



**DETERMINAZIONE DEL
SEGRETARIO COMUNALE
N. 35 DEL 20/08/2024**

OGGETTO : LIQUIDAZIONE FATTURA SYNERGIE ITALIA AGENZIA PER IL LAVORO S.P.A

L'anno duemilaventiquattro il giorno venti del mese di agosto,

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e, in particolare, l'art. 46, commi 2, 3 e 4 in merito all'organizzazione degli uffici e del personale;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265);

VISTO lo Statuto comunale, e in particolare l'art. 32, comma 2, lettere d) e i) ove è prevista in capo al Segretario comunale e ai Responsabili dei servizi la competenza in merito alle procedure di appalto e di concorso e agli atti di gestione finanziaria in genere, compresi gli impegni di spesa;

VISTO il regolamento comunale di contabilità, e in particolare gli articoli 3, 5, 11, 15, 20, 22 e in merito alle competenze dei responsabili, alla riscossione delle entrate e all'impegno e liquidazione delle spese;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 18.04.2016;

VISTO il Codice regionale di comportamento dei dipendenti pubblici;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- Decreto del Sindaco del comune di Introd n. 2 del 04.05.2021 avente a oggetto: "Conferimento alla dott.ssa Lucia Vauthier dell'incarico di segretario dei comuni convenzionati di Introd, Rhêmes-Saint-Georges e Rhêmes-Notre-Dame con decorrenza dal 06/05/2021.";
- Decreto del Sindaco del comune di Introd n. 4 del 07.11.2023 avente a oggetto: "Nomina del responsabile dell'ufficio unico associato del servizio finanziario-contabile di Introd, Rhêmes-Saint-Georges e Rhêmes-Notre-Dame";
- Decreto del Sindaco del comune di Introd n. 3 del 11.08.2023 avente a oggetto: "Nomina del responsabile dell'ufficio unico associato del servizio tecnico di Introd, Rhêmes-Saint-Georges e Rhêmes-Notre-Dame";
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 12.04.2023 avente a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 e del DUPS";
- Deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 12.04.2023 avente a oggetto "Assegnazione delle quote di bilancio 2023/2025 ai responsabili di uffici e servizi";

- Deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 19.01.2023 avente a oggetto: “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025”;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 30.03.2023 avente a oggetto “Approvazione del piano delle performance 2023/2025”;

VISTO l'allegato elenco di fatture delle quali, verificata la regolarità delle forniture per quantità e per qualità, si intende formalizzare la liquidazione;

DATO ATTO che sono state acquisite:

- le dichiarazioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);
- le certificazioni di regolarità contributiva ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs n. 50 del 2016 (Codice dei contratti);

PRESO ATTO che il D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), art. 226, comma 1, che stabilisce che per le procedure e i contratti avviati prima del 1° luglio 2023 continua ad applicarsi il dlgs 50/2016;

EFFETTUATE, ove necessario, le verifiche di cui all'art. 48-bis del DPR 29 settembre 1973, n. 602, il quale dispone che le Amministrazioni pubbliche, prima di effettuare il pagamento di un importo superiore a € 5.000,00, debbano verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a detto importo e, in caso affermativo, non procedano al pagamento;

DATO ATTO che, come previsto dall'art. 147bis del TUEL, in fase istruttoria del presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile, esercitato attraverso il rilascio del parere di copertura finanziaria e di regolarità contabile, questi ultimi disciplinati dall'art. 5 del regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE** le fatture elencate nell'allegato prospetto, per la somma complessiva di € 2.319,35;
2. **DI ORDINARE** l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente

Dott.ssa Lucia VAUTHIER

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Rhêmes-Notre-Dame, li

IL