



COMUNE DI CASTELLARO

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINA FINANZIARIO

N. 307 DEL 09/07/2024 REG.GEN
N.89 DEL 09/07/2024

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE DI SPESA ALLA DITTA INSIDE SRL DI SANREMO PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE.

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 31/12/2020, confermato con Decreto Sindacale n. 2 del 08/06/2024, con il quale è stato confermato l'incarico di titolare di "posizione organizzativa" affidato alla sottoscritta con Decreto Sindacale n. 1 in data 06/06/2014 e successivamente confermato con D.S. 2 in data 30/06/2017 e seguenti;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 13/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, nonché la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 02/08/2023 con la quale è stato approvato il Piao, e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali 2023/2025;

RICHIAMATA la determinazione n. 259/66F del 30/05/2024 con la quale è stato disposto di affidare, attraverso ordine di acquisto MEPA n. 7894796, alla ditta Inside Srl di Sanremo, la fornitura di toner per stampanti in uso presso gli uffici comunali, per l'importo di € 115,00 oltre iva e pertanto per un totale complessivo di € 140,30 iva inclusa, impegnando la relativa spesa;

VISTA la fattura di cui all'allegato prospetto, relativa a prestazioni e forniture di servizi regolarmente eseguiti ed impegnati sul bilancio di previsione 2024, che trattandosi di obbligazione giuridica esigibile nel 2024, in quanto non sospesa da termini o condizioni, ne viene disposta la liquidazione sull'impegno a competenza;

ACCERTATA la regolarità dell'attestazione Durc;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

ATTESTATA la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

Di liquidare e pagare la fattura di cui al prospetto allegato imputando le spese ai relativi impegni acquisiti a competenza sul bilancio 2024, come in esso indicati.

Il Responsabile del Settore
F.to : **MILETO Rag STEFANIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267

appone

il visto di regolarità contabile e

attesta

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopra descritti.

CASTELLARO, lì 09/07/2024 _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : **MILETO Rag STEFANIA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento, in copia conforme all'originale, viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi da oggi.

CASTELLARO, lì _____

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to: PRATA Dott. Marcello

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Castellaro, _____

Il Segretario Comunale
PRATA Dott. Marcello