



Comune di Talana

Provincia di Nuoro

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI COLLOCATI IN VIGENTI GRADUATORIE A TEMPO INDETERMINATO PER IL PROFILO DI FUNZIONARIO/SPECIALISTA DELL'AREA SOCIO ASSISTENZIALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DELLO STESSO PROFILO;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE è intenzione di questa Amministrazione procedere all'assunzione a tempo indeterminato, mediante l'utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altre Pubbliche Amministrazioni previa sottoscrizione di apposita convenzione ai sensi dell'art. 3, comma 61, Legge n. 350/2003.

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 28.03.2024, che prevede, tra l'altro, l'assunzione, a tempo parziale ed indeterminato, di n° 1 Funzionario/Specialista dell'area socio assistenziale, area dei funzionari e della elevata qualificazione, ex cat. D, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da altre Pubbliche Amministrazioni in seguito a selezioni pubbliche per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire;

VISTA la determinazione n. 213 del 03/06/2024, relativa all'indizione di una procedura finalizzata all'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un istruttore direttivo assistente sociale (assistente sociale), appartenente all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, da assegnare all'Area amministrativa mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da altre Pubbliche Amministrazioni in seguito a selezioni pubbliche per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale Giunta Comunale n. 114 del 29.11.2018 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 13/04/2023, esecutiva;

RICHIAMATO in particolare l'articolo 42 bis del sopra citato Regolamento relativo a **"Pubblicazione di un avviso per l'individuazione di soggetti idonei utilmente collocati in graduatorie di altri Enti Locali"**

1. *Il Comune di Talana può procedere, anche parallelamente alla richiesta di utilizzazione di graduatorie di altri enti espletata secondo quanto previsto al precedente Art. 42, con provvedimento del Responsabile dell'Area Amministrativa, alla pubblicazione di un avviso, per un periodo non inferiore a 10 giorni, nell'albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bando di concorsi del sito istituzionale dell'ente rivolto ai soggetti idonei collocati in posizione utile in una graduatoria vigente approvata da altre amministrazioni pubbliche ed interessati all'assunzione presso il comune di Talana, secondo le modalità di seguito riportate. Nel caso in cui vengano attivate le procedure previste dal precedente art. 42 e dal presente articolo, il criterio di scelta della graduatoria è quello individuato al comma 4 lettera*

a) del presente articolo. Per pubbliche Amministrazioni si intendono quelle indicate nel comma 4 del precedente art. 42.

2. I soggetti interessati presentano la manifestazione di interesse secondo le modalità e i termini indicati nel comma 9 del precedente art. 42 e precisati nell'apposito avviso, indicando:

- a) l'Ente detentore della graduatoria nella quale è utilmente collocato;
- b) la data di approvazione della graduatoria;
- c) la categoria di inquadramento ed il profilo professionale del posto messo a concorso;
- d) la posizione dell'interessato nella graduatoria di merito.

3. Il Comune di Talana riceve le segnalazioni di graduatorie vigenti e di manifestazione di interesse all'assunzione, scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico, procederà a contattare l'Amministrazione pubblica detentrici della graduatoria più recente, tra quelle segnalate dai candidati che hanno inoltrato la manifestazione di interesse, al fine di verificare la disponibilità della medesima all'utilizzo della propria graduatoria. All'Amministrazione detentrici sarà assegnato un termine massimo di 5 giorni per comunicare la disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria.

4. In caso di più candidature di soggetti interessati, e di disponibilità da parte degli Enti detentori delle graduatorie cui le candidature si riferiscono, si procederà alla scelta mediante l'utilizzo dei seguenti criteri:

- a) la graduatoria di più recente approvazione;
- b) la graduatoria dell'ente che ha la sede più vicina al Comune;

5. Resta inteso che, nel caso in cui la segnalazione di graduatoria vigente e manifestazione di interesse venga proposta da soggetto che non sia il primo utile in graduatoria, si procederà in ogni caso partendo dal primo degli idonei. Pertanto, nell'ambito della graduatoria oggetto di prioritario scorrimento sarà interpellato sempre il primo soggetto utile in graduatoria anche se formalmente non ha prodotto istanza.

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso,

RENDE NOTO

È indetta una procedura finalizzata all'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato 12 mesi di un istruttore direttivo assistente sociale (assistente sociale), appartenente all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, da assegnare all'Area amministrativa mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da enti appartenenti da altre Pubbliche Amministrazioni (Enti del comparto funzioni locali, Regione Sardegna e tutti gli enti e le agenzie facenti parte del sistema regionale comprese le ASL) in seguito a selezioni pubbliche per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione i candidati rinunciano preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per le spese o altri oneri eventualmente sostenuti per la partecipazione alla procedura, nell'eventualità in cui l'amministrazione dovesse disporre la revoca del presente avviso e degli atti della procedura eventualmente adottati.

La presente procedura è subordinata alla mancata copertura del posto tramite mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d. lgs. n. 165/2001;



Comune di Talana

Provincia di Nuoro

AREA AMMINISTRATIVA

ART. 1 Requisiti di ammissione

Possono presentare manifestazione di interesse, i soggetti che sono utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate da altre Pubbliche Amministrazioni (Enti del comparto funzioni locali, Regione Sardegna e tutti gli enti e le agenzie facenti parte del sistema regionale comprese le ASL) in seguito all'espletamento di selezioni pubbliche per la copertura di posti di funzionario/specialista dell'area socio assistenziale appartenente all'area dei funzionari e delle elevata qualificazione;

ART. 2 Contenuto della manifestazione di interesse

Le manifestazioni di interesse, redatte in carta semplice, da presentare utilizzando l'apposito modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere:

- 1) Cognome, Nome, luogo e data di nascita;
- 2) Residenza, indirizzo e-mail e/o Pec, numero di telefono;
- 3) Ente detentore della graduatoria nella quale è utilmente collocato;
- 4) Data di approvazione della graduatoria;
- 5) La categoria di inquadramento ed il profilo professionale del posto messo a concorso;
- 6) La posizione dell'interessato nella graduatoria di merito.

Il candidato dovrà inoltre obbligatoriamente allegare:

- 1) fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- 2) curriculum formativo e professionale in formato europeo, sottoscritto in calce;

ART. 3 Termini di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando e trasmessa al Comune di Talana, Piazza S. Marta n. 2 – 08040 Talana (NU) - **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno mercoledì 19.06.2024.**

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma non deve essere autenticata.

ART. 4 Modalità di presentazione della domanda

La domanda potrà essere presentata:

- 1) mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, durante gli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e il martedì e il giovedì dalle ore 16:00 alle ore 17:30. L'ufficio protocollo rilascerà apposita ricevuta attestante la data e l'ora di presentazione;
- 2) mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.talana.org.it esclusivamente tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato. La domanda e gli allegati dovranno essere firmati digitalmente dal candidato oppure stampati, sottoscritti, scansionati e successivamente trasmessi sottoforma di allegato in formato PDF. Nell'oggetto della pec il candidato deve apporre la seguente dicitura: “Manifestazione di interesse utilizzo graduatoria altro ente per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un istruttore direttivo assistente sociale appartenente all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione”. Non saranno prese in considerazione le e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute a differenti indirizzi di posta

elettronica dell'Ente. In tal caso la validità della trasmissione e ricezione del messaggio è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal sistema.

3) Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura.

ART. 5 Esclusione delle domande

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse di utilizzo di graduatorie concorsuali:

- 1) Pervenute al Comune di Talana prima della data del presente avviso. Coloro che, avendo già inoltrato manifestazioni di interesse in tal senso e sono tuttora interessati, dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità e i termini indicati in questo avviso.
- 2) Presentate al di fuori dei termini sopra indicati.

Art. 6 - Ammissione alla selezione

1. Decorsi i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico, il Responsabile dell'Area Amministrativa provvede a contattare le Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno presentato manifestazione di interesse, al fine di verificare la disponibilità delle medesime Amministrazioni all'utilizzo delle stesse graduatorie e l'omogeneità tra il posto richiesto e quello in graduatoria.

2. Alle Amministrazioni detentrici delle graduatorie individuate è assegnato un termine di 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria.

3. In caso di più candidature di soggetti interessati, e di disponibilità da parte degli Enti detentori delle graduatorie cui le candidature si riferiscono, si procederà alla scelta mediante l'utilizzo dei seguenti criteri:

- a) la graduatoria di più recente approvazione;
- b) la graduatoria dell'ente che ha la sede più vicina al Comune;

Resta inteso che, nel caso in cui la segnalazione di graduatoria vigente e manifestazione di interesse venga proposta da soggetto che non sia il primo utile in graduatoria, si procederà in ogni caso partendo dal primo degli idonei. Pertanto, nell'ambito della graduatoria oggetto di prioritario scorrimento sarà interpellato sempre il primo soggetto utile in graduatoria anche se formalmente non ha prodotto istanza.

4. Individuato l'Ente di cui utilizzare la graduatoria, il Comune di Talana, con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, stipula la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria di questo Ente e di conseguenza dà corso alla assunzione del dipendente così individuato.

Art. 7 - Trattamento economico

1. Al profilo professionale in concorso è attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione.

Art. 8 - Trattamento dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e potranno essere trattati con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

2. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del decreto citato, compreso il diritto di opporsi al trattamento dei loro dati personali per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è il comune di Talana.

Art. 9- Norme finali



Comune di Talana

Provincia di Nuoro

AREA AMMINISTRATIVA

1. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.
2. L'Amministrazione si riserva, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse e per sopravvenute disposizioni normative, la facoltà di revocare, rettificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini del presente avviso. L'Amministrazione si riserva, altresì, la possibilità di interrompere il procedimento relativo alla selezione in oggetto e di non procedere all'assunzione del vincitore per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o per sopravvenuti vincoli normativi.
4. La presente procedura è subordinata alla mancata copertura del posto tramite mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d. lgs. n. 165/2001;
5. Il presente avviso sarà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune e sulla sezione "Concorsi" di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune.

Talana 03/06/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Vito Toro