

Copia

Regione Autonoma Valle d'Aosta - Région Autonome Vallée d'Aoste

COMUNE DI CHALLAND-SAINT-VICTOR

PROVVEDIMENTO DEL SEGRETARIO N. 116 DEL 20/08/2024

OGGETTO:

ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN COLLABORATORE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA C POSIZIONE C2 - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO.

L'anno duemilaventiquattro addì venti del mese di agosto in Challand-Saint-Victor e nella residenza comunale Dott.ssa Elisa Manuela VALENTINO, visti i pareri interni dei responsabili dei relativi servizi di seguito indicati, ha disposto l'adozione del provvedimento di cui all'oggetto.

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN COLLABORATORE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA C POSIZIONE C2 - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale”;

PREMESSO che in data 23 giugno 2022 è deceduto il dipendente matricola n. 24, di ruolo dal 1° maggio 1989, categoria C posizione C1 a tempo parziale 69,44%;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 14/07/2022 si è proceduto, in ossequio alla normativa regionale, a trasformare il posto di cui sopra da tempo parziale a tempo pieno 100% e si è proceduto a mettere a bando il posto da C1 a 36 ore;

DATO ATTO che in seguito ad assunzione del vincitore del posto e successive dimissioni ricevute nel corso del mese di agosto 2023, con ultimo giorno di lavoro il 10/11/2023, la Giunta Comunale ha deciso coerentemente con la normativa vigente sotto richiamata, di sostituire il posto di C1 in uno da C2 profilo collaboratore amministrativo contabile;

VISTO il testo unico delle disposizioni contrattuali, economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d’Aosta, sottoscritto dalle organizzazioni sindacali in data 13 dicembre 2010 e successive modificazioni;

RICHIAMATO l’articolo 12 della legge regionale 21 dicembre 2022, n. 32 (Legge di stabilità regionale 2023/2025), che detta le nuove regole che gli enti locali valdostani dovranno applicare in materia di assunzioni per il triennio 2023/2025, prevedendo, al comma 1, che gli stessi possano procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con gli obiettivi e gli strumenti di reclutamento stabiliti negli atti di programmazione vigenti e nel rispetto dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino a un limite complessivo di spesa, calcolato applicando un valore soglia espresso in percentuale e differenziato per fasce demografiche, sulla media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati, considerata al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell’ultima annualità considerata;

RICHIAMATA la deliberazione n. 335 in data 11 aprile 2023, della Giunta regionale, che in attuazione del comma 4 del succitato articolo 12, ha approvato, d’intesa con il Consiglio permanente degli enti locali (CPEL), la disciplina relativa alle facoltà assunzionali degli enti locali per il triennio 2023/2025 che i Comuni valdostani saranno tenuti ad applicare, come stabilito al comma 5 del medesimo articolo, dal mese successivo all’adozione della predetta deliberazione (quindi dal 1° maggio 2023); da quel momento, cesseranno di trovare applicazione le disposizioni di cui all’articolo 11 della legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35 (Legge di stabilità regionale 2022/2024), basate sulla regola del turn-over (capacità assunzionale determinata sulla base delle pregresse cessazioni dal servizio);

PRESO ATTO che il nuovo sistema prevede, in particolare, che il limite assunzionale sia differenziato per ciascun ente, in quanto dipendente dal rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti, e sia legato a un valore soglia percentuale, diversificato a seconda dell’appartenenza dello stesso ente ad una delle fasce demografiche nelle quali sono stati aggregati i Comuni;

RILEVATO che, con nota agli atti ns. prot n. 4072 del 30.08.2023, la Regione Autonoma Valle d’Aosta ha comunicato che, nell’ambito dell’imminente adozione del Piano triennale delle procedure concorsuali per il triennio 2023-2025, aveva intenzione dell’amministrazione bandire un concorso pubblico per profilo di collaboratore assistente amministrativo-contabile, categoria C, posizione C2;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 21/09/2023 avente ad oggetto: “Modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui al documento unico di programmazione semplificato (dups) triennio 2023/2025” con la quale si è previsto di provvedere all’assunzione a tempo pieno e indeterminato di un unità di personale categoria C, posizione C2, profilo collaboratore assistente amministrativo-contabile e si è comunicata tale volontà alla Regione Autonoma Valle d’Aosta;

RICHIAMATA la tabella, predisposta sulla base del modello allegato alla D.G.R n. 335 in data 11 aprile 2023 relativa al calcolo delle capacità assunzionali debitamente sottoscritto dal Sindaco, dal Segretario Comunale, del Responsabile del Servizio Finanziario, dal Revisore dei conti, dalla quale si evince che l'obiettivo di sostenibilità assunzionale risulta rispettato e riporta le seguenti risultanze;

Totale entrate correnti ai fini del calcolo (r)	1.485.833,40
Totale spese ai fini del calcolo (h)	354.795,02
Rapporto tra spesa e entrata (h/r)	23,88
Valore soglia di riferimento	31,00
OBIETTIVO	RISPETTATO

PRESO ATTO che oltre al rispetto del cd. "valore soglia", la disciplina prevede che gli enti possano procedere ad effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, oltre che in coerenza con gli obiettivi e gli strumenti di reclutamento stabiliti negli atti di programmazione vigenti, a condizione che sia stato verificato l'equilibrio di bilancio mediante apposita asseverazione da parte dall'organo di revisione.

VISTA la nota di asseverazione trasmessa via mail in data 21.09.2023 dal revisore dei conti Dott. Bonazzi Ivo (prot. n. 4472/2023);

DATO ATTO che precedentemente, con nota perventa via pec in data 24/07/2023, il revisore dei conti, ha precisato in ordine all'ulteriore presupposto normativamente richiesto, oltre all'asseverazione ovvero la verifica del rispetto degli equilibri di bilancio, che trattandosi di risorse lavoro già computate nel bilancio di previsione per il periodo 2023-2025, di cui trattasi era già ricompresa nel parere sopraccitato, reso in data 12/07/2023, relativamente alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/2023;

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 13 luglio 2023, all'oggetto: "Bilancio di previsione 2023/2025 – salvaguardia degli equilibri di bilancio (art. 193 D.Lgs. 267/2000) e verifica stato attuazione programmi ed relativo parere del revisore dei conti Bonazzi Ivo agli atti ns. prot. n. 3259/5/7 del 12/07/2023";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 21/12/2023 all'oggetto: "Approvazione Bilancio Di Previsione Pluriennale e Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) Triennio 2024/2026" e successive variazioni;

PRESO ATTO che sulla suddetta deliberazione consigliare è stato espresso il parere del Revisore dei Conti Dott. Ivo BONAZZI pervenuto al protocollo dell'ente in data 19.12.2023, ns. prot. n. 6270/5/7;

RILEVATO, inoltre, che in seguito all'approvazione del "rendiconto 2023" con D.C.C. 7 del 30/04/2024 è stata predisposta, coerentemente con la normativa vigente, la tabella, predisposta sulla base del modello allegato alla D.G.R n. 335 in data 11 aprile 2023 relativa al calcolo delle capacità assunzionali debitamente sottoscritto dal Sindaco, dal Segretario Comunale, del Responsabile del Servizio Finanziario, dal Revisore dei conti, dalla quale si evince che l'obiettivo di sostenibilità assunzionale risulta rispettato e riporta le seguenti risultanze;

Totale entrate correnti ai fini del calcolo (r)	1.504.142,86
Totale spese ai fini del calcolo (h)	343.619,66
Rapporto tra spesa e entrata (h/r)	22,84
Valore soglia di riferimento	31,00
OBIETTIVO	RISPETTATO

VISTO il provvedimento dirigenziale della REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA, n. 3857 in data 22 luglio 2024, all'oggetto "Assunzione a tempo indeterminato di n. 45 collaboratori (categoria C/posizione C2) nel profilo di assistente amministrativo- contabile nell'ambito degli organici dell'Amministrazione Regionale – accettazione da parte di 8 candidati dei posti presso gli altri enti del comparto unico della Valle d'Aosta – modifica in diminuzione di prenotazione di spesa e modifica in aumento degli impegno di spesa per l'anno 2024";

PRESO atto con nota pervenuta al ns prot. n. 3222 del 10/07/2024, a seguito dell'espletamento della procedura selettiva unica sopra citata la RAVA ha comunicato che la Sig.ra Alessia Saladino, nata ad Aosta il 18/03/1994 – Codice Fiscale SLDLSS94C58A326T ha accettato il posto messo a bando per il Comune di Challand-Saint-Victor;

RITENUTO pertanto di procedere, all'assunzione della Signora Saladino Alessia, codice fiscale SLDLSS94C58A326T, in qualità di operatore specializzato nel profilo professionale di collaboratore assistente amministrativo-contabile, categoria C, posizione C2, con contratto a tempo pieno, indeterminato con decorrenza 02/09 2024;

RICHIAMATE le deliberazioni di:

- della Giunta Comunale n. 48 del 27/07/2023 ad oggetto: “Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024-2026. Art. 151 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267”;
- della Giunta Comunale n. 73 in data 07/12/ 2023 all'oggetto: “Approvazione dello schema di bilancio pluriennale e la nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2024/2026”;
- del Consiglio Comunale n. 32 del 21/12/ 2023 all'oggetto: “Documento Unico di Programmazione Semplificato D.U.P.S. 2024/2026 (art. 170, comma 1, d. lgs n. 267/2000)”;
- del Consiglio Comunale n. 36 del 21/12/2023 all'oggetto: “Approvazione Bilancio Di Previsione Pluriennale e Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) Triennio 2024/2026” e successive variazioni;
- della Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2024 all'oggetto: “Piano Esecutivo Di Gestione 2024/2026 - Assegnazione delle quote ai responsabili di spesa e di entrata.”;
- della Giunta Comunale n. 5 del 31/01/2024 all'oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026.”;

RILEVATO che, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, si è accertato preventivamente che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.lgs.267/2000;

VISTO il parere vincolante espresso favorevolmente dalla Conferenza dei Sindaci, come da verbale n. 3 del 19 maggio 2021, con il quale, nell'individuare quale responsabile del servizio finanziario unico dell'ambito sovracomunale costituito dai Comune di Verrès e Challand-Saint-Victor la Sig.ra Anna FREYDOZ, si incarica il Sindaco del Comune di Verrès a formalizzare tale nomina;

VISTO il decreto del Sindaco di Verrès n. 2 in data 19 maggio 2021 relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Finanziario con decorrenza 24 maggio 2021 alla dipendente sig.ra Freydoz Anna assunto a seguito di Conferenza dei Sindaci come da verbale in data 19.05.2021 n. 3;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

VISTA la legge regionale n.54 del 07.12.1998 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità vigente;

PRESO ATTO che il responsabile del servizio finanziario, ha espresso parere di regolarità contabile ed ha effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7 T.U.E.L.

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera d) della L.R. 19.8.1998 n. 46, così come sostituito dall'art. 6 comma 1 della L.R. 09.04.2010 n. 14, il Segretario Comunale, visti i pareri interni dei responsabili dell'istruttoria e facendoli propri, esprime parere favorevole di legittimità;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante del determinato;
2. **DI PRENDERE ATTO** dei contenuti della tabella, debitamente sottoscritta, predisposta sulla base del modello allegato alla D.G.R. n. 335 in data 11 aprile 2023, dalla quale si evince che l'obiettivo di sostenibilità assunzionale risultava rispettato all'atto della decisione di bandire il concorso e riporta le seguenti risultanze;

Totale entrate correnti ai fini del calcolo (r)	1.485.833,40
Totale spese ai fini del calcolo (h)	354.795,02
Rapporto tra spesa e entrata (h/r)	23,88
Valore soglia di riferimento	31,00
OBIETTIVO	RISPETTATO

E risulta rispettato al momento dell'assunzione come segue:

Totale entrate correnti ai fini del calcolo (r)	1.504.142,86
Totale spese ai fini del calcolo (h)	343.619,66
Rapporto tra spesa e entrata (h/r)	22,84
Valore soglia di riferimento	31,00
OBIETTIVO	RISPETTATO

3. **DI DARE ATTO** che il Revisore dei Conti del Comune, come meglio precisato in premessa, ha espresso parere favorevole agli equilibri di bilancio per l'annualità 2023 approvati con delibera di Consiglio n. 18 del 13/07/2023 come da relazione pervenuta agli atti ns prot. 3259 del 12/07/2023 e che in data 24/07/2023 ha trasmesso la tabella "Verifica periodica della sostenibilità finanziaria della spesa di personale per l'anno 2023 debitamente sottoscritta e con nota prot. n. 4472 del 21/09/2023 ha asseverato la capacità assunzionale 2023/2025 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 21/09/2023 con la quale ha modificato la programmazione del fabbisogno del personale prendendo l'assunzione di un unità di personale a tempo pieno e indeterminato categoria C, posizione C2;
4. **DI PROVVEDERE**, all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato della Signora Saladino Alessia, codice fiscale SLDLSS94C58A326T, in qualità di operatore specializzato nel profilo professionale di assistente collaboratore amministrativo-contabile, categoria C, posizione C2, ai sensi del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta con contratto a tempo pieno, indeterminato con decorrenza 02/09/2024;
5. **DI PROCEDERE** alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato in base alle disposizioni di cui al Testo Unico sopra citato;
6. **DI DARE ATTO** che la spesa trova copertura con in fondi stanziati al bilancio di previsione 2024/2026 e successivi al titolo 1 – Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione – Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali – macroaggregato 101 "Redditi da lavoro dipendente" (10201/11 stipendi, 10201/12 oneri a carico ente , 10305/4 per irap);
7. **DI DARE ATTO** che l'esigibilità della somma è riferita all' esercizio 2024;
8. **.DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di

competenza.

Fatto letto confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elisa Manuela VALENTINO

GESTIONE FINANZIARIA CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, T.U.E.L.

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-----	------	-----	--------	----------	------	------	------	-----------

Accertamento

Settore	Anno	Num.	Cap.	Art.	Importo €

Si dichiara di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'articolo 183, comma 7 T.U.E.L.

Challand – Saint – Victor, li 20/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Freydoz Anna

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio di questo Comune il 20/08/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 04/09/2024.

Challand-Saint-Victor , li 20/08/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elisa Manuela VALENTINO