

COMUNE DI VIVERONE
PROVINCIA DI BIELLA

UFFICIO SEGRETERIA E PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. REG. PART: 28/US DEL 06/06/2024	OGGETTO: PRESA D'ATTO RICHIESTA PERMESSI ORARI PER NASCITA FIGLIO
---	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sei del mese di giugno nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con nota prot. 3689 del 4/06/2024 il dipendente R.B., cat. D1, in servizio questo Ente, ha fatto richiesta dei permessi orari per nascita figlia per allattamento ai sensi dell'art. 39 e 40 del D. Lgs. del 26 Marzo 2001 n. 151;

ATTESO CHE l'art. 40 de T.U. prevede che i permessi orari possano essere utilizzati dal padre lavoratore nel caso in cui la madre sia lavoratrice autonoma, fattispecie che sussiste in questo caso;

VISTO CHE l'art. 39 del D. Lgs. n. 151/2001, in materia di permessi giornalieri, prevede che il "datore di lavoro deve consentire, durante il primo anno di vita del bambino, di due periodi di riposo, anche cumulabili durante la giornata. Il riposo è uno solo quando l'orario di lavoro è inferiore a sei ore. I periodi di riposo di cui al comma 1 hanno la durata di un'ora ciascuno e sono considerati ore lavorative agli effetti della durata e della retribuzione del lavoro..."

ATTESA l'obbligatorietà della concessione del permesso retribuito, secondo le disposizioni contenute nel D.Lgs. 26.3.2001, n. 151 e ss. mm.;

VISTI:

- il D.Lgs. 26.3.2001, n. 151, con particolare riferimento all' articolo 39;
- l'articolo 17, comma 4 del C.C.N.L. 14.9.2000;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- CCNL del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Dirigenti;

DETERMINA

1. **DI CONCEDERE** al dipendente R.B., cat. D2, in servizio questo Ente, il permesso per accudimento a decorrere dal 3.06.2024 fino al compimento di un anno del bambino (20/05/2025) da fruire nella misura di due ore al giorno nelle giornate superiori alle sei ore e un'ora al giorno nelle giornate inferiori alle sei ore, osservando pertanto il seguente orario lavorativo:
dal lunedì al giovedì dalle ore 8.00 alle ore 13.45;
venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00
2. **DI DARE ATTO** che al lavoratore nel suddetto periodo spetta, secondo quanto previsto dall'art. 17, comma 4 del C.C.N.L del 14/09/2000, l'intera retribuzione comprensiva di ogni altro emolumento;
3. **DI TRASMETTERE** la presente al Servizio Finanziario e all'Ufficio Personale per i dovuti adempimenti di competenza;
4. **DI DARE ATTO CHE**, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, introdotto dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012, non sussistono a carico dello scrivente Dirigente ipotesi di conflitto di interessi e di incompatibilità

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita**

N° del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Digitale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per quindici giorni consecutivi dal giorno 19/06/2024 al giorno 04/07/2024

Lì, 19/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

Il Responsabile del Servizio
D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita