



Comune di Bidonì

PROVINCIA DI OR

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43

Del 16 ottobre 2024

OGGETTO: indirizzi in merito alla gestione informatica dell'Ente

L'anno duemilaventiquattro addì sedici del mese di ottobre alle ore quindici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Ilaria SEDDA - Sindaco	Si
2. Barbara FLORE – Vicesindaco	Si
3. Andreana ZARU- Assessore	Si
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

La seduta è stata svolta in videoconferenza.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Ilaria Sedda nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Danilo Saba, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267 e ss.mm.ii..

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 15/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026 e la relativa nota di aggiornamento;

Premesso altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 in data 15/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione G.M. n. 16 del 09/02/2011 di approvazione del “Regolamento degli uffici e dei servizi”;

Vista la deliberazione C.C. n. 11 del 22/04/2016 di approvazione del “Regolamento di Contabilità Armonizzata”;

Visto il Decreto del Sindaco n. 13 del 30/09/2024 di “Assunzione da parte del Sindaco dell’incarico di titolare di posizione organizzativa Area Finanziaria. Decorrenza 01/10/2024 e fino al 31/10/2024”;

Visto il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Premesso che presso gli uffici comunali vengono utilizzate tre tipologie differenti di programmi informatici gestionali, rispettivamente per:

- Protocollo, atti amministrativi, albo pretorio;
- Servizi demografici ed elettorali;
- Servizio finanziario

Considerato che:

- una gestione di questo tipo risulta farraginoso ed inefficiente in quanto i diversi gestionali devono avere la possibilità di dialogare, di condividere informazioni, database, ecc;
- una gestione unitaria con un unico gestionale comporterebbe una maggiore facilità di utilizzo da parte degli operatori in quanto si professionalizzano con un’unica interfaccia ed un’unica architettura e, soprattutto, un unico referente a prescindere dalla procedura che si deve utilizzare;

Ritenuto altresì che con una gestione unitaria si conseguirebbe una economia di scala con l’abbattimento significativo di quelli che sono gli oneri generali e iniziali che incidono sul canone annuale;

Consultati i dipendenti in servizio e condivisa l'esigenza sopra prospettata;

Preso atto, pertanto, che il Comune di Bidoni necessita di una riorganizzazione complessiva dell'assetto informatico dell'Ente alla luce anche delle novità normative che disciplinano la materia dell'E-Gov sia in materia di trasparenza che in materia di facilitazione nelle procedure di erogazione dei servizi;

Considerato altresì che le P.A. sono chiamate a redigere un piano di integrazione alle infrastrutture immateriali che porti al pieno utilizzo di tutte le piattaforme applicative nazionali che vengono ricondotte a:

- SPID (identità digitale),
- PagoPA (piattaforma unica dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente),
- NoiPA (servizio unico di trattamento economico dei dipendenti pubblici),
- App. IO (applicazione mobile gratuita che rende i servizi della P.A. accessibili ai cittadini);

Vista e richiamata la propria precedente deliberazione n. 9 del 30 marzo 2024 avente ad oggetto "ATTO DI INDIRIZZO - AVVIO PROCEDIMENTO INTEGRAZIONE DIGITALE SERVIZI E PROCEDURE " con la quale si è stabilito:

- Di approvare il progetto di soluzione cloud integrazione procedure relativo all'integrazione di tutte le procedure attualmente in uso;
- di avviare il processo di digitalizzazione attraverso l'implementazione dei servizi digitali già esistenti e la pianificazione di altri, l'adozione di nuove strategie e obiettivi al fine di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, i cui servizi siano facilmente fruibili e di qualità, attraverso maggiore efficienza ed economicità secondo quanto dispone il D.Lgs 7/03/2005 n. 82 " Codice dell'amministrazione digitale";
- Di integrare ai sensi del D.Lgs 76/2020 (Decreto semplificazione) nei sistemi informativi dell'amministrazione lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e la CIE (carta d'Identità Elettronica) come unico sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali all'implementazione del sistema PAGOPA;
- Di procedere ad implementare le infrastrutture immateriali previste dalla circolare AGID n. 2 del 14 giugno 2016;
- dare atto che i predetti obiettivi sono assegnati al Responsabile del Servizio Finanziario e che lo stesso dovrà condurre insieme ad attori interni ed esterni, i processi di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione attraverso la mappatura dei servizi da digitalizzare come espresso in narrativa;

Preso atto che la presente, in quanto atto di indirizzo politico, sarà attuata entro i limiti degli stanziamenti previsti negli strumenti di programmazione vigenti, ed altresì nei modi e con le forme dettati dagli artt. 1 commi 512-17 della legge 208/15;

Preso atto che la presente non produce effetti diretti né indiretti sul patrimonio comunale e che sarà trasmessa all'AGID nei modi e con le forme che sarà la stessa Agenzia a definire, alla luce di quanto previsto all'art. 4 della Circolare n. 2/16;

Considerato che per effetto di problematiche organizzative interne intervenute successivamente all'approvazione del predetto atto diversi obiettivi non sono stati raggiunti e che si ritiene di dover impartire nuove e ulteriori direttive al fine di conseguire i risultati imposti dalla normativa di settore ed al fine di semplificare e implementare i processi informatici, a beneficio dei dipendenti e del risultato finale dell'azione amministrativa;

Ritenuto altresì di dover procedere ad una fase di ripartenza relativamente a progetti PNRR in materia informatica il cui finanziamento è già stato richiesto ma di cui si ritiene opportuno avanzare rinuncia per procedere poi ad una ripresentazione in una fase successiva, facoltà questa suggerita dagli stessi organi di controllo delle procedure PNRR;

Visto l'art. 48 del TUEL;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

Il Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

DELIBERA

Di impartire i seguenti indirizzi in merito alla gestione informatica dell'ente:

Il servizio amministrativo e finanziario dovrà procedere con un processo di uniformazione e integrazione delle principali procedure informatiche in uso agli uffici affidando ad un unico operatore economico;

Le procedure informatiche in uso dovranno essere progettate e realizzate con una soluzione in cloud;

il nuovo processo di digitalizzazione dovrà inglobare servizi digitali già esistenti e dovrà essere implementato con gli altri eventualmente necessari al fine di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, i cui servizi siano facilmente fruibili e di qualità, attraverso maggiore efficienza ed economicità secondo quanto dispone il D.Lgs 7/03/2005 n. 82 " Codice dell'amministrazione digitale";

Di confermare ai sensi del D.Lgs 76/2020 (Decreto semplificazione) nei sistemi informativi dell'amministrazione lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e la CIE (carta d'Identità Elettronica) come unico sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali all'implementazione del sistema PAGOPA;

Di autorizzare, sin da ora, come suggerito dalle autorità di controllo delle procedure PNRR la rinuncia ai progetti non ancora attuati o parzialmente attuati al fine di una futura ripresentazione;

Di dare atto che i predetti obiettivi sono assegnati al Responsabile del Servizio finanziario;

Di dare atto che la presente sarà attuata entro i limiti degli stanziamenti previsti negli strumenti di programmazione vigenti;

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ragione dell'esigenza di celerità correlate a dei procedimenti amministrativi.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
Firmato digitalmente
Dott.ssa Ilaria Sedda

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dr. Danilo Saba

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)

li, 17/10/2024

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Danilo Saba

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Li, 17/10/2024

Il Segretario Comunale
. Danilo Saba