



# COMUNE DI BENETUTTI

Provincia di Sassari  
Corso Cocco Ortu 76 – 07010 Benetutti  
C.F. 00289880908  
Tel. 07979790006 – 0797979015  
Mail protocollo@pec.comune.benetutti.ss.it

AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI FINANZIARI  
SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI  
DETERMINAZIONE N. 208/158  
DEL 24/04/2024 DEL REG. GEN.

OGGETTO:	SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI E DEI LOCALI DELLA BIBLIOTECA. CIG. N. Z0439F9BAB. PROROGA TECNICA DAL 01/05/2024 - 31/05/2024
----------	--

L'anno duemilaventiquattro del mese di aprile del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI FINANZIARI

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione e dei suoi allegati per il triennio 2024/2026;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 17 del 24/05/2022 di attribuzione della Responsabilità degli Uffici e dei Servizi in capo al sottoscritto relativamente all'Area Amministrativa, Finanziaria e dell'Azienda Elettrica;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 97/66 del avente ad oggetto "Servizio di pulizia degli uffici comunali e dei locali della Biblioteca. Determina a contrarre. procedura di affidamento tramite RDO su sardegnacat. approvazione atti di gara, affidamento e impegno di spesa. CIG. n. Z0439F9BAB.";

**DATO ATTO** che il servizio è stato affidato per il periodo dal 01/03/2023 al 28/02/2024 e che quindi è in scadenza;

**PRESO ATTO** che questa Amministrazione intende espletare quanto necessario per un nuovo appalto del servizio al fine di garantire continuità nell'espletamento dello stesso anche con l'obiettivo di garantire la necessaria condizione di igiene e salubrità dei locali e uffici dove operano i dipendenti comunali;

**CONSIDERATO** che i carichi di lavoro non hanno consentito che si espletassero le procedure per l'affidamento in tempo utile e comunque prima dello scadere del termine del 28/02/2024;

**VISTA** la propria Determinazione n. 71/55 del 22/02/2024 con la quale si disponeva per una proroga tecnica a tutto il 31 marzo 2024 e dato atto che non è stato possibile espletare tutte le procedure telematiche necessarie per una nuova RDO su SardegnaCAT;

**VISTA** la propria Determinazione n. 151/120 del 28/03/2024 con la quale si disponeva per una proroga tecnica a tutto il 30 aprile 2024 e dato atto che non è stato possibile espletare tutte le procedure telematiche necessarie per una nuova RDO su SardegnaCAT;

**RITENUTO** che un altro mese sia sufficiente per provvedere a tutti gli adempimenti necessari per l'espletamento ex novo della procedura di affidamento e consentire al nuovo aggiudicatario di subentrare a quello attuale;

**RILEVATO** che permangono le condizioni che hanno dato origine alla stipula del contratto per cui si ritiene di prorogare il servizio dal 01/05/2024 e fino al 31/05/2024, alle medesime condizioni contrattuali;

**RICHIAMATA** la Relazione Tecnica allegata alla determinazione n° 97/66 suindicata e l'art. 15 del Disciplinare di Gara allegato anch'esso alla suddetta Determinazione i quali prevedono espressamente che: *“ Resta chiarito ed inteso che, qualora allo scadere del presente affidamento non siano state completate le formalità relative al nuovo affidamento del servizio, la Ditta affidataria dovrà garantirne l'espletamento fino alla data di assunzione del servizio da parte della Ditta subentrante. Durante tale periodo di servizio restano ferme ed immutabili tutte le condizioni stabilite nel disciplinare e nel relativo contratto, agli stessi prezzi e condizioni contrattuali e per un periodo massimo di mesi tre. ”*;

**VISTA** la FAQ A31 di Anac la quale prevede che non è prevista la richiesta di un novo codice CIG nei casi di proroga del contratto...;

**CONSIDERATO** che occorre assumere impegno di spesa, ad integrazione di quanto impegnato per il contratto attualmente in essere, per il relativo onere, quantificato in complessivi € 1.700,00, per la proroga tecnica dal 01/05/2024 al 31/05/2024 del servizio in oggetto in favore della Ditta Fiordiloto Società Cooperativa Sociale A.R.L. con sede in Ala' dei Sardi (SS), Via Mario Ghisu – P. IVA 02518940909;

**VISTA** l'attestazione di copertura finanziaria della spesa, resa dal Responsabile del Servizio Finanziario, sull'Atto di impegno suddetto;

**VISTO** l'art. 120, comma 10, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa

- 1) **DI PROCEDERE**, nelle more della predisposizione di nuova gara d'appalto, alla proroga tecnica per il periodo dal 01/05/2024 al 31/05/2024, dell'affidamento alla Società Cooperativa meglio specificata in premessa, del servizio di pulizia degli uffici comunali e dei locali della biblioteca (CIG Z0439F9BAB);

2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.700,00 sul capitolo 360 Codice Piano dei Conti 1.03.02.99.999 – Missione 1 - Programma 02 - Titolo 1 - Macroaggregato 03- del bilancio di previsione 2024;

3) **DI TRASMETTERE** il presente atto, con tutti i documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al Servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI FINANZIARI  
Rag. Sini Rosolino

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Riferimenti contabili : Impegno Bilancio N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 49 e 151 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000

**appone**

il visto di regolarità contabile e

**attesta**

la copertura finanziaria.

L' impegno contabile n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato registrato in corrispondenza dell'intervento/capitolo \_\_\_\_\_ del Bilancio 2024.

Benetutti, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag Sini Rosolino

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Benetutti, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
**F.to : Dr. Potenziani Fabio**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale