



COMUNE DI CERIANA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE
N. 293 DEL 17/07/2024 REG. GEN.
N.117 AREA FINANZIARIA SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI

OGGETTO:

Servizio di pulizia degli uffici e dei locali comunali anno 2024. Liquidazione ditta Delta Mizar Coop. Sociale a r.l. Onlus mese di giugno 2024.

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno diciassette nel proprio ufficio,

Il Responsabile dell'Area Finanziaria Servizi Sociali e Scolastici

Visto il decreto del Sindaco di attribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa;

Dato atto che con precedente determinazione n. 35 del 25 gennaio 2024 venne assunto impegno di spesa per quanto in oggetto con la ditta Delta Mizar Coop. Sociale a R.L. Onlus per l'anno 2024;

Vista la fattura della suddetta ditta come da prospetto allegato;

Dato atto che il servizio è stato regolarmente effettuato e che la somma da liquidare non supera l'impegno di spesa assunto con la predetta determinazione per cui si può procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Dato atto che ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi il legale rappresentante della ditta Delta Mizar Coop. Sociale a R.L. Onlus., ha fornito attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui all'art. 3 comma 1 della L. 136/2010 e smi provvedendo con la stessa a comunicare il relativo conto corrente dedicato;

Visto che l'Impresa risulta in regola con gli adempimenti contributivi come risulta dal DURC in corso di validità;

Di dare atto che il Codice Identificativo (CIG) della presente procedura di gara è il seguente: B01C3D2C3D;

Richiamata la citata normativa e il D.Lgs. n. 267/2000, art. 192;

Visto il Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

Visto il Bilancio di Previsione 2024-2026;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il T.U.E.L. 18/8/2000 n. 267, ss.mm.ii;

Tutto quanto sopra premesso e considerato:

DETERMINA

Liquidare e pagare in favore della ditta Delta Mizar Coop. Sociale a R.L. Onlus la fattura meglio specificata nel menzionato elenco che include anche il capitolo di imputazione;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte;

di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento di approvazione del visto da parte del responsabile del servizio finanziario attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 151 - 4° comma - e 183 del D.lgs. 18 agosto 2000 n.267.
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni
- va registrata nel fascicolo delle Determinazioni.

**Il Responsabile del Servizio
F.to: rag. Claudia Onda**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
VISTO REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 147 bis e art. 151 comma 4 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)**

In ordine alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura finanziaria, il sottoscritto esprime parere favorevole attestando la copertura finanziaria.
Ceriana, lì 17 luglio 2024

**Il Responsabile del Servizio
F.to: rag. Claudia Onda**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
Ceriana, _____

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17/07/2024 al 01/08/2024
Ceriana, lì 17/07/2024

**Il Messo Comunale
F.to: Rag. Alessandro Rampone**