



**COMUNE DI LESSOLO**  
Città Metropolitana di Torino

**SETTORE TECNICO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>N°</b>	<b>DATA</b>	<b>OGGETTO</b>		
70	04/10/2024	LIQUIDAZIONE IMPEGNATE	SPESE	PREVENTIVAMENTE

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, il giorno **quattro** del mese di **ottobre**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

**Geom. Filippo CHASSEUR**

Premesso che con Decreto del Commissario Straordinario n. 02 del 20 Settembre 2023 veniva conferito al sottoscritto la nomina di Responsabile dell'Area Tecnica per il periodo dal 26.09.2023 al 25.09.2026;

Visto il nuovo Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con verbale di deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 9 del 25.11.2023;

Visto il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con verbale di deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 16 del 20.12.2023;

Dato atto che si rende necessario liquidare le fatture elettroniche elencate nella tabella allegata al presente provvedimento, tutte relative a lavori, servizi e forniture concernenti l'esercizio di funzioni istituzionali dell'Ente;

Evidenziato che i lavori, servizi e forniture sono stati effettivamente e regolarmente eseguiti ed è pertanto necessario procedere alla liquidazione delle relative fatture;

Dato atto, altresì, che le liquidazioni di cui alla presente determinazione rientrano nell'ambito degli impegni assunti con le determinazioni e/o buoni d'ordine del responsabile del servizio citate nel prospetto allegato;

Ritenuto di esprimere sul presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del suo contenuto ed alla correttezza dell'azione amministrativa condotta dallo scrivente;

Richiamato il Regolamento di Contabilità;

Acquisito il parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Richiamato il Regolamento per la disciplina dei Contratti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

#### DETERMINA

1. Di liquidare le fatture elencate nell'allegato prospetto tabellare in cui è fatta menzione della determinazione e/o buono d'ordine di impegno con imputazione della spesa, per la dotazione di competenza del bilancio dell'esercizio in corso.
2. Di rimettere copia della presente determina al Responsabile del Servizio Finanziario, Ufficio Ragioneria, per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio  
*Firmato digitalmente*  
f.to Geom. Filippo CHASSEUR

