



COMUNE DI SCALENGHE

Città Metropolitana di Torino

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

N. 29 DEL 09/07/2024

OGGETTO: Spese per la gestione dell'ufficio verbali per il servizio associato di polizia locale. Determinazione delle spettanze da parte del Comune di None, capofila nella gestione del servizio, per il periodo di MAGGIO 2024.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line accessibile dal sito istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267), con decorrenza dal 19/07/2024

Scalenghe, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
MAZZOTTA dott.ssa C. Donatella**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Determinazione n.29 del 09/07/2024

OGGETTO: Spese per la gestione dell'ufficio verbali per il servizio associato di polizia locale. Determinazione delle spettanze da parte del Comune di None, capofila nella gestione del servizio, per il periodo di MAGGIO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premessa la legittimazione all'assunzione del presente atto ai sensi:

1. del decreto sindacale n° 1 del 01.04.2024 con il quale Davide MANA è stato nominato responsabile del Settore Polizia Municipale, Protezione Civile, Segnaletica, Commercio su Aree Pubbliche con le competenze gestionali anche di rilevanza esterna, di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
2. della deliberazione del Consiglio Comunale n.61 del 19.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
3. della deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 19.12.2023 di assegnazione delle risorse del P.E.G. ai Responsabili dei Servizi;

Vista la convenzione per l'esercizio in forma associata della Funzione di Polizia Locale, Amministrativa, Annonaria, Circolazione Stradale e servizi connessi ed in particolare l'articolo 2, comma 2, lett. c) in merito alla gestione dell'ufficio verbali ed alla conduzione dello stesso con sistema di centralizzazione nel Comando dell'Ente Capofila tramite gestione diretta e coordinata;

Tenuto conto che:

- A far data dal giorno 1° novembre 2021 l'ufficio verbali è gestito in modalità diretta dal Comune di None, capofila del servizio in convenzione, il quale sostiene i costi per la gestione dell'intera infrastruttura (struttura informatica, licenza per software ufficio verbali, accesso alle banche dati, personale impiegato, spese di spedizione dei verbali, trasferimento archivi in cloud), più specificamente:
 - a. Spese postali per la spedizione degli atti, anticipate dal Comune di None al costo fatturato da Poste Italiane S.p.A. al valore di € 11,22 ad atto spedito (pertanto da imputare in modo direttamente proporzionale agli atti spediti);
 - b. Valore della risorsa umana: € 35.025,17 annuali (da imputare per il periodo in esame e proporzionalmente agli atti spediti);

- c. Licenza software ufficio verbali: € 750,00 oltre IVA mensili (da imputare per il periodo in esame e proporzionalmente agli atti spediti);
- d. Stampa verbali: € 1,50 ad atto oltre IVA (da imputare per il periodo in esame e proporzionalmente agli atti spediti);

Visti pertanto i costi di gestione di tale ufficio, così riepilogati:

	Atti lavorati	Spese postali	Licenza gestione ufficio verbali (€ 915,00 mese)	Stampa (€ 1,83 atto)	strumenti noleggiati	totale	Risorsa umana ufficio verbali (€ 35.025,17 annui)
Candiolo	189	2.123,88	169,21	345,87	0,00	2.638,96	539,77
Castagnole P.te	62	697,28	55,51	113,46	0,00	866,25	177,07
None	440	4.949,36	393,93	805,2	0,00	6.148,49	1.256,61
Piobesi T.se	205	2.304,44	183,54	375,15	0,00	2.863,13	585,47
Scalenghe	105	1.179,89	94,01	192,15	0	1.466,05	299,87
Virle P.te	21	235,99	18,80	38,43	0	293,22	59,97
TOTALE	1.022	11.490,84	915,00	1.870,26	0,00	1.4276,10	2.918,76

Per il Comune di Scalenghe ammontanti ad € 1.765,92;

Ravvisata non necessaria l'acquisizione del CIG;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di impegnare, conseguentemente, la spesa per l'importo complessivo di € 1.765,92 imputandola nel seguente modo:

Eserc. Finanz.	2024						
Missione	03	Programma	01	Titolo	1	Macroagg.	104
Cap/Art	1280/5	Descrizione	RIMBORSO AL COMUNE DI NONE PER SPESE INERENTI IL SERVIZIO CONVENZIONATO DI POLIZIA LOCALE				
Creditore	COMUNE DI NONE						
Causale	Rimborso spese convenzione riferite alla gestione dei servizi (spese ufficio verbali) periodo MAGGIO 2024						
Importo	€ 1.765,92						

3. Di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Settore Economico-Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);
4. Di trasferire la somma al Comune di None - Settore Tesoreria
5. Di trasmettere copia della presente determina all'Ufficio finanziario, che dovrà provvedere al pagamento della suddetta somma, direttamente sulla base del contenuto del presente atto, senza ulteriori provvedimenti;
6. Di dare atto inoltre, che:
 - la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, L. 18/06/2009, n. 69);
 - il presente provvedimento, contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, è pubblicato nella sezione "Le Pubblicazioni – sottosezione Determine" (art. 23 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33) del sito web istituzionale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, di cui si propone l'adozione, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Scalenghe, lì 09/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: MANA dott. Davide

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Dichiara che, non sussistendo impegni di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- Appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Assunzione impegno di spesa come da prospetto

CIG	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Creditore	Causale	Importo
	2024	435	1150	1280	5	U.1.04.01.02.003	COMUNE DI NONE	Spese per la gestione dell'ufficio verbali per il servizio associato di polizia locale. Determinazione delle spettanze da parte del Comune di None, capofila nella gestione del servizio, per il periodo di MAGGIO 2024	1.765,92

Assunzione accertamenti come da prospetto

Anno	Accertam.	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Debitore	Causale	Importo
								€

Scalenghe, lì 09/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to:FENOGLIO Dott.ssa Valeria

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge.

Scalenghe, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
MAZZOTTA dott.ssa C. Donatella