



# COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

(Provincia di Novara)

---

SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA E SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. **172** IN DATA **10/07/2024**

---

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI RETRIBUZIONE DI RISULTATO DI PO - ANNO  
2023

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **dieci** del mese di **luglio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

nella persona di Renato Padoan

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**PREMESSO** che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 25 in data 13 novembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di programmazione SeOp 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 30 in data 22 dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024 e il bilancio pluriennale per il periodo 2024/2026;

**VISTO** l'art. 10, comma 3 del C.C.N.L. 31.03.1999, il quale prevede che oltre all'indennità di posizione ai Responsabili dei Servizi compete una retribuzione di risultato determinata tra un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione, la cui erogazione è subordinata alla valutazione annuale;

**VISTO** l'art.28 del regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi ai sensi del quale *“Le prestazioni dei Responsabili di area sono soggette a valutazione annuale, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e di valutazione della performance individuale, da parte dell'Organismo comunale di valutazione”*;

**VISTO** il Contratto Collettivo Decentrato triennio 2019/2021, riconfermato con il CCDI anno 2023, con il quale la retribuzione di risultato è stata determinata nella misura massima del 25% dell'indennità di posizione;

**VISTO** l'art.14, 6° comma, del D.Lgs. 150/2009 ai sensi del quale *“La validazione della Relazione sulla performance ... è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito ...”*

**VISTO** il verbale dell'Organismo comunale di valutazione in data 05/07/2024 con il quale è stata validata la relazione finale del piano delle performance redatta ai sensi dell'art.10 del D.lgs. n.150/2009;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 55 data 02/07/2024 con la quale è stata approvata la relazione finale al piano delle performance 2023, demandando alle funzioni dirigenziali la liquidazione dei premi incentivanti previsti dal contratto decentrato integrativo per i dipendenti dell'area di competenza;

**RITENUTO** quindi di provvedere alla liquidazione delle somme spettanti come indicato nel prospetto allegato e depositato agli atti;

**VISTO** l'art.9, comma 2bis del D.L. n.78/2010 convertito nella Legge n.122/2010, nonché la deliberazione della Corte dei Conti, sez. Autonomie n.26/2014 e dato atto

che l'ammontare complessivo della retribuzione di risultato risulta contenuto nei limiti prescritti;

**VISTI:**

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. N. 49 in data 27/10/2021;
- il D.lgs. n.196/2003;

**D E T E R M I N A**

- 1) DI LIQUIDARE, per le motivazioni enunciate in premessa, a favore dei titolari di posizioni organizzative a titolo di retribuzione di risultato relativa al 2023 la somma di €3.412,50 + oneri riflessi, così per complessivi € 4.514,73, come indicato nel prospetto allegato depositato agli atti.
- 2) DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 4.514,73 trova imputazione al Bilancio di Previsione 2024 come segue:

€ 3.412,50 - CAP. 740

€ 812,17 - CAP. 745

€ 290,06 - CAP. 746

- 3) DI INCARICARE il Responsabile del Servizio Finanziario all'emissione dei mandati di pagamento.
- 4) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 5) DI DARE ATTO che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il Sig. Padoan Renato che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.
- 6) DI DARE ATTO che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e di conformità del presente atto alle disposizioni contrattuali da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del T.U.E.L. approvato con Dlgs 267/2000, si esprime il seguente parere in ordine alla Regolarità Tecnica

**PARERE Favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RENATO PADOAN

Ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del T.U.E.L. approvato con Dlgs 267/2000, si esprime il seguente parere in ordine alla Regolarità Contabile

**PARERE Favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ALESSANDRA CARNEVALE

La presente Determinazione è stata adottata ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Borgolavezzaro, lì **10/07/2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Firmato Digitalmente  
Renato Padoan