

COMUNE DI VIVERONE

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.° **81** DEL **01/07/2024**

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DI ALBERTO ZOLA DAGLI INCARICHI RICOPERTI NEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DEL LAGO DI VIVERONE

L'anno Duemilaventiquattro addì UNO del mese di LUGLIO alle ore nove e minuti zero nella sala delle adunanze, nella Sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. PASTORIS Massimo, nella sua qualità di Sindaco, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PASTORIS Massimo - Sindaco	Sì
2. MOLINARI Laura - Assessore	Sì
3. SOLIGO Roberto - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Con la partecipazione del Segretario Comunale D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed espone la seguente proposta di deliberazione:

DELIBERAZIONE Giunta Comunale N. 81 DEL 01/07/2024

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DI ALBERTO ZOLA DAGLI INCARICHI RICOPERTI NEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DEL LAGO DI VIVERONE
LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la nota pervenuta agli atti in data 11.06.2024, nostro prot. 3903, con la quale il prof. Alberto ZOLA, in qualità di coordinatore e direttore del “Centro di documentazione del lago di Viverone”, ha presentato, a questo Ente, le proprie dimissioni, con decorrenza immediata, da tutti gli incarichi relativi al museo di cui sopra;

VISTO il parere favorevole espresso dai Responsabili di Servizio in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 267 del 18.08.2000 così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

CON votazione unanime favorevole;

DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** di tutto quanto in narrativa espresso, che qui si intende integralmente riportato e trascritto;
1. **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni presentate dal prof. Alberto ZOLA, in qualità di coordinatore e direttore del “Centro di documentazione del lago di Viverone”, ha presentato, a questo Ente, le proprie dimissioni, con decorrenza immediata, da tutti gli incarichi relativi al museo di cui sopra;
2. **DI DICHIARARE**, con successiva e unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, onde consentire gli adempimenti ad essa connessi.

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 174 del 10.10.2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012, si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra esposta.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Anna Rita D'ANSELMO
In originale firmato

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(F.to : PASTORIS Massimo)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to : D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi dal 09/07/2024 al 24/07/2024

Lì, 09/07/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita)

COMUNICATA AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

In data _____ con nota prot. _____, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs.
18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. n. 267/2000 in data 01-lug-2024.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita)