



# COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

**DETERMINAZIONE SERVIZIO PERSONALE**  
**N. 1504 REG GENERALE DEL 26/06/2024**  
**N. 55 REG SERVIZIO DEL 26/06/2024**

**OGGETTO:**

**UFFICIO PAGHE - POLIZIA MUNICIPALE - INDENNITA' DI TURNO PERIODO  
MAGGIO 2024 - LIQUIDAZIONE.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI** l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 6 del 29/02/2024, di attribuzione al sottoscritto delle funzioni dirigenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000;

**CONSIDERATO** l'art. 63 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, il quale recita tra l'altro: "Con proprio atto di liquidazione, il responsabile del servizio dispone affinché il servizio ragioneria provveda al pagamento della somma dovuta all'avente diritto, nei limiti stabiliti con l'atto di impegno a suo tempo assunto e sulla base dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore";

**VISTI** i prospetti mensili delle ore di lavoro ordinario effettuato in turnazioni settimanali dai dipendenti del Corpo della Polizia Municipale durante il mese di MAGGIO 2024, vistati per regolarità dal Responsabile del servizio;

**VISTO** il prospetto riepilogativo accluso al presente provvedimento, dal quale risulta il compenso da corrispondere a ciascun nominativo;

**RITENUTO** di dovere procedere alla liquidazione della spesa di cui si tratta, riscontrata la regolarità della procedura seguita;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispongono l'art. 147-bis del D.Lgs. n° 267/2000 e il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n° 19 del 24/04/2024;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Taggia. Responsabile Procedimento: Alberti Nadia (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

## D E T E R M I N A

1. di approvare l'accluso prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativo alle ore di lavoro ordinario effettuate in turnazione dal personale del Corpo della Polizia Municipale durante il periodo di cui in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, all'anzidetto personale la somma lorda a fianco di ciascuno indicata nell'ultima colonna del prospetto medesimo;
3. di imputare la complessiva spesa di **€. 2.815,72** al capitolo 1110/10 "P.M. – Indennità rischio, danno, reperibilità e turnazioni" del bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 24/04/2024;
4. di riconoscere che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia parere favorevole in termini di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;
5. di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la Segreteria Generale;
6. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, in quanto non soggetta al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio  
Bilancio/Informatico/Risorse Umane  
(*dr. Giovanni Martini*)

*documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n° 82/2005*