



Ente di gestione
delle aree protette dei
Parchi Reali

Sede legale: viale C. Emanuele II, 256 – 10078 Venaria Reale (TO) – tel. 011 4993311
Sede operativa di Stupinigi: viale Torino 4, (fraz. Stupinigi) – 10042 Nichelino (TO) – tel. 011 3587575
partita IVA e codice fiscale 01699930010
<http://www.parchireali.gov.it> – email: protocollo@parchireali.to.it – parchireali@legalmail.it

Prot. n°

Venaria Reale

Spett.le ditta

Mezzo di trasmissione E-mail

Servizio STUPINIGI

Sebac
h
S.p.A.
Unipe
rsona
le -

Concessionario di zona
Bastone Salvatore S.r.l
Castagnole Piemonte (TO) – Via

Trento, 23/E

E-mail:

a.piemonte@bastonesalvatore.it

**Oggetto: LETTERA CONTRATTO PER SERVIZIO DI NOLEGGIO BAGNI CHIMICI PER
EVENTO "NOTTE DELLE STELLE 10 AGOSTO 2024" PRESSO IL PARCO
NATURALE DI STUPINIGI**

Rif. CIG B279237962 – DD ____/2024, Imp. ____/2024

Con Determinazione Dirigenziale n. ____ del ____ questo Ente ha affidato a codesta spett.le Ditta la fornitura in oggetto alle condizioni preventivo ns. prot. n. 3693 del 16/7/2024 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale e meglio dettagliata come segue.

1. OGGETTO E FINALITA' DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento della fornitura, è finalizzata L noleggio di n°2 WC Chimici (1 per uomini+uno per donne, entrambi per disabili), presso località Parpaglia/Piniere in Candiolo, per l'iniziativa che si svolgerà il 10/8/2024 dalle 20,30 alle 24 circa - Notte di San Lorenzo presso il Parco naturale di Stupinigi, per un totale complessivo di 286,72 oltre IVA 22%;

2. MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE

I bagni in oggetto dovranno essere consegnati entro le ore 19,00 del giorno 10/8/2024.

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione.

L'appaltatore si obbliga altresì al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013, estesi per quanto compatibili allo svolgimento dei servizi in oggetto in attuazione dell'art. 2 del codice stesso. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Ente la facoltà di risolvere il contratto qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente l'appalto in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni fornite dall'Ente.

3. SUBAPPALTO

È vietato all'Appaltatore cedere ad altri il presente contratto sotto pena della sua risoluzione e del risarcimento dei danni a favore della stazione appaltante, salvo che per i casi previsti all'art. 119 del D.Lgs n. 36/2023 in materia di subappalto.

Il subappalto è concesso ai sensi del sopracitato art. 119 solo se l'affidatario ne ha fatto esplicito riferimento in sede di formulazione dell'offerta economica. In ogni caso l'affidatario non potrà subappaltare a terzi nessuna parte dell'appalto senza il consenso scritto dell'Ente.

In ogni caso il fornitore non rimane in alcun modo sollevato dai suoi obblighi contrattuali nei confronti dell'Ente.

4. VERIFICA E PENALI

La verifica dell'appalto oggetto della presente lettera contratto sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento e dal Direttore per l'esecuzione del contratto e sarà diretto a verificare la conformità del servizio al presente documento.

Per ogni giorno solare di ritardo nel compimento dell'appalto rispetto ai termini sopra indicati, non imputabile all'Ente, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari al 1‰ (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione fino ad un importo massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo della presente lettera contratto. Decorso tale periodo, l'Amministrazione avrà facoltà di risolvere il contratto, fatto salvo ogni ulteriore diritto al risarcimento del danno.

Per ogni irregolarità nelle prestazioni sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) del prezzo di aggiudicazione.

5. CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

In forza del presente incarico l'onere a carico dell'Ente di gestione delle aree protette dei Parchi Reali è pari a di € 286,72 oltre IVA 22% per complessivi € 349,80;

Il prezzo contrattuale comprende tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della prestazione.

Codesta ditta non potrà esigere dall'Ente Parco, per l'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

Tutte le competenze previste dalla presente saranno liquidate in unica soluzione a saldo ad ultimazione dell'appalto, su accertamento della direzione dell'esecuzione del contratto.

In attuazione della L. 244/2007 e del relativo regolamento di attuazione di cui al Decreto del MEF n. 55/2013 le fatture dovranno pervenire esclusivamente in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio (Sdl) riportando il **codice univoco UFKQM0** (zero finale).

La fattura dovrà riportare il codice CIG, il numero di Determinazione Dirigenziale di affidamento dell'incarico ed il riferimento all'impegno di spesa riportati nell'oggetto della presente lettera contratto.

L'Ente non potrà procedere alla liquidazione della fattura se la stessa risulterà carente dei dati sopra richiamati.

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui l'appaltatore è incorso secondo quanto previsto dal precedente art. 4, sarà effettuato entro 30 gg dalla data di ricezione della fattura previa attestazione della regolare esecuzione da parte del Direttore per l'esecuzione del contratto.

Questo Ente è tenuto all'applicazione dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 e attua la scissione dei pagamenti (o "split payment"). Sulla fattura dovrà essere evidenziato il richiamo al suddetto articolo evidenziando in calce "scissione dei pagamenti".

6. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Per le medesime finalità e secondo il disposto dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 è stato reperito il Codice Identificativo Gara (CIG) **B279237962** da riportare sui documenti contabili e fiscali relativi all'oggetto della presente lettera contratto.

Nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori in oggetto l'Affidatario è tenuto ad inserire, a pena di nullità assoluta, apposita clausola di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, con la conseguenza, in caso di inadempimento, dell'immediata risoluzione del rapporto contrattuale con contestuale informazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. Ai sensi dell'art. 3 co. 9 della legge 136/2010 i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle prestazioni in oggetto, dovranno essere trasmessi, per verifica dell'inserimento della menzionata clausola, alla stazione appaltante.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'esecuzione del contratto, nominato ai sensi dell'art. 15, comma 1, e 114, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, è il Responsabile dell'Ufficio Gestione Stupinigi Sandro Ferregutti tel. 3315061421
e-mail: stupinigi@parchireali.to.it.

8. RISOLUZIONE E RECESSO

Si applicano le disposizioni contenute negli artt. 122 e 123 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. rispettivamente regolanti la risoluzione ed il recesso dal contratto.

9. RESPONSABILITA'

L'Impresa si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati all'Ente in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione oggetto della presente lettera contratto.

10. ESECUTIVITA' DELL'AFFIDAMENTO

Le presenti condizioni sono vincolanti per entrambe le parti ad avvenuta sottoscrizione.

11. DOMICILIO

In forza della presente lettera contratto i sottoscrittori eleggono domicilio presso le rispettive sedi.

12. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

La stipulazione del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali tramite posta elettronica e si perfeziona con l'ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti.

In caso d'uso della presente lettera-contratto, l'imposta di bollo sarà a carico di codesta Ditta, mentre le spese di registrazione saranno a totale carico della parte che ne chiederà la registrazione.

13. NORMA DI RINVIO

Eventuali modifiche o integrazioni alla presente dovranno essere fatte per iscritto, a pena di nullità.

Per tutto quanto non espressamente previsto, le Parti richiamano le disposizioni del Codice Civile.

14. CONTROVERSIE

Nel caso in cui dovessero insorgere controversie in ordine all'interpretazione o all'applicazione del presente contratto sarà competente il Foro di Torino.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE e del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali raccolti dall'Ente, titolare del trattamento, saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, per le sole finalità connesse alla presente procedura nelle modalità previste dalla vigente normativa in materia. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE.

Maggiori e dettagliate informazioni possono essere reperite sul sito web istituzionale, alla pagina raggiungibile all'indirizzo https://privacy.nelcomune.it/parchireali.gov.it/informativa_parco_contratti_publici#content.

Si prega di trasmettere a questo Ente l'allegato modello di accettazione delle presenti condizioni contrattuali.

Il Responsabile dell'Ufficio Gestione
Stupinigi e RUP
Sandro FERREGUTTI

Allegati:

- Prot. 3693 del 16/7/2024
- Modulo accettazione

