

Copia

COMUNE DI GRAGLIA

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 78 DEL 19/07/2024

SOGGETTA INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **PRESA D'ATTO DOMANDA DI PENSIONE DELLA DIPENDENTE COMUNALE**

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **diciannove** del mese di **luglio** alle ore **dieci** nella sede Comunale.

Cognome e Nome	Presente
1. ASTRUA MARCO - Sindaco	Sì
2. DEANDREIS FRANCESCO - Vice Sindaco	Sì
3. PERETTO GILIO - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano i Signori:

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale, LO MANTO Dr. Nicoletta il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig.,**ASTRUA MARCO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Ed espone la proposta di deliberazione di pari oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 19/07/2024 relativa a:

OGGETTO: PRESA D'ATTO DOMANDA DI PENSIONE DELLA DIPENDENTE COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE la dipendente MANNO AMELIA nata a Biella li 11/03/1963 C.F. MNNMLA63C51A859K assunto in servizio di ruolo presso questa Amministrazione in data 17/12/1984 con la qualifica ex IV livello – attualmente “exD4 ” e da pari data iscritto alla ex CPDEL ed INADEL (ora INPS gestione ex INPDAP), ha maturato i requisiti per il collocamento in pensione anticipata ordinaria con decorrenza 20/10/2024, avendo maturato il diritto alla pensione, fissando quale ultimo giorno di servizio il 31/07/2024;

DATO ATTO CHE il dipendente ha rispettato il termine di preavviso, ai sensi dell'art. 12 del CCNL del 09/05/2006, pari a sei mesi, in quanto dipendente con anzianità di servizio oltre dieci anni;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

VISTO lo statuto comunale;

PRESO ATTO che il dipendente si è avvalso per la presentazione della domanda di anzianità del Patronato ITAL - BIELLA inviata telematicamente all'Inps - Inpdap – gestione ex Inpdap n. domanda : 2204982700029 in data 27/11/2023 PROT. Inps.8901.27/11/2023.0129554 ;

VISTI i fascicoli personali del dipendente da cui risultano i requisiti pensionistici a norma di legge;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del T.U. EE.LL;

CON votazione unanime palese e favorevole

DELIBERA

per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

1. DI PRENDERE atto della domanda di pensione del dipendente MANNO AMELIA;
2. DI SANCIRE la risoluzione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie **a far data 31° luglio 2024** (ultimo giorno lavorativo 31/07/2024), con il dipendente Manno Amelia, in ruolo con contratto a tempo pieno e indeterminato presso questo Ente, inquadrato in categoria D4 con il profilo professionale di Istruttore Direttivo;
3. DI DISPORRE la trasmissione all'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici del presente provvedimento unitamente alla documentazione necessaria alla determinazione della prestazione pensionistica,
4. DI COLLOCARE a riposo per anzianità, con decorrenza dal 20/10/2024 il suddetto dipendente, ultimo giorno di lavoro 31/07/2024;

5. DI FARE SALVI, altresì, ulteriori provvedimenti che si dovessero rendere necessari in applicazione di nuove ed eventuali disposizioni intervenute in materia;
6. DI NOTIFICARE il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, alla dipendente interessata.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
ASTRUA MARCO
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
LO MANTO Dr. Nicoletta
Firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet.. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Graglia. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificato dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Graglia.

