

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MONTEGIORDANO (81000570788) E ASSOCIAZIONE
PROTEZIONE CIVILE GRUPPO LUCANO, CON SEDE IN ROSETO CAPO SPULICO, Via Civita
(C.F.94027750788).**

L'anno ~~2015~~ addì ~~quindici~~ del mese di luglio in Montegiordano presso la sede comunale di via Giovanni XXIII n.29.

TRA

Il comune di **MONTEGIORDANO** C.F 81000570788, che in seguito verrà chiamato Comune, rappresentato dalla Dott.ssa Liguori Carmela quale responsabile del F.F. del Servizio, in esecuzione della deliberazione

Immediatamente esecutiva.

E

L'associazione **Protezione Civile Gruppo Lucano**, con sede in Roseto Capo Spulico, Via Civita (C.F. 94027750788), in seguito chiamata Associazione.

Premesso

- che la legge 11 agosto 1991 n.266 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendo lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Statuto e dagli Enti Pubblici;
- che il Sindaco è l'Autorità a livello locale di coordinamento e utilizzo del Volontariato di Protezione Civile in base alla normativa vigente in materia;
- vista la L.225/1992 sull'Istituzione del Servizio Nazionale della Protezione Civile;
- visto il D,Lgs 112/1998 art.108 che attribuisce le competenze del Comune in materia di protezione Civile;
- visto il D.P.R. 194/2001 che emana il Regolamento recante nuova disciplina della partecipazione delle Associazioni di Volontariato alle attività di Protezione Civile;
- visto il D.L. 343/2001 convertito in Legge dalla L.401/2001, recante disposizioni urgenti per assicurare il coordinamento operativo delle strutture preposte alle attività di Protezione Civile;
- vista la circolare P.C.M. Dip. Protezione Civile del 30/09/02 n. 35114 relativamente al riparto delle competenze in materia di Protezione Civile;

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

(attività)

1.1 Il Comune volendo garantire un'adeguata partecipazione dei propri Cittadini alle problematiche concernenti la Protezione Civile, cercando, nel contempo, di sensibilizzare in particolare i giovani in merito alla materia concernente la difesa del territorio, al fine di concorrere ad una fattiva crescita civica e sociale, pianifica, in accordo con "l'Associazione", le seguenti diverse attività complementari e non sostitutive di servizi di propria competenza come:

- a) individuare situazioni di rischio;
- b) prevenzione incendi;
- c) spegnimento incendi di piccole dimensioni;
- d) primo soccorso sanitario, in occasione di manifestazioni civili e religiose, feste, fiere, e varie che si terranno sul territorio;
- e) collaborazioni con il servizio di Polizia locale durante manifestazioni che comportano un afflusso straordinario di persone o che espongono la cittadinanza a rischi derivati dallo svolgimento delle stesse;
- f) effettuare servizi di verifica del territorio in occasione di intensi eventi atmosferici (neve, pioggia, vento, ecc.), ed in particolare controllare che le strade siano libere, che non vi siano persone in difficoltà e che vi sia un deflusso regolare delle acque piovane;
- g) ad allertare la cittadinanza;
- h) a reperire attrezzature per la Protezione Civile;
- i) a collocare, in appoggio al personale comunale, cartelli stradali e ripari per emergenze transitabilità strade;
- l) a garantire una presenza presso l'Unità di Emergenza per fornire informazioni ai cittadini;
- m) a prestare soccorso alle famiglie più isolate;
- n) ad aiutare l'Ente Pubblico ad allestire e a gestire il Centro di Prima Assistenza.
- o) rischio idrogeologico;
- p) rischio sismico;
- q) servizio di vigilanza e tutela ambientale;
- r) supporto in emergenza e controllo territorio in collaborazione con il Comando di Polizia Locale;
- s) attività di consulenza

In particolare si occuperà di :

a) **GESTIONE PIANO DI PROTEZIONE CIVILE**

Il "Piano comunale di protezione Civile" è lo strumento di cui si è dotata l'Autorità Locale di Protezione Civile (Sindaco) al fine di coordinare i primi interventi, in caso di allarme e di preallarme, in attesa dell'intervento delle Autorità competenti nella Regione Calabria.

- allertare la cittadinanza in caso di emergenze conseguenti a calamità e stabilire lo stato di preallarme, attivando uomini e mezzi, secondo quanto stabilito dal Piano di Protezione Civile;
- vigilare sull'attuazione da parte delle strutture locali di protezione civile dei servizi urgenti;
- utilizzare il volontariato di protezione civile a livello comunale e/o intercomunale sulla base degli indirizzi nazionali e regionali;

L'Associazione Protezione Civile Gruppo Lucano – garantirà all'Autorità Locale di Protezione Civile (Sindaco) la collaborazione in ordine ad Eventi di Protezione Civile, sia in fase di Prevenzione, sia in fase di Preallarme/ Allarme/ Emergenza, con il supporto di uomini e mezzi in sua dotazione per attività logistiche ed operative.

Per gli eventi di Protezione Civile l'associazione Protezione Civile Gruppo Lucano sarà attività dell'Autorità Locale di Protezione Civile (Sindaco) e risponderà gerarchicamente e funzionalmente alla stessa ed opererà in integrazione ed in sinergia con le altre forze della Protezione Civile, laddove presenti, con un unico comando operativo, secondo le disposizioni dell'Autorità Locale di Protezione Civile (Sindaco).

b) ASSISTENZA IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE COMUNALE CUI SIA PRESENTE LA POLIZIA LOCALE, ALTRE FORZE DELL'ORDINE, E/O DIPENDENTI COMUNALI, NONCHE' IN SUPPORTO AD FORZE DI POLIZIA E CARABINIERI IN OCCASIONE DI INCIDENTI E BLOCCHI DEL TRAFFICO.

Il personale dell'associazione Protezione Civile Gruppo Lucano, sez. di ROSETO CAPO SPULICO (CS), garantirà in forma aggiuntiva e non sostitutiva, la collaborazione in ordine ad eventi e manifestazioni che comportino la necessità di integrare le forze di Polizia Locale per contribuire al regolare svolgimento delle stesse e l'assistenza e informazione alla popolazione.

Per tali eventi l'associazione Protezione Civile Gruppo Lucano sez. di ROSETO CAPO SPULICO (CS), sarà attivata dal Comandante della Polizia Locale e risponderà gerarchicamente e funzionalmente allo stesso ed opererà in integrazione e in sinergia con le forze della Polizia Locale ed eventualmente con altre forze di polizia laddove presenti, con un unico comando operativo, secondo le disposizioni del comandante della Polizia Locale. Qualora gli eventi vengano ricondotti in eventi di Protezione Civile vale quanto detto al precedente punto A.)

c) MISURE PER AFFRONTARE L'EMERGENZA "CALDO E SOLITUDINE"

Per affrontare eventuali situazioni di emergenza per il caldo e solitudine in cui possano venirsi a trovare i cittadini anziani, l'associazione Protezione Civile Gruppo Lucano, si impegna ad adottare con il Responsabile comunale della Protezione Civile, misure per prevenire l'isolamento delle persone anziane ed aiutarle ad affrontare gli eventi critici come le emergenze dovute al caldo dell'estate.

d) MONITORAGGIO AMBIENTALE

Per poter tempestivamente prevenire eventuali problemi ambientali, i volontari dell'Associazione effettueranno servizi di monitoraggio del territorio.

L'area su cui dovrà esplicarsi l'attività di volontariato oggetto della presente convenzione coincide prevalentemente con la giurisdizione territoriale del Comune di Roseto capo Spulico (CS). In occasione di particolari interventi, a seguito di espressa richiesta dell'autorità locale civile (sindaco), l'associazione potrà essere chiamata a prestare la propria opera in zone territoriali poste anche in altri Comuni.

e) GESTIONE DELLE POLITICHE DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI SIA NELLE AREE URBANE CHE IN QUELLE RURALI

Per poter tempestivamente prevenire i fenomeni incendiari sia dolosi che colposi, i volontari dell'Associazione effettueranno servizi di monitoraggio del territorio e azioni di sensibilizzazione sia verso i Cittadini che verso i proprietari dei terreni, soprattutto incolti.

L'area su cui dovrà espletarsi l'attività di volontariato oggetto della presente convenzione coincide prevalentemente con la giurisdizione territoriale del Comune di Roseto Capo Spulico (CS). In occasione di particolari interventi, a seguito di espressa richiesta dell'autorità locale di Protezione Civile (Sindaco), l'associazione potrà essere chiamata a prestare la propria opera in zone territoriali poste anche in altri Comuni.

f) ATTIVITA' DI FORMAZIONE

L'Associazione, inoltre, collaborerà con l'Amministrazione Comunale per:

promuovere corsi di formazione, presso enti pubblici e privati, per l'addestramento di tutte le persone che intendano svolgere attività di Protezione Civile, studiare e predisporre opportuni piani operativi e procedure d'intervento e reperibilità in accordo con le disposizioni nazionali, regionali, provinciali e comunali che disciplinano il servizio di Protezione Civile, promuovere l'aggiornamento tecnico-legislativo e culturale connesso al ruolo di Volontario di Protezione Civile, promuovere la partecipazione dei giovani alle attività e diffondere, anche in ambiente scolastico e in collaborazione con le autorità scolastiche, i principi e le finalità di Protezione Civile, promuovere l'aggregazione e la cooperazione tra le Associazioni similari dei Comuni limitrofi aventi finalità analoghe.

Art. 2

(Programmazione e gruppi di volontari)

L'Associazione si impegna, per lo svolgimento delle attività nel territorio del Comune, ad utilizzare prioritariamente i propri soci volontari, tranne che nel caso dei servizi di stretta protezione civile, in cui interverrà direttamente con proprio personale adeguatamente formato e con esperienza nel settore.

All'inizio delle attività il Responsabile comunale della Protezione Civile, sentito il Sindaco, e/o il Comandante della Polizia Locale di concerto con il Presidente dell'associazione predispongono i programmi operativi per la realizzazione del progetto di cui all'art. 1 della presente convenzione. In caso di impedimento le persone sopra nominate designano un loro sostituto comunicandolo tempestivamente.

L'Associazione fornirà al Comune l'elenco dei volontari impegnati nelle varie attività, completo di indirizzo, recapito telefonico e specializzazioni. L'elenco sarà aggiornato una volta l'anno.

Art. 3

(Rapporti tra associazione ed ente)

Per le attività di cui all'art. 1, lettere a) e b) l'Associazione Protezione Civile Gruppo Lucano, si atterrà alle seguenti disposizioni operative minime:

a. individuare e comunicare entro 24 ore, per ogni preavviso di attivazione, un responsabile operativo che sarà comunicato all'Autorità locale di Protezione Civile per

quanto concerne la collaborazione indicata all'art. 1 lettera a), al Comandante della P.L. per quanto concerne la collaborazione indicata all'art. 1 lettera b), al Responsabile comunale Protezione Civile, per quanto concerne la collaborazione indicata all'art. 1 lettera c); in mancanza di tale comunicazione, il responsabile operativo sarà individuato nel Presidente dell'associazione Protezione Civile Gruppo Lucano;

b. per ogni attivazione il responsabile operativo, entro 24 ore, comunicherà all'Autorità locale di Protezione Civile per quanto concerne la collaborazione indicata all'art. 1 lettera a) e al Comandante della Polizia Locale per quanto concerne la collaborazione indicata all'art. 1 lettera b), il numero di volontari messi a disposizione ed eventualmente i limiti orari della disponibilità. Per esigenze organizzative il numero dei volontari messi a disposizione può essere incrementato con comunicazioni successive da parte del responsabile, ma non può essere diminuito se non per motivate esigenze da comunicare tempestivamente.

c. per ogni attivazione, i volontari dovranno essere muniti della dotazione standard prevista dall'associazione e degli eventuali DPI;

d. l'Associazione Protezione Civile Gruppo Lucano fornirà all'Autorità locale di Protezione Civile o al Comandante della Polizia Locale le frequenze radio di comunicazione dell'Associazione, laddove non fosse possibile fornire le frequenze l'Associazione si impegna a fornire, per ogni attivazione, all'Autorità locale di Protezione Civile per quanto concerne la collaborazione indicata all'art. 1 lettera a) e al Comandante della P.L. per quanto concerne la collaborazione indicata all'art. 1 lettera b), una radio dell'Associazione per le comunicazioni.

e. in caso di attivazione senza il preavviso l'Associazione Protezione Civile Gruppo Lucano dovrà garantire almeno la squadra di pronta reperibilità.

L'Associazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione al Responsabile comunale di Protezione Civile delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori.

Il Comune è tenuto a comunicare immediatamente al presidente dell'Associazione Protezione Civile Gruppo Lucano ogni evento che possa incidere sull'attuazione del progetto e sulla validità della presente convenzione.

I responsabili della gestione del progetto vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse.

Le attività devono essere svolte con modalità tecnicamente corrette, nel rispetto delle normative specifiche di settore e delle direttive impartite dal Sindaco e dal Responsabile comunale di Protezione Civile, soprattutto nei casi di preallarme ed emergenza.

I responsabili verificano periodicamente i risultati delle attività avviate attraverso riunioni con i volontari coinvolti nelle stesse.

Art. 4

(Idoneità tecnica)

L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche, necessarie allo svolgimento del servizio e delle prestazioni.

Art. 5

(Assicurazione)

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro infortuni, per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 4 della legge 11/08/91, n. 266.

Art. 6

(Assegnazione ed uso delle risorse ed attrezzature)

Il Comune concede all'Associazione:

- in comodato d'uso gratuito ai sensi dell'art. 1803 e seguenti del Codice Civile all'Associazione Protezione Civile, parte dell'immobile sito in località Civita di questo Comune, con parte dell'area circostante, come da pianta dei locali predisposta dall'Ufficio Tecnico, da adibire a base operativa e sede legale, giusta delibera di Giunta Comunale n. 58 del 25.05.2018, che dovrà essere tenuto in buono stato di manutenzione. Nel caso in cui il Comune abbia la necessità di ritornare in possesso del suddetto locale si impegna a reperire altro locale adeguato;

- l'energia elettrica, acqua e linea telefonica del locale in oggetto;

- le spese per l'Assicurazione RC degli automezzi utilizzati per garantire i servizi previsti nella presente convenzione.

Il Comune può inoltre consentire l'uso, sempre a titolo gratuito, limitatamente allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione e comunque finalizzate ad iniziative di protezione civile riguardanti il Comune, delle seguenti strutture, mezzi ed attrezzature di proprietà, previo accordi preliminari:

- altri locali;

- veicoli e macchine operatrici;

- telefoni ed apparati tecnici, ecc. (computers, attrezzature tecnologiche e simili);

Il Comune affida all'Associazione l'uso e la custodia di attrezzature da utilizzare solo per gli interventi oggetto della presente convenzione, di tali attrezzature viene redatto apposito elenco sottoscritto da entrambe le parti e conservato in atti. L'elenco verrà periodicamente aggiornato a seguito di assegnazione di ulteriore attrezzatura e di modificazioni.

L'Associazione si impegna a mantenere le attrezzature efficienti, curandone l'ordinaria manutenzione e a restituire quanto consegnato in uso, nelle medesime condizioni in cui si trovava al momento dell'affidamento, salvo il normale deperimento per l'uso. I suddetti beni sono soggetti a controllo periodico da parte del Settore Contabilità del Comune

Art. 7

(Attrezzatura e strumentazione di proprietà dell'Associazione)

L'Associazione, nell'ambito delle attività oggetto della presente Convenzione, mette a disposizione le attrezzature di sua proprietà, di tali attrezzature viene redatto apposito elenco dettagliato sottoscritto dalle parti e in atti conservato.

Durante il periodo di validità della presente convenzione l'Associazione potrà mettere a disposizione dell'attività oggetto della presente convenzione, altre attrezzature, previa comunicazione al Comune.

Art. 8

(Durata della Convenzione)

La presente Convenzione ha durata di ^{cinque} ~~due~~ anni a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa e può essere prorogata, modificata o integrata per concorde volontà delle parti.

Le Parti potranno risolvere la convenzione previo avviso da inviarsi per mezzo di lettera raccomandata A.R. entro tre mesi dalla scadenza.

Le Parti inoltre potranno risolvere la convenzione di diritto in caso d'inadempimento.

L'Amministrazione Comunale potrà recedere unilateralmente in qualunque momento dalla presente Convenzione senza diritto per l'Associazione ad alcun compenso, rimborso o corresponsione a qualsiasi titolo, ove avvengano situazioni tali da vanificare la realizzazione delle attività di cui ai precedenti articoli o sopravvengano disposizioni legislative che incidano sulle pattuizioni di cui alla presente convenzione o altre motivazioni che l'Amministrazione Comunale ritenesse opportune a proprio insindacabile giudizio.

Per le attività come sopra specificate, l'Amministrazione comunale corrisponderà all'Associazione Protezione Civile Gruppo Lucano, avente sede in Roseto Capo Spulico, Via Civita, la somma di € ~~8~~ ^{8.000,00} annue, oltre le spese, puntualmente rendicontate, sostenute dall'Associazione per le assicurazioni dei mezzi in dotazione e dei volontari utilizzati per garantire i servizi di cui alla presente convenzione.

Art. 9 (Oneri fiscali)

La presente convenzione, redatta in duplice originale, e' esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 8, comma 1, della Legge n. 266/91.

Letta, approvata e sottoscritta.

Il Presidente
Massimo Rossini

!!

* € 8.000,00
(tutto le
anno)