

---

# **Comune di Miagliano**

---

Provincia di Biella

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2025 - 2027**

**- Nota tecnica introduttiva -**

Dal 1 Gennaio 2025 entreranno in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Con D.M 3.7.2015 la scadenza del 31 luglio, per il solo anno 2015, è stata prorogata al 31 ottobre 2015.

Poiché il Comune di Miagliano ha un popolazione pari a 532 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

23/6/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2025-2027) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2025), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2025 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2025-2026-2027 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

**- Popolazione dell'Ente -**

<b>1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011</b>		n. 654
<b>1.1.2 – Popolazione residente al 31.12.2023</b> (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 541
Di cui :	maschi	n. 259
	femmine	n. 282
	nuclei familiari	n. 251
	comunità/convivenze	n. 1
<b>1.1.3 – Popolazione all' 1.1.2023</b> (penultimo anno precedente)		n. 532
<b>1.1.4 – Nati nell'anno</b>	n. 2	
<b>1.1.5 – Deceduti nell'anno</b>	n. 15	n. - 13
saldo naturale		
<b>1.1.6 – Immigrati nell'anno</b>	n. 40	
<b>1.1.7 – Emigrati nell'anno</b>	n. 18	n. 22
saldo migratorio		n. 541
<b>1.1.8 – Popolazione al 31.12.2022</b> (penultimo anno precedente)		

<b>Popolazione</b>					
<b>Descrizione</b>		2020	2021	2022	2023
Popolazione residente al 31/12		565	547	532	541
di cui popolazione straniera		42	36	37	48
<b>Descrizione</b>		2020	2021	2022	2023
nati nell'anno		2	3	1	2
deceduti nell'anno		11	8	12	15
immigrati		28	27	25	40
emigrati		33	40	29	18
<b>Popolazione per fasce d'età ISTAT</b>		2020	2021	2022	2023
Popolazione in età prescolare	0-6 anni	23	25	22	25
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni	40	35	37	38
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni	66	72	66	65
Popolazione in età adulta	30-65 anni	279	257	250	261
Popolazione in età senile	oltre 65 anni	157	158	157	152
<b>Popolazione per fasce d'età Stakeholders</b>		2020	2021	2022	2023
Prima infanzia	0-3 anni	12	12	10	11
Utenza scolastica	4-13 anni	45	42	48	48
Minori	0-18 anni	77	76	80	84
Giovani	15-25 anni	46	49	47	44
<b>Popolazione massima insediabile (da strumento urbanistico vigente)</b>					

**- Struttura dell'Ente -**

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1.3.2.1 - Asilo Nido Intercomunale gestito da Unione Montana Valle del Cervo la Bursch posti 42	Attualmente autorizzati 42	ND	ND	ND
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 51	Posti n. 51	Posti n. 51	Posti n. 51
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 0	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.4 - Scuole medie n. 0	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. 1 – di natura PRIVATA	ND	ND	ND	ND
1.3.2.6 – Dispensario Farmaceutico n. 1 di natura PRIVATA	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. - bianca - nera - mista				
	4	4	4	4
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	5	5	5	5
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 1 hq. 1	n. 1 hq. 1	n. 1 hq. 1	n. 1 hq. 1
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 134	n. 134	n. 134	n. 134
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	4	4	4	4
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - civile - industriale - racc. diff.ta				
	1390	1390	1390	1390
	840	840	840	840
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n.	n.	n.	n.
1.3.2.17 – Veicoli - motocarro	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.18 – Veicoli adibito a servizio sociale di cui Fondo Integrativo per i Comuni Montani	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.19 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.20 - Computer, di cui 1 con funzionalità di Server	n. 10	n. 10	n. 10	n. 10
1.3.2.21 - Altre strutture _____				

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2025 - 2027**

**DUP: Sezione Strategica (SeS)**

**- DUP: Sezione Strategica (SeS) –**

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - ( che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino *al 10.06.2029* e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

**- Indicatori utilizzati -**

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

## *Grado di autonomia finanziaria*

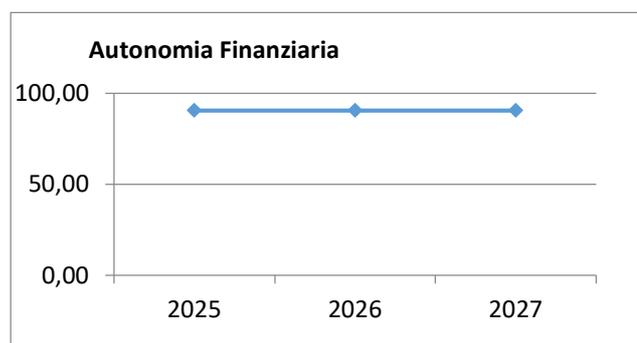
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

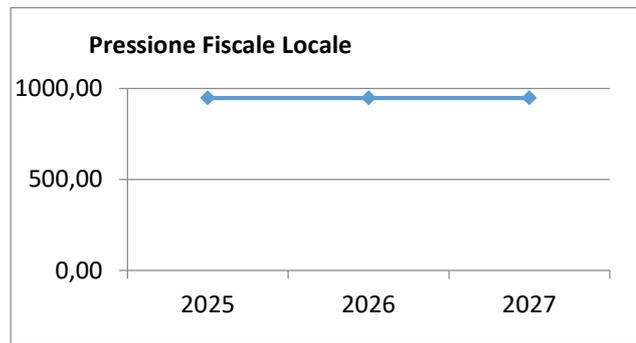
<b>Autonomia Finanziaria</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	90,60 %	90,60 %	90,60 %



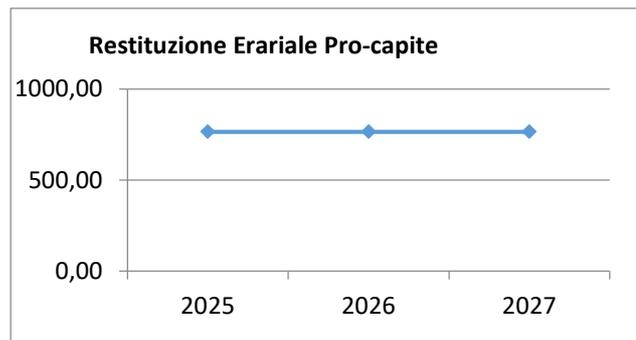
## *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

<b>Pressione entrate proprie pro-capite</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 948,35	€ 948,35	€ 948,35



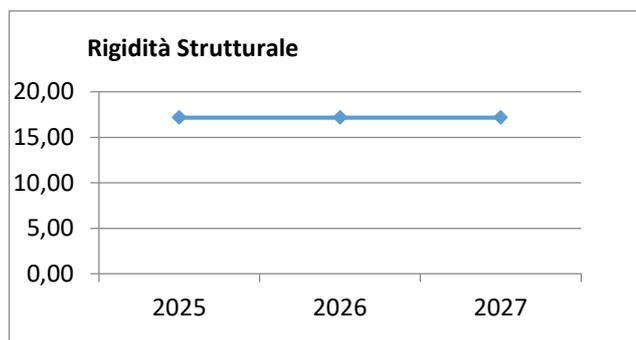
<b>Pressione tributaria pro-capite</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 765,98	€ 765,98	€ 765,98



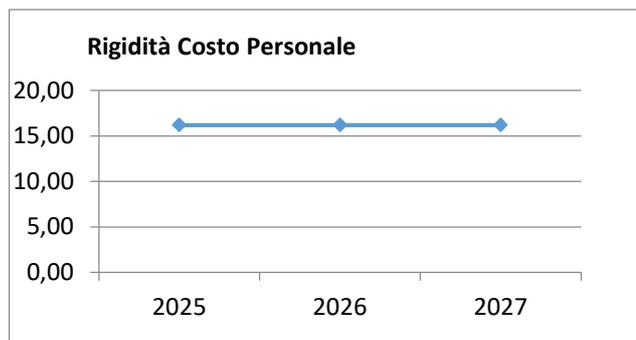
## Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

<b>Rigidità strutturale</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	17,19 %	17,19 %	17,19 %

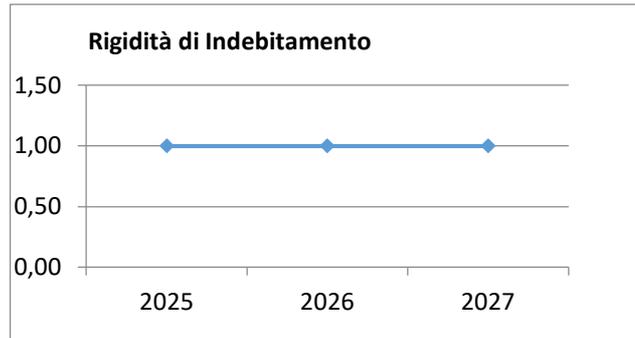


<b>Rigidità costo personale</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	16,20 %	16,20 %	16,20 %



## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

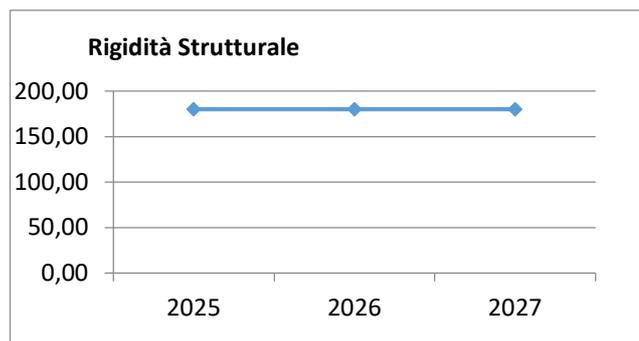
<b>Rigidità indebitamento</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	1,00 %	1,00 %	1,00 %



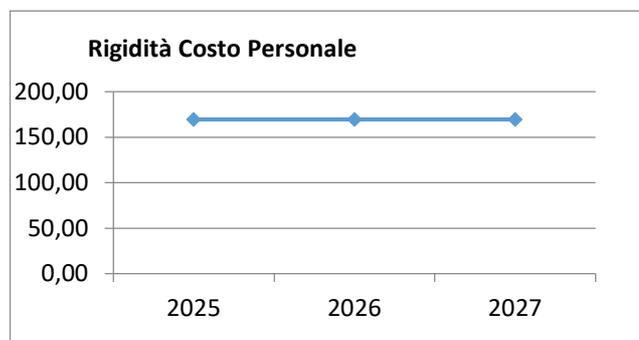
## Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

<b>Rigidità strutturale pro-capite</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	179,98 €	179,98 €	179,98 €

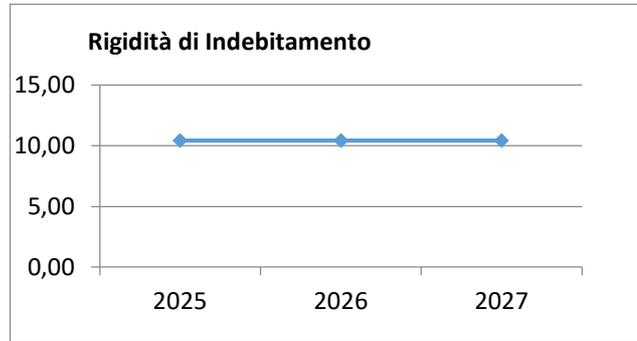


<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	169,55 €	169,55 €	169,55 €



## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

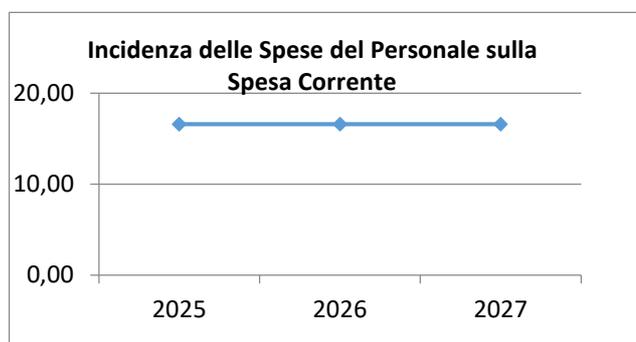
<b>Rigidità indebitamento pro-capite</b>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	10,43 €	10,43 €	10,43 €



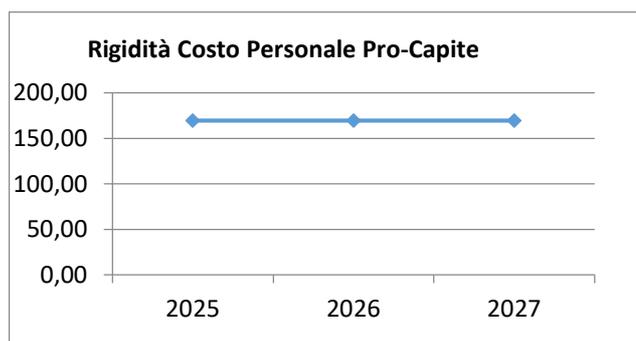
## Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

<b>Incidenza spese personale su spesa corrente</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	16,61 %	16,61 %	16,61 %

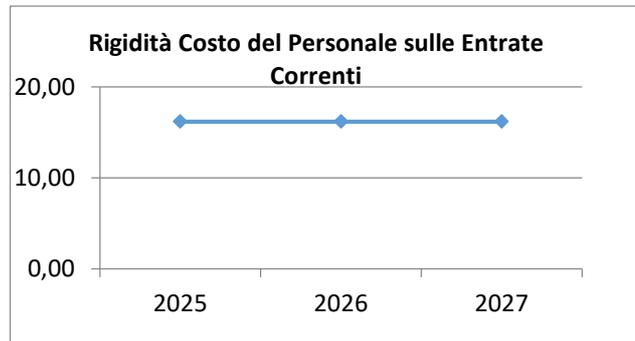


<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	169,55 €	169,55 €	169,55 €



## Documento Unico di Programmazione 2023/2025

<b>Rigidità costo personale su entrata corrente</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
$\frac{\text{Spesa personale + Irap}}{\text{Entrate correnti}}$	16,20 %	16,20 %	16,20 %



## *Elementi di valutazione della Sezione strategica*

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Tariffe Servizi Pubblici*

*Fiscalità Locale*

*IMU*

*TARI*

*Canone unico patrimoniale*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

## *Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

Si riporta di seguito il prospetto degli investimenti previsti nel triennio 2024/2026 con la relativa previsione di entrata:

<b><i>Investimento</i></b>	<b><i>Entrata Specifica</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Spesa</i></b>
Manutenzione straordinaria asfaltature stradali e messa in sicurezza viabilità comunale ivi compresa la mitigazione e/o il ripristino del dissesto idrogeologico	Concessioni cimiteriali	14.000			Anno 2025
	Concessioni edilizie	1.000			15.000
Realizzazione nuovo corpo loculi e cellette Cimitero comunale	Contributo 2025 Comuni inf.1000 abitanti	56.000			56.000

<b><i>Investimento</i></b>	<b><i>Entrata Specifica</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Spesa</i></b>
Manutenzione straordinaria asfaltature stradali e messa in sicurezza viabilità comunale ivi compresa la mitigazione e/o il ripristino del dissesto idrogeologico	Concessioni cimiteriali		14.000		Anno 2026
	Concessioni edilizie		1.000		15.000

<b><i>Investimento</i></b>	<b><i>Entrata Specifica</i></b>	<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>	<b><i>Spesa</i></b>
Manutenzione straordinaria asfaltature stradali e messa in sicurezza viabilità comunale ivi compresa la mitigazione e/o il ripristino del dissesto idrogeologico	Concessioni cimiteriali			14.000	Anno 2027
	Concessioni edilizie			1.000	15.000

***Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi***

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<b>Articolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Impegnato (Cp + Rs)</b>	<b>Pagato (Cp + Rs)</b>	<b>Residui da Riportare</b>
5870 / 30 / 1	PNRR M1C1 INV. 1.2 CUP H71C23000360006 Abilitazione al cloud per le PA locali	19.752,00	0,00	19.752,00
5870 / 30 / 2	PNRR M1C1 INV. 1.3 CUP H51F22007900006 Piattaforma digitale nazionale dati - Dati e interoperabilità	10.172,00	0,00	10.172,00
5870 / 30 / 3	PNRR M1C1 INV. 1.4.3 CUP H71F23000360006 servizi e cittadinanza digitale	2.430,00	0,00	2.430,00
5870 / 30 / 4	PNRR M1C1 INV. 1.4.4 CUP H71F23000370006 estensione utilizzo piattaforme nazionali identità digitale spid e CIE	14.000,00	0,00	14.000,00
5870 / 30 / 5	PNRR M1C1 INV. 1.4.3 CUP H71F23000390006 adozione piattaforma pagoPA	3.642,00	0,00	3.642,00
6130 / 170 / 1	Realizzazione muro di sostegno lungo la Via Prato d'Aranco (contributi com.inf. 1000 abit. 2024)	53.245,78	0,00	53.245,78
6130 / 200 / 3	Opere realizzazione progetto GAL 2022 operazione 7.5.2 tip.1 infrastrutture turistico ricreative	100.643,73	0,00	100.643,73
6130 / 220 / 3	PNRR - M2C4 - INV. 2.2 - CUP H74J22000630007 - Lavori realizzazione impianto fotovoltaico copertura Palazzo Municipale	10.413,31	0,00	10.413,31
7030 / 105 / 1	Progettazione rifacimento manto di copertura complesso scolastico	1.744,33	0,00	1.744,33
8230 / 100 / 1	Riassetto Piazza Dante	219,60	0,00	219,60
8250 / 30 / 1	Riqualificazione urbana Piazza M. Libertà lato Chiesa	55.500,00	52.206,51	3.293,49
	<b>TOTALE:</b>	<b>271.762,75</b>	<b>52.206,51</b>	<b>219.556,24</b>

## ***Tributi e tariffe dei servizi pubblici***

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

### ***Tariffe Servizi Pubblici***

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

Servizio Mensa Scuola Materna: costo del pasto € 5,00.

Il servizio di pre e post scuola a seguito della sospensione causata a suo tempo dall'emergenza COVID, non è più stato attivato, anche in ragione del fatto che il numero delle potenziali richieste non garantirebbe l'attivazione dello stesso. Resta ferma l'intenzione dell'Amministrazione comunale di valutarne l'attivazione a seguito di intervenuti cambiamenti della domanda e/o individuazione di specifiche risorse.

### ***Fiscalità Locale***

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

***IMU (Deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 23.07.2020, conferma CC n. 25 del 15.12.2020, CC n. 20 del 20.12.2021, CC n. 17 del 21.12.2022, CC n. 16 del 14.12.2023)***

<b>ALIQUOTE VERSAMENTO</b> <i>(valori espressi in percentuale secondo la nuova normativa)</i>	<b>Aliquota base</b> (altri fabbricati e aree edificabili)	1,06%
	<b>Abitazione principale</b> (solo categorie A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze)	0,6% con detrazione € 200,00
	<b>Fabbricati rurali ad uso strumentale</b>	0,1%

S'intende mantenere le medesime aliquote anche per l'anno 2025.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 16.12.2019 ad oggetto: "Determinazione dei valori delle aree edificabili ai fini IMU", si è provveduto a stabilire i valori al metro quadro delle aree edificabili, suddivise per fogli di mappa, sui quali i contribuenti devono determinare l'imposta IMU da versare.

***TASI soppressa dalla Legge Finanziaria dal 2020***

**TARI**

Per la TARI si rinvia alla deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 20.04.2023, nonchè alla specifica deliberazione che si dovrà adottare entro il mese di aprile 2024.

**Canone Unico Patrimoniale**

Si rinvia alla deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 29.04.2021 ad oggetto:

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE, LEGGE N. 160/2019, DECORRENZA 01.01.2021. APPROVAZIONE**

Ed alla deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 29.04.2021 ad oggetto:

**APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE ANNO DI IMPOSTA 2021. PROVVEDIMENTO**

**Diritti Segreteria edilizi e cimiteriali (per la disciplina si rimanda alle deliberazioni che si evidenziano)**

Con deliberazioni di Giunta comunale n. 52 e 53 del 20.12.2017, cui si rimanda, sono stati determinati i diritti in oggetto.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 42 del 23.11.2022 sono stati determinati nuovi importi di diritti di segreteria urbanistica area tecnica a partire dall'anno 2023.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 16.12.2019, e successive deliberazioni integrative, sono state determinate le nuove tariffe per aree cimiteriali – loculi e cellette ossario e tariffe dei diritti per servizi cimiteriali, con decorrenza a partire dall'anno 2020 in poi.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 24.11.2021 sono state rideterminate le nuove tariffe per concessioni aree cimiteriali – loculi e cellette ossario e tariffe dei diritti per servizi cimiteriali, con decorrenza 01.01.2022.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 15.03.2023 sono state rideterminate le nuove tariffe per concessioni aree cimiteriali – loculi e cellette ossario e tariffe dei diritti per servizi cimiteriali, con decorrenza 01.01.2023.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 16.11.2023 sono state rideterminate le nuove tariffe per concessioni aree cimiteriali – loculi e cellette ossario e tariffe dei diritti per servizi cimiteriali, con decorrenza 01.01.2024.

**Diritti di Segreteria ed istruttori dello Sportello Unico per le Attività produttive SUAP**

Con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 16.11.2023, cui si rimanda, sono stati determinati i diritti in oggetto.

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	
<b>1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1-Organismi istituzionali	comp	29.500,00	29.500,00	29.500,00	
		cassa	30.896,44			
	2-Segreteria generale	comp	105.301,00	105.301,00	105.301,00	
		cassa	147.045,51			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	5.400,00	5.400,00	5.400,00	
		cassa	16.061,21			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	5.500,00	5.500,00	5.500,00	
		cassa	5.500,00			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	12.385,00	12.385,00	12.385,00	
		cassa	16.063,89			
	6-Ufficio tecnico	comp	16.900,00	16.900,00	16.900,00	
		cassa	42.839,48			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	67.600,00	67.600,00	67.600,00	
		cassa	73.641,63			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.310,00			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11-Altri servizi generali	comp	5.800,00	5.800,00	5.800,00		
	cassa	5.800,00				
<b>Totale Missione 1</b>		<b>comp</b>	<b>248.386,00</b>	<b>248.386,00</b>	<b>248.386,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>340.158,16</b>			
<b>2-Giustizia</b>	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 2</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>3-Ordine pubblico e sicurezza</b>	1-Polizia locale e amministrativa	comp	600,00	600,00	600,00	
		cassa	600,00			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 3</b>		<b>comp</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>	<b>600,00</b>
			<b>cassa</b>	<b>600,00</b>		
<b>4-Istruzione e diritto allo</b>						

**Documento Unico di Programmazione 2025/2027**

<b>studio</b>	1-Istruzione prescolastica	comp	92.000,00	92.000,00	92.000,00
		cassa	114.119,59		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	1.200,00	1.200,00	1.200,00
		cassa	1.699,12		
7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 4</b>	<b>comp</b>	<b>93.200,00</b>	<b>93.200,00</b>	<b>93.200,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>115.818,71</b>		
<b>5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 5</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
<b>6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1-Sport e tempo libero	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.519,13		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 6</b>	<b>comp</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>1.519,13</b>			
<b>7-Turismo</b>	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.300,00		
	<b>Totale Missione 7</b>	<b>comp</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>1.300,00</b>			
<b>8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	11.500,00	11.500,00	11.500,00
		cassa	24.066,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 8</b>	<b>comp</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>24.066,00</b>			
<b>9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Rifiuti	comp	85.500,00	85.500,00	85.500,00
		cassa	117.055,03		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	4.000,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>10-Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>Totale Missione 9</b>	<b>comp</b>	<b>87.500,00</b>	<b>87.500,00</b>	<b>87.500,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>121.055,03</b>		
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	43.700,00	43.700,00	43.700,00
		cassa	63.213,26		
<b>11-Soccorso civile</b>	<b>Totale Missione 10</b>	<b>comp</b>	<b>43.700,00</b>	<b>43.700,00</b>	<b>43.700,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>63.213,26</b>		
	1-Sistema di protezione civile	comp	300,00	300,00	300,00
		cassa	300,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>Totale Missione 11</b>	<b>comp</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>300,00</b>		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	12.000,00		
	2-Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.260,30		
	5-Interventi per le famiglie	comp	28.000,00	28.000,00	28.000,00
		cassa	28.000,00		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	8.400,00	8.400,00	8.400,00
		cassa	14.771,96		
<b>13-Tutela della salute</b>	<b>Totale Missione 12</b>	<b>comp</b>	<b>48.400,00</b>	<b>48.400,00</b>	<b>48.400,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>56.032,26</b>		

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 13</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>14-Sviluppo economico e competitività</b>					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 14</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 15</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 16</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 17</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e</b>					

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

<b>locali</b>	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 18</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>19-Relazioni internazionali</b>	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 19</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>20-Fondi e accantonamenti</b>	1-Fondo di riserva	comp	2.520,75	2.520,75	2.520,75
		cassa	0,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	9.431,25	9.431,25	9.431,25
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	3.304,00	3.304,00	3.304,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 20</b>	<b>comp</b>	<b>15.256,00</b>	<b>15.256,00</b>	<b>15.256,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
<b>50-Debito pubblico</b>	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	1.250,00	1.150,00	1.050,00
		cassa	1.250,00		
	<b>Totale Missione 50</b>	<b>comp</b>	<b>1.250,00</b>	<b>1.150,00</b>	<b>1.050,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>1.250,00</b>			
<b>60-Anticipazioni finanziarie</b>	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 60</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>comp</b>	<b>552.592,00</b>	<b>552.492,00</b>	<b>552.392,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>725.312,55</b>		

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali  
per l'espletamento dei programmi ricompresi  
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

## *La gestione del patrimonio*

Non sono in atto politiche di alienazione del patrimonio.

<b>ATTIVO</b>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	0,00	0,00
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	852.996,98	722.940,02
1.1	Terreni	84.575,04	84.575,04
1.2	Fabbricati	102.542,70	76.478,15
1.3	Infrastrutture	610.534,72	504.145,99
1.9	Altri beni demaniali	55.344,52	57.740,84
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	2.510.226,80	2.377.119,99
2.1	Terreni	459.514,44	459.514,44
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	1.674.411,60	1.536.882,73
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	13.553,18	4.433,88
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00
2.5	Mezzi di trasporto	5.866,67	9.066,67
2.6	Macchine per ufficio e hardware	1.485,96	0,00
2.7	Mobili e arredi	683,51	782,33
2.8	Infrastrutture	255.211,69	266.940,19
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	99.499,75	99.499,75
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	3.363.223,78	3.100.060,01
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	3.363.223,78	3.100.060,01

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## *Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

<b>Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali</b>				
<b>Cod</b>	<b>Descrizione Entrata Specifica</b>	<b>Anno 2025</b>	<b>Anno 2026</b>	<b>Anno 2027</b>
<b>1</b>	<b>Entrate correnti destinate agli investimenti :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>Avanzi di bilancio :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Entrate proprie :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- OO.UU. :	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	- Concessione Loculi :	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	- Alienazioni :	0,00	0,00	0,00
	- Altre	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- Stato :	56.000,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea PNRR	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Avanzo di amministrazione / f.p.v. :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>Mutui passivi :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## *Indebitamento*

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
Residuo Debito (+)	53792,72	49967,88	46008,55	41808,65	37508,55	33108,55
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	3824,84	3959,33	4200,00	4300,00	4400,00	4500,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
<b>Totale fine anno</b>	<b>49967,88</b>	<b>46008,55</b>	<b>41808,65</b>	<b>37508,55</b>	<b>33108,55</b>	<b>28608,55</b>
Nr. Abitanti al 31/12	541	541	541	541	541	541
<b>Debito medio x abitante</b>	<b>92,36</b>	<b>85,04</b>	<b>77,28</b>	<b>69,33</b>	<b>61,20</b>	<b>52,88</b>

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
Oneri finanziari	1.465,64	1.331,15	1.350,00	1.250,00	1.150,00	1.050,00
Quota capitale	3.824,84	3.959,33	4.200,00	4.300,00	4.400,00	4.500,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>5.290,48</b>	<b>5.290,48</b>	<b>5.550,00</b>	<b>5.550,00</b>	<b>5.550,00</b>	<b>5.550,00</b>

<i>Tasso medio indebitamento</i>						
	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
Indebitamento inizio esercizio	53792,72	49967,88	46008,55	41808,65	37508,55	33108,55
Oneri finanziari	1.465,64	1.331,15	1.350,00	1.250,00	1.150,00	1.050,00
<b>Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)</b>	<b>2,72%</b>	<b>2,66%</b>	<b>2,93%</b>	<b>2,98%</b>	<b>3,06%</b>	<b>3,17%</b>

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
Interessi passivi	1.465,64	1.331,15	1.350,00	1.250,00	1.150,00	1.050,00
Entrate correnti	664.884,35	561.842,40	564.938,85	556.892,00	556.892,00	556.892,00
% su entrate correnti	0,22 %	0,23 %	0,24 %	0,22 %	0,21 %	0,19 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b><i>EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO</i></b>		<b><i>Anno 2025</i></b>	<b><i>Anno 2026</i></b>	<b><i>Anno 2027</i></b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	556.892,00	556.892,00	556.892,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	552.592,00	552.492,00	552.392,00
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>9.431,25</i>	<i>9.431,25</i>	<i>9.431,25</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	4.300,00	4.400,00	4.500,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	71.000,00	15.000,00	15.000,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione	(-)	0,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2025/2027**

anticipata dei prestiti				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	71.000,00 0,00	15.000,00 0,00	15.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa	(+)	100.000,00
Entrata	(+)	1.511.673,92
Spesa	(-)	1.450.362,54
<b>Differenza</b>	<b>=</b>	<b>161.311,38</b>

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2025 - 2027**

**DUP: Sezione Operativa (SeO)**

**- *DUP: Sezione Operativa (SeO)* -**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

## *Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

Il Comune di Miagliano ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

### CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>Consorzio Acqua Potabile di Miagliano</b>	<b>Raccolta, trattamento e fornitura acqua</b>	<b>1</b>
<b>Consorzio intercomunale servizi socio assistenziali IRIS</b>	<b>Assistenza sociale</b>	<b>0,536</b>
<b>CO.S.R.A.B.</b>	<b>Raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti</b>	<b>0,316</b>

### SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>A.T.A.P. spa</b>	<b>Trasporti pubblici</b>	<b>0,098</b>
<b>Cordar Spa Biella Servizi</b>	<b>Gestione delle reti fognarie Raccolta, trattamento e fornitura di acqua</b>	<b>0,47</b>
<b>Seab spa</b>	<b>Raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti</b>	<b>0,32</b>

### UNIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>UNIONE MONTANA VALLE DEL CERVO</b>	<b>Esercizio delle funzioni fondamentali</b>	

### CONVENZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>COM/3 Biella</b>	<b>Servizio protezione civile</b>	

**AGENZIA TURISTICA LOCALE (ATL) BIELLA VALSESIA VERCELLI**

**n. 285 quote societarie (determinazione n. 28 del 19.03.2021)**

**Con deliberazione CC n. 15 dell'11.11.2022 è stato approvato il Progetto di fusione delle Società ATL Biella Valsesia Vercelli srl ed ATL della Provincia di Novara srl. Dalla Fusione per Unione nella Nuova Società Consortile deriva una quota di partecipazione del Comune di Miagliano pari ad € 117,00 in Agenzia Turistica Locale Terre dell'Alto Piemonte.**

**Partecipazioni indirette**

<b>NOME PARTECIPATA</b>	<b>CODICE FISCALE PARTECIPATA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA ATTRAVERSO LA TRAMITE</b>
ASRAB	01929160024	SEAB NS.QUOTA 0,096%
EXTRA.TO	10384410014	ATAP NS. QUOTA 0,0025%
ENERBIT	02267460026	CORDAR NS. QUOTA 0,022%
ACQUEDUEO	002230170025	CORDAR NS. QUOTA 0,0067%

***Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti***

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq. 0,67</b>			
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>			
* Laghi n° - _____	* Fiumi e Torrenti n° 1		
<b>1.2.3 – STRADE</b>			
* Statali Km. _____	* Provinciali Km. 1	* Comunali Km. 2	
* Vicinali Km. _____	* Autostrade Km. _____		
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>			
	<b>SI</b>	<b>NO</b>	
* Piano reg. adottato	X	–	Deliberazione Consiglio Comunale n.5 del 26/04/2013 _____
* Piano reg. approvato	x	–	_____
* Progr. di fabbricazione	–	–	_____
* Piano edilizia economica e popolare	–	–	_____
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>			
	<b>SI</b>	<b>NO</b>	
* Industriali	–	–	_____
* Artigianali	–	–	_____
* Commerciali	–	–	_____
* Altri strumenti (specificare) _____			_____

**ART. 14 LEGGE 131/1983 VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' DELLE AREE DA CEDERE IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE.**

Considerato che l'art. 14 del D.L. 28.02.1983, n. 55, convertito nella Legge 26.04.1983, n.131, stabilisce che i Comuni, annualmente con deliberazione, prima della deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione, provvedono a verificare la quantità delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza ed alle attività produttive che possono essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie ai sensi delle leggi 18.04.1962, n. 167, 22.10.1971, n. 865 e 5.8.1978, n. 457, nonché stabilire il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o fabbricato;

Visto che l'art. 172, primo comma, lettera C) del T.U. n. 267/2000 ha confermato tale obbligo, disponendo che al Bilancio di Previsione venga allegata la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del Bilancio, riguardante gli adempimenti sopra specificati;

Dato atto che in questo Comune non esistono, allo stato attuale, le condizioni per l'approvazione del piano di edilizia economica popolare, sovvenzionata o agevolata, prevista dalle leggi sopra richiamate, e pertanto questo Comune non può adottare nessuna deliberazione per le finalità di cui all'art. 14 della Legge 26.04.1983, n. 131, innanzi richiamata;

**SI DA ATTO** che, allo stato attuale, per le motivazioni sopra argomentate, non si rende necessario adottare alcun provvedimento in relazione alle finalità previste dall'art. 14 del D.L. 28.02.1983, n. 55, convertito nella Legge 26.04.1983, n. 131.

***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	2.735,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	138.440,09	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	9.015,99	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2025		previsione di cassa	168.758,55	100.000,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	152.102,53	previsione di competenza	407.500,00	407.500,00	407.500,00	407.500,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	22.334,87	previsione di cassa	486.982,22	559.602,53		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	4.837,52	previsione di competenza	52.372,00	52.372,00	52.372,00	52.372,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	277.582,53	previsione di competenza	82.927,55	74.706,87		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	105.066,85	97.020,00	97.020,00	97.020,00
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	124.348,60	101.857,52		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	3.202,47	previsione di competenza	125.589,87	71.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	350.582,53	348.582,53		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	166.222,00	166.222,00	166.222,00	166.222,00
			previsione di cassa	166.222,00	166.222,00		
			previsione di competenza	257.500,00	257.500,00	257.500,00	257.500,00
			previsione di cassa	260.702,47	260.702,47		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>460.059,92</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.114.250,72</b>	<b>1.051.614,00</b>	<b>995.614,00</b>	<b>995.614,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>1.471.765,37</b>	<b>1.511.673,92</b>		
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>460.059,92</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.264.441,80</b>	<b>1.051.614,00</b>	<b>995.614,00</b>	<b>995.614,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>1.640.523,92</b>	<b>1.611.673,92</b>		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*IUC: IMU E TASI*

*ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*

*IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'*

*RISCOSSIONE COATTIVA*

*T.O.S.A.P.*

*TARSU-TARES-TARI*

*DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

*FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*PROVENTI SERVIZI*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

*PROVENTI DIVERSI*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

## **Documento Unico di Programmazione 2025/2027**

### *ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

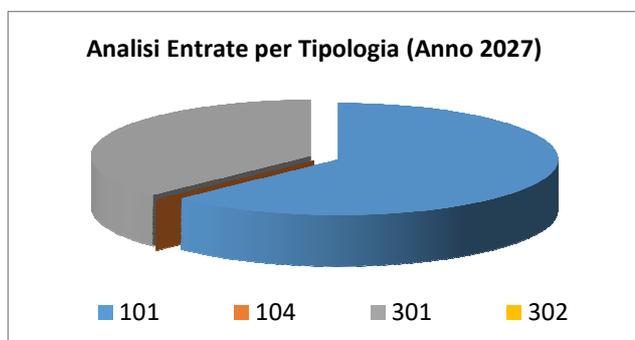
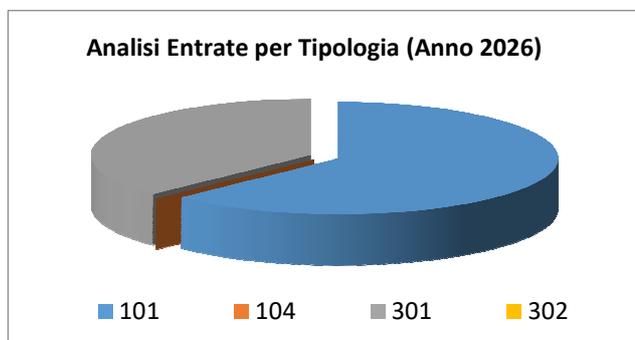
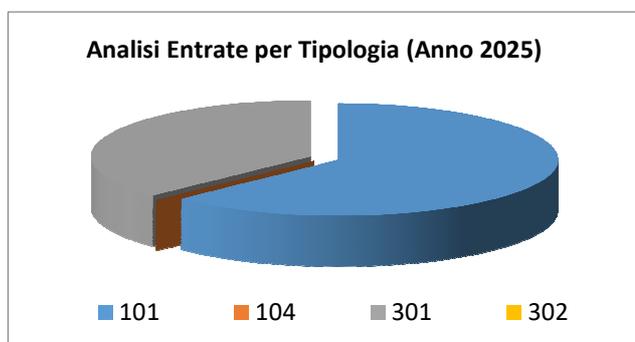
*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

## *Analisi entrate: Politica Fiscale*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	255.500,00	255.500,00	255.500,00
		cassa	407.102,20		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	152.000,00	152.000,00	152.000,00
		cassa	152.500,33		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>407.500,00</b>	<b>407.500,00</b>	<b>407.500,00</b>
		cassa	<b>559.602,53</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

*IMU (Deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 23.07.2020, conferma CC n. 25 del 15.12.2020, CC n. 20 del 20.12.2021, CC n. 17 del 21.12.2022, CC 16 del 14.12.2023)*

<b>ALIQUOTE VERSAMENTO</b> <i>(valori espressi in percentuale secondo la nuova normativa)</i>	<b>Aliquota base</b> (altri fabbricati e aree edificabili)	1,06%
	<b>Abitazione principale</b> (solo categorie A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze)	0,6% con detrazione € 200,00
	<b>Fabbricati rurali ad uso strumentale</b>	0,1%

S'intende mantenere le medesime aliquote anche per l'anno 2025, come meglio disciplinato nella deliberazione n. 14/2020 sopraccitata.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 16.12.2019 ad oggetto: "Determinazione dei valori delle aree edificabili ai fini IMU", si è provveduto a stabilire i valori al metro quadro delle aree edificabili, suddivise per fogli di mappa, sui quali i contribuenti devono determinare l'imposta IMU da versare.

### ***TASI soppressa dalla Legge Finanziaria dal 2020***

### **TARI**

Per la TARI si rinvia alla deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 23.04.2024, nonché alla specifica deliberazione che si dovrà adottare entro il mese di aprile 2025.

### **Canone Unico Patrimoniale**

Si rinvia alla deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 29.04.2021 ad oggetto:

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE, LEGGE N. 160/2019, DECORRENZA 01.01.2021. APPROVAZIONE**

Ed alla deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 29.04.2021 ad oggetto:

**APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEL NUOVO CANONE UNICO PATRIMONIALE ANNO DI IMPOSTA 2021. PROVVEDIMENTO**

***ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF***

Il Consiglio Comunale entro il termine fissato dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione, come stabilito per la generalità dei tributi locali dall'art. 1, comma 169, della legge n. 296 del 2006, determina l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF, che ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 360 del 1998, non può essere eccedente allo 0,80% (zerovirgolaottanta punti percentuali). Il Consiglio Comunale di Miagliano ha deliberato, CC n. 15 del 14.12.2023, per l'anno 2024 quindi una nuova aliquota che passa dall'attuale 0,70% (di cui alla deliberazione n. 15 del 22/07/2015) al 0,80% de quo, onde garantire la salvaguardia dell'erogazione dei principali servizi comunali, tenuto conto, tra gli altri, del particolare contesto socio - economico nonchè dell'andamento inflattivo.

***RISCOSSIONE COATTIVA***

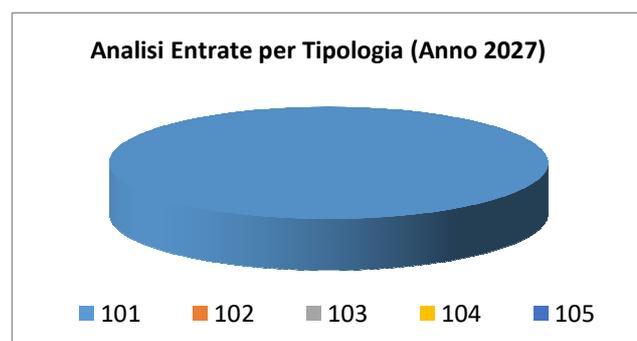
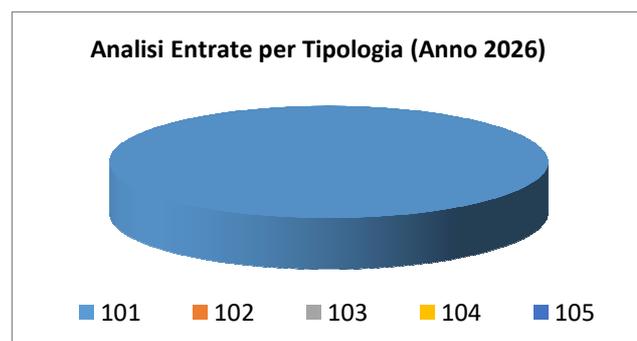
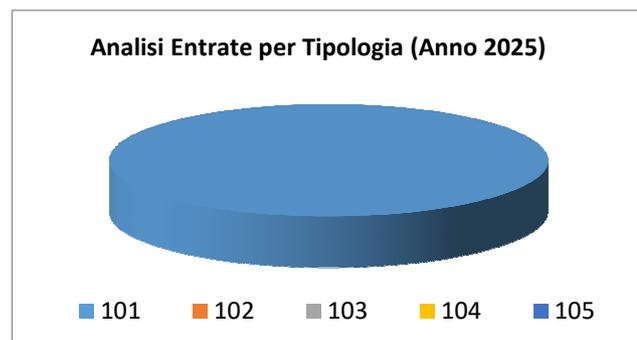
Per l'anno 2025 e successivi, a seguito della riorganizzazione dell'Ufficio Tributi che ha in particolare riguardato la revisione della banca dati, si prevede di procedere a norma di Legge con ingiunzioni di pagamento atte a recuperare i tributi locali evasi.

***FINANZA LOCALE - FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE.***

I dati relativi alla perequazione derivante dal Fondo di Solidarietà Comunale è disponibile sul sito del Ministero dell'Interno al seguente link [https://finanzalocale.interno.gov.it/apps/floc.php/fondo\\_solidarieta/index/codice\\_ente/1010960340/cod/40/md/0/anno\\_fsc/40](https://finanzalocale.interno.gov.it/apps/floc.php/fondo_solidarieta/index/codice_ente/1010960340/cod/40/md/0/anno_fsc/40)

*Analisi entrate: Trasferimenti correnti*

Tipologia			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	52.372,00	52.372,00	52.372,00
		cassa	74.706,87		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>52.372,00</b>	<b>52.372,00</b>	<b>52.372,00</b>
		cassa	<b>74.706,87</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Le tipologie di trasferimenti correnti:

Altri contributi dello Stato per il finanziamento del bilancio, stimati in € 5.000,00.

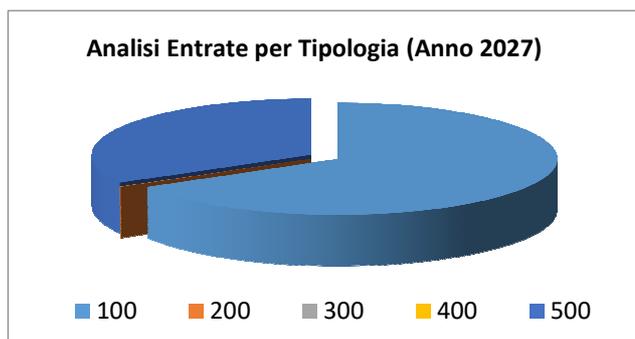
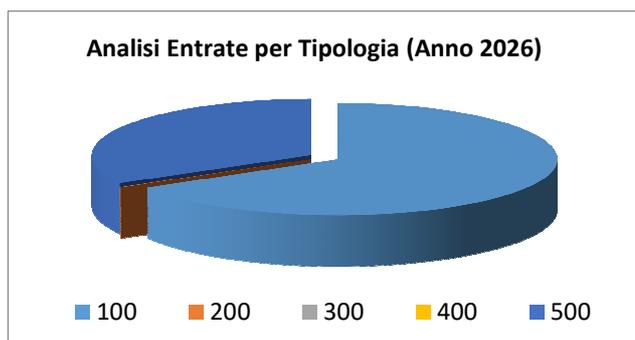
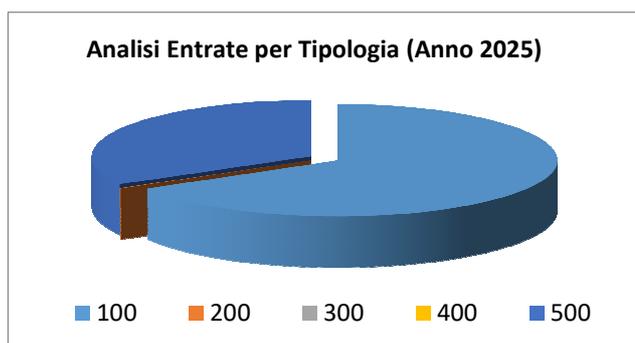
Contributo aumento indennità dei Sindaci: € 7.372,00.

Tra i contributi dello Stato figura anche il contributo Legge 107/2015 di riforma dell'istruzione per € 36.000,00, destinatario il Comune e beneficiaria l'Unione Montana Valle del Cervo la Bursch, per le spese di mantenimento dell'Asilo Nido Intercomunale di Miagliano, la quale gestisce il Servizio Asilo nido a partire dal 1° settembre 2021.

Per altre tipologie di trasferimenti correnti si rimanda alla Legge di Bilancio dell'anno di riferimento.

*Analisi entrate: Politica tariffaria*

Tipologia			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	64.610,00	64.610,00	64.610,00
		cassa	64.680,00		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	100,00	100,00	100,00
		cassa	100,00		
300	Interessi attivi	comp	10,00	10,00	10,00
		cassa	10,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	32.300,00	32.300,00	32.300,00
		cassa	37.067,52		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>97.020,00</b>	<b>97.020,00</b>	<b>97.020,00</b>
		cassa	<b>101.857,52</b>		



*PROVENTI SERVIZI E GESTIONE DEI BENI*

Il principale provento dei servizi è relativo al Servizio di mensa della Scuola Materna di Miagliano, € 32.000,00.

Questo servizio a domanda individuale comporta una tariffa di € 5,00 a pasto; il servizio a seguito di gara è stato appaltato alla Cooperativa Sociale P.G. Frassati di Torino.

Tra i proventi di servizi si collocano anche i rimborsi dall'Unione Montana Valle del Cervo la Bursch, € 10.000,00, per le somme anticipate dal Comune per le spese di mantenimento e funzionamento dell'Asilo Nido Intercomunale di Miagliano.

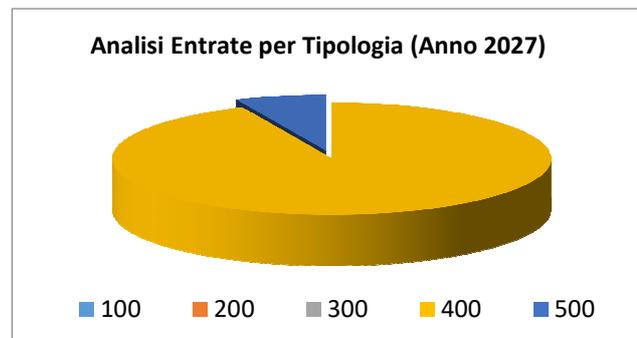
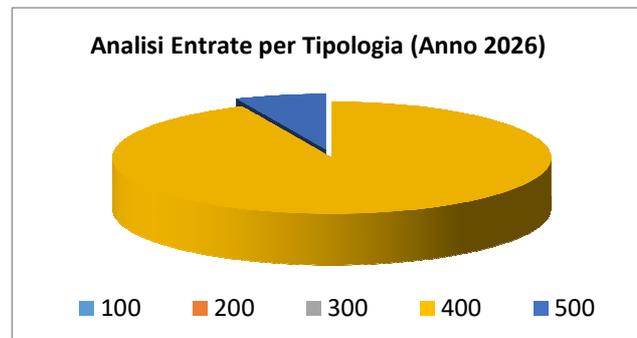
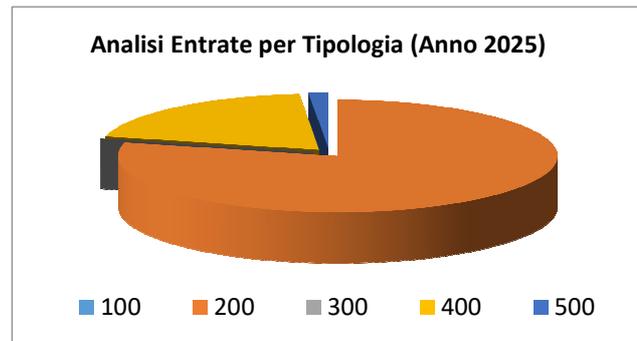
Ricordiamo il fitto reale di fabbricato dell'Ufficio Postale di Miagliano, € 2.100,00 annui, il contratto di locazione con il Dispensario farmaceutico, con canone pari ad € 2.448,00 annui, il canone di locazione di Alloggio di Edilizia sociale, pari ad euro 960,00 annui.

**RIMBORSI ED ALTRE ENTRATE CORRENTI**

Nell'ambito dei Rimborsi la voce più cospicua è rappresentata dal Trasferimento del Comune di Piedicavallo, € 18.000,00, per la Convenzione del Servizio Ragioneria.

**Analisi entrate: Entrate in c/capitale**

Tipologia			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	56.000,00	0,00	0,00
		cassa	333.582,53		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		cassa	14.000,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>71.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
		cassa	<b>348.582,53</b>		



*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

I proventi relativi alle concessioni cimiteriali, € 14.000,00, sono iscritti in questa tipologia di entrata.

*ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizie, costo costruzione e oneri di urbanizzazione per gli anni 2025-2027, previsti in € 1.000,00.

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

Tra i contributi agli investimenti, per l'anno 2025, figurano:  
il contributo statale di € 56.000,00 (contributi comuni inferiori 1.000 abitanti) per opere di Realizzazione nuovo corpo loculi e cellette Cimitero comunale.

Altri contributi per gli investimenti potranno essere erogati dallo Stato, come avvenuto negli scorsi anni, e pertanto il presente documento potrà subire revisioni, secondo le disposizioni di legge che regoleranno detti contributi.

Il Comune di Miagliano risulta beneficiario dei fondi derivanti dal PNRR PA Digitale 2026 e nello specifico delle misure

Misura 1.2. Abilitazione Cloud per PA locali – comuni luglio 2022

Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati – comuni ottobre 2022

Misura 1.4.3 Adozione App Io - comuni settembre 2022

Misura 1.4.3 Adozione piattaforma pagoPA - comuni settembre 2022

Misura 1.4.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE – comuni settembre 2022

e pertanto sono in corso le relative procedure di innovazione digitale dei sistemi informatici e informativi dell'Ente.

***Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie***

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

(Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.)

***Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti***

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

(Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.)

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	166.222,00	166.222,00	166.222,00
		cassa	166.222,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>166.222,00</b>	<b>166.222,00</b>	<b>166.222,00</b>
		cassa	<b>166.222,00</b>		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

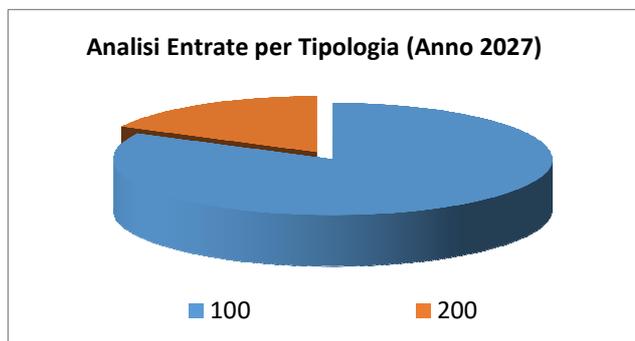
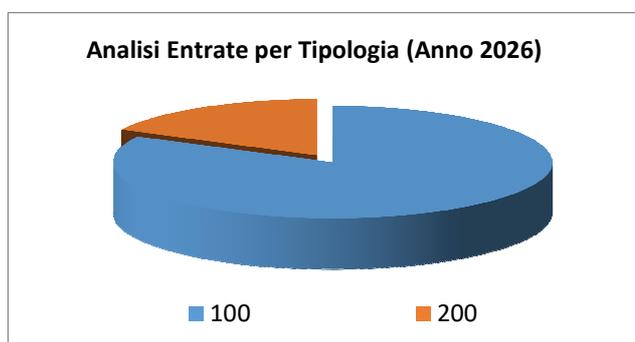
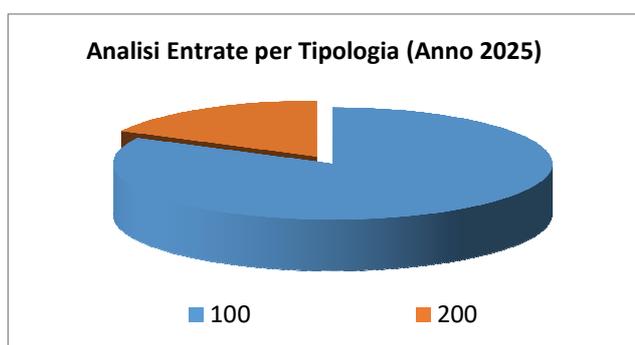
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello così risultante:

Limite 3/12 delle Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III).

Alcune Finanziarie possono prevedere l'innalzamento a 5/12.

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	212.500,00	212.500,00	212.500,00
		cassa	215.000,00		
200	Entrate per conto terzi	comp	45.000,00	45.000,00	45.000,00
		cassa	45.702,47		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>257.500,00</b>	<b>257.500,00</b>	<b>257.500,00</b>
		cassa	<b>260.702,47</b>		



Tra le partite di giro sono contemplati i versamenti IVA per lo split payment.

***Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi***

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

## *Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti*

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2025 - 2027</b>			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>			
	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	389.039,02	407.500,00	407.500,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	90.193,20	52.372,00	52.372,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	82.610,18	105.066,85	97.020,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>561.842,40</b>	<b>564.938,85</b>	<b>556.892,00</b>
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	56.184,24	56.493,89	55.689,20
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	1.350,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	54.834,24	56.493,89	55.689,20
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2024	41.808,65	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>41.808,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

Non si prevede di assumere mutui nel triennio 2025-2027.

***Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili***

***MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE***

Le spese del Bilancio di previsione 2025-2027 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	248.386,00	248.386,00	248.386,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	554.456,98		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	600,00	600,00	600,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	600,00		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	93.200,00	93.200,00	93.200,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	117.563,04		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.519,13		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.300,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	11.500,00	11.500,00	11.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	24.066,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	87.500,00	87.500,00	87.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	121.055,03		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	58.700,00	58.700,00	58.700,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	81.726,35		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	300,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	104.400,00	48.400,00	48.400,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	112.032,26		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti				
		previsione di competenza	15.256,00	15.256,00	15.256,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico				
		previsione di competenza	5.550,00	5.550,00	5.550,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.550,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie				
		previsione di competenza	166.222,00	166.222,00	166.222,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	166.222,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi				
		previsione di competenza	257.500,00	257.500,00	257.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	263.971,75		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.051.614,00</b>	<b>995.614,00</b>	<b>995.614,00</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>1.450.362,54</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.051.614,00</b>	<b>995.614,00</b>	<b>995.614,00</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>1.450.362,54</b>		

## *Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>
n° 35 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI COSTITUZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE PER IL TRIENNIO 2024/2025/2026 - CIG: B003DDAC44	1.000,00	1.000,00	0,00
n° 36 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI COSTITUZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE PER IL TRIENNIO 2024/2025/2026 - CIG: B003DDAC44	159,00	159,00	0,00
n° 90 - ATTIVITA' NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE - TRIENNIO 2024/2026 - AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA MEPA ALLA DITTA DASEIN S.R.L. - CIG: B03B4DE950	1.830,00	1.830,00	0,00
n° 91 - SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE AFFIDAMENTO ALLA DITTA ENEL SOLE S.R.L. DI ROMA A VALERE PER IL QUIQUENNIO 2024/2028. CIG. B00BCD885F	3.200,00	3.200,00	0,00
n° 92 - SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE AFFIDAMENTO ALLA DITTA ENEL SOLE S.R.L. DI ROMA A VALERE PER IL QUIQUENNIO 2024/2028. CIG. B00BCD885F	57,40	57,40	0,00
n° 192 - CANONE SERVIZIO SISPAGO PORTALE PAGOPA TRIENNIO 2024-2026, PRESSO SISCOM SPA, CIG B11D286EAD	829,60	829,60	0,00
n° 209 - AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DI MIAGLIANO - PERIODO 2023-2025 - CIG: Z843A4FA78	7.909,67	0,00	0,00
n° 280 - SERVIZIO DI CANTONIERATO E DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - PERIODO 2024/2026 - AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA SOCIALE DELL'ORSO BLU - CIG: B11CBC8E56	14.000,00	14.000,00	0,00
n° 466 - REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE 2016/679 - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR) - AFFIDAMENTO INCARICO PER ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE CON NOMINA A DPO ALLA DITTA PROGETTO INFORMATICA DI A. SCANZIO & C. S.A.S. - CIG: Z953BFC96E	1.317,60	0,00	0,00
n° 531 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI MIAGLIANO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024 E 2024/2025 - PERIODI SETTEMBRE 2023 - GIUGNO 2024 E SETTEMBRE 2024 - GIUGNO 2025	18.000,00	0,00	0,00
n° 631 - CONTRATTO DI NOLEGGIO 60 MESI MULTIFUNZIONE PER UFFICI COMUNALI DITTA MANITOBA - CIG: ZD93CD96BD	1.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE IMPEGNI:</b>	<b>49.303,27</b>	<b>21.076,00</b>	<b>0,00</b>

## *Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni*

Il Comune di Miagliano ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

### CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>Consorzio Acqua Potabile di Miagliano</b>	<b>Raccolta, trattamento e fornitura acqua</b>	<b>1</b>
<b>Consorzio intercomunale servizi socio assistenziali IRIS</b>	<b>Assistenza sociale</b>	<b>0,536</b>
<b>CO.S.R.A.B.</b>	<b>Raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti</b>	<b>0,316</b>

### SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>A.T.A.P. spa</b>	<b>Trasporti pubblici</b>	<b>0,098</b>
<b>Cordar Spa Biella Servizi</b>	<b>Gestione delle reti fognarie Raccolta, trattamento e fornitura di acqua</b>	<b>0,47</b>
<b>Seab spa</b>	<b>Raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti</b>	<b>0,32</b>

### UNIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>UNIONE MONTANA VALLE DEL CERVO</b>	<b>Esercizio delle funzioni fondamentali</b>	

### CONVENZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>COM/3 Biella</b>	<b>Servizio protezione civile</b>	

**AGENZIA TURISTICA LOCALE (ATL) BIELLA VALSESIA VERCELLI**

**n. 285 quote societarie (determinazione n. 28 del 19.03.2021)**

**Con deliberazione CC n. 15 dell'11.11.2022 è stato approvato il Progetto di fusione delle Società ATL Biella Valsesia Vercelli srl ed ATL della Provincia di Novara srl. Dalla Fusione per Unione nella Nuova Società Consortile deriva una quota di partecipazione del Comune di Miagliano pari ad € 117,00 in Agenzia Turistica Locale Terre dell'Alto Piemonte.**

**Partecipazioni indirette**

<b>NOME PARTECIPATA</b>	<b>CODICE FISCALE PARTECIPATA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA ATTRAVERSO LA TRAMITE</b>
ASRAB	01929160024	SEAB NS.QUOTA 0,096%
EXTRA.TO	10384410014	ATAP NS. QUOTA 0,0025%
ENERBIT	02267460026	CORDAR NS. QUOTA 0,022%
ACQUEDUEO	002230170025	CORDAR NS. QUOTA 0,0067%

*Programmazione Lavori Pubblici in conformità  
al programma triennale*

A seguito dell'introduzione del nuovo codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 36/2023 la programmazione triennale dei lavori e delle opere, comprese le complesse realizzate attraverso concessioni o partenariati pubblico-privato, diventa obbligatoria quando l'importo stimato raggiunge o supera i 150.000 euro. **Questo comune quindi non procede alla programmazione triennale in quanto non prevede la realizzazione di singole opere pari o superiore alle nuove soglie.**

***Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale***

La situazione del personale in servizio alla data del DUP è la seguente:

**PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA**

<i>Q.F.</i>	<i>PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>	<i>Q.F.</i>	<i>PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>
A	1	-			
B					
C	2	2			
D					
Dir.					
Segr.		Sede vacante			

**1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso (anno 2021)**  
di ruolo n. 2

<b>AREA ECONOMICA-FINANZIARIA</b>			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
C	AREA ISTRUTTORI		1

<b>AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA</b>			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
C	AREA ISTRUTTORI		1

**PROGRAMMAZIONE 2022/2024**

Richiamata la delibera G.C. n. 4 del 12/01/2007 relativa alla Rideterminazione della dotazione organica dell'Ente;

**RICHIAMATA inoltre quale parte integrante la deliberazione della G.C. n. 43 del 29/10/2020 ad oggetto "AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) 2020-2022";**

**Si aggiorna il PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) 2024-2026 come segue:**

Dato atto che in assenza del posto in pianta organica relativo all' **Ufficio Tecnico**, al fine di garantire il servizio stesso, è intenzione dell'Amministrazione Comunale, nelle more di successiva determinazione sull'organizzazione del servizio tecnico nell'ambito di una gestione associata, di avvalersi della collaborazione di dipendente di altra P.A., previa acquisizione di apposito nulla-osta, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

Dato atto inoltre che al fine di garantire il servizio tecnico - manutentivo, può essere intenzione dell'Amministrazione Comunale, nelle more di successiva determinazione sull'organizzazione del **Servizio Tecnico Manutentivo** nell'ambito di una gestione associata, di avvalersi della collaborazione di dipendenti di altra P.A., previa acquisizione di apposito nulla-osta, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

Dato atto altresì che dal 01.03.2020 si è concluso, per mobilità volontaria verso altro Comune, il rapporto di lavoro a tempo parziale e indeterminato, contratto con l'Istruttore Amministrativo Cat. C, addetta ai **Servizi demografici**;

Visto che l'art. 35, comma 4, del D.Lgs n. 165/2001 prevede che "Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione od Ente sulla base della programmazione triennale di fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'art. 39 della Legge 27.12.1997, n. 449";

Considerato che la pianificazione e la programmazione delle risorse umane sono funzionali alle politiche ed agli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire ed in relazione a questi definisce il fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio;

Visto l'art. 35 del D.Lgs 165/2001 che regola le modalità di assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni;

Visti l'art. 4 del D.L. n. 101/2013 convertito nella legge n. 125/2013;

Dato atto che a seguito Bando di concorso per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo Categoria C, è stata assunta dal 01.07.2021 una nuova dipendente;

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Dato atto che:

- questo Comune ha attualmente in servizio **n. 2 dipendenti di ruolo**, Istruttore Amministrativo Categoria C;
- si rende necessario ed indispensabile assicurare il regolare svolgimento del servizio fondamentale di **Ufficio tecnico**, nonché il **servizio ad esso correlato di tipo tecnico manutentivo**;
- con l'attuazione della presente programmazione per l'anno 2025 l'Ente rispetta il Decreto Ministero per la Pubblica Amministrazione attuativo del D.L. 34/2019 art. 33, collocandosi al di sotto del valore soglia del 29,5%, per i Comuni con meno di 1.000 abitanti, che consente anche l'incremento della spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato;
- con atto della Giunta comunale n. 17, in data 16.04.2024, è stato approvato il Piano delle azioni positive 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 9 del 24.01.2024 veniva approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione - PIAO 2024-2026;

CONSIDERATO inoltre che a seguito delle intervenute norme e rendicontazioni ministeriali che gravano maggiormente sulle sole n. 2 unità di personale, si rende necessario garantire la continuità ordinaria di tutti i servizi erogati da questo Comune, in ottica di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa al fine di rispondere alle esigenze dei cittadini;

DATO ATTO che si è fatto ricorso ad agenzia di lavoro temporaneo, mediante affidamento del servizio per il reperimento di n.1 figura professionale di Cat. C. 1 istruttore amministrativo, per il periodo 05.02.2024 – 30.09.2024;

ATTESO che le pubbliche amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti e ferme restando la temporaneità e la eccezionalità delle esigenze alla base del ricorso a tali tipologie contrattuali, in virtù di quanto disposto dall'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, e ss.mm.ii;

RICHIAMATO l'art. 30 del D.Lgs. 81/2015, il quale definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il "contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'Agenzia di somministrazione autorizzata ai sensi del D.Lgs. n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore"

DATO ATTO che le assunzioni flessibili di che trattasi si rendono necessarie esclusivamente per esigenze straordinarie e limitate come appena esposto e che il Comune di Miagliano è in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui al comma 562 dell'art. 1, l. n. 296/2006, nel rispetto altresì, del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità;

TENUTO CONTO pertanto, che la disciplina della somministrazione di lavoro – ex lavoro interinale - contenuta negli artt. dal 30 al 40 del menzionato decreto legislativo n. 81/2015, trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, per espressa previsione dell'art. 31, comma 4 e che sussistono pertanto tutti i motivi per far ricorso alla somministrazione di lavoro temporaneo;

SI STABILISCE

Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il seguente aggiornamento del piano triennale di fabbisogno del personale 2025/2027:  
1. di avvalersi, per l'anno 2025, della collaborazione temporanea di dipendenti di altra P.A. ai sensi dell'art.1, comma 557 della legge finanziaria 2005, previa acquisizione del nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, per assicurare il regolare svolgimento del servizio

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

tecnico e dell'eventuale servizio correlato di tipo tecnico manutentivo e di altri servizi funzionali all'ente per i quali è prevista specifica competenza;

3. di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

4. si provvederà, qualora necessario, ad aggiornare la programmazione ai sensi delle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle P.A.", approvate con Decreto Ministeriale in data 08.05.2018.

Inoltre ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011 (Legge Finanziaria per l'anno 2012) si rileva che per l'anno 2025 non sono presenti nè dipendenti nè dirigenti in soprannumero ed eccedenza e che pertanto l'ente non dovrà avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti e dirigenti.

*Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali*

Questo Comune non ha redatto il Piano delle alienazioni immobiliari non essendo previste alienazioni di immobili.

## *Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi*

A seguito dell'introduzione del nuovo codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 36/2023 la programmazione biennale degli acquisti di beni e dei servizi diventa obbligatoria quando il valore stimato raggiunge o supera i 140.000 euro e la stessa passa ad essere triennale in coerenza con gli altri orizzonti temporali della programmazione degli enti pubblici. **Questo comune quindi non procede alla programmazione triennale in quanto non prevede l'acquisto o l'affidamento di beni e servizi pari o superiore alle nuove soglie.**

## ***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

### **PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008. TRIENNIO 2024/2026.**

I commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali.

In particolare la legge finanziaria individua tra le dotazioni strumentali oggetto del piano quelle informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

La Finanziaria 2024 e relativi collegati non hanno apportato modifiche alle disposizioni sopra richiamate.

Di seguito vengono pertanto elencate le strutture ed i beni in dotazione al Comune di MIAGLIANO nonché le misure da assumere al fine di ottemperare alle disposizioni di legge sopra richiamate.

#### **DOTAZIONI INFORMATICHE:**

Si precisa che gli uffici del Comune di MIAGLIANO sono dislocati come segue:

Palazzo Municipale - PIANO TERRA

- ufficio anagrafe, stato civile, elettorale;
- ufficio ragioneria;
- ufficio segreteria
- ufficio tributi;

Palazzo Municipale - I PIANO

- sala Consiglio;
- ufficio del Sindaco;
- ufficio tecnico;
- sala co-working.

Gli uffici comunali del Palazzo Municipale hanno in dotazione un unico server, un'unica centralina telefonica.

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Le dotazioni informatiche assegnate ad ogni singolo ufficio sono invece riassunte nella tabella che segue:

UFFICI	Computer	Stampante da scrivania	Stampante ad aghi	Fotocopiatore di rete
Anagrafe elettorale stato civile	1		1	2
Ragioneria	1			
Tributi	1	1		
Tecnico	1			
Segreteria	2			
Ufficio Sindaco	1	1		
Co-Working	2	1		

Le spese di funzionamento delle attrezzature di cui sopra sono quelle relative all'energia elettrica per l'alimentazione, carta, toner e contratto di manutenzione ordinaria software e hardware, somma che risulta essere inferiore ad € 11.000,00 all'anno per la gestione di tutte le attrezzature.

La collocazione degli uffici risulta già essere la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente e le dotazioni informatiche assegnate rispecchiano già l'intento di ridurre le attrezzature e quindi i costi di manutenzione.

Pertanto, alla luce di quanto sopra, risulta impossibile attuare altre forme di razionalizzazione dei costi nel triennio 2025/2027, ma si procederà con quanto realizzato fino ad ora sostituendo soltanto eventuali attrezzature nel caso di malfunzionamento di personal computer e server e/o simili.

### AUTOMEZZI DI SERVIZIO

Questo comune dispone attualmente di un autocarro utilizzato per il servizio di cantonierato e/o servizi similari.

Inoltre si dispone di una Fiat Qubo acquistata grazie al Fondo Nazionale Integrativo per i Comuni Montani annualità 2014 - 2017, di cui alla DD del Comune di Miagliano n. 131 del 19/11/2020.

L' ENTE non possiede mezzi di rappresentanza.

Alla luce di quanto sopra anche in questo caso risulta impossibile razionalizzare ulteriormente i costi per il triennio 2025/2027 essendo le dotazioni assegnate già ridotte al minimo per i servizi da svolgere.

## TELEFONI MOBILI

Non ci sono telefoni portatili a disposizione del Comune di MIAGLIANO per il personale che, per esigenze di servizio, dovendo assicurare pronta e costante reperibilità, fa uso del proprio cellulare.

Anche Sindaco ed Amministratori del Comune di MIAGLIANO fanno uso del proprio cellulare.

## BENI IMMOBILI

### A) UNITA' IMMOBILIARI PER SERVIZI ISTITUZIONALI:

N. 1 fabbricato destinato a Scuola Materna ed Asilo Nido, sito in Via Lanati 5, con ingresso anche da Piazza Martiri Libertà 8;

N 1 fabbricato Palazzo Municipale, destinato ad uffici comunali, Piazza Martiri Libertà 3;

Nel fabbricato destinato a Scuola materna ed Asilo nido di cui sopra vi sono anche locali destinati a magazzino comunale e rimessaggio automezzi comunali;

In via Poma 1 sorge il fabbricato di proprietà comunale di edilizia sociale gestito da ATC Piemonte Nord. Questo **Comune è stato autorizzato** dalla Regione Piemonte con determinazione dirigenziale n. 1359/A1418A/2022 del 21/07/2022 **all'esclusione** dall'ambito di applicazione della normativa dell'edilizia sociale della L.R. 3/2010 e s.m.i., ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera a) del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 4 ottobre 2011 n. 12/R, "Regolamento delle procedure di assegnazione degli alloggi di edilizia sociale, in attuazione dell'articolo 2, comma 5 della Legge Regionale 17 febbraio 2010, n. 3", per la durata di 5 anni (prorogabili), di **n. 1 alloggio** dell'immobile di edilizia sociale, de quo, ubicato in via Poma n. 1 F, foglio 506, n. 8, sub 65, piano primo, ma con accesso a piano strada/parcheggio privo di barriere architettoniche con accesso quindi facilitato per persone con disabilità e/o problemi di natura motoria, al fine di poterne disporre di concerto con i Servizi Sociali e Sanitari competenti per far fronte alle eventuali situazioni di disagio abitativo, di particolare criticità, quali nuclei con persone con disabilità, con l'obiettivo anche di promuovere l'inclusione sociale dei potenziali beneficiari, che potranno essere accolti nei progetti di comunità oggi attivi nell'ambito delle politiche promosse da questo Comune.

### B) UNITA' IMMOBILIARI DESTINATE ALLA LOCAZIONE O USO GRATUITO

Un' ala del Palazzo Comunale, Piazza Martiri Libertà 3, è locata all'Ufficio Postale;

Di proprietà comunale, concesso in locazione al Dispensario Farmaceutico, è l'immobile di Piazza Martiri 1, ed in comodato gratuito all'Associazione Miaglianese Pro Loco, è l'immobile fianco sede municipale.

## **Documento Unico di Programmazione 2025/2027**

In Via Poma 1 sorge il fabbricato di edilizia residenziale pubblica, di proprietà comunale ma gestito dall'Agenzia Territoriale per la Casa Piemonte Nord.

Ricordiamo che il Comune dispone anche di un campo di calcio, affidato in gestione, tramite Convenzione, alla Società Sportiva S. Lorenzo e di un campo da tennis donato al Comune dalla Società Tennis 88, di cui alla D.C.C. n. 8 del 08/05/2020;

I costi per la gestione degli immobili di cui sopra non risultano avere margini di diminuzione per il triennio 2025/2027, dando atto che è a carico dell'ente la manutenzione straordinaria.

***Programma incarichi di collaborazione autonoma***

Questo Comune, di piccole dimensioni, non dispone di un Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti.

## ***Rispetto dei tempi medi di pagamento***

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2025-2027 a livello di indicazioni operative.

## *Quadro di sintesi PNRR*

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

- Investimenti per l'efficiamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento nell'esercizio 2023 del comune sono di seguito riepilogati:

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

<i>Voce</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Missione</i>	<i>Descrizione intervento</i>	<i>Somme a bilancio</i>
6130	220	1	01.05.2.2022	Efficientamento energetico copertura Palazzo municipale	50.000
6130	220	2	01.05.2.202	Realizzazione nuovo impianto videosorveglianza	50.000
6130	220	3	01.05.2.202	Realizzazione impianto fotovoltaico copertura Municipio	50.000

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell'8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all'approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Si comunica che con l'entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

### **Medie Opere**

Per quanto riguarda l'investimento di "Medie opere", l'articolo 32 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti infrastrutturali», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.145 del 2018.

Nello specifico, ai sensi del novellato comma 139-ter, i Comuni beneficiari dei contributi per le annualità 2021-2022-2023-2024-2025, **sono tenuti a concludere i lavori entro il 31 marzo 2026**.

Altra rilevante novità è quella prevista dalla modifica al comma 143, per effetto della quale il comune beneficiario del contributo **sarà tenuto a rispettare i termini ivi indicati con riguardo al momento dell'aggiudicazione dei lavori e non più a quello del loro affidamento (Allegato 1)**. Con la precisazione che esclusivamente con riferimento alle annualità 2021-2022, il termine è riferito all'affidamento dei lavori che coincide con la data di pubblicazione del bando, ovvero con la lettera di invito, in caso di procedura negoziata, ovvero con l'affidamento diretto.

Si prevede inoltre che, in deroga a quanto precedentemente previsto, i risparmi derivanti da eventuali ribassi d'asta sono vincolati fino al collaudo ovvero alla regolare esecuzione di cui al comma 144 e, alla conclusione dell'opera, eventuali economie di progetto non restano nella disponibilità dell'ente e sono versate ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità di erogazione delle risorse previste dal comma 144 sono le seguenti: per il 20% a titolo di acconto, per il 10% previa verifica dell'avvenuta aggiudicazione dei lavori, per il 60% sulla base dei

## Documento Unico di Programmazione 2025/2027

giustificativi di spesa attestanti gli stati di avanzamento dei lavori e per il restante 10% previa trasmissione al Ministero dell'interno del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

I relativi passaggi di verifica amministrativa ai fini dell'erogazione delle *tranche* di pagamento sono rilevati tramite il sistema ReGis.

### **Fondo per l'avvio delle opere indifferibili**

Si fa presente che il contributo del Fondo per l'avvio opere indifferibili di cui all'articolo 26, comma 7, del decreto-legge n.50 del 2022 in favore degli interventi de finanziati dal PNRR e dal PNC già beneficiari di risorse del predetto Fondo, è confermato secondo le procedure previste dal comma 5. Al riguardo si evidenzia, in particolare, che dovranno essere aggiornati i cronoprogrammi da parte delle amministrazioni titolari dei medesimi interventi, prevedendo l'ultimazione dell'intervento in coerenza con l'articolazione temporale degli stanziamenti di bilancio, con le modalità e nei termini stabiliti dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

In esito al completamento delle procedure di cui al citato comma 5, il Ministero dell'interno ne darà comunicazione ai comuni interessati e potrà attivare i trasferimenti sulla base delle procedure previste dalla Circolare n.31 del 28 novembre 2023 della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell'Economia e delle Finanze. Per ulteriori chiarimenti si potrà fare riferimento ai recapiti ivi indicati.

In presenza di risorse del Fondo Opere Indifferibili, si chiarisce in ogni caso che il Comune beneficiario è tenuto alla rendicontazione di progetto secondo le indicazioni precedentemente fornite, ovvero per l'intero contributo originariamente assegnato, unitamente alla quota a valere sul FOI.

L'Amministrazione procederà ad erogare le somme dovute all'Ente nei limiti dell'importo oggetto di finanziamento originario nelle modalità sopra descritte mentre, per l'ulteriore quota del FOI, si attiveranno i trasferimenti sulla base delle indicazioni fornite con la richiamata Circolare n.31 del 2023.

### **Piccole opere**

Per quanto riguarda l'investimento di "Piccole opere", l'articolo 33 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti strutturali - Piccole Opere», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.160 del 2019.

Nello specifico, l'attenzione dei Comuni beneficiari dei contributi deve concentrarsi sull'inserimento, nel sistema di monitoraggio e rendicontazione, degli identificativi di progetto Cup per ciascuna annualità riferita al periodo 2020-2024.

## *Considerazioni Finali*

I principi contabili contenuti nel D.Lgs.vo 118/2011 stabiliscono l'obbligo per i Comuni di predisporre il Documento Unico di Programmazione DUP entro il 31 luglio dell'anno precedente al triennio di riferimento, come detto nella nota tecnica introduttiva, nonché la Nota di Aggiornamento del DUP in occasione dell'approvazione degli Schemi di Bilancio.

Nel presente elaborato è stata esaminata la spesa corrente in termini di missioni anni 2025/2027, assicurando la copertura finanziaria con le entrate correnti alle spese per i servizi fondamentali del Comune.

Quanto alla **spesa per investimenti**, normalmente garantita dalle entrate per concessioni cimiteriali ed edilizie, questa è stata programmata tenuto conto anche dei contributi statali, quali i trasferimenti da Ministeri, altri certi o subordinati al buon esito delle richieste sulla piattaforma Finanza locale del Ministero dell'Interno e delle nuove esigenze espresse dall'Amministrazione comunale, in modo quanto più attendibile possibile per gli anni 2025/2027.

Si da atto inoltre che il presente documento potrà subire modificazioni e/o integrazioni, a seguito della vigente normativa che disciplina i fondi derivanti dal PNRR, anche per le assunzioni a tempo determinato, nonché per la partecipazione a specifici bandi finanziati dalle risorse in questione.

Miagliano, 25.07.2024

La Giunta comunale con i Responsabili dei Servizi