



Copia Albo

COMUNE DI GUARENE
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE
AREA ECONOMICO
FINANZIARIA - TRIBUTI - SOCIO
ASSISTENZIALE - CULTURA**

NUMERO 40 DEL 08/04/2023

OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE FATTURE PREVENTIVAMENTE
IMPEGNATE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

- PREMESSO che le acquisizioni di beni e servizi, come da prospetto allegato, sono state regolarmente impegnate, ai sensi dell'art. 183 del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267;
- VISTO che, le ditte assuntrici, hanno prodotto, in relazione agli atti prima richiamati, le relative fatture;
- ACCERTATA la regolarità delle singole fatture e ritenuto di dovere dare corso alla loro liquidazione;
- RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n.54 del 19.12.2022 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 10.01.2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023/2025;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi – Dotazione organica e norme di accesso;
- VISTI lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità;
- VISTO il D.P.R. 384 del 2001 avente ad oggetto: “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”, recepito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 27.02.2002;
- VISTO il D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”
- VISTI, in particolare, gli artt. 107 e 109 del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, le forniture e prestazioni di cui al prospetto allegato alla presente.
- 2) Di emettere mandato di pagamento a favore delle Ditte creditrici, sugli interventi indicati, a fianco di ognuna, nell'allegato prospetto.
- 3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/200, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio

Letto, confermato e sottoscritto



Il Responsabile del Servizio
F.to: **QUAZZO RAG.GIULIANO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si certifica che in copia conforme all'originale la presente determinazione viene pubblicata sul sito informatico www.guarene.it - Sezione Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28/08/2024 al 12/09/2024 al n. del Registro delle pubblicazioni

Guarene, li 28/08/2024



Il Segretario Comunale
F.to: **FRACCHIA D.SSA PAOLA**

CONTROLLI DEL RESPONSABILE DELL'ATTO

VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i..

Guarene, li 08/04/2023



Il Responsabile del Servizio
F.to: **QUAZZO RAG.GIULIANO**

CONTROLLI DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267 del 18/08/2000 s.m.i.

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267 del 18/08/2000

VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regola di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2, D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Guarene, li 08/04/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **QUAZZO RAG.GIULIANO**

CONTROLLI DEL SEGRETARIO

Si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto viene assicurato nella fase successiva ai sensi del comma 1 art. 147 bis e art. 2 e 3 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 e s.m.i. e del Regolamento Comunale.

Guarene, li 08/04/2023



Il Segretario Comunale
F.to: **FRACCHIA D.SSA PAOLA**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Guarene, 28/08/2024

Il Segretario Comunale

