



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12 del 09/07/2024

OGGETTO: Nomina del responsabile di procedimento per la trasmissione dei conti giudiziari degli agenti contabili alla Corte dei Conti (art. 139, c.2, d.lgs. 26 agosto 2016, n. 174).

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **nove**, del mese di **luglio**, alle ore **13:00**, nella sede dell'Ente sotto la presidenza del **Sindaco MECCA Giuseppe**, si è legalmente riunita la Giunta Comunale *in modalità mista – presenza e videoconferenza – ai sensi del Regolamento Comunale per lo svolgimento in videoconferenza del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari e della Giunta Comunale, approvato con DCC n. 7 del 28.03.2022.*

Alla trattazione dell'argomento riportato in oggetto risultano essere presenti i Signori:

	presente	assente.
MECCA GIUSEPPE - SINDACO	X	
CLAPS MARIANNA - VICE SINDACO	X	
D'ANDREA FRANCESCO - ASSESSORE	X	
TELESCA FRANCESCO - ASSESSORE	X	
TORTORELLI FABIOLA - ASSESSORE	X	
SALVATORE ANGELA MARIA - ASSESSORE	X	
presenti	6	
assenti	0	

Partecipa il Segretario Generale dr.ssa Clementina Gerardi che, in funzione delle competenze di cui all'art. 97, comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000 e mediante appello nominale, identifica "a video" i partecipanti collegati telematicamente all'applicativo attivato e attesta la partecipazione dei componenti della Giunta, nonché il rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità.

Il **Sindaco**, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Dato atto** **che** sulla presente deliberazione ha espresso ***parere favorevole***:
- il **Responsabile del Settore II** in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- che** l'adozione della presente deliberazione non determina maggiori oneri a carico del bilancio comunale e, pertanto, non necessita di parere di regolarità contabile;
- Premesso** **che**:
- il D.lgs. 26 agosto 2016, n. 174 (Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'art. 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124) prevede, tra l'altro, all'art. 138, cc. 1-2, che:
 - le amministrazioni devono comunicare alla Sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale;
 - presso la Corte dei conti è istituita e tenuta in apposito sistema informativo un'anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione;
- Dato atto** **che** la medesima norma precisa che i conti giudiziali e i relativi atti e documenti sono trasmessi alla Corte dei Conti mediante tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- Rilevato** **che**, nello specifico, gli adempimenti in ordine alla resa dei conti giudiziali previsti dal D.lgs. n. 174/2016 devono essere adempiuti tramite il Sistema informativo per la resa elettronica dei conti giudiziali (Sireco), ovvero un nuovo sistema informativo della Corte dei conti, appositamente dedicato al deposito del conto presso le Sezioni giurisdizionali territorialmente competenti, in coerenza con il processo evolutivo che vede impegnata la P.A. in ordine alla comunicazione informatica tra Amministrazioni;
- Considerato** **che**, ai sensi dell'art. 139, c. 1, D.lgs. n. 174/2016, gli agenti che vi sono tenuti, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione;
- Rilevato** **che** l'art. 139, c. 2, D.lgs. n. 174/2016 prevede che ciascuna amministrazione deve nominare un responsabile del procedimento che espleti la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione del Rendiconto, previa parificazione del conto, e lo depositi, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti;
- Ritenuto** pertanto di dover procedere alla nomina del responsabile del procedimento per la trasmissione dei conti giudiziali degli agenti contabili di cui all'art. 139, c. 2, D.Lgs. n. 174/2016 individuandolo nella persona della d.ssa Marirosa GALLICCHIO, Responsabile del Settore Finanziario, ritenuto il soggetto maggiormente qualificato per lo svolgimento di tali funzioni;
- Visto** il D.lgs. n. 118/2011;
Visto il D.lgs. n. 267/2000;
Visto il D.lgs. n. 174/2016;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il Regolamento comunale di contabilità approvato con DCC n. 26 del 31 ottobre 2022;

CON *votazione unanime, resa nelle forme di legge*

DELIBERA

1-Di richiamare quanto sopra quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2-Di nominare, per i motivi esposti nella premessa, in qualità di responsabile di procedimento per la trasmissione dei conti giudiziali degli agenti contabili il dipendente Dott.ssa Marirosa GALLICCHIO.

3-Di dare atto che, in base alle disposizioni sopra richiamate, al suddetto responsabile sono conferiti i poteri e le funzioni per l'esercizio delle attività connesse alla presente nomina e sancite dall'art.139, c. 2, D.lgs. n. 174/2016.

4-Di comunicare alla Corte dei conti, ai sensi dell'art. 139, c. 2, D.lgs. n. 174/2016, il nominativo del responsabile del procedimento, dando atto che tale comunicazione sarà aggiornata ogni volta che ciò si renda necessario.

5-Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio del personale nonché all'organo di revisione economico-finanziaria.

6-Di rendere la presente, ad unanimità di voti, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, quarto comma del D.lgs. 267/2000.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Il SINDACO
F.to MECCA Giuseppe

Il Segretario Generale
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il 09/07/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e della vigente normativa in materia di pubblicazione degli atti

Dalla Residenza Municipale, li 09/07/2024

IL Segretario Generale
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Avigliano 09/07/2024

IL Segretario Generale
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

Visto per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale. li 09/07/2024

Il Segretario Generale Dr.ssa
Clementina Gerardi (Firma autografa
sostituito a mezzo stampa art. 3, comma 2,
D.Lgs. n.39)