



# Comune di Montegiordano

PROVINCIA DI CS

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 95</b> <b>Data: 28/06/2024</b>	<b>OGGETTO:</b> <b>AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE "OPERAIO" A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME DAL 1° LUGLIO AL 31 AGOSTO 2024.</b>
---	---

L'anno duemilaventiquattro addì ventotto del mese di giugno alle ore otto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1. INTROCASO Rocco	Sindaco	Sì
2. LASCHERA Emanuela	Assessore	Sì
3. BOMPAROLA Francesco	Vice Sindaco	Sì
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		0

Partecipazione con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Comunale LIGUORI d.ssa Carmela.

Il Sindaco, Sig. INTROCASO Rocco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### PER LA REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole.....

Data, 28/06/2024

Il responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to: D.ssa Carmela LIGUORI

### PER LA REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole.....

Data, 28/06/2024

Il responsabile dell'Area Tecnica  
F.to: Ing. Giuseppe Antonio VITALE

### PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole .....

Data, 28/06/2024

Il responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to: FRANCO d.ssa Palmina Carmela

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro (art. 38 comma 1 CCNL 1410912000);
- le prestazioni di lavoro straordinario devono essere espressamente autorizzate dal Responsabile di Servizio, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione (art. 39 CCNL 1410912000);

**CONSIDERATO** che nel quadro delle attività istituzionali dei servizi sono da prevedere con ragionevole certezza, esigenze di carattere straordinario che non potranno essere soddisfatte nel normale orario di servizio;

**RILEVATO** che la costante giurisprudenza amministrativa ha stabilito che non è ammissibile remunerare il lavoro straordinario senza la preventiva autorizzazione rilasciata nei modi prescritti, "...atteso che occorre verificare in concreto la sussistenza delle ragioni di pubblico interesse che rendono necessario il ricorso a dette prestazioni ...";

**DATO ATTO** che occorre prevedere del lavoro straordinario per il personale "OPERAIO" per esigenze straordinarie dell'Ufficio Tecnico (riparazioni e manutenzioni delle reti e degli immobili comunali, apertura e chiusura serbatoi comunali ecc.) in considerazione della stagione estiva e l'aumento della popolazione;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 14, comma 2, del CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali del 1° Aprile 1999, che stabilisce che le risorse annualmente destinate alla corresponsione dei compensi per lavoro straordinario "...possono essere incrementate con le disponibilità derivanti da specifiche disposizioni di legge connesse alla tutela di particolari attività e, in particolare di quelle elettorali, nonché alla necessità di fronteggiare eventi eccezionali...";

**PRECISATO** che si rinvia ai competenti Responsabili di servizio l'adozione degli atti connessi e conseguenti al presente provvedimento, compresa l'erogazione degli emolumenti mediante utilizzo delle risorse disponibili;

**RAVVISATA**, altresì, la necessità di emanare alcune linee di indirizzo in merito alla lettura da dare alle disposizioni contrattuali in materia di lavoro straordinario, nonché in riferimento alla dicitura "eventi eccezionali";

**RITENUTO** ricomprendere nel novero degli eventi eccezionali, straordinari, imprevedibili o per calamità naturali: gli eventi che, pur rientrando in una categoria di eventi programmabili e di competenza, assumono il carattere di "eccezionalità" a causa dell'oggettiva carenza di risorse umane, trattandosi di personale part time ;

**RICHIAMATI:**

- il comma 4 dell'art 14 del CCNL 0110411999 in cui viene rideterminato il limite massimo annuo individuale per le prestazioni di lavoro straordinario e quantificato nella misura massima di 80 ore mensili ciascuno;

**DATO ATTO**, pertanto, che in caso di superamento delle 80 ore di straordinario autorizzato, le ore residue ed eccedenti saranno poste a recupero, secondo le modalità vigenti di fruizione;

**RITENUTO**, per quanto sopra detto, autorizzare il personale "Operaio" a tempo indeterminato e part time ad effettuare lavoro straordinario il quale, all'occorrenza, sarà individuato dal responsabile dell'U.T.C. dal 1° luglio al 31 agosto 2024 per un monte ore complessivo di 350 ore;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area interessata ai sensi dell' art. 49 – 1° comma - del D.Lgs.267/2000;

**VISTO** il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Ufficio Finanziario;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** altresì il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**ALL'UNANIMITA'** dei voti espressi nei modi e forme di legge;

**DELIBERA**

- 1) di **AUTORIZZARE**, per i motivi di cui in premessa, dal 1° luglio al 31 agosto 2024, per un monte ore complessivo di 350 ore, il personale "Operaio", che sarà individuato all'occorrenza, per esigenze straordinarie dell'U.T.C nel limite massimo di n. 80 ore mensili ciascuno, dando atto che eventuali eccedenze saranno poste a recupero;

**2) di RICOMPREDERE**, sulla base di quanto articolato nella premessa del presente atto, nel novero degli eventi eccezionali, straordinari, imprevedibili o per calamità naturali:

- gli eventi che, seppure prevedibili, non rientrano nell'ordinaria natura della struttura ;
- gli eventi che, pur rientrando in una categoria di eventi programmabili e di competenza, assumono il carattere di "eccezionalità" a causa dell'oggettiva carenza di risorse umane ;

**3) DI DARE ATTO** che il lavoro straordinario sarà retribuito con le tariffe orarie previste dal CCNL dei dipendenti degli enti locali;

**4) DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Ufficio Finanziario dell'assunzione del relativo impegno di spesa.

**5) Di designare** Responsabile del Procedimento l'Ing. Giuseppe Vitale nelle sue qualità di P.O. dell'Ufficio Tecnico.

Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Valutata l'urgenza di rendere operativa la deliberazione adottata;

Richiamato l'art. 134, comma quarto, del citato D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la deliberazione in precedenza adottata.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to: INTROCASO Rocco

Il Segretario Comunale  
F.to: LIGUORI d.ssa Carmela

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04/07/2024 al 19/07/2024 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Montegiordano, lì 04/07/2024

Il Segretario Comunale  
F.to: LIGUORI d.ssa Carmela

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con nota del 04-lug-2024 prot. N. 1466.

Alla Prefettura di COSENZA ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 con nota del \_\_\_\_\_ prot. N.

Montegiordano, lì 04-lug-2024

**Il Segretario Comunale**  
F.to: LIGUORI d.ssa Carmela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, 04/07/2024

Il Segretario Comunale  
LIGUORI d.ssa Carmela

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

#### DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 28-giu-2024

Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000.

Dopo trascorsi i 10 giorni di pubblicazione ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000.

**Il Segretario Comunale**  
LIGUORI d.ssa Carmela