

Organizzazione

Settore: Ufficio Personale

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 94 del 02/07/2024

OGGETTO: SALDO FATTURA AFFITTO SALA GIOVE EVENTO FORMATIVO DIPENDENTI COMUNE DEL 19.06.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE le proprie determinazioni di impegno spesa indicate nel prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTE le fatture pervenute al protocollo comunale;

DATO ATTO CHE le stesse risultano regolari e che

- la fornitura, il lavoro o la prestazione sono stati eseguiti;
- la quantità, la qualità, i prezzi, i termini e le altre condizioni contrattuali sono stati rispettati;
- la spesa è stata preventivamente autorizzata;
- la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tuttora disponibile;
- i conteggi esposti sono esatti;
- la fattura o altro titolo di spesa è regolare sotto il profilo fiscale;

VERIFICATO il rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei pagamenti e si è provveduto al reperimento del prescritto conto corrente dedicato;

VERIFICATO altresì il rispetto della regolarità contributiva per ciascun fornitore;

CONSIDERATO che sarà rispettato il dettato del D.Lgs. 33/2013;

VISTO

- l'art.107 e 184 del D.lgs 267/2000,
- il D.Lgs. 33/2013
- il vigente regolamento di contabilità

LIQUIDA

l'importo a fianco indicato per ciascuna delle ditte di cui all'allegato al presente atto di liquidazione, parte integrante e sostanziale dello stesso, per la somma complessiva di Euro 610,00=

ALLEGATI:

Descrizione Oggetto
Allegato Liquidazione

Liquidazione	Fatture			
1				
SETTORI INTE	RESSATI:			
1100 ' D				
Ufficio Personale				

lì 02/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE firmato digitalmente BORRONI Marisa Anna