



Copia Albo

*VERBALE DELIBERAZIONE*

*GIUNTA COMUNALE*

N. 53

OGGETTO:

**APPROVAZIONE GRADUATORIA CONTRIBUTI ORDINARI ANNO 2024.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **dodici** del mese di **luglio** alle ore **quattordici** e minuti **quarantacinque** nella sala delle adunanze, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
MARTINET Leo - Sindaco	Sì
FAVRE Roberto - Vice Sindaco	Sì
ALBERTI Domenico - Assessore	Sì
NOSSEIN Lorena - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 0

Assiste alla adunanza in qualità di Segretario Comunale D.ssa VIELMI Federica il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor MARTINET Leo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA CONTRIBUTI ORDINARI ANNO 2024.

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 21 del vigente Statuto Comunale inerente la competenza della Giunta;

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30.06.2014 e successive modificazioni ed, in particolare, il Cap. II che prevede disciplina l'erogazione di contributi ordinari;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 27.05.2024, con la quale venivano assunte determinazioni in merito alla presentazione delle richieste di contributo ordinario per il 2024 e approvato il relativo bando;

CONSIDERATO che le richieste di contributo, compilate secondo il modulo "Richiesta di concessione di contributo ordinario", dovevano pervenire inderogabilmente entro le ore 12.00 del giorno 28 giugno 2024, corredate della documentazione prevista dall'art. 6 del regolamento comunale;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 6 del sopra citato Regolamento, come ripreso all'art. 4 del bando, l'accoglimento e l'ammontare del contributo sono determinati sulla base di una griglia di valutazione che può vedere assegnati ad ogni singola domanda di contributo ordinario un punteggio massimo di 100 punti, con esclusione delle iniziative che totalizzano meno di 50 punti, sulla base dei seguenti criteri e nei limiti massimi di seguito elencati:

- caratteristiche delle iniziative programmate in relazione alla loro capacità di coinvolgimento e promozione della comunità locale (massimo 20 punti),
- rendiconto delle attività dell'anno precedente nonché della quantità delle iniziative realizzate (massimo 15 punti),
- quantità e qualità delle iniziative programmate nonché del loro costo presunto (massimo 15 punti),
- tipo dell'attività svolta tenuto conto anche del coinvolgimento di persone in giovane età (massimo 10 punti),
- organizzazione dell'attività e collaborazione del soggetto proponente con altri enti operanti nel territorio comunale (massimo 15 punti),
- periodicità dell'attività e/o delle iniziative proposte e durata temporale (massimo 10 punti),
- soggetti che non godono di finanziamenti da parte di altri enti (massimo 10 punti),
- gratuità o meno delle attività programmate (massimo 5 punti);

DATO ATTO che, a seguito della pubblicazione del suddetto bando all'albo pretorio comunale (protocollo n. 2252 del 28.05.2024), sono pervenute, entro la scadenza fissata per il giorno 28.06.2024 alle ore 12.00, le seguenti due richieste:

- a) A.S.D. Orange Bike Team di Pontey, acquisita al protocollo n. 2302/2024;
- b) Oratorio Sen Martin Pontey Aps, acquisita al protocollo 2780/2024;

CONSIDERATO che l'ufficio segreteria ha provveduto ad avviare l'istruttoria delle domande mediante l'analisi della completezza e congruità della documentazione presentata con il seguente esito:

- A.S.D. Orange Bike Team di Pontey: incompleta, avviata richiesta di integrazione;
- Oratorio Sen Martin Pontey Aps: ammissibile;

DATO ATTO che l'A.S.D. Orange Bike Team di Pontey ha provveduto ad integrare la documentazione come richiesto;

DATO ATTO che, in esito al completamento dell'istruttoria da parte dell'ufficio segreteria, sono risultate ammissibili le domande dei richiedenti sotto riportati, con particolare riferimento al programma delle iniziative e al bilancio preventivo per l'anno 2024, nonché alla relazione delle attività svolte e rendiconto finanziario 2023:

- A.S.D. Orange Bike Team di Pontey;
- Oratorio Sen Martin Pontey Aps;

DATO ATTO che le suddette associazioni, senza scopo di lucro, operano attivamente sul territorio con attività di carattere sociale, ricreativo e sportivo a favore dell'intera comunità di Pontey, contribuendo altresì alla promozione ed al mantenimento dell'ambiente;

ATTESO che il Comune si adopera da sempre per sostenere dette associazioni e la loro importante opera di sviluppo sociale, di aggregazione e di servizio alla comunità, quale finalità fondamentale dell'azione amministrativa, mediante l'erogazione di contributi nel limite delle proprie disponibilità di bilancio, secondo le vigenti disposizioni e nel rispetto delle procedure di cui al citato regolamento comunale;

CONSIDERATO che, a seguito della verifica di ammissibilità, l'Ufficio Segreteria ha proceduto con l'attribuzione dei punteggi a ciascuna domanda dei sopra indicati richiedenti, secondo quanto previsto dal regolamento e dal bando, come segue:

<b>Denominazione richiedente</b>	<b>Punteggio assegnato (massimo 100 punti)</b>
A.S.D. Orange Bike Team di Pontey	77
Oratorio Sen Martin Pontey Aps	87

DATO ATTO che – all'esito dell'istruttoria – entrambe le associazioni richiedenti hanno superato il punteggio minimo prescritto dal regolamento di 50/100 per accedere al contributo, e che pertanto si rinvergono i necessari requisiti per l'erogazione dello stesso;

PRECISATO ancora che la spesa dedotta nel presente provvedimento non rientra nel novero della disciplina dell'art. 6, comma 9, del D.L. 78/2010 e che sono ammesse (Pronuncia Corte dei Conti Sez. Lombardia 20.12.2010) le contribuzioni che si configurano quale sostegno di iniziative di un soggetto terzo, rientranti nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 della Costituzione;

CONSIDERATO, nello specifico, che i soggetti richiedenti svolgono attività e perseguono finalità che sono proprie anche dell'Amministrazione comunale, come previsto dall'art. 3 del vigente Statuto, e che pertanto, ai fini del riconoscimento del contributo a sostegno dell'attività ordinaria posta in essere da dette associazioni, trova applicazione il principio di sussidiarietà teso al perseguimento degli interessi collettivi propri dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO infine che le associazioni richiedenti – nello svolgimento in forma sussidiaria di attività proprie dell'Amministrazione connesse alla manutenzione del territorio, allo sviluppo sportivo, sociale e ricreativo in favore della cittadinanza ed alla valorizzazione della comunità locale di cui il Comune è ente esponenziale – rappresentano una modalità alternativa di erogazione del servizio pubblico e non una forma di promozione dell'immagine dell'Amministrazione;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 52, assunta in data odierna, con la quale si è provveduto alla liquidazione del saldo dei contributi ordinari concessi per l'anno 2023 e dato atto che, avuto riguardo all'Oratorio Sen Martin Pontey Aps, è stato disposto, in ragione del risultato positivo di gestione 2023, di considerare la somma di € 900,00 (erogata nel 2023) quale anticipazione del contributo ordinario 2024;

RITENUTO pertanto di erogare per l'anno 2024 – considerata anche la messa a disposizione a titolo gratuito di spazi e strutture comunali in favore delle diverse associazioni operanti sul territorio ed in coerenza con le risorse del bilancio – un contributo di €. 1.500,00 in favore dell'Oratorio Sen Marten Pontey aps e di €. 1.500,00 in favore della ASD Orange Bike Team di Pontey;

PRECISATO che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 6, comma 11, del vigente regolamento comunale, la liquidazione del contributo verrà effettuata con un primo acconto (pari al 60%) entro 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento e saldo (pari al restante 40%) con successivo provvedimento previa acquisizione del consuntivo e di eventuali documenti utili a dimostrare la piena osservanza del programma presentato;

RICHIAMATO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*” e s.m.i.;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5, in data 15 febbraio 2017;

RICHIAMATI il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48, in data 27.12.2023;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 3 dell’08.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) con assegnazione delle risorse finanziarie del bilancio 2024/2026 alle specifiche aree di gestione (centri di spesa);

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Segretario in qualità di Responsabile del servizio competente per materia, ai sensi del combinato disposto dell’art. 49 bis, c.2, della l. r. 54/1998 e dell’art. 33 dello Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Segretario in qualità di Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);

VISTO il parere favorevole in ordine alla legittimità del presente provvedimento espresso dal Segretario, ai sensi dell’art. 9 della legge regionale n. 46/1998 e dell’art. 49 bis della legge regionale 54/1998;

AD UNANIMITÀ dei voti espressi in forma palese

### **DELIBERA**

1. DI APPROVARE l’assegnazione dei punteggi alle domande di contributo ordinario per l’anno 2024 in esito all’istruttoria condotta dall’Ufficio Segreteria come riportati nella tabella seguente:

<b>Denominazione richiedente</b>	<b>Punteggio assegnato (massimo 100 punti)</b>
A.S.D. Orange Bike Team di Pontey	77
Oratorio Sen Martin Pontey Aps	87

2. DI CONCEDERE per l’anno 2024 – a valere quale graduatoria finale per l’erogazione dei contributi ordinari ai sensi del vigente regolamento comunale e nel rispetto del principio di sussidiarietà teso al perseguimento degli interessi collettivi propri dell’Amministrazione Comunale – i seguenti contributi ordinari:

- a) €. 1.500,00 (millecinquecento/00) in favore dell’“Oratorio Sen Martin Pontey aps” (CF/PI 90021530077);
- b) €. 1.500,00 (millecinquecento/00) in favore dell’ASD “Orange Bike Team” di Pontey (CF/PI 91059260074);

3. DI DARE ATTO che, ai fini della liquidazione dell’acconto all’Oratorio Sen Martin Pontey aps, la somma di € 900,00 erogata nel 2023 è considerata quota parte dell’anticipazione del contributo ordinario 2024;

4. DI DARE ATTO – in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 6, c.11, del vigente regolamento comunale – che i contributi concessi sono liquidati ai richiedenti nel modo seguente:

- a. acconto, pari al 60% dell’importo, entro 30 giorni dall’adozione del provvedimento di concessione;
- b. saldo, pari al 40% dell’importo, successivamente allo svolgimento delle attività, previo esame del bilancio consuntivo e di eventuali ulteriori documenti utili per dimostrare la piena osservanza del programma presentato nonché dei risultati conseguiti;

5. DI DEMANDARE al segretario comunale, responsabile di spesa, l'adozione dei necessari provvedimenti per l'assunzione dell'impegno contabile e la liquidazione in esecuzione del presente provvedimento a valere sugli stanziamenti del corrente bilancio di previsione 2024/2026, in competenza all'esercizio 2024;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'ufficio finanziario;
7. DI DARE comunicazione del presente provvedimento ai soggetti beneficiari;
8. DI DARE ATTO che dovranno essere assolti gli adempimenti in ordine alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi, con le modalità e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
9. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio ai sensi dell'art. 21 del vigente regolamento del Consiglio Comunale.

Il Presidente dichiara chiusa la trattazione dell'argomento, del che si è redatto il presente verbale.  
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.TO MARTINET Leo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO D.ssa VIELMI Federica

---

COPIA CONFORME IN FORMATO DIGITALE  
Pontey, 15/07/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO D.ssa VIELMI Federica

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on Line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69, a decorrere dal 15/07/2024 al 30/07/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. 07.12.1998 n. 54, e s.m.i.

Pontey, li 15/07/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO D.ssa VIELMI Federica

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 52 ter della L.R. 54/98, così come modificato dalla L.R. 3/03, dal primo giorno della sua pubblicazione all'albo pretorio.

Pontey, li 15/07/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO D.ssa VIELMI Federica