



COMUNE DI SIAMAGGIORE

Provincia di Oristano

Via S. Costantino, 2 – 09070 SIAMAGGIORE (OR) - C.F./P.I.: 00070840954
Tel. 0783/34411 - Fax 0783/3441220 - e-mail protocollo@comune.siamaggiore.or.it

DETERMINAZIONE AREA AMM.VA-SOCIO/ASS.LE-CULTURALE

N.154 DEL02/07/2024

REG.GEN N. 254 DEL 02/07/2024

NOLEGGIO E INCARICO DI ASSISTENZA TECNICA PER IL FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE DEVELOP INEO +224. LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA SINIS OFFICE DI MASSIMO LUTZU PER IL PERIODO 01.04.2024 - 30.06.2024 CIG: B1A98E30A5.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 5 agosto 2002;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 06/10/2023;
- il Nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 03.10.2018;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 23/12/2023;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Siamaggiore, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 06.10.2023;
- il Piano Integrato di attività e organizzazione del Comune di Siamaggiore 2024/2026, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 22/03/2024;

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- i Decreti del Sindaco:
 - ❖ n. 13 del 27.12.2023 relativo all'affidamento dell'incarico di **Responsabile dell'Area Tecnica di Vigilanza** al Ing. Angelo Coghe, Funzionario ed elevata qualificazione per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024;
 - ❖ n. 14 del 27.12.2023 relativo all'affidamento dell'incarico di **Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria** al Dr. Massimo Bellu, Funzionario ed elevata qualificazione per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 13.03.2024 relativa all' "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2024/2026";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 13.03.2024 relativa all' "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 14/03/2024 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione 2024/2026 parte contabile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 04.06.2024 relativa all' "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA PER L'ESERCIZIO 2023";

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile di Area Dr. Massimo Bellu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con Deliberazione C.C. n. 28 del 23.12.2023;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 177/107 del 14/05/2024 con la quale veniva affidato per n. 24 mesi - dal 01.04.2024 al 31.03.2026 - il servizio di noleggio e assistenza di un fotocopiatore multifunzione DEVELOP INEO +224 alla ditta SINIS OFFICE di Massimo Lutz, avente sede in San Vero Milis (OR), alla Via Is Arrocasca, civico n.6 e P.IVA 01276300959, per l'importo di € 2.480,00 oltre I.V.A. di legge, per un totale di € 3.025,60 e venivano impegnate le relative somme alla Voce 250 cap. 8 art. 1 CODICE 01.03.1 del bilancio di previsione 2024/2026 nel modo seguente:

- € 1.134,60 (di cui € 930,00 quale imponibile e € 204,60 quale IVA) nell'annualità 2024;
- € 1.512,80 (di cui € 1.240,00 quale imponibile e € 272,80 quale IVA) nell'annualità 2025;
- € 378,20 (di cui € 310,00 quale imponibile e € 68,20 quale IVA) nell'annualità 2026;

Dato atto che il Codice Identificato di gara è **B1A98E30A5**;

Visti:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 Giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 244/2007, art.1, commi da 209 a 214;
- l'articolo 1, comma 629 lettera b) della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) relativo alla scissione dei pagamenti, c.d. split payment;

Vista la Fattura elettronica n. 38 del 01/07/2024 emessa dalla Ditta SINIS OFFICE di Massimo Lutz, (Prot. n. 3132 del 01/07/2024), relativa al noleggio e l'assistenza tecnica del fotocopiatore multifunzione INEO+224 canone trimestrale mesi aprile, maggio e giugno 2024 concludente in €. 378,20 I.V.A. inclusa;

Dato atto che il servizio di noleggio e configurazione del fotocopiatore multifunzione sopra citato è stato eseguito regolarmente;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta (Documento unico di regolarità contributiva prot. INPS_40865152. Data richiesta 14/05/2024. Scadenza validità 04/09/2024);

Ritenuto opportuno liquidare la somma di €. 378,20 IVA inclusa alla Ditta SINIS OFFICE di Massimo Lutz, relativa al noleggio e l'assistenza tecnica del fotocopiatore multifunzione INEO+224 canone trimestrale mesi aprile, maggio e giugno 2024;

Dato atto che la ritenuta di €. 68,20 pari all'ammontare dell'I.V.A. al 22% verrà versata direttamente da questo Ente allo Stato;

DETERMINA

Di liquidare, alla Ditta SINIS OFFICE di Massimo Lutz, avente sede in San Vero Milis (OR), alla Via Is Arrocasca, civico n.6 e P.IVA 01276300959, il noleggio e l'assistenza tecnica del fotocopiatore multifunzione INEO+224 canone trimestrale per i mesi di aprile, maggio e giugno 2024, la seguente fatture elettronica:

Fattura n. 38 del 01/07/2024	
Imponibile	€ 310,00
IVA	€ 68,20
Totale	€ 378,20
Ritenuta IVA	€ 68,20

Di dare atto che:

- il Codice Identificato di gara è CIG: **B1A98E30A5**;
- il Responsabile del procedimento è il Dr. Massimo Bellu, per il quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la ritenuta di €. 68,20 pari all'ammontare dell'I.V.A. al 22% verrà versata direttamente da questo Ente allo Stato;

Di imputare la somma complessiva di €. 378,20 alla Voce 250 Capitolo 8 art. 1 – codice 01.03.1 del Bilancio di previsione 2024/2026 all'annualità 2024 (impegno n° 165/2024);

Di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

**Il Responsabile dell'Area
Firmato Digitalmente**

Dr. Massimo Bellu

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile dell'Area interessata attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.
Siamaggiore, lì 02 luglio 2024

**Il Responsabile dell'Area
Firmato Digitalmente**

Dr. Massimo Bellu

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.Siamaggiore, lì
02/07/2024