



# COMUNE di FROSSASCO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019/2024**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoele e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

**PARTE I – DATI GENERALI**

**1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1**

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	2.872
31.12.2020	2.875
31.12.2021	2.823
31.12.2022	2.833
31.12.2023	2.834

**1.2 Organi politici**

**GIUNTA COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	COMBA Federico	27 Maggio 2019
Vicesindaco	GENERO Luciana	30 Maggio 2019
Assessore	DORA Paolo	30 Maggio 2019

**CONSIGLIO COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	GENERO Luciana	27 maggio 2019
Consigliere	DORA Paolo	27 maggio 2019
Consigliere	AGU' Fabio	27 maggio 2019
Consigliere	ARBRILE Davide	27 maggio 2019
Consigliere	MELFI Tommaso	27 maggio 2019
Consigliere	COMBA Sara	27 maggio 2019
Consigliere	REMONDETTO Aldo	27 maggio 2019
Consigliere	CASTELLINO Daniele Giuseppe Mauro	27 maggio 2019
Consigliere	NAPOLI Rosanna	27 maggio 2019
Consigliere	LANZONI Massimo	Dal 27 maggio 2019 al 15 Giugno 2022
Consigliere	GALLIANA Francesco	15 Giugno 2022

**1.3 Struttura organizzativa**

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: non presente

Segretario: dott. Maurizio ABBATE

Numero dirigenti: non presenti

Numero posizioni organizzative: n. 4

Numero totale personale dipendente n. 7

AREA	SERVIZIO/UFFICIO
AMMINISTRATIVA	Contratti – Personale (gestione amministrativa) – Protocollo – Archivio - Anagrafe – Stato civile –Elettorale – Leva
VIGILANZA	Polizia municipale – Polizia amministrativa
ECONOMICO-FINANZIARIA	Ragioneria – Tributi – Economato - Inventario - Personale (gestione contabile) – Segreteria – Cultura - Istruzione – Servizi Sociali - Sport – Tempo Libero
TECNICA E TECNICO -MANUTENTIVA	Edilizia privata – Urbanistica – Lavori Pubblici - Progettazione e manutenzione OO.PP. - Patrimonio

**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

L'ente non è mai stato commissariato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

### **Settore Economico Finanziario**

I vincoli sempre più stretti di finanza pubblica, la crisi economica e l'incertezza normativa hanno determinato difficoltà sempre maggiori nella stesura dei bilanci comunali e nell'attuazione del programma di governo. In questo contesto oggettivamente negativo l'amministrazione si è distinta per il rispetto annuale del patto di stabilità, per aver attuato una politica di razionalizzazione dei costi per il mantenimento dei servizi erogati nonostante il blocco dell'aumento dei tributi locali e per aver ottenuto finanziamenti statali e regionali per realizzare importanti opere pubbliche. Inoltre ha attuato il mantenimento di un costante equilibrio finanziario, con rimborso di mutui per circa € 1,4 milione (saldo al 31/12/2018 € 3,6 milioni e al 31/12/2023 € 2,2 milioni).

### **Settore Area Tecnica-Lavori Pubblici**

Anche in questo settore i vincoli del patto di stabilità e la crisi economica hanno condizionato l'operato dell'amministrazione e causato alcuni cambiamenti di programma. Nonostante ciò e grazie all'ottenimento di contributi pubblici nonché all'utilizzo delle risorse proprie sono stati realizzati numerosi interventi realizzati, nell'arco del quinquennio 2019-2024.

### **Settore Vigilanza**

Le funzioni di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale sono svolte, in attesa dell'espletamento della nuova assunzione di n. 1 vigile, con:

- assunzione di n. 1 dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Roletto, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004, per 5 ore settimanali, dal 01.07.2022 al 31.12.2024;
- assunzione di n. 2 dipendenti a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Pinerolo, ai sensi dell'art. 1 comma 557, della legge 311/2004, per 5 ore settimanali, dal 15.03.2024 al 31.12.2024;

## **2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

- Nell'anno 2019, anno di inizio mandato, tutti gli indicatori sono risultati negativi.
- Nell'anno 2023, anno di fine mandato, tutti gli indicatori sono risultati negativi.

## **PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. **Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Nel corso del mandato 2019/2024 l'Ente ha adottato e/o modificato i seguenti regolamenti:

#### **Regolamento uffici e servizi:**

- Approvazione modifiche al regolamento comunale per l'ordinamento generale degli uffici e servizi. Presa d'atto della graduatoria delle posizioni organizzative dell'Ente. Determinazione della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 16/05/2019.
- Giunta comunale n. 17 del 12/03/2021 modifiche ed integrazioni
- Revisione disciplina delle procedure selettive e altre procedure di assunzione approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 07/02/2022

- Esame ed approvazione delle modifiche al regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi – allegati a) e b) – profili, mansioni, requisiti per l'accesso e prove di concorso approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 31/03/2023
- Esame ed approvazione modifiche al regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi – procedure di mobilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 12/07/2023
- Esame ed approvazione delle modifiche per l'ordinamento degli uffici e servizi in relazione all'utilizzo di graduatorie di altro ente approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 18/10/2023

**Regolamento comunale** per la localizzazione degli impianti radioelettrici approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 22/10/2019 e s.m.i.

**Regolamento comunale sull'Autocompostaggio** – modifiche ed integrazioni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 27/11/2019

**Regolamento centrale unica di committenza:**

- Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Frossasco e Cantalupa - Approvazione modifiche al regolamento per il funzionamento di cui alla D.G.C. n. 15 del 27/02/2018 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 18/12/2019
- Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Frossasco e Cantalupa – Approvazione Regolamento per il funzionamento – approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 10/03/2020

**Regolamento comunale delle entrate comunali** approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 27/05/2020

**Regolamento per l'applicazione della nuova IMU** approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 18/06/2020

**Tassa rifiuti (TARI):**

- Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti e sui Servizi Tari - tariffe e scadenze anno 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 18/06/2020
- Regolamento comunale per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) a seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni di cui al D.Lgs. 3 settembre 2020 n. 116/2020 approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 30/06/2021
- Approvazione regolamento TARI e contestuale revoca Deliberazione di Consiglio comunale del 30/06/2021 n. 21 approvata con Deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 30/07/2021
- Esame ed approvazione comunale per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31/05/2022
- Esame ed approvazione delle modifiche al Regolamento comunale per l'applicazione della TARI approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 30/12/2022

**Canone patrimoniale, occupazione suolo pubblico, esposizione pubblicitaria e canone mercatale:**

- Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22/04/2021 modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 15/06/2021
- Approvazione modifiche ed integrazioni al Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/06/2023

**Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.** Abrogazione regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari – D. Lgs 196/2003 (approvato

con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 28/11/2005) approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 30/07/2021

**Regolamento comunale per la disciplina degli organi e delle strutture della protezione civile** approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 30/07/2021

**Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani** approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 29/11/2021

**Addizionale comunale irpef:**

- Modifica regolamento comunale per l'applicazione dell'addizionale comunale all'imposta sui redditi delle persone fisiche approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/07/2022
- Regolamento comunale per l'applicazione dell'addizionale comunale all'imposta sui redditi delle persone fisiche. Determinazioni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 16/12/2022
- Regolamento comunale per l'applicazione dell'addizionale comunale all'imposta sui redditi delle persone fisiche. Determinazioni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28/07/2023

**Regolamento per la gestione delle istanze di esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679** approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 28/04/2023

**Regolamento per la gestione del sistema di videosorveglianza** approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 28/04/2023

**Regolamento comunale per il volontariato civile** approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 28/07/2023

**Regolamento della commissione consultiva comunale per l'agricoltura** approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 20/03/2024

**Regolamento comunale di Polizia mortuaria** modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/04/2023

**2. Attività tributaria.**

**2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

2.1.1. Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

<b>Aliquote IMU</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota abitazione principale	4 per mille	5,25 per mille	5,25 per mille	6 per mille	5,25 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	7,6 per mille	8,85 per mille	8,85 per mille	10,60 per mille	8,85 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	0 per mille	1 per mille	1 per mille	1 per mille	1 per mille

<b>Aliquote TASI</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota abitazione principale	1,25 per mille				
Detrazione abitazione principale	0,00				
Altri immobili	1,25 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali	1 per mille				

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota massima	0,80 per cento	0,80 per cento	0,80 per cento	0,80 per cento	0,80 per cento
Fascia esenzione	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€ 136,66	€ 142,31	€ 141,38	€ 142,81	€ 142,76

L'adeguamento tariffario è stato inserito in ossequio alle disposizioni dell'Autorità ARERA.



### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

Il sistema dei controlli interni è attuato come da apposito Regolamento approvato con D.C.C. n. 2 del 21.01.2013, successivamente modificato con D.C.C. n 31 del 26.11.2015, pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

Il sistema integrato dei controlli interni prevede:

- a) controllo strategico: finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti, non obbligatorio ai sensi dell'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in legge 7/12/2012 n. 213;
- b) controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- c) controllo di regolarità amministrativa: finalizzata a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- d) controllo di regolarità contabile: finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti;
- e) controllo sugli equilibri finanziari: finalizzato al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa;
- f) controllo sulle società partecipate non quotate: finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'Ente proprietario e le società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa delle società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica, non obbligatorio, non obbligatorio ai sensi dell'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in legge 7/12/2012 n. 213;
- g) controllo sulla qualità dei servizi erogati: finalizzato alla misurazione della soddisfazione degli utenti esterni ed interni dell'Ente, non obbligatorio, non obbligatorio ai sensi dell'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in legge 7/12/2012 n. 213.

I controlli successivi di regolarità amministrativa sono stati effettuati ad opera dei segretari comunali presenti nel corso del mandato 2019/2024.

**3.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, sono stati realizzati tenendo conto del principio di contenimento della spesa.

#### Personale

Il mandato elettorale è stato contraddistinto da un elevato turn-over di personale, con n. 3 cessazioni e n. 2 assunzioni (3 pensionamenti e 2 nuove assunzioni) su n. 7 dipendenti a tempo indeterminato in servizio. Ciò ha comportato una riorganizzazione generale dell'ente e, considerate le stringenti e sempre più complesse norme in materia di contenimento della spesa di personale, un grande lavoro per riuscire a garantire la continuità dei servizi nelle more della sostituzione del personale.

L'attuale dotazione organica dell'ente è la seguente:

	PROFILO PROFESSIONALE	AREA PROFESSIONAL E	TEMPO DEL LAVORO	N. POSTI COPERTI	N. POSTI VACANTI	NUMERO POSTI Dotazione organica
Personale in servizio a tempo indeterminato inclusi i dipendenti in comando/distacco	Funzionario tecnico	Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione	100%	1	0	1
	Funzionario amministrativo-contabile	Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione	100%	1	0	1
	Istruttore tecnico	Area degli Istruttori	100%	1	0	1
	Istruttori amministrativi	Area degli Istruttori	100%	3	0	3*
	Istruttore di vigilanza	Area degli Istruttori	100%	0	1	1
	Operatore Tecnico Esperto	Area degli operatori Esperti	100%	1	1	2
Personale non di ruolo ovvero relativo a posti vacanti	Funzionario di vigilanza ai sensi del CCNL16.11.2022	Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione	14,00%	1 part-time 5 h/sett.**	0	1 part-time 14%
<b>TOTALE</b>				<b>7***</b>	<b>2</b>	<b>9 (oltre 1 part-time 14%)</b>

\* Dei quali un dipendente di ruolo full time è assegnato al 50% all'area economico finanziaria e 50 % all'area amministrativa;

\*\* posto coperti a mezzo di utilizzo di personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 legge in convenzione con altro ente locale.

\*\*\* oltre al posto coperto a mezzo di utilizzo di personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 legge con altro ente locale.

#### LAVORI PUBBLICI

Durante il periodo di mandato 2019-2024 sono state realizzate o sono in corso di ultimazione, le seguenti opere pubbliche:

##### Manutenzione strade, viabilità e interventi sul patrimonio comunale

- attenzione costante alla pulizia e decoro del territorio urbano, lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria in varie zone, gestione del verde pubblico (aree ed alberate), sistemazione/ rifacimento di manti stradali ammalorati per usura o per eventi meteorologici, ripristino di segnaletica orizzontale, risistemazione e pulizia di fossi su diverse strade sterrate;
- manutenzione straordinaria dei tetti di alcuni edifici comunali (Biblioteca e Museo Emigrazione, Argal, locale ex Agip);
- due interventi di messa in sicurezza e riduzione della velocità sulla dorsale principale SP 194 in via Cantalupa e via Bivio;
- rifacimento tratto canale irriguo su via Principe Amedeo nel tratto da piazza Roma a via San Bernardino con rifacimento della pavimentazione in porfido e sostituzione porfido ammalorato in piazza Roma ;
- sdoppiamento rete fognaria e acque in via Pascarenghi per ridurre l' impatto delle acque meteoriche;

- riqualificazione del primo piano dell'edificio ex-Cottolengo di via Baisa (in compartecipazione con il Comune di Cantalupa, con utilizzo per un anno come plesso scolastico), porzione di immobile recentemente messa a bando per utilizzo con attività di carattere educativo, sociale, sanitario, di cura alla persona;
- acquisizione terreno e ampliamento della piazza Saint Jean de Moirans; allestimento con strutture prefabbricate per manifestazioni, attività delle associazioni, mercati e fiere; modifica della viabilità per maggiore sicurezza; posa di giochi a terra ad integrazione del parco giochi;
- sostituzione caldaia nel locale dell'ala comunale in uso temporaneo come biblioteca;
- nuovo attraversamento sul torrente Noce della ciclostrada Bruino-Pinerolo per fronteggiare in via definitiva le cicliche piene del torrente (importo complessivo quadro economico € 310.000,00 finanziati dalla Regione Piemonte);
- nuovo marciapiede (passaggio pedonale protetto) per la messa in sicurezza di un tratto della S.P.195, dal cimitero di Frossasco verso il comune di Roletto (importo complessivo quadro economico € 335.000,00 finanziati con contributo Città Metropolitana di Torino per € 164.320,26 e con fondi comunali per € 170.679,74 così ripartiti: - € 27.000,00 mediante applicazione dell'avanzo amministrazione dell'anno 2021; € 93.679,74 mediante proventi permessi costruire; € 50.000,00 mediante contributo ex art. 1, commi da 29 a 37, della legge 27/12/2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020) relativo all'annualità 2022 confluito nei fondi del PNRR (Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni);
- nuovi parcheggi lungo via della Grà adiacenti al centro sportivo;
- 56 nuove cellette ossario presso il cimitero comunale ed avvio realizzazione nuovi loculi (importo complessivo quadro economico € 10.000,00);
- assegnazione in affitto, dopo avviso pubblico, della struttura ARGAL al CFIQ Consorzio per la Formazione, l'Innovazione e la Qualità – Pinerolo, agenzia formativa specializzata;
- manutenzione di strade comunali e segnaletica orizzontale e verticale per un importo straordinario in unica soluzione, recuperando due annualità di interventi non effettuati a causa del blocco di bilancio (GSE) (importo complessivo quadro economico € 172.950,00);
- realizzazione di percorso ciclo/pedonale tra via don Asvisio e scuola dell'Infanzia.

Principali interventi PMO (Piani di Manutenzione Ordinaria del Territorio) con fondi ATO Idrico (Ambito Territoriale Omogeneo):

- ripristino di scogliere in sponda destra e ponte San Giusto sul torrente Noce;
- sostituzione della canalizzazione delle acque bianche in via Principe Amedeo;
- realizzazione di scogliera sottoscarpa sulla pista ciclabile;
- realizzazione muro di contenimento fosso in strada delle Giornate;
- interventi su via delle Moie, strada San Bernardo e Fontanette (rifacimento cavalcafossi con tubazioni di maggiore portata per migliorare deflusso acque piovane), strada Campagnola, via Rio Torto, via Stimberlic, via Rocca Vautero, via del Colletto (canalizzazione fosso per miglioramento della viabilità), applicazione di frantumato su diverse strade, pulizia spondale del rio Torto, sistemazione sentieri zona Freidour e Rocca Sbarua, altri interventi minori.

#### Arredo urbano

- secondo pannello informativo elettronico in zona Bivio, per informazioni ed avvisi;
- riqualificazione Ala comunale e posizionamento di quattro pannelli artistici decorativi;
- restauro, riqualificazione e illuminazione d'effetto delle quattro porte medioevali (intervento eseguito con contributo GAL Escartons e Valli Valdesi – importo complessivo quadro economico € 47.000,00);
- posa di giochi a terra ad integrazione del parco piazza Saint Jean de Moirans;
- rinnovo, caratterizzazione e abbellimento dell'arredo urbano con nuove targhe viarie nel centro storico;

### **Verde pubblico e parco automezzi comunali**

- sistematici interventi di taglio erba nelle 22 aree verdi di proprietà comunale ed esecuzione sfalci delle banchine stradali
- acquisto di un nuovo mezzo operativo per miglioramento del parco automezzi comunale;

### **Illuminazione pubblica**

Conclusione dell'iter di project financing con i Comuni di Pinerolo (capofila), Cantalupa e Roletto per la concessione dei lavori di riqualificazione, efficientamento, adeguamento e messa a norma dell'impianto di pubblica illuminazione con annessa gestione, esercizio, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria, ivi compresa la fornitura di energia elettrica che, tra l'altro, prevede:

Oltre alla ristrutturazione e gestione degli attuali impianti di illuminazione pubblica sono previsti ampliamenti degli impianti (per complessivi 29 nuovi pali), l'illuminazione artistica di quattro fabbricati di valore storico-architettonico, l'installazione di telecamere e la realizzazione di attraversamenti pedonali illuminati, che si possono così riassumere:

- Il progetto prevede la riqualificazione, l'ammodernamento e l'installazione di n. 746 corpi illuminanti così articolati:
  - Sostituzione completa di n. 423 apparecchi di illuminazione e successiva installazione di nuovi apparecchi con tecnologia LED muniti del sistema Multi Led Street by Selettra IP (di cui 30 corpi illuminanti previsti in ampliamento);
  - n. 104 *relamping* di centri luminosi con trasformazione dell'apparecchio esistente con tecnologia a LED muniti del sistema Multi Led Street by Selettra IP che consentirà di rendere più efficienti apparecchi artistici in buono stato presenti nel centro storico;
  - su n. 166 corpi illuminanti ritenuti efficienti, già muniti di tecnologia LED, per i quali non sarà effettuato alcun intervento
  - installazione di n. 39 proiettori LED;
  - installazione di n.9 segnapasso (NAOS);
- Ampliamento dell'impianto di illuminazione per complessivi 29 punti luce, nelle seguenti vie:
  - Via Piscina, 17 (quattro punti luce);
  - via Baisa nel tratto compreso tra l'intersezione con via Cantalupa e gli interni di via Roletto, 10 (tre punti luce);
  - piazza donatori di sangue (due punti luce);
  - via della Rubattera nel tratto compreso tra via Roletto e via del Colletto (sette punti luce);
  - via dei Gorgassi tra via Bivio e strada Antica di Pinerolo (dieci punti luce);
  - via dei Pui nel tratto compreso tra l'intersezione con via Roletto il civico 1 (tre punti luce);
- realizzazione di n. 4 attraversamenti pedonali mediante l'installazione di portali di illuminazione delle strisce per la sicurezza pedonale nelle seguenti vie:
  - Via Bivio (plesso scolastico);
  - Via Bivio (intersezione via del Boschetto);
  - Via Bivio piazza Comune di Piemonte;
  - Via Piscina (all'altezza del civico 2)
- installazione di n. 4 telecamere di varco per lettura targa e controllo flussi veicolari posizionate:
  - Telecamera 1 – varco Via Roletto (cimitero);
  - Telecamera 2 – varco Via San Giusto;
  - Telecamera 3 – varco Via Bivio (plesso scolastico);
  - Telecamera 4 – varco Via Bivio (intersezione via del Boschetto)
- interventi per l'eliminazione delle interferenze su 29 pali in cemento che comporterà lo scavo ed il ripristino di circa 720 metri lineari di strada;
- illuminazione d'accento del campanile della chiesa di San Donato, del campanile della chiesa di San Bernardino, della torre medievale e la facciata del municipio (illuminazione RGB);
- installazione di 15 prese per luminarie;

- installazione di n. 2 kit di prelievo comprensivi di presa di connessione alle quali potranno essere collegati utilizzatori temporanei in caso di eventi e spettacoli  
a lavori ultimati il numero complessivo di punti luce sarà pari a 799 (differenza rispetto a quanto previsto a base di gara + 147). L'importo dei lavori e somme a disposizione interamente a carico del concessionario è stimato in € 569.300,71 oltre IVA);

**Banda ultra larga**

- ultimata la realizzazione dell'infrastruttura per la Banda Ultra Larga;
- installazione di 10 punti di *wifi* gratuiti nell'ambito del progetto europeo WiFi4EU;

**Efficientamento energetico:**

- sostituiti i generatori di calore della scuola dell'infanzia, le caldaie del blocco C della scuola Secondaria di primo grado (€ 5.368,00), della scuola dell'infanzia (€ 61.000,00), della scuola primaria (€ 40.000,00), della palestra (€ 42.054,00) e il bollitore di acqua calda della palestra (€ 10.480,00);
- sostituzione dei vecchi sistemi di illuminazione degli edifici scolastici (scuola infanzia e scuola primaria) con soluzioni più efficienti e sostenibili dal punto di vista energetico. Il relamping degli edifici consentirà la riduzione costi energetici, il miglioramento della qualità dell'illuminazione artificiale e la riduzione dell'impatto ambientale dell'edificio (intervento eseguito con il contributo di € 50.000,00 ex art. 1, commi da 29 a 37, della legge 27/12/2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020) relativo all'annualità 2022 confluito nei fondi del PNRR (Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni");

**GESTIONE DEL TERRITORIO**

- nel quinquennio 2019-2023 sono stati rilasciati 72 Permessi di Costruire (PdC) con i seguenti giorni medi di rilascio:

anno	numero	giorni naturali medi per il rilascio del PdC dalla data dell'ultima integrazione
2019	18	2
2020	8	4
2021	21	4
2022	16	7
2023	9	4

- mantenimento di rapporti attivi con i vari soggetti di riferimento del territorio pinerolese, provinciale, regionale (Unione dei Comuni, funzioni associate, Città Metropolitana) e con il Gruppo d'Azione Locale (GAL) Escartons e Valli Valdesi, organismo di valorizzazione del territorio negli ambiti agricoltura, artigiano, turismo, patrimonio culturale e naturale;

**Monitoraggio ambientale, territorio e mobilità sostenibile:**

- interventi di posizionamento in zona plesso scolastico di una stazione mobile di Arpa Piemonte per il rilevamento della qualità dell'aria;
- approvato il Regolamento comunale sulla localizzazione degli impianti radioelettrici ed effettuati da Arpa Piemonte rilevamenti sulle emissioni elettromagnetiche, con risultati più che adeguati;
- effettuato monitoraggio sullo stato manutentivo dei torrenti tramite l'utilizzo di droni;
- seguito l'iter progettuale ed operativo del nuovo collettore SMAT, progetto "Collettamento e depurazione territorio pinerolese pedemontano-Comuni di Airasca, Piscina, Frossasco e Cumiana";
- riattivata per alcune edizioni l'iniziativa nazionale "Comuni Fioriti" per migliorare l'attenzione e la cura

del verde pubblico (parchi, aiuole, rotonde) e del decoro urbano;

- donate agli alunni delle scuole n. 250 borraccette da mezzo litro in tritan, materiale ecologico e riciclabile, realizzate dalla SMAT;
- collocati portamozziconi di sigaretta in vari punti del paese e aumentati i cartelli di richiamo al senso civico contro l'abbandono delle deiezioni canine;
- collocati nei parchi pubblici cartelli di richiamo alla cura dell'ambiente, alla raccolta differenziata, ai comportamenti civici, realizzati nell'anno scolastico 2019-2020 dalle classi della scuola Secondaria con il progetto "Diamoci una regolata";
- installate n.8 postazioni e-bike per la ricarica di bici elettriche, quattro all'ingresso del parco La Grà sulla pista ciclabile, due in piazza Saint Jean de Moirans, due a Casa Canada (intervento finanziato da GAL Escartons e Valli Valdesi);
- attivata la partecipazione al progetto Associazione Temporanea di Scopo "Comunità Energetica del Pinerolese" (sei Comuni costituenti: Scalenghe, Vigone, Frossasco, Roletto, Cantalupa, San Pietro Val Lemina), a cui potranno partecipare anche soggetti privati al fine di promuovere il processo di decarbonizzazione del sistema economico e territoriale e di agevolare la produzione, lo scambio e il consumo di energie generate principalmente da fonti rinnovabili, nonché forme di miglioramento dell'efficienza energetica e di riduzione dei consumi energetici;
- monitorato il servizio dei due punti-acqua SMAT che nel 2022 (ultimo dato disponibile) hanno erogato complessivamente 569.000 litri di acqua, corrispondenti al risparmio di 375.000 bottiglie PET;
- rinnovata la Convenzione con il canile Rifugio di Cavour; attivate e gestite grazie al volontariato alcune colonie feline con l'obiettivo di gestire e contenere il fenomeno del randagismo;
- sensibilizzata la Città Metropolitana sulle problematiche segnalate dagli agricoltori per la presenza di un numero incontrollato di ungulati;
- sottoscritto l'accordo della costituenda associazione "Terre da tastè – Distretto del cibo pinerolese" tra 15 Comuni della provincia di Torino, con adesione di alcune aziende agricole frossaschesi;
- proseguita la partecipazione al "Protocollo d'Intesa Contratto di Fiume del Torrente Chisola e suoi affluenti" tra 19 Comuni dell'area pinerolese, con l'obiettivo di individuare ed attuare forme di collaborazione territoriali, di programmazione comune e condivisa delle azioni utili e necessarie per la difesa e lo sviluppo del territorio avendo come focus i bacini fluviali;
- attivata la partecipazione tramite il GAL EE.VV. (Gruppo Azione Locale Escartons e Valli Valdesi) alla progettazione della nuova SSL Strategia di Sviluppo Locale per il periodo 2023-2027;
- attivata la partecipazione e la progettazione del Programma Regionale FESR 2021/2027 (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale), priorità Coesione e Sviluppo Territoriale, per interventi volti a promuovere percorsi di sviluppo locali;
- Kastamonu Italia spa: il Comune, preso atto del progetto pervenuto, si è espresso negativamente attraverso gli uffici competenti ed il Consiglio Comunale in merito alla variante urbanistica richiesta dalla società, di fatto bloccando il progetto (assecondando la volontà esplicitamente espressa da una parte della popolazione) e producendo la sua archiviazione. La rimozione del materiale stoccato sui piazzali è in fase avanzata, a fronte di prescrizioni e controlli dei competenti organi sovracomunali.
- Tre vicende intervenute nel quinquennio (Kastamonu, GSE relativa all'impianto fotovoltaico di via Piscina, il palo porta antenne punto-punto) hanno comportato esborsi straordinari per consulenze e difese legali ed impiego straordinario di tempo dei funzionari comunali, sottratto all'attività ordinaria.
- protezione civile: aggiornato il sito comunale istituzionale in conformità alla normativa vigente ed attivato il canale TELEGRAM, utile ed immediato servizio di messaggistica;
- redatto e deliberato il Piano Regolatore Cimiteriale, strumento necessario per la realizzazione dei nuovi loculi comunali.

## AGRICOLTURA

- promozione di diversi incontri su argomenti specifici, formazione, informazione, aggiornamento
- supporto a momenti di solidarietà promossi dal mondo agricolo
- svolta la raccolta e trasmissione dati relativi ai danni da avversità atmosferiche e calamità naturali

all'agricoltura causati dalla siccità;

#### ISTRUZIONE PUBBLICA

- numerosi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria in tutte le scuole;
- scuola dell'Infanzia: intitolazione a Walt Disney, acquisto di 55 nuove brandine, tinteggiatura esterna e impermeabilizzazione, migliorie nel giardino con zona antitrauma, dotazione di robot tosaerba per miglior fruizione dell'area verde;
- scuola Primaria: cablaggio della rete con adeguamento degli impianti per la connessione della fibra ottica, tinteggiatura aule e spazi comuni, installazione di pellicola per attenuazione raggi solari nel locale mensa, dotazione di un robot tosaerba per miglior fruizione dell'area verde, nuovo gazebo ombreggiante;
- scuola Secondaria: intitolazione a Piero Angela, cablaggio della rete con adeguamento degli impianti per la connessione della fibra ottica, nuovo assetto delle aule per il progetto "scuole senza aule", nuovo accesso carraio per maggiore sicurezza con separazione dell'area scolastica dalla zona servizi;

#### In conseguenza all'emergenza Covid-19:

- adeguamento degli spazi e delle aule didattiche di tutte le scuole; modifica del refettorio della scuola Secondaria di primo grado con creazione di tre nuove aule didattiche adeguate alla normativa sul distanziamento tra gli studenti; conferma del servizio mensa con modifica della modalità di erogazione e maggiori costi sostenuti interamente dal Comune per le scuole dell'Infanzia e Primaria e parzialmente per la scuola Secondaria.
- Scuola secondaria: adeguamento degli impianti al nuovo progetto "classi senza aule" con la realizzazione di punti dati e prese per LIM e videoproiettori in nove aule comprensivo , Impianto videocitofono cancello pedonale verso piazzale scuola palestra comprensivo di pulsantiera esterna, alimentatore, comando per elettro serratura; videocitofono interno;
- piantumati circa 60 alberi (altezza 2-3 metri) nelle aree verdi delle tre scuole (donazione Associazione "Pini per Pine");
- manutenzione straordinaria della palestra e locali servizi (tinteggiatura, sistemazione porte interne ed esterne, nuova insegna esterna);
- sostituzione della barriera radiocomandata di accesso al plesso scolastico e alla palestra;
- erogazione di contributi per acquisto di materiale didattico e per progetti formativi.
- dal 2019 al 2022 confermato il servizio scuolabus senza aggravio di costi, servizio non potuto avviare negli a.s. 2022-23 e 2023-24 per la drastica riduzione del numero di famiglie richiedenti;
- realizzati numerosi progetti educativi in collaborazione con tutte le scuole;

#### AMBIENTE/ CICLO DEI RIFIUTI

##### Rifiuti urbani e raccolta differenziata:

- tra fine 2019 e fine 2023 la media annua della raccolta differenziata è salita dal 57,58 al 61,45% con un andamento altalenante come si evince dalla tabella sotto riportata; sempre attivo l'Albo compostatori con riduzione della Tassa Rifiuti per gli utilizzatori;

anno	RD (%)
2019	57,58
2020	62,97
2021	63,96
2022	59,92
2023	61,45

- da gennaio 2024 attivato il conferimento con tessera magnetica per i rifiuti indifferenziati e organici, con l'obiettivo di migliorare la qualità di quanto conferito.

Uno strumento utile nella corretta differenziazione quotidiana dei rifiuti domestici è l'app JUNKER, messa gratuitamente a disposizione degli utenti da ACEA: scansionando su smartphone il codice a barre del prodotto, Junker indica la corretta differenziazione delle varie componenti secondo la normativa del

nostro territorio; inoltre vengono fornite molte altre informazioni, tra cui l'ubicazione delle ecoisole, raccomandate per materiali ingombranti e importanti quantità di sfalci stagionali.

## **SOCIALE**

### **Assistenza e iniziative di carattere sociale**

- partecipato costantemente a progetti di pubblica utilità (PPU) e Cantieri lavoro finalizzati a politiche attive del lavoro, con l'impiego temporaneo di numerosi lavoratori nella manutenzione del patrimonio e del verde pubblico e in vari servizi (vigilanza scuole, trasporto anziani, supporto al volontariato);
- proseguita la partecipazione al Consorzio CISS e aderito allo Sportello di prossimità (tutele) attivato a Pinerolo per il sostegno ai vari tipi di bisogni espressi sul territorio, con costante e proficua interazione tra Comune ed assistenti sociali;
- erogati interventi di assistenza per l'integrazione scolastica e applicati sgravi sulle tariffe dei servizi scolastici sulla base dei dati Isee; erogati fondi di solidarietà alimentare, bonus sociali e sostegni al reddito per pagamento di canoni di locazione e utenze domestiche, con parametri ISEE; erogati contributi ai centri estivi e destinato il provento del 5 per mille a finalità sociali;
- aumentato il valore dei bonus assegnati ogni anno a tutti i nuovi nati;
- proseguiti, con l'attività dei volontari, i servizi del punto decentrato ASL per prelievi e analisi mediche e il servizio di trasporto anziani;
- confermata la concessione gratuita di locali scolastici per lo svolgimento del servizio di pre-post scuola a supporto delle famiglie;
- promossi, in collaborazione con gli Enti preposti, incontri informativi sulla salute, su diverse patologie, su nuove emergenze sociali;
- durante l'emergenza COVID: gestiti i fondi statali per la solidarietà alimentare (buoni spesa) in sinergia tra Uffici comunali e Servizi sociali; organizzato e presidiato il servizio di spesa a domicilio, grazie alla collaborazione e all'impegno straordinario di molte attività commerciali; assistiti nei servizi essenziali i nostri concittadini colpiti da Coronavirus; per le attività commerciali: azzerata la quota variabile della TARI per il periodo di chiusura attività e posticipata la prima scadenza dell'imposta.
- concessione locali per attività alle Associazioni Anziani, Avis, Unitre, Pro Loco, Comitato Antico Borgo San Donato,

## **CULTURA E SPORT**

- installate nuove postazioni di book-crossing (libero scambio di libri) in luoghi aperti ad elevata frequentazione sia di ragazzi che di adulti;
- ampliato il fondo librario della biblioteca comunale e del Centro Documentazione del Museo dell'Emigrazione con fondi statali e comunali; confermata l'adesione al progetto "Nati per leggere", attività gestite dal costante impegno del volontariato;
- avviati i lavori di riqualificazione, ammodernamento e riallestimento del Museo Regionale dell'Emigrazione dei Piemontesi nel mondo, ottenendo, grazie a una costante interazione e confronto, un importante contributo progettuale e finanziario della Regione Piemonte con la Fondazione Torino Musei;
- sostenuta l'iniziativa della Società di Mutuo Soccorso per l'inserimento della Cappella della Madonna del Boschetto nel circuito "Chiese a porte aperte" con automazione dell'apertura e narrazione interna in cinque lingue, con ottimo flusso di visitatori;
- partecipato attivamente alle iniziative del progetto "Strada delle Mele Pinerolese", che raggruppa 14 Comuni con capofila il Comune di Cavour, in particolare con uno stand comunale nelle manifestazioni annuali di "Tuttomele";
- installato nei pressi dell'ala comunale un totem informativo ed interattivo, progressivamente implementato con informazioni di utilità e di carattere turistico-promozionale del territorio e delle attività presenti;
- sostenuta l'iniziativa dell'AVIS Comunale che ha realizzato, in collaborazione con il Lions Club Cumiana



Val Noce, sei percorsi di diversa lunghezza che si diramano nella campagna frossaschese;

- aggiornato e ristampato l'opuscolo "Frossasco – informazione turistica – Storia Tradizioni Turismo"
- partecipato all'iniziativa celebrativa dei 20 anni del GAL Escartons e Valli Valdesi, a cui il Comune è associato da alcuni anni con l'obiettivo di canalizzare risorse per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio su progetti pubblici e/o privati.
- eseguiti vari lavori di manutenzione nella palestra e nel campo di calcio:
- installata nella palestra comunale una tribuna da 62 posti, per migliorare l'accoglienza e la fruibilità dell'impianto;
- rinnovate le concessioni di utilizzo della palestra comunale alle varie associazioni sportive ed educative;
- per la seconda volta nella sua storia il nostro paese ha ospitato nel 2019 il passaggio del 102° Giro d'Italia; realizzate edizioni di importanti manifestazioni ciclistiche di livello regionale e nazionale;
- riassegnata mediante bando pubblico la gestione del centro sportivo La Grà, incrementate le attrezzature ludico-sportive ed autorizzata la modifica di alcuni campi sportivi per il miglioramento dell'offerta sportiva, della partecipazione e socializzazione;
- il nostro Comune è stato scelto dalla FIT (Federazione Italiana Tennis) per il progetto di promozione del tennis conseguente al grande successo delle ATP Finals di Torino, con la realizzazione, senza costi per il Comune, di due campi da padel per il libero utilizzo da parte dei cittadini

#### TURISMO

- escludendo il periodo dell'emergenza Covid, numerosi sono stati i momenti di aggregazione e gli eventi celebrativi proposti dalle associazioni con il patrocinio e il sostegno comunale, con l'obiettivo di valorizzare l'associazionismo e l'impegno per la comunità e il territorio;
- valorizzato il periodo delle festività natalizie con addobbi, luminarie e momenti di festa per bambini e famiglie;
- mantenuti gli aspetti tradizionali della sagra degli Abbà e dei Magnin (coinvolgendo le nuove generazioni);
- coltivati i rapporti di gemellaggio con Saint Jean de Moirans (Francia) e Piemonte (Argentina);
- acquisto di tensostruttura per manifestazioni ed eventi;
- intensificazione delle relazioni di gemellaggio con varie iniziative reciproche



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

#### FONDI PNRR PER LA DIGITALIZZAZIONE

- PNRR - M1C1 - CONTRIBUTO RELATIVO ALL'AVVISO INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" - CUP I11C22000220006-FINANZIAMENTO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATIONEU pari ad € 77.897,00;
- PNRR - M1C1 - CONTRIBUTO RELATIVO ALL'AVVISO INVESTIMENTO 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" - CUP I11F22000730006- FINANZIAMENTO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATIONEU pari ad € 79.922,00;
- PNRR - M1C1 - CONTRIBUTO RELATIVO ALL'AVVISO INVESTIMENTO 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI" - CUP I11F22003380006- FINANZIAMENTO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATIONEU pari ad € 23.147,00;
- PNC-A.1.1 RAFFORZAM.MISURA PNRR M1C1 INV.1.4 SERVIZI DIGITALI ED ESPERIENZA DEI CITTADINI: INTEGRAZ.LISTE ELETTORALI IN ANPR E ISCRIZ.LISTE DI SEZIONE € 2.860,00;
- PNRR M1C1 INV. 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ, MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)" – CUP I51F22010170006 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - MITD DEL 20 OTTOBRE 2022 – COMUNI pari ad € 10.172,00

## FONDI PNRR PER PICCOLE OPERE

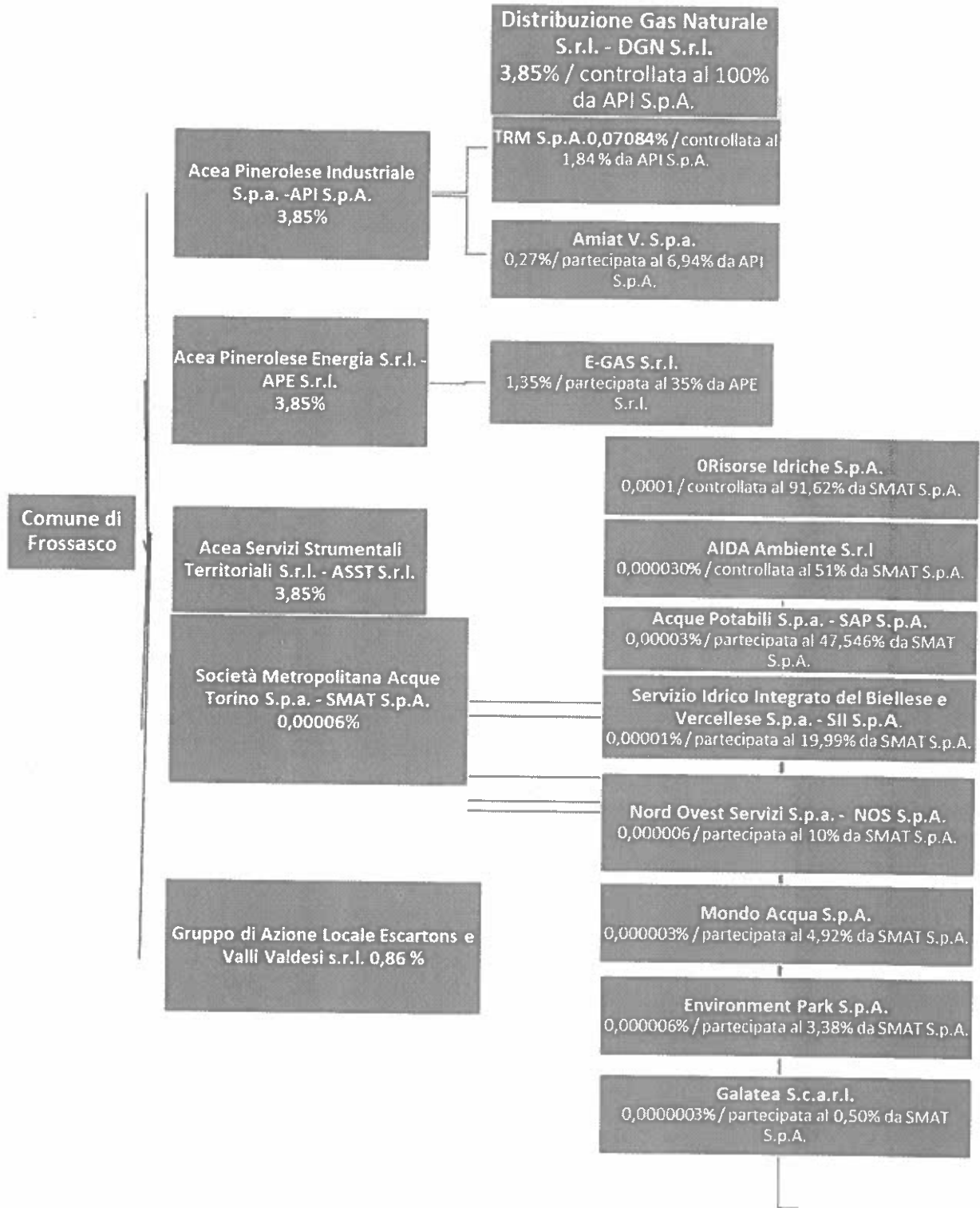
- PNRR - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI - M2C4 -2.2 - CUP I14D22002530006- FINANZIAMENTO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATIONEU pari ad € 50.000,00 a valere sull'esercizio 2023;
- PNRR - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI - M2C4 -2.2 - CUP I14J22000830006-- FINANZIAMENTO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATIONEU pari ad € 50.000,00 a valere sull'esercizio 2024;
- PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP I15F21001590008 "lavori di messa in sicurezza SP 195 tra le progressive km 0+500 e km 0+980 mediante la realizzazione di un marciapiede" € 50.000,00 anno 2022 in fase di realizzazione (fine lavori prevista aprile 2023). Contabilmente da terminare sia per la spesa sia per l'entrata (art. 1 co. 29 legge 160/2019 anno 2022);
- PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP: I19J21003310001 "lavori di miglioramento dell'efficienza energetica della scuola dell'infanzia (sostituzione del generatore di calore)" € 61.000,00 anno 2021 lavori avviati nel settembre 2021 ed ultimati a gennaio 2022, contabilmente conclusi nell'anno 2022 (art. 1 co. 29 legge 160/2019 anno 2021);
- PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP: I15F21000220003 "lavori di manutenzione straordinaria finalizzata alla messa in sicurezza di strade e piazze del Comune ed all'abbattimento delle barriere architettoniche di marciapiedi e percorsi pedonali" € 39.000,00 anno 2021 avviati nel settembre 2021 ed ultimati a gennaio 2022, contabilmente conclusi nell'anno 2022 (art. 1 co. 29 legge 160/2019 anno 2021).
- PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP: I15I20000060001 "Lavori di miglioramento dell'efficienza energetica della scuola primaria" - € 40.000,00 anno 2020, concluso tecnicamente anno 2020 e contabilmente anno 2021 (art. 1 co. 29 legge 160/2019 anno 2020);
- PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2 CUP: I15I20000060001 "lavori di messa in sicurezza di strade comunali 2020" - Codice Identificativo di Gara (CIG): 842984502A - Codice Unico di Progetto - € 10.000,00 anno 2020, concluso tecnicamente anno 2020 e contabilmente anno 2021 (art. 1 co. 29 legge 160/2019 anno 2020);

**3.1.2. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

L'ente con DCC n. 27 del 11/10/2016, ha stipulato una convenzione ex art. 30 del D.lgs. n. 267/2000 per la prosecuzione della gestione associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale fra i comuni di Perosa Argentina (capo-convenzione), Frossasco, Cantalupa, Roletto, Pramollo e San Germano Chisone. La convenzione ha previsto l'istituzione di un organo di valutazione collegiale. E' stata confermata la metodologia di gestione delle performance, di cui alla DGc n. 81/2011, sulla base della quale si è proceduto annualmente alla valutazione del personale e all'approvazione delle relative risultanze. La documentazione è pubblicata sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente – performance".

**3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

il Comune detiene le partecipazioni societarie di cui al seguente diagramma (delibera Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2023:



Nel corso del quinquennio:

- Con deliberazione CC n. 53 del 23.12.2019 è stata approvata la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art.20, D.lgs. 19.08.2016, n. 175, come modificato dal D.lgs. 16.06.2017, n. 100.
- Con deliberazione CC n. 51 del 30.12.2020 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ai sensi dell' art.20, D.lgs. 19.08.2016, n. 175 e s.m.i..
- Con deliberazione CC n. 49 del 29.12.2021 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ai sensi dell' art.20, D.lgs. 19.08.2016, n. 175 e s.m.i..
- Con deliberazione CC n. 41 del 30.12.2022 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ai sensi dell' art.20, D.lgs. 19.08.2016, n. 175 e s.m.i..
- Con deliberazione CC n. 51 del 28.12.2023 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ai sensi dell' art.20, D.lgs. 19.08.2016, n. 175 e s.m.i..

come segue:

**1. Enti strumentali partecipati**

Denominazione	Attività svolta	% partecipazione comune aggiornata al 31/12/2016	% partecipazione pubblica
Consorzio intercomunale per i servizi sociali di Pinerolo	Il consorzio ha come finalità la gestione, in forma associata, degli interventi e dei servizi socio - assistenziali di competenza dei comuni ai sensi e per gli effetti della legge 328/2000 e della L. R. 1/2004 garantendone l'ottimizzazione secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità	2,46 % diretta	100%
Consorzio Acea Pinerolese	E' ente strumentale dei comuni consorziati per i quali esercita le funzioni di governo relative all'organizzazione dei servizi di gestione dei rifiuti nonché le funzioni amministrative inerenti la proprietà degli impianti, delle reti e delle altre dotazioni necessarie all'esercizio dei servizi pubblici locali di rilevanza imprenditoriale da porre a disposizione dei gestori di reti e servizi Gestione delle attività e problematiche socio assistenziali a livello locale	3,85 % diretta	100%
ATO 3 – Autorità d'ambito Torinese	Organizzazione servizio idrico integrato	0,16 % diretta	100%
Consorzio per il sistema Informativo (CSI-Piemonte)	Applicativi e soluzioni informatiche per gli enti consorziati	0,04% diretta	100%
Turismo Torino e Provincia	Promozione della provincia di Torino, quale destinazione di turismo leisure, sportivo, naturalistico, culturale, viaggi individuali e di gruppo, congressi, convention, viaggi incentive e turismo d'affari.	0,06% diretta	98,04%

**2. Società**

Acea Pinerolese Industriale S.P.A.	Gestisce sul territorio servizi nei settori ambiente, energia, acqua e altri servizi inerenti la gestione del territorio	3,85 % diretta	100%
Acea Pinerolese Energia S.R.L.	Svolge attività di vendita di gas metano anche a favore del Comune di Frossasco e fornisce servizi energia per grandi utenze in gestione calore	3,85 % diretta	100%
Acea Servizi Strumentali territoriali S.R.L.	Fornisce ai comuni soci servizi strumentali di assistenza tecnica specializzata. Per il Comune di Frossasco fornisce il servizio gestione calore	3,85 % diretta	100%
Società Metropolitana Acque Torino S.P.A.	Gestione del servizio idrico integrato nonché attività ad esso connesse compresi studio, progettazione e realizzazione impianti specifici sia direttamente che indirettamente	0,00006% diretta	100%
Gruppo di Azione Locale Escartons e Valli Valdesi s.r.l.	Promuove lo sviluppo sociale ed economico del territorio	0,86 % diretta	58,34 %

---

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	2.565.189,36	2.608.301,73	2.486.210,83	3.213.330,66	2.848.038,52	11,03
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	312.584,61	329.447,13	755.141,88	206.965,39	495.963,39	58,67
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.877.773,97</b>	<b>2.937.748,86</b>	<b>3.241.352,71</b>	<b>3.420.296,05</b>	<b>3.344.001,91</b>	<b>16,20</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.210.274,99	2.116.486,49	2.048.282,82	2.136.953,49	2.224.658,30	0,65
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	249.743,77	860.845,27	497.115,34	311.828,54	724.943,75	190,28
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	273.490,00	270.506,00	279.234,00	284.430,00	279.710,30	2,27
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.733.508,76</b>	<b>3.247.837,76</b>	<b>2.824.632,16</b>	<b>2.733.212,03</b>	<b>3.229.312,35</b>	<b>18,14</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	437.341,43	438.710,74	351.581,45	374.212,99	422.611,74	-3,37
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	437.341,43	438.710,74	351.581,45	374.212,99	422.611,74	-3,37

**3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

*Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente*

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZA (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+ )	1.500,00	21.639,88	16.027,03	60.661,13	37.254,34
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+ )	2.565.189,36	2.608.301,73	2.486.210,83	3.213.330,66	2.848.038,52
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.210.274,99	2.116.486,49	2.048.282,82	2.136.953,49	2.224.658,30
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>				6.015,22	0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	21.639,88	16.027,03	60.661,13	37.254,34	28.677,36
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	273.490,00	270.506,00	279.234,00	284.430,00	279.710,30
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>61.284,49</b>	<b>226.922,09</b>	<b>114.059,91</b>	<b>815.353,96</b>	<b>352.246,90</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+ )	0,00	25.000,00	47.223,04	225.919,57	1.694,64
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di Investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>61.284,49</b>	<b>251.922,09</b>	<b>161.282,95</b>	<b>1.041.273,53</b>	<b>353.941,54</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)	5.759,20	126.048,80	9.965,09	695.039,23	113.985,25
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	97.580,06	3.689,40	48.035,06	84.795,30
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>55.525,29</b>	<b>28.293,23</b>	<b>147.628,46</b>	<b>298.199,24</b>	<b>155.160,99</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	17.177,04	-55.778,29	0,00	2.032,44	-552.745,71
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>38.348,25</b>	<b>84.071,52</b>	<b>147.628,46</b>	<b>296.166,80</b>	<b>707.906,70</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	275.938,38	156.600,00	44.000,86	32.000,00	459.269,92
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	120.077,93	432.635,80	54.892,96	236.049,52	160.755,59
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	312.584,61	329.447,13	755.141,88	206.965,39	495.963,39
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	249.743,77	860.845,27	497.115,34	311.828,54	724.943,75
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	432.635,80	54.892,96	236.049,52	160.755,59	228.683,51
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+ )			0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE ( Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)</b>		<b>26.221,35</b>	<b>2.944,70</b>	<b>120.870,84</b>	<b>2.430,78</b>	<b>162.361,64</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	88.561,66
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>26.221,35</b>	<b>2.944,70</b>	<b>120.870,84</b>	<b>2.430,78</b>	<b>73.799,98</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		<b>26.221,35</b>	<b>2.944,70</b>	<b>120.870,84</b>	<b>2.430,78</b>	<b>73.799,98</b>
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+ )	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA</b> (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		<b>87.505,84</b>	<b>254.866,79</b>	<b>282.153,79</b>	<b>1.043.704,31</b>	<b>516.303,18</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	5.759,20	126.048,80	9.965,09	695.039,23	113.985,25
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	97.580,06	3.689,40	48.035,06	173.356,96
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>81.746,64</b>	<b>31.237,93</b>	<b>268.499,30</b>	<b>300.630,02</b>	<b>228.960,97</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	17.177,04	-55.778,29	0,00	2.032,44	-552.745,71
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>64.569,60</b>	<b>87.016,22</b>	<b>268.499,30</b>	<b>298.597,58</b>	<b>781.706,68</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Riscossioni	2.810.146,60	2.851.285,70	2.789.464,45	3.019.715,32	2.898.526,90
Pagamenti	2.725.831,97	2.738.352,53	2.384.560,41	2.479.937,24	2.961.913,90
<b>Differenza</b>	<b>84.314,63</b>	<b>112.933,17</b>	<b>404.904,04</b>	<b>539.778,08</b>	<b>-63.387,00</b>
Residui Attivi	504.968,80	525.173,90	803.469,71	774.793,72	868.086,75
Residui Passivi	445.018,22	948.195,97	791.653,20	627.487,78	690.010,19
<b>Differenza</b>	<b>59.950,58</b>	<b>-423.022,07</b>	<b>11.816,51</b>	<b>147.305,94</b>	<b>178.076,56</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>144.265,21</b>	<b>-310.088,90</b>	<b>416.720,55</b>	<b>687.084,02</b>	<b>114.689,56</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione					
	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	669.169,57	601.048,89	762.905,43	866.261,13	862.304,57
<b>Totale residui attivi finali</b>	<b>815.222,01</b>	<b>1.049.086,30</b>	<b>1.405.277,38</b>	<b>1.709.683,60</b>	<b>1.945.647,40</b>
Totale residui passivi finali	640.626,39	1.169.114,86	1.215.296,35	957.954,36	1.069.274,55
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>843.765,19</b>	<b>481.020,33</b>	<b>952.886,46</b>	<b>1.617.990,37</b>	<b>1.738.677,42</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	21.639,88	16.027,03	60.661,13	37.254,34	28.677,36
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	432.635,80	54.892,96	236.049,52	160.755,59	228.683,51
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>389.489,51</b>	<b>410.100,34</b>	<b>656.175,81</b>	<b>1.419.980,44</b>	<b>1.481.316,55</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio			€ 44.000,86	€ 193.298,45	
Spese correnti non ripetitive		€ 25.000,00			
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	€ 275.938,38	€ 156.600,00		€ 32.000,00	€ 459.269,92
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>€ 275.938,38</b>	<b>€ 181.600,00</b>	<b>€ 44.000,86</b>	<b>€ 225.298,45</b>	<b>€ 459.269,92</b>

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

**Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	195.179,15	82.089,64	0,00	8.271,78	186.907,37	104.817,73	99.000,00	203.817,73
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	230.732,85	109.451,87	0,00	69.509,50	161.223,35	51.771,48	167.984,45	219.755,93
Titolo 3 - Extratributarie	65.823,57	48.761,46	253,95	5.566,06	60.511,46	11.750,00	104.221,10	115.971,10
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>491.735,57</b>	<b>240.302,97</b>	<b>253,95</b>	<b>83.347,34</b>	<b>408.642,18</b>	<b>168.339,21</b>	<b>371.205,55</b>	<b>539.544,76</b>
Titolo 4 - In conto capitale	43.390,58	6.493,91	0,00	16.896,67	26.493,91	20.000,00	130.143,57	150.143,57
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	121.914,00	0,00	0,00	0,00	121.914,00	121.914,00	0,00	121.914,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	10.293,03	7.170,55	1.572,14	4.694,62	7.170,55	0,00	3.619,68	3.619,68
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>667.333,18</b>	<b>253.967,43</b>	<b>1.826,09</b>	<b>104.938,63</b>	<b>564.220,64</b>	<b>310.253,21</b>	<b>504.968,80</b>	<b>815.222,01</b>

**Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)**

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	500.639,71	406.835,05	29.336,00	471.303,71	64.468,66	305.763,02	370.231,68
Titolo 2 - In conto capitale	205.771,61	134.292,24	2.499,37	203.272,24	68.980,00	35.743,22	104.723,22
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	94.423,50	19.359,86	12.904,13	81.519,37	62.159,51	103.511,98	165.671,49
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>800.834,82</b>	<b>560.487,15</b>	<b>44.739,50</b>	<b>756.095,32</b>	<b>195.608,17</b>	<b>445.018,22</b>	<b>640.626,39</b>

**Residui Attivi di Fine Mandato (2023)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	727.327,40	255.398,77	0,00	8,71	727.318,69	471.919,92	224.601,39	696.521,31
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	132.616,90	32.306,29	14,52	3.358,44	129.272,98	96.966,69	157.325,49	254.292,18
Titolo 3 - Extratributarie	122.766,40	57.621,93	4.686,15	4.920,70	122.531,85	64.909,92	102.936,54	167.846,46
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>982.710,70</b>	<b>345.326,99</b>	<b>4.700,67</b>	<b>8.287,85</b>	<b>979.123,52</b>	<b>633.796,53</b>	<b>484.863,42</b>	<b>1.118.659,95</b>
Titolo 4 - In conto capitale	600.318,11	248.982,63	0,00	29.485,36	570.832,75	321.850,12	382.723,33	704.573,45
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	121.914,00	0,00	0,00	0,00	121.914,00	121.914,00	0,00	121.914,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	4.740,79	500,00	0,00	4.240,79	500,00	0,00	500,00	500,00
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.709.683,60</b>	<b>594.809,62</b>	<b>4.700,67</b>	<b>42.014,00</b>	<b>1.672.370,27</b>	<b>1.077.560,65</b>	<b>868.086,75</b>	<b>1.945.647,40</b>

**Residui Passivi di Fine Mandato (2023)**

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	527.313,05	342.383,42	43.256,68	484.056,37	141.672,95	263.636,29	405.309,24
Titolo 2 - In conto capitale	227.159,25	96.229,14	11,58	227.147,67	130.918,53	300.033,58	430.952,11
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	66.290,82	4.999,01	0,00	66.290,82	61.291,81	0,00	61.291,81
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	137.191,24	91.767,61	42,56	137.148,68	45.381,07	126.340,32	171.721,39
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>957.954,36</b>	<b>535.379,18</b>	<b>43.310,82</b>	<b>914.643,54</b>	<b>379.264,36</b>	<b>690.010,19</b>	<b>1.069.274,55</b>

**4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.**

Residui attivi al 31.12					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	119.127,36	97.710,86	69.933,32	440.555,86	727.327,40
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	7.490,10	4.567,41	120.559,39	132.616,90
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	22.571,94	801,75	27.475,00	71.917,71	122.766,40
<b>TOTALE</b>	<b>141.699,30</b>	<b>106.002,71</b>	<b>101.975,73</b>	<b>633.032,96</b>	<b>982.710,70</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	37.635,38	24.301,52	401.355,01	137.026,20	600.318,11
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	121.914,00	0,00	0,00	0,00	121.914,00
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>159.549,38</b>	<b>24.301,52</b>	<b>401.355,01</b>	<b>137.026,20</b>	<b>722.232,11</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	6,23	4.734,56	4.740,79
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>301.248,68</b>	<b>130.304,23</b>	<b>503.336,97</b>	<b>774.793,72</b>	<b>1.709.683,60</b>

Residui passivi al 31.12					
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	19.013,34	56.238,96	59.152,92	392.907,83	527.313,05
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	46.980,00	38.832,66	6.254,73	135.091,86	227.159,25
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	66.290,82	0,00	0,00	66.290,82
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	15.463,69	21.585,10	654,36	99.488,09	137.191,24
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>81.457,03</b>	<b>182.947,54</b>	<b>66.062,01</b>	<b>627.487,78</b>	<b>957.954,36</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	19,75	29,55	32,14	39,35	46,70

*Dato ottenuto da*

Residui attivi titolo I e III	319.788,83	477.888,20	548.226,71	850.093,80	864.367,77
Accertamenti correnti titoli I e III	1.619.449,14	1.617.437,43	1.705.997,65	2.160.216,23	1.850.703,05

*\*(Dati Aggiornati al 20/03/2024)*

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Il Comune di Frossasco non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio costituzionale nel quinquennio 2019/2024.

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	€ 3.345.359,64	€ 3.074.853,64	2.795.619,64	2.511.189,64	2.231.479,34
Popolazione residente	2.872	2.875	2.823	2.833	2.834
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.164,82	€ 1.069,51	€ 990,30	€ 886,41	€ 787,40

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	5,86%	5,04%	4,93%	4,35%	4,19%



7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

**Stato Patrimoniale dell'Anno 2018**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	1.003.246,43
B I) Immobilizzazioni immateriali	11.538,10	A II) Riserve	6.886.362,00
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	9.332.151,63	A III) Risultato economico dell'esercizio	485.627,51
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	2.484.668,41	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	0,00
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>11.828.358,14</b>	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>8.375.235,94</b>
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	0,00
C II) Crediti	599.114,34	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	4.419.683,82
C IV) Disponibilità Liquide	891.374,66		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>1.490.489,00</b>		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	523.927,38
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>13.318.847,14</b>	<b>TOTALE</b>	<b>13.318.847,14</b>

**Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2023**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	3.674.506,21
B I) Immobilizzazioni immateriali	74.764,59	A II) Riserve	6.143.851,00
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	10.214.009,96	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	2.987.545,35	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	2.408.710,47
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>13.276.319,90</b>	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>12.227.067,68</b>
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	29.697,26
C II) Crediti	1.412.904,77	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	3.294.764,30
C IV) Disponibilità Liquide	862.304,57		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>2.275.209,34</b>		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>15.551.529,24</b>	<b>TOTALE</b>	<b>15.551.529,24</b>

(Dati Aggiornati al 22/03/2024)

**7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Alla data odierna non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere.

**8. Spesa per il personale.**

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 406.509,88	€ 406.509,88	€ 406.509,88	€ 406.509,88	€ 406.509,88
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 369.324,22	€ 399.922,53	€ 335.998,39	€ 379.525,16	€ 387.410,23
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	<b>16,71%</b>	<b>18,89%</b>	<b>16,40%</b>	<b>17,76%</b>	<b>17,41%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	€ 128,59	€ 139,10	€ 119,02	€ 133,96	€ 136,70

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	359,12	359,37	403,29	472,17	354,25

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo 2019-2023, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

La spesa sostenuta nel periodo 2019-2023 per le tipologie contrattuali di lavoro flessibile, rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge, sono indicate nella tabella seguente:

Limite di spesa	Anno	Importo annuo spesa
€ 16.665,23	2019	€ 6.383,00
€ 16.665,23	2020	€ 2.199,42
€ 16.665,23	2021	€ 8.865,80
€ 16.665,23	2022	€ 0,00
€ 16.665,23	2023	€ 9.100,01

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Il Comune di Frossasco non ha né Istituzioni, né Aziende Speciali

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	NO	NO	NO	NO	NO

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il Comune di Frossasco, nel quinquennio 2019-2023 NON ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165 (esternalizzazioni)

#### PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

##### 1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

L'Ente è stato oggetto di Richiesta istruttoria prot. n. 003399 del 26.04.2023 su Relazione sul rendiconto 2021 (art. 1, commi 166 e segg., Legge 23.12.2005, n. 266

Con nota 004475 del 12.05.2023 la Corte dei Conti ha inviato nota di archiviazione dell'istruttoria.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Nell'arco del periodo di mandato 2019/2024 l'ente non è mai stato oggetto di attività giurisdizionale da parte della Corte dei Conti.

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

L'ente ha annualmente approvato i piani di razionalizzazione delle risorse strumentali e informatiche ed ha costantemente operato nel rispetto del principio di contenimento della spesa pubblica.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

L'ente non è mai stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte del Revisione del Conto.

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Alla luce delle quote di partecipazioni indicate all'interno dello schema di cui al punto 3.1.3, l'ente non si trova in posizione di controllo come indicato nella definizione indicata all'art. 2 del D.Lgs.175/2016.

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Le informazioni relative alle società partecipate dall'ente sono indicate all'interno della documentazione allegata alla deliberazione di consiglio comunale n. 51 del 28.12.2023.

**1.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Non sono previste cessioni salvo il perfezionamento dei seguenti piani di razionalizzazione per le seguenti Società a partecipazione indiretta:

- per la società MONDO ACQUA S.p.A. partecipata indiretta di primo livello di questo Comune per il tramite di SMAT S.p.A., è in corso l'elaborazione del piano di razionalizzazione che consentirà l'assorbimento della partecipata stessa;

- per la società AIDA AMBIENTE s.r.l. partecipata indiretta di primo livello di questo Comune per il tramite di SMAT S.p.A., risulta in corso l'attivazione della procedura di fusione da attuarsi entro anni uno;

- per la società SOCIETA' ACQUE POTABILI S.P.A. partecipata indiretta di primo livello di questo Comune per il tramite di SMAT S.p.A., si dà atto che la società risulta in liquidazione e sono concluse le procedure di razionalizzazione;

- per la società GALATEA S.C. A.R.L. partecipata indiretta di primo livello di questo Comune per il tramite di SMAT S.p.A., si dà atto che la società risulta in liquidazione e sono concluse le procedure di razionalizzazione.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del **COMUNE DI FROSSASCO** che viene trasmessa in data odierna al Revisore dei Conti e sarà trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Frossasco, come da Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149.

Lì 25.03.2024

Il SINDACO  
ing. Federico Comba

Firmato digitalmente da: Federico Comba  
Organizzazione: COMUNE DI  
FROSSASCO/85003110013  
Data: 25/03/2024 17:18:35

\*\*\*\*\*

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 27/03/2024

L'organo di revisione economico finanziario<sup>1</sup>  
dott.ssa Michela Frascina



---

1 Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.