



# Comune di Montegiordano

PROVINCIA DI CS

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 102</b> <b>Data: 05/07/2024</b>	<b>OGGETTO:</b> <b>UTILIZZO DIPENDENTE -AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE- DEL</b> <b>COMUNE DI ROTONDELLA (MT) - AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA</b> <b>557, DELLA LEGGE 30.12.2004, N. 311 fino al 31.08.2024.</b>
--	--

L'anno duemilaventiquattro addì cinque del mese di luglio alle ore otto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1. INTROCASO Rocco	Sindaco	Sì
2. LASCHERA Emanuela	Assessore	Sì
3. BOMPAROLA Francesco	Vice Sindaco	Sì
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		0

Partecipazione con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Comunale LIGUORI d.ssa Carmela.

Il Sindaco, Sig. INTROCASO Rocco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### PER LA REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole.....

Data, 05/07/2024

Il responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to: D.ssa Carmela LIGUORI

### PER LA REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole.....

Data, 05/07/2024

Il responsabile dell'Area Tecnica  
F.to: Ing. Giuseppe Antonio VITALE

### PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole .....

Data, 05/07/2024

Il responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to: FRANCO d.ssa Palmina Carmela

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- che con deliberazione G.C. n. 92 del 03.06.2022, esecutiva, veniva disposto l'utilizzo del dipendente del Comune di Rotondella Sig. Domenico SUANNO - V.U. – Area Istruttori ( ex Cat. C – Pos. Econ. C1) ad effettuare presso il Comune di Montegiordano attività lavorativa extraistituzionale per un monte ore massimo di 12 ore settimanali oltre il normale orario di lavoro, ai sensi dell'art. 1, c. 557, della Legge 311/2004;
- che con deliberazione della G.C. n. 141 del 12.09.2022 veniva disposta la proroga dell'utilizzo di che trattasi fino al mandato del Sindaco;
- che in questo Comune a giugno 2024 si sono tenute le elezioni amministrative per il rinnovo degli organi;
- che la particolare contingenza e la mole di lavoro presso l'Ufficio Vigilanza rende necessario ed indispensabile l'utilizzo del dipendente sopra generalizzato essendo dotato di specifiche conoscenze e competenze richieste nel settore, al fine di consentire il corretto espletamento degli adempimenti;
- che trattasi di una situazione contingente e temporanea ;

### DATO ATTO:

- che con propria nota PEC del 25.06.2024 prot. n. 1392 è stata inoltrata la richiesta di autorizzazione al Comune di Rotondella (MT) per prestazioni di attività lavorative del dipendente comunale Sig. Domenico SUANNO – Agente della Polizia Municipale per n. 12 ore settimanali fuori dal normale orario di lavoro;
- che con nota del 28.06.2024, pervenuta in data odierna al prot. n. 1486 il Comune di Rotondella ha normalmente autorizzato il proprio dipendente comunale Sig. Domenico Suanno - V.U. – Cat. C Pos. Econ. C1 ad effettuare presso il Comune di Montegiordano attività lavorativa extraistituzionale per un monte ore massimo di 12 ore settimanali oltre il normale orario di lavoro, ai sensi dell'art. 1, c. 557, della Legge 311/2004, fino al **31.08.2024**;

**CONSIDERATO** che fra le possibilità normativamente riconosciute all'amministrazione, quella allo stato maggiormente praticabile, in quanto configura una procedura snella e veloce e consente di usufruire di dipendenti di altro Comune, con esperienza già acquisita nel servizio e nell'ente, appare quella offerta dall'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311 (Finanziaria per il 2005) ai sensi del quale: *" i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purchè autorizzato dall'Amministrazione Comunale di appartenenza"*;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art.53, comma 8, del D. Lgs. 165/2001 secondo il quale *" le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione dei dipendenti stessi"*;
- l'art.1, c.557 della L. n.311/2004, secondo il quale *"i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*•
- l'orientamento applicativo A.R.A.N. del 7 luglio 2005 secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1, TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004;
- il parere del Consiglio di Stato, Sez. Prima, n. 2141/2005 del 25 maggio 2005 il quale ha affermato che la disposizione dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004, deve essere considerata come fonte normativa speciale ed in quanto tale prevalente, rispetto alla norma ordinaria, in quanto: "introduce, nel suo ristretto ambito di efficacia, una deroga al principio relativo all'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti, espresso dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. 165 del 2001, il quale fa salve le specifiche incompatibilità previste dagli articoli 60 e seguenti, del DPR 10 gennaio 1957, n. 3", che inoltre lo stesso Consiglio ha sottolineato che il predetto comma 557 necessita di un coordinamento con l'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 2000, il quale consente ai dipendenti degli enti locali di svolgere attività lavorativa a favore di altri enti locali soltanto se titolari di un rapporto di lavoro a tempo parziale;
- la circolare n. 2/2005 del 21 ottobre 2005 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie - che ha recepito l'interpretazione summenzionata prevedendo la possibilità che "gli Enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro"; "purché tali prestazioni lavorative non rechino pregiudizio al corretto

svolgimento del rapporto di lavoro presso l'ente di appartenenza e che non interferiscano con i suoi compiti istituzionali”;

– il parere n. 23/2009 della Corte dei Conti sez. Lombardia che conferma la vigenza della normativa suddetta, ad ulteriore conferma del parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008;

**ATTESO** che

– ai sensi dell'art.53 comma 10 del D. Lgs. 165/2001: *"l'autorizzazione deve essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza del dipendente da parte dei soggetti che intendono conferire l'incarico"*•

– il conferimento dell'incarico al dipendente di altra Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, deve avvenire fuori dall'orario di servizio, oltre le 36 ore contrattuali e fino ad un massimo di 48 ore settimanali;

**SENTITO** il dipendente che ha manifestato la propria disponibilità a prestare servizio anche presso il Comune di Montegiordano;

**CONFERMATO** che il conferimento dell'incarico da parte del Comune di Montegiordano deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, secondo i seguenti termini e modalità:

**DURATA: fino al 31.08.2024;**

**LUOGO DELLA PRESTAZIONE:** Comune di Montegiordano - Ufficio Vigilanza ovvero altro luogo che si dovesse rendere necessario per i motivi d'ufficio;

**MANSIONE:** Agente di Polizia Municipale ;

**COMPENSO:** per l'espletamento di tali mansioni, sarà dovuto un compenso per le ore effettivamente prestate nel massimo di n.12 settimanali, calcolati in base alla retribuzione percepita presso l'ente di appartenenza, spettante ai sensi del CCNL 2016/2018 approvato il 12.02.2018, per n.13 mensilità, nonché oneri riflessi dovuti secondo legge per tale tipologia di compenso e rimborso spese chilometriche per l'accesso alla sede di questo Comune, calcolate in base ad 1/5 del costo della benzina verde;

**ATTESO** che la prestazione lavorativa a favore del Comune di Montegiordano non deve arrecare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso gli Enti nei quali lo stesso dipendente presta attualmente servizio;

**ATTESA**, altresì, la necessità ed urgenza di provvedere in merito;

**ACCERTATA** l'assenza di incompatibilità sia di diritto che di fatto nell'interesse del buon andamento dell'Ente né di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali;

Visto tl D.Lgs. 267 del 2000;

Visto tl D.Lgs. 165 del 2001;

Vista la Legge n. 311 del 2004;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 2000;

**RILEVATO** che al sensi dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i., sono stati richiesti e ottenuti, sulla presente deliberazione, i pareri favorevoli da parte:

a) del Responsabile del Servizio Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica;

b) del Responsabile del Settore Finanziario per quanto attiene la regolarità contabile;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

## **DELIBERA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati

- 1) **DI DISPORRE** l'utilizzo del dipendente del Comune di Rotondella Sig. Domenico SUANNO - V.U. – Area Istruttori (ex Cat. C – Pos. Econ. C1) ad effettuare presso il Comune di Montegiordano attività lavorativa extraistituzionale per un monte ore massimo di 12 ore settimanali oltre il normale orario di lavoro, ai sensi dell'art. 1, c. 557, della Legge 311/2004, **fino al 31.08.2024**;
- 2) **DI DARE ATTO** che sarà dovuto, a carico del Comune di Montegiordano, un compenso per le ore effettivamente prestate nel massimo di n.12 settimanali, calcolati in base alla retribuzione percepita presso l'ente di appartenenza, spettante ai sensi del CCNL 2016/2018 approvato il 12.02.2018, per n.13 mensilità, nonchè oneri riflessi dovuti secondo legge per tale tipologia di compenso e rimborso spese chilometriche per l'accesso alla sede di questo Comune, calcolate in base ad 1/5 del costo della benzina ;
- 3) **DI CONFERMARE** tutte le clausole contrattuali stabilite nella convenzion e nella deliberazione n. 92 del 03.06.2022;
- 4) **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Finanziario l'adozione di tutti gli atti consequenziali al presente deliberato e al Responsabile dell'Ufficio Finanziario l'impegno di spesa per la corresponsione degli emolumenti economici dovuti in base ai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto.
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Rotondella, per opportuna conoscenza, nonchè all'interessato .

Successivamente,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Valutata l'urgenza di rendere operativa la deliberazione adottata;

Richiamato l'art. 134, comma quarto, del citato D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

## **DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la deliberazione in precedenza adottata.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to: INTROCASO Rocco

Il Segretario Comunale  
F.to: LIGUORI d.ssa Carmela

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 05/07/2024 al 20/07/2024, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Montegiordano, lì 05/07/2024

Il Segretario Comunale  
F.to: LIGUORI d.ssa Carmela

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con nota del 05-lug-2024 prot. N. 1488.

Alla Prefettura di COSENZA ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 con nota del \_\_\_\_\_ prot. N.

Montegiordano, lì 05-lug-2024

**Il Segretario Comunale**  
F.to: LIGUORI d.ssa Carmela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, 05/07/2024

Il Segretario Comunale  
LIGUORI d.ssa Carmela

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

#### DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 05-lug-2024

Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000.

Dopo trascorsi i 10 giorni di pubblicazione ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000.

**Il Segretario Comunale**  
LIGUORI d.ssa Carmela