



## DETERMINAZIONE N. 95 DEL 08/07/2024

**OGGETTO: LAVORI ATO 2019 - PROGETTO 19/B - VERSANTI - LAVORI DA REALIZZARSI CON IL CONTRIBUTO TARIFFARIO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - COMUNI DI LESSONA (LE.01.1) - STRONA (ST.02.1) - VIGLIANO BIELLESE (VI.01.1) - APPROVAZIONE 2° CERTIFICATO DI PAGAMENTO CORRISPONDENTE ALL'ULTIMO E LIQUIDAZIONE 2° SAL - DITTA RONCHETTA & C. SRL CON SEDE IN SORDEVOLO (BI) - CUP: D53H19001060005 - CIG: 9751300353**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno otto nel proprio ufficio, nell'osservanza delle vigenti disposizioni normative e secondo i programmi, le direttive e gli obiettivi come definiti ed impartiti negli atti di Giunta o di Consiglio secondo le rispettive competenze;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il decreto N. 08 del 27.12.2021, con il quale il Presidente dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale ha incaricato la sottoscritta Geom. Alessia Pozza quale Responsabile dell'Area Tecnica - Tecnico Manutentiva, Protezione Civile e Catasto dell'Unione Montana;

#### **PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 18 in data 14.12.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026 e relativi allegati, tra cui il Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 19 in data 12.12.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'Unione Montana per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta dell'Unione Montana n. 01 del 19.01.2024 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2024;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente

#### **PRESO ATTO** che:

- Che l'ATO 2 Piemonte, ha individuato, a partire dall'anno 2006, nel 4% la quota percentuale sulla tariffa del servizio idrico integrato, destinata ad attività di difesa e tutela del territorio;
- Che l'ATO 2 ha definito il piano programma contenente le linee guida per la redazione dei programmi triennali di programmazione degli interventi di manutenzione e la sistemazione del territorio da realizzarsi con il contributo tariffario del servizio idrico integrato;
- Che l'ATO 2 Piemonte con deliberazione della Conferenza n. 625 in data 13.07.2017 ha recepito linee guida per l'elaborazione del "Programma di interventi di sistemazione idrogeologica e manutenzione montana" delle Comunità Montane LL.RR. n. 16/1999 con la quale il "Piano Quinquennale di manutenzione e sistemazione" veniva sostituito dall' "Elenco annuale degli interventi";

- Che l'ATO 2 Piemonte, con deliberazione della Conferenza n. 755 in data 12/12/2019 ha determinato l'ammontare del contributo per l'anno 2019 attribuito all'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale per l'importo di € 688.544,47 ed ha approvato il piano di manutenzione e di sistemazione per l'anno 2019;

**PRESO ATTO** che il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici svolge anche l'incarico di Responsabile del Procedimento, visto che in conformità a quanto sancito dall'art. 5 della Legge 241/1990. nel settore dei contratti pubblici il ruolo viene assunto dal funzionario preposto all'unità organizzativa competente, secondo i più generici dettami dell'art. 5. comma 2° della Legge n. 241/1990, comunque applicabili e quindi nel caso di specie le figure del Responsabile del Procedimento e del Responsabile dell'unità organizzativa responsabile della procedura (responsabile del servizio) coincidano nella stessa persona, e che quindi quanto previsto dall'art. 161, comma 8) del DPR n. 207/2010 possa essere svolto dal Responsabile del Servizio;

**CONSIDERATO** che:

- Che con determina n. 191 del 09.11.2021 il Responsabile del Servizio dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale ha provveduto all'affidamento all'Ing. Laura Piccinelli con studio in Fraz. Piana n. 20 in Comune di Campiglia Cervo (BI) (CF. PCCLRA74S65Z345A) l'espletamento del lavoro relativo la redazione del progetto definitivo – esecutivo, direzione lavori e contabilità finale dei lavori in oggetto;
- Con protocollo n. 115 del 20.01.2022 l'Ing. Laura Piccinelli (C.F. PCCLRA74S65Z345A) con studio in Fraz. Piana n. 20 in comune di Campiglia Cervo (BI) ha presentato il progetto definitivo dei lavori di sistemazione versanti;
- Che con Deliberazione numero 7 del 27.01.2022 la Giunta dell'Unione Montana ha approvato il progetto definitivo;
- Con determina n. 33 del 04.02.2022 il Responsabile del Servizio dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale ha provveduto indire la Conferenza dei Servizi decisoria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 14 e seguenti della L. 241/90 e ss.mm. e ii., in forma semplificata e in modalità asincrona ai sensi dell'art. 14-bis come modificato dal D.Lgs. 127/2016, per l'autorizzazione dei lavori;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 94 in data 12/05/2022 si è provveduto ad emettere il provvedimento finale autorizzativo della Conferenza dei Servizi indetta in forma semplificata e in modalità asincrona con la determinazione del Responsabile del Servizio n. 33 in data 04/02/2022;
- Con determinazione n. 148 del 01/08/2022 si è provveduto ad approvare il progetto esecutivo dei lavori in oggetto redatto dall'Ing. Laura Piccinelli (C.F. PCCLRA74S65Z345A) con studio in Fraz. Piana n. 20 in comune di Campiglia Cervo (BI);
- Con determina a contrarre n. 39 del 31/03/2027 si è indetta procedura di affidamento diretto in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 tramite strumenti elettronici di acquisto (MEPA) previa richiesta di preventivo (numero RDO 3653015) alla ditta Ronchetta & c. srl con sede legale in Sordevolo (BI) in via Bagneri n. 12, C.F. e P. IVA 00186670022 e di affidarlo in ragione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del D.Lgs. n. 50/2016;
- Con determina n. 95 del 27/07/2023 si è provveduto modificare i termini di presentazione dell'offerta;
- Con determinazione n. del 31.07.2023 con la quale si è provveduto ad aggiudicare, in via definitiva, l'affidamento dei lavori alla Ditta Ronchetta & c. srl con sede legale in Sordevolo (BI) in via Bagneri n. 12, C.F. e P. IVA 00186670022, con un ribasso del 3,42% per l'importo di euro 135.839,77, a cui si aggiungono € 5.350,00 quali oneri di sicurezza, così per un importo di € 141.189,77 oltre IVA pari al 22% di € 31.061,75 per un totale di € 172.251,52;
- il contratto n. 124 in data 27.09.2024 con il quale sono stati disciplinati i rapporti tra le parti;
- Con determinazione n. 42 del 26/03/2024 con la quale si è provveduto ad approvare il 1 certificato di pagamento a liquidare il 1 SAL, dei lavori in oggetto eseguiti a tutto il 18.03.2024 per l'importo pari ad € 78.507,99 pari al 55,60% dell'importo contrattuale ed il certificato di pagamento n° 1 per un importo netto di € 78.115,00 oltre all'IVA;

**RILEVATO** che in data 11/06/2024 al prot 1416 la Direzione Lavori nella persona del Ing. Laura Piccinelli, ha trasmesso il 2° Stato Avanzamento Lavori, per un importo netto di € 141.172,73 pari al 99,99% a tutto il 24.05.2024 dell'importo contrattuale e che nella stessa data è stato emesso il certificato

di pagamento n. 2 per un importo netto di 62.351,87 oltre IVA di legge;

**VISTA** la fattura n. 41P/2014 del 18.06.2024 pervenuta al protocollo dell'Ente al n. 1509 del 20.06.2024 della Ditta Ronchetta & c. srl con sede legale in Sordevolo (BI) in via Bagneri n. 12, C.F. e P. IVA Ronchetta & c. srl con sede legale in Sordevolo (BI) in via Bagneri n. 12, C.F. e P. IVA 00186670022, per l'importo netto di € 62.351,87 oltre IVA di € 13.717,41 così per un totale di € 76.069,28;

**ACQUISITO** il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 18.10.2024;

#### **VISTI**

- Il codice CUP attribuito dal CIPE: D53H19001060005
- il codice CIG attribuito dall'Autorità Anticorruzione: 9751300353

#### **VISTI**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Decreto Sblocca-cantieri) conv. in Leggen. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni);
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto dell'Unione;
- il regolamento per la disciplina dei contratti;
- il regolamento di contabilità;

### **DETERMINA**

1. Di approvare gli atti di contabilità relativi al 2° Stato di Avanzamento Lavori e ultimo dei lavori in oggetto, per un importo netto di € 141.172,73 pari al 99,99% a tutto il 24.05.2024 dell'importo contrattuale, e che nella stessa data è stato emesso il certificato di pagamento n. 2 per un importo netto di € 62.351,87 oltre IVA di legge, predisposto dal direttore dei lavori nella persona dell'Ing. Laura Piccinelli e sottoscritti dall'Impresa per accettazione
2. di liquidare la fattura n. n. 41P/2024 del 18.06.2024 pervenuta dalla Ditta Ronchetta & c. srl con sede legale in Sordevolo (BI) in via Bagneri n. 12, C.F. e P. IVA 00186670022, per l'importo netto di € 62.351,87 oltre IVA di € 13.717,41 così per un totale di € 76.069,28;
3. Contro la medesima è ammesso il ricorso al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta), nel termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o, in alternativa, con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 giorni.
4. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet dell'Unione Montana nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016;
5. Di dare atto che la presente determina è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio  
*Firmato Digitalmente*  
**POZZA Alessia**

