



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino



Determinazione del Responsabile Settore Ambiente, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni

**N. 1158
del
23/07/2024**

OGGETTO: Liquidazione fatture n. 004399/4400/4401/4402/4403/4404 PA del 01.07.2024 alla ditta GETEC Italia S.p.A. di Gragnano Trebbiense (PC), relative al servizio di conduzione e manutenzione degli impianti di riscaldamento, condizionamento, idrico-sanitari degli immobili del Comune di Volpiano (stabili istituzionali) – periodo GIUGNO 2024

Il Responsabile del Settore Ambiente, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni

- Visto il decreto n. 838 del 22.12.2023 con cui il Sindaco conferiva all' Arch. Monica VERONESE, l'incarico per la posizione organizzativa "Settore Ambiente, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni", attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Richiamata la Determinazione n. 1036 del 29.12.2022 del Settore Ambiente, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni con la quale è stato affidato alla Ditta GETEC Italia S.p.A. di Gragnano Trebbiense (PC), il servizio di conduzione e manutenzione degli impianti di riscaldamento, condizionamento, idrico-sanitari degli immobili del Comune di Volpiano per il periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2025 (30 mesi);
- Viste le fatture n. 004399/4400/4401/4402/4403/4404 PA del 01.07.2024, presentate dalla ditta GETEC Italia S.p.A. di Gragnano Trebbiense (PC), per un importo € 4.364,86 IVA inclusa, relative al servizio di conduzione e manutenzione degli impianti di riscaldamento, condizionamento, idrico-sanitari degli immobili del Comune di Volpiano (stabili istituzionali) – periodo GIUGNO 2024;
- Accertato il regolare servizio;
- Rilevato che è stato richiesto il D.U.R.C. on line per la verifica della regolarità contributiva della suddetta ditta e che lo stesso, n. protocollo INPS_39439719 del 28.05.2024, e avente validità fino al 25.09.2024, è risultato regolare;
- Rilevato inoltre che la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;
- Rilevata la non applicabilità dell'art. 4 del D.L. 26.10.2019 (contrasto illecita somministrazione di manodopera);
- Ritenuto che nulla osti alla relativa liquidazione;
- Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
- Richiamate:
 - la deliberazione del consiglio comunale n. 77 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2024;
- Visti:
 - il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 24.01.2022;
 - il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 29.01.2024;
- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di liquidare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, alla ditta GETEC Italia S.p.A. di Gragnano Trebbiense (PC), le fatture n. 004399/4400/4401/4402/4403/4404 PA del 01.07.2024, per un importo di € 3.577,75 oltre IVA al 22%, pari ad € 787,11, per un importo complessivo di € **4.364,86**, relative al servizio di conduzione e manutenzione degli impianti di riscaldamento, condizionamento, idrico-sanitari degli immobili del Comune di Volpiano (stabili istituzionali) – periodo GIUGNO 2024;
2. di imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., la spesa complessiva di € **4.364,86** IVA al 22% inclusa, come segue:

€ **343,64** al codice 01.05.1, cap. 550.4 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO PATRIMONIO DISPONIBILE - (manutenzione riparazione ordinaria”, Imp. 1025/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ **686,60** al codice 01.05.1, cap. 550.4 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO PATRIMONIO DISPONIBILE - (manutenzione riparazione ordinaria”, Imp. 1738/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ **242,07** al codice 11.01.1, cap. 792.3 “CASERMA VV.FF. VIA TORINO - MANUTENZIONE ORDINARIA (FIN CONTRIBUTO CITTA METROPOLITANA E = ____)", Imp. 1021/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ **206,46** al codice 08.02.1, cap. 357.2 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO CASA VICOLO SAN FRANCESCO E V LOMBARDORE manutenzione stabile”, Imp. 1020/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ **206,46** al codice 01.06.1, cap. 540.9 “SPESE DI MANTENIMENTO. E FUNZIONAMENTO MAGAZZINO COMUNALE (manutenzione ordinaria stabili)", Imp. 1019/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ **206,46** al codice 12.02.1, cap. 2160.99 “MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTURA "IL JOLLY"”, Imp. 1018/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ **686,60** al codice 04.02.1, cap. 1010.7 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA (manutenzione /riparazione stabili)", Imp. 1015/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ **240,76** al codice 05.02.1, cap. 381.99 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE (manutenzione/riparazione stabili)", Imp. 1010/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 206,46 al codice 01.06.1, cap. 380.10 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI SERVIZI TECNCI (manutenzione ordinaria stabili)”, Imp. 1009/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 137,87 al codice 12.05.1, cap. 180.41 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI EDUCATIVI CULTURALI (manutenzione ordinaria/riparazione)”, Imp. 1008/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 137,87 al codice 01.03.1, cap. 180.27 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI SETTORE FINANZIARIO (manutenzione ordinaria immobili)”, Imp. 1007/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 146,79 al codice 01.02.1, cap. 180.18 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI (Manutenzione ordinaria e riparazione immobili)”, Imp. 1005/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 375,14 al codice 04.02.1, cap. 950.7 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEMENTARI (manutenzione e riparazione stabili)”, Imp. 1013/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 387,50 al codice 04.01.1, cap. 860.8 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SCUOLE MATERNE (manutenzione e riparazione stabili)”, Imp. 1012/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 11,92 al codice 06.01.1, cap. 1225.7 “SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT (manutenzione ordinaria e riparazione stabili)”, Imp. 1011/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 8,06 al codice 06.01.1, cap. 1235.99 “MANUTENZIONE ORDINAIIRA STRUTTURE SPORTIVE NUOVA COPERTURA VIA A.FRA.NK”, Imp. 1024/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

€ 134,20 al codice 05.02.1, cap. 1315.2 “SPESE PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO SALA POLIVALENTE (manutenzione/riparazione stabili)”, Imp. 1014/2024, conto gestione competenza del bilancio di previsione 2024;

3. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente C.I.G.: **94689329DF**;
4. di dare atto che la Ditta ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all’art. 1 comma 9 della legge 190/2012 e del Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Volpiano e per le finalità in esso previste;
5. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
6. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per il pagamento delle suddette somme.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il Geom. Kevin Poletti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 0119954511

Il Responsabile Settore Ambiente, Lavori Pubblici,
Patrimonio e Manutenzioni
Firmato Digitalmente
VERONESE Arch. Monica