bilancio 2024 come di seguito indicato:
 - € 2.053,32 cap. 951, missione 1, titolo 1, programma 7, cod. 0107101;
 - € 488,68 cap. 952, missione 1, titolo 1, programma 7, cod. 0107101;
 - € 174,54 cap. 953, missione 1, titolo 1, programma 7, cod. 0107102;
- 3) DI RICHIEDERE allo Stato, a mezzo di apposito rendiconto, il rimborso della spesa sostenuta;
- 4) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Servizio Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
- 5) DI DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta, altresì, la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii..

Ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del T.U.E.L. approvato con Dlgs 267/2000, si esprime il seguente parere in ordine alla Regolarità Tecnica

PARERE Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RENATO PADOAN

Ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del T.U.E.L. approvato con Dlgs 267/2000, si esprime il seguente parere in ordine alla Regolarità Contabile

PARERE Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ALESSANDRA CARNEVALE

La presente Determinazione è stata adottata ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Borgolavezzaro, lì **12/07/2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
RENATO PADOAN