



# COMUNE DI ORIOLO

## Provincia di Cosenza

Via P.Toscani,n.75 - cap 87073  
 telef.0981-930871 - fax 0981-930870  
 C.F. 81001210780 - P.Iva 01205810789

E-Mail: info@comune.oriolo.cs.it  
 info.comune.oriolo.cs@legalmail.it  
 sito Internet: <http://www.comune.oriolo.cs.it>

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 118</b>	<b>OGGETTO:</b>
DATA 08/07/2024	<b>SERVIZIO CIVICO COMUNALE: AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ASSISTENZIALE PERIODO MAGGIO – LUGLIO 2024</b>

L'anno duemilaventiquattro il giorno otto del mese di luglio alle ore dodici e minuti zero nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei signori:

Cognome e Nome		Presente
1. COLOTTA SIMONA	Sindaco	Sì
2. DIEGO FELICE AGOSTINO	Vice Sindaco	Sì
3. ACCIARDI VINCENZO	Assessore	Sì
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		0

Partecipazione con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Comunale LIGUORI d.ssa Carmela

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- **CHE** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 17.07.2019, è stato approvato il Regolamento per l'attivazione del servizio civico comunale;

- **CHE** in data lì 30.05.2023 prot. n. 2874 è stato pubblicato avviso per la formazione di un elenco di idonei al servizio civico comunale dietro corresponsione di un assegno economico temporaneo (*finalizzato a prevenire, superare o ridurre le condizioni di bisogno, di inadeguatezza del reddito o di disagio sociale*) mediante l'impiego in servizi di interesse comunale:

- **CHE**, a tal fine, è stato redatto l'elenco generale da valere da luglio 2023 a maggio 2024 che include complessivamente n. 56 soggetti che ne hanno fatto richiesta ;

- **CHE** l'elenco è stato approvato con deliberazione della G.C. n. 138 del 03.07.2023;

- **CHE** con deliberazione della G.C. n. 66 del 09.04.2024 è stato fornito l'atto di indirizzo per l'integrazione della graduatoria vigente con validità fino al **30.06.2024** per **PROGETTI NEI SETTORI D'INTERVENTO** :

- 1) Guida automezzi comunali;
- 2) Turistico-Culturale
- 3) Taglio erba
- 4) Ambiente

- **CHE** nel periodo MAGGIO/LUGLIO 2024 sono stati ammessi a beneficiare dell'assistenza n.8 unità impegnate in attività civiche **per un massimo di 90 ore mensili**;

- **CHE** ogni assistito riceve quale contributo assistenziale € 6,00 ad ora;

**RITENUTO** necessario autorizzare l'erogazione del contributo a n. 10 unità che hanno svolto attività civiche nei mesi di MAGGIO/LUGLIO 2024 e precisamente;

#### **DAL 03 giugno al 05 luglio 2024:**

1) VALICENTI Domenica – ore 90 - € 540,00

#### **DAL 04 giugno al 06 luglio 2024**

1) DATTOLI Francesco – ore 90 - € 540,00

#### **DAL 15 maggio al 24 giugno 2024**

1) AMENDOLARA Maria – ore 90 - € 540,00

**DATO ATTO** che alla spesa di **€ 1.620,00** si farà fronte con propri fondi di bilancio previsti al Cap. 1810/2/1 – del bilancio 2024- gestione competenza ;

### VISTI :

la Legge 328/2000 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);

il Decreto Legislativo 31.03.1998, n. 112 che attribuisce ai Comuni la generalità dei compiti e delle funzioni relativi all'erogazione di servizi e prestazioni in materia di servizi sociali;

**VISTO** il parere di regolarità contabile e l'attestazione della relativa copertura finanziaria reso dal Responsabile dell'Ufficio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

**A voti favorevoli unanimi**

## **DELIBERA**

1. La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **di autorizzare** l'erogazione del contributo agli aventi diritto che hanno svolto attività civiche nei **mesi di maggio – luglio 2024** come generalizzati in narrativa che qui si intendono richiamati e ritrascritti integralmente;

3) **di dare atto** che alla spesa di **€ 1.620,00** si farà fronte con propri fondi di bilancio previsti al Cap. 1810/2/1 – del bilancio 2024- gestione competenza gestione residui;

4) **di demandare** agli Uffici competenti tutti gli atti gestionali inerenti e conseguenti al presente atto compreso l'impegno sul bilancio;

5) **di autorizzare** il responsabile dell'Area finanziaria per gli adempimenti consequenziali e per l'emissione dei relativi mandati di pagamenti.

Successivamente,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Valutata l'urgenza di rendere operativa la deliberazione adottata;

Richiamato l'art. 134, comma quarto, del citato D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

## **DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la deliberazione in precedenza adottata.

## Pareri sulla proposta di deliberazione

### PER LA REGOLARITA' AMM/VA

Si esprime parere favorevole.....

Data 08.07.2024

Il responsabile dell'Area AMM/VA  
F.to: Dott.ssa LIGUORI Carmela

### PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole.....

Data 08.07.2024

Il responsabile dell'Area Tecnica  
F.to: Arch. CALVOSA Michele

### PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole.....

Data 08.07.2024

Il responsabile dell'Area Contabile e Finanziaria  
F.to: MONTALTO Francesco

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to: COLOTTA SIMONA

Il Segretario Comunale  
F.to: LIGUORI d.ssa Carmela

### REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.Lgs 18.8.2000 N. 267)

Il sottoscritto Segretario comunale,  
Visti gli atti d'ufficio,

#### CERTIFICA

a) La presente deliberazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, è in corso di pubblicazione all'albo pretorio dell'ente per 15 giorni consecutivi dal 10/07/2024 al 25/07/2024

N. del REGISTRO GENERALE DELLE DELIBERAZIONI;

b) è stata comunicata in elenco con nota. di prot. del ai Signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L n. 267/2000.

Dalla residenza municipale, li 10/07/2024

Il Segretario Comunale  
F.to:LIGUORI d.ssa Carmela

### REFERATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale,  
Visti gli atti d'ufficio,

#### CERTIFICA

Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva:

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, 3 comma, T.U.E.L. n. 267/2000);

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, 4 comma, T.U.E.L. n. 267/2000);

Addì, 08/07/2024

Il Segretario Comunale  
F.to: LIGUORI d.ssa Carmela

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata agli atti di questo Comune.  
li, 10/07/2024 Il Segretario Comunale LIGUORI d.ssa Carmela