



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI CHIAVERANO

DETERMINAZIONE N. 36

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO**

OGGETTO :	Liquidazione e pagamento di spese per le quali si è assunto preventivo impegno di spesa.
------------------	---

L'anno **duemilaventiquattro** addì **uno** mese di **luglio**, nel Palazzo Comunale.

Il responsabile del Servizio TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO COSTANTINO dott. Giuseppe adotta la seguente determinazione:

OGGETTO : Liquidazione e pagamento di spese per le quali si è assunto preventivo impegno di spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO**

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 10 del 14.06.2024 con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 Dup 2024/2026 e allegati;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed assegnate le risorse ai responsabili dei servizi;

Atteso che è necessario liquidare le fatture specificate nel prospetto allegato, tutte relative a prestazioni e forniture concernenti l'esercizio di funzioni istituzionali dell'Ente, le cui somme sono state preventivamente impegnate con regolare atto divenuto esecutivo ai sensi di Legge;

Atteso che per gli interventi liquidati è stato acquisito il relativo codice CIG ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010;

Dato atto che sono stati acquisiti i documenti unici di regolarità contributiva (DURC);

Acquisito sul presente atto parere favorevole e visto di regolarità contabile, ai sensi degli art. 147, comma 1 e 147 – bis comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Espresso sul presente atto parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 comma 1 e 147 – bis del D.Lg 18.08.2000 n. 267 s.m.i.;

Dato atto che il presente provvedimento è conforme agli indirizzi e criteri generali e disposti in materia degli organi politici

DETERMINA

- di liquidare ed ordinare il pagamento delle fatture specificate nel prospetto allegato, dove è fatta menzione dell'atto di impegno preventivo e della imputazione della spesa, subordinatamente all'intervenuta acquisizione della verifica di regolarità contributiva (DURC) da parte dell'ufficio di Ragioneria;
- si dà altresì atto che tutti i capitoli di spesa sui quali vengono imputati i pagamenti del presente atto presentano la necessaria disponibilità;
- di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO**

firmato digitalmente

COSTANTINO dott. Giuseppe