



COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

n° **137**

del 13/06/2024

OGGETTO: ELEZIONI DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA DEL 8 e 9 GIUGNO 2024. LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO.

L'anno duemilaventiquattro del mese di giugno il giorno tredici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

VISTO il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010, modificato per la parte relativa alla disciplina delle modalità di assunzione all'impiego con deliberazione della G.C. 65 del 20/12/2022;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 05 del 29/11/2023 con il quale si nominava il Funzionario specialista in lavori pubblici e manutenzioni Geometra Sandro Sarai, quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 06 del 29/11/2023 con cui si nomina il Funzionario specialista in attività amministrative Dr. Giorgio Salis, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi e Socio-Culturali;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 07 del 29/11/2023 con cui si nomina il Funzionario specialista in attività Contabili Dr. Andrea Scanu, quale Responsabile dei Servizi Finanziari;

VISTO il D.U.P.S. 2024/2026 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 19/12/2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 in data 10/01/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al triennio 2024/2026 approvato con deliberazione della G.C. n. 4 del 24/01/2024 che attribuisce le risorse economiche ai titolari delle posizioni organizzative per esplicitare le rispettive attività gestionali;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2024/2026 approvato con deliberazione della G.C. n. 12 del 25/03/2024;

- **Considerato** che con Decreto del Presidente della Repubblica in data 10 Aprile 2024, pubblicato in data 11 Aprile 2024 sulla G.U.R.I. n. 85, sono stati convocati i comizi elettorali per le Elezioni Europee di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024;
- **Vista** la Legge elettorale;
- **Vista** la Circolare prot. 14440 del 15/04/2024 della Prefettura - UTG di Oristano con la quale si dettano le prime disposizioni e adempimenti a carico dell'Ufficio Elettorale Comunale;

- **Vista** la determinazione n. 84 del 16/04/2024 con la quale si costituisce l'Ufficio Elettorale Comunale per lo svolgimento dei compiti allo stesso assegnati per Legge e con la seguente composizione:
 - Danilo Saba - Segretario Comunale – Dirigente del Servizio Elettorale – impartisce disposizioni e sovrintende la regolarità delle operazioni.
 - Giorgio Salis – Funzionario amministrativo – responsabile del Servizio Elettorale - predisposizione atti - allestimento seggi - spazi propaganda - turnazioni - liste - predisposizione tessere elettorali.
 - Sandro Sarai – Funzionario tecnico - Responsabile Ufficio Tecnico - allestimento seggi - spazi propaganda elettorale.
 - Andrea Scanu – Funzionario contabile - operazioni contabilità relative all'ufficio elettorale - turnazioni.
 - Antonella Zara – Istruttore amministrativo/contabile - predisposizione tessere elettorali – turnazioni.

- ☞ **Visto** l'art. 3, comma 83 della Legge Finanziaria 2008 e dato atto che l'Ente ha adottato un sistema di rilevazione automatica delle presenze;
- **Vista** la "Legge di stabilità" n. 147 del 27/12/2013 e in particolare l'art. 1, comma 400, lettera d) a mente del quale occorre preventivamente adottare la determinazione per la costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale e per l'autorizzazione al personale ad eseguire

lavoro straordinario nel periodo compreso tra il 55° giorno antecedente la consultazione e il 5° giorno successivo;

- **Vista** la precedente determinazione n. 85 del 16/04/2024 che prevedeva di autorizzare i dipendenti facenti parte dell'Ufficio Elettorale, ad effettuare lavoro straordinario dal 27 aprile 2024 al 10 giugno 2024 per gli adempimenti relativi allo svolgimento delle Elezioni Europee del 8 e 9 giugno 2024, impegnando le somme necessarie sul Bilancio di Previsione 2024/2026;
 - **Dato atto** che le consultazioni si sono tenute l'8 e 9 giugno 2024 e che tutte le operazioni si sono regolarmente svolte;
 - **Viste** le istruzioni della Prefettura di Oristano Circ. n. 34/24 agli atti con Prot. n. 1350 del 24/04/2024 in merito alle spese sostenute dai Comuni e alla rendicontazione;
 - **Visto** che le spese relative alle consultazioni in argomento resteranno per intero a carico della Stato;
- ☞ **Visto** l'art. 3, comma 83 della Legge Finanziaria 2008 e dato atto che l'Ente ha adottato un sistema di rilevazione computerizzata delle presenze;
- ☞ **Viste** le presenze effettive e le risultanze relative al lavoro straordinario effettivamente prestato che si riassumono nel seguente prospetto:

Giorgio Salis –Funzionario Cat D4 – mese di Aprile max 12 ore, Maggio max 15 e Giugno max 25 ore:

mese di aprile 2024	straordinario diurno feriale	ore 3
mese di maggio 2024	straordinario diurno feriale	ore 3,58
	straordinario diurno festivo	ore 11,52
mese di giugno 2024	straordinario diurno feriale	ore 12,38
	straordinario diurno festivo	ore 9,18
	straordinario nott. festivo	ore 2

Andrea Scanu – Funzionario Cat D1 – mese di Maggio max 10 e Giugno max 15 ore:

mese di maggio 2024	straordinario diurno feriale	ore 1
mese di giugno 2024	straordinario diurno feriale	ore 5,77
	straordinario diurno festivo	ore 6,70

Antonella Zara – Istruttore Cat 1 – mese di Aprile max 8 ore, Maggio max 15 e Giugno max 20 ore:

mese di aprile 2024	straordinario diurno feriale	ore 5
	straordinario diurno festivo	ore 3
mese di maggio 2024	straordinario diurno feriale	ore 15,18
mese di giugno 2024	straordinario diurno feriale	ore 13,58
	straordinario diurno festivo	ore 5,53

- **Considerato** che non c'è stata prestazione di lavoro straordinario da parte di altro componente l'Ufficio Elettorale;
- **Dato atto** che ai citati dipendenti si corrispondono i compensi orari in base al vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 e relativo al biennio economico 2019/2021;

D E T E R M I N A

1. Di **liquidare** ai dipendenti facenti parte dell'Ufficio Elettorale e indicati in premessa, che hanno effettivamente prestato servizio, le spettanze per il lavoro straordinario elettorale effettuato nel periodo compreso tra il 27/04/2024 e il 10/06/2024 per gli adempimenti relativi allo svolgimento delle Elezioni Europee dell'8 e 9 Giugno 2024, come da risultanze della colonna "totale lordo imponibile" del prospetto che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (all. a1) derivante dai calcoli effettuati in base al vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 e relativo al biennio economico 2019/2021;
2. Di **far fronte** alla spesa complessiva di €. 2.216,89 come segue:
 - €. 1.675,65 sul capitolo di spesa 670/7/1, codice 01.07.1 - **impegno di spesa n. 201**;
 - €. 398,81 per oneri previdenziali sul Cap. 670/8/1 - **impegno di spesa n. 202**;
 - €. 142,43 per IRAP sul Cap. 730/5/1 - **impegno di spesa n. 203**.Conto competenza 2024 del Bilancio di Previsione 2024-2026;
3. Di **dare atto** che le spese conseguenti al presente atto sono interamente a carico dello Stato a cui sarà presentato rendiconto entro il termine assegnato del 9 ottobre 2024.

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

firmato digitalmente SALIS GIORGIO