



COMUNE DI NEBBIUNO

Provincia di Novara

C.A.P. 28010 – TEL. 0322-58001 FAX 0322-58139

E-MAIL: info@comune.nebbiuno.no.it

P.IVA 00433340031

Copia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO - FINANZIARIA E TRIBUTI

N. 35 DEL 02/08/2024

OGGETTO: Reggenza a scavalco Segretario comunale – economia impegni di spesa

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 06.10.2021 con il quale viene nominata, in attuazione dell'Art. 109 comma 2 del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267, la dipendente Rag. Maria Cristina Guazzi quale responsabile dell'area: Finanze e Tributi, Cultura e tempo libero, Scolastica e socio-educativa, Turismo, Socio-assistenziale, e Servizi cimiteriali: limitatamente alla stipula di concessioni;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 25 in data 27.11.2020, ad oggetto: Presa d'atto scioglimento convenzione per la gestione in forma associata della segreteria comunale, sottoscritta in data 12 ottobre 2016 tra i comuni di Galliate, Nebbiuno e Paruzzaro a seguito del recesso unilaterale anticipato, con decorrenza dal 1° gennaio 2021, da parte del Comune di Galliate (ente capofila);

Dato atto che a seguito della formale risoluzione della suddetta convenzione di segreteria e nell'attuale attesa della definizione di un nuovo accordo convenzionale ai fini della costituzione del servizio di segreteria comunale convenzionato, si era chiesto all'Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dei Segretari Comunali e Provinciali di Torino, la prosecuzione dell'incarico del relativo servizio di reggenza a scavalco del dott. Di Mauro Lorenzo, per i mesi di luglio e agosto autorizzato successivamente dal provvedimento nulla osta della Prefettura di Torino con prot. n.4479 del 28.06.2024;

Considerato che con nota prot. 5014 del 22.07.2024 il Segretario Comunale ha effettuato richiesta di revoca del provvedimento di cui sopra con decorrenza 1.08.2024;

Visto il provvedimento, acquisito al protocollo con il n. 5103 del 26.07.2024, con il quale la Prefettura di Torino revoca l'incarico, a seguito di rinuncia, al Segretario Comunale dott. Di Mauro Lorenzo con decorrenza 1.08.2024;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 5 gennaio 2024 e successive modificazioni ed integrazioni che assegna ai Responsabili dei Servizi i fondi necessari secondo le rispettive competenze per l'anno 2024;

Visto che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 29 dicembre 2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026;;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 29 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Nebbiuno per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 126/2014;

Visto il D.L.vo n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 126/2014;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. 2000;

Accertata nei confronti dello scrivente Responsabile del Servizio competente ad adottare il presente provvedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, in attuazione dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e degli artt. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Attestata la competenza del Responsabile del Servizio in quanto trattasi di atto di gestione;

D E T E R M I N A

Di economizzare gli impegni di spesa, assunti per il compenso dello scavalco del Segretario comunale con la propria precedente determinazione n.65 del 22 dicembre 2023 e successive integrazioni, come sotto dettagliato:

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Cap./Art.	Importo €
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale 1 - Spese correnti	1 - Spese correnti	101 - Redditi da lavoro dipendente	51/5 imp. 457/24 Segretario a scavalco	- 1.192,22
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale 1 - Spese correnti	1 - Spese correnti	101 - Redditi da lavoro dipendente	49/99 imp 458/24 contributi obbligatori	- 291,91
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale 1 - Spese correnti	1 - Spese correnti	107 - Imposte e tasse	54/99 imp. 460/24 Irap segretario	- 108,52

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti.

Nebbiuno, lì 02/08/2024

Il Responsabile dell' UFFICIO RAGIONERIA
F.to: RAG. GUAZZI MARIA CRISTINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E DI COMPATIBILITÀ MONETARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio:

- ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del decreto legge 1 luglio 2009, convertito dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, attesta che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con la presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le attuali regole di finanza pubblica.

Nebbiuno, lì 02/08/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: GUAZZI MARIA CRISTINA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 23/08/2024
_____ (atto n. _____).

Pubblicazione ai sensi del D.L. 33 art. ____ n. ____

Nebbiuno, lì 23/08/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to: PAOLO CAMBIERI

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

lì, 23/08/2024

Il Responsabile del Servizio RAG. GUAZZI
MARIA CRISTINA