



COMUNE DI MARGARITA

Provincia di Cuneo

www.comune.margarita.cn.it

Via Della Vittoria n. 10 - 12040 MARGARITA c.f. - p. IVA 00495340044

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE N. 106 DEL 10/07/2024

OGGETTO: RINNOVO LICENZA SOFTWARE CENTRALINA TELEFONICA A SERVIZIO DEGLI UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA E2 ELETTRONICA S.R.L. DI CUNEO (C.I.G. B267A1F560)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi ed attribuzione delle funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs 207/2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 07/07/2023 di approvazione, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. n. 267/2000, del Piano Esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Premesso che

il prossimo 5 agosto scade la licenza per l'aggiornamento del software della centralina telefonica a servizio degli uffici comunali;

l'aggiornamento della stessa garantisce il regolare funzionamento degli impianti telefonici e pertanto occorre provvedere al rinnovo annuale della licenza;

ai sensi del Decreto Legislativo 267 del 18.08.2000, con apposita determinazione a contrattare debbono essere indicati e stabiliti:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- le modalità di scelta del contraente ammesse alle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

A tal fine e nel caso specifico si dà rilievo a quanto segue:

- l'oggetto ed il fine del contratto consistono nel rinnovo annuale della licenza della centralina telefonica a servizio degli uffici comunali;
- che occorre avere specifiche attrezzature e personale;
- che l'Ufficio Tecnico non dispone di attrezzature e sufficiente personale per svolgere tale posa;
- che gli interventi sulla centralina telefonica vengono eseguiti dalla ditta installatrice, la "E2 Elettronica s.r.l.", con sede a Cuneo in Via degli Artigiani n 6, che ha quantificato in 104,00€ + IVA il costo per il rinnovo delle licenze;
- che trattandosi di importo complessivo contrattuale del servizio inferiore ad 140.000,00€ sussistono i presupposti di un affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023;
- che l'affidamento diretto è legato anche alla quantificazione minimale del servizio;

Ritenuto congruo il preventivo pervenuto;

Acquisita al Prot n 2399 del 10.07.2024 l'autocertificazione del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023 e delle linee guida n 15 dell'ANAC;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciata in data 8.06.2024 con Prot n INPS_41280869;

Dato atto che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, incompatibilità o inconferibilità con la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto;

Visto l'art 183 del d.lgs 267/2000;

Atteso che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt.7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990;

Atteso il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art 23 del D.Lgs n. 33/2013;

Vista la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali";

- Visto** il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";
- Visto** l'art. 29 del D.L. n. 4 del 27/01/2022 convertito con modificazioni in L. 25 del 28/03/2022 *Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico*;
- Vista** la Legge n. 238/2021 "*Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2019-2020*"
- Visto** l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009.
- Visto** il Regolamento di Contabilità
- Rilevato** che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000
- Atteso** che tutta la documentazione è depositata agli atti.

Viste

le funzioni attribuite a questo Servizio dalla Giunta Comunale;

la nomina del Sindaco con decreto n 2 del 18.06.2024;

TUTTO CIO' premesso

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante del presente provvedimento;

DI DARE ATTO che l'oggetto ed il fine del contratto consistono nel rinnovo annuale della licenza della centralina telefonica a servizio degli uffici comunali;

DI DARE ATTO che sussistono le condizioni per l'applicazione dell'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023 trattandosi di importo inferiore a 140.000,00€;

DI AFFIDARE alla ditta "E2 Elettronica s.r.l.", con sede a Cuneo in Via degli Artigiani n 6 – P.IVA/c.f. 00796460046, il rinnovo annuale della licenza della centralina telefonica a servizio degli uffici comunali per un importo complessivo di 126,88€ di cui 104,00€ per servizio e 22,88€ per aliquota IVA 22%;

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, incompatibilità o inconfiribilità con la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto come da dichiarazione resa dal responsabile del Servizio in data 10.07.2024 al Prot n 2399;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di 126,88€ trova copertura finanziaria al Cap. 01.02.1-30/82/8 del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.to: BRIATORE Claudio

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile del Area Tecnica esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Li, 10/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: BRIATORE Geom. Claudio

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario appone, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Margarita li 10/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: ALBERTI Michele

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €	Creditore
B267A1F560	Area Tecnica	2024	212	01021	30	82	8	126,88	E2 ELETTRONICA SRL

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.

La presente determina viene pubblicata in elenco all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e cioè dal 11/07/2024 al 26/07/2024 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Margarita, li 11/07/2024

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
F.TO: PAPPADOPOLO DR.SSA ROBERTA

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Margarita, li 11/07/2024

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
PAPPADOPOLO DR.SSA ROBERTA