

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2025 - 2027
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**



**Comune di Salasco
Provincia di Vercelli**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI
CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Il nostro è un Paese di ridotte dimensioni e non dispone di asili, scuole, ecc. per tanto viene svolto direttamente il servizio gratuito di trasporto scolastico con scuolabus per i bambini residenti che frequentano la scuola materna e dell'obbligo presso il Comune di San Germano Vercellese.

È stato istituito un contributo per il rimborso del 20% della spesa sostenuta dalle famiglie per l'acquisto dei buoni pasto per i figli che frequentano la scuola materna e dell'obbligo.

Da alcuni anni è stato installato nell'atrio comunale un erogatore di acqua naturale e frizzante al costo di 5 centesimi al litro. Alle famiglie salaschesi che ne fanno richiesta mensilmente viene ricaricata gratuitamente la chiavetta dell'importo di € 6 paria circa 4 litri giornalieri.

Il Comune gestisce in forma diretta i servizi di amministrazione generale, il servizio lavori pubblici, i servizi manutentivi di gestione e manutenzione del patrimonio, i servizi attinenti alla cultura, sport e tempo libero.

Servizi gestiti in forma associata

Il servizio di Segreteria era svolto in convenzione dalla Dott.ssa Antonella Mollia con i Comuni di Verbania (capofila), Carcoforo e Civiasco, fino alla metà di luglio. Al momento è stato sciolto e siamo in attesa di riuscire a convenzionarci con altri comuni. Inoltre abbiamo partecipato al bando per i Comuni con meno di 5.000 abitanti e risultiamo assegnatari di un contributo dell'importo di € 40.000,00 annuali per gli anni 2024 e 2025 destinato a sostenere gli incarichi dei segretari comunali. Siamo in procinto di stipulare una nuova convenzione per il servizio di organizzazione generale e finanziaria con il Comune di Livorno Ferraris, nell'attesa di ricoprire il posto di istruttore amministrativo/contabile che si renderà vacante a partire dal 1° gennaio 2024 a seguito del collocamento a riposo della dipendente che attualmente lo ricopre.

Il servizio di Polizia Locale con i Comuni di Tronzano Vercellese (capofila) Alice Castello, Bianzè, Moncrivello, Sali Vercellese, Bianzè, Ronsecco, Crova, Casanova Elvo, Olcenengo e San Germano Vercellese.

Vengono gestiti in forma associata i servizi sociali tramite il Consorzio Intercomunale Servizi di Assistenza Sociale di cui facciamo parte per la percentuale dello 0,05%.

Il consorzio CO.VE.VAR di cui facciamo parte con la percentuale dello 0,22% gestisce invece la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Il Consorzio Energia Veneto del quale deteniamo la percentuale dello 0,09% gestisce l'approvvigionamento energetico utilizzando energia verde.

Servizi affidati a organismi partecipati

Per quanto riguarda i servizi esternalizzati ci si appoggia a società partecipate e consorzi e precisamente:

DENOMINAZIONE	QUOTA PARTECIPAZIONE	SERVIZIO SVOLTO
A.T.A.P. SPA	0,02%	TRASPORTO PUBBLICO
COMUNI RIUNITI SRL	6,50 %	SERVIZIO IDRICO
COMUNI RIUNITI XL SRL	0,97%	BANDA LARGA
CO.VER.FO.P.	0,12%	SCUOLA FORMAZIONE

Si fa presente che la Soc. Comuni Riuniti Srl da settembre 2022 non gestisce più il servizio Idrico Integrato per il Comune di Salasco in quanto con delibera n. 860 del 29/07/2021 A.T.O 2 Piemonte ha disposto che a far data dal 01/09/2021 la gestione sia svolta dal gestore S.I.I. S.p.A.

Con delibera della Giunta Comunale n. 32 in data 21/10/2021 si è provveduto ad accettare il gestorecoi come individuato da A.T.O 2 Piemonte. Sono iniziate per tanto le procedure per lo scioglimento della società e conseguente liquidazione.

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che gli stanziamenti di bilancio attinenti alla gestione e manutenzione in uno stato di piena funzionalità del patrimonio comunale, con particolare riferimento agli stabili, alle infrastrutture viarie e al patrimonio naturale e verde pubblico, sono in sintonia con le finalità del vigente strumento di programmazione urbanistico-territoriale, il piano regolatore generale comunale.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali: mantenimento dei criteri d'imposizione attuali e annuale periodica valutazione, previa verifica della sostenibilità e fattibilità finanziaria, di applicazione di diminuzioni dei valori delle tassazioni, in generale.

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

A seguito dell'istituzione del federalismo fiscale è stato ridotto il trasferimento delle risorse centrali e accentuata la presenza di una politica tributaria decentrata, tanto che le risorse necessarie a finanziare le attività comunali provengono ormai quasi esclusivamente da imposte e tasse e per una parte sempre più ridotta da trasferimenti dello Stato sotto forma di fondo di solidarietà comunale.

L'Ente ha adeguato i propri regolamenti tributari a quanto previsto dalla normativa nazionale in merito a IMU e TARI, pur evidenziando tuttavia che le frequenti modifiche normative mal si conciliano con una corretta pianificazione finanziaria a medio-lungo termine.

Per quanto riguarda:

- IMU: le aliquote attualmente in vigore sono quelle approvate con deliberazione adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/12/2023 n. 15 ed è intenzione dell'amministrazione comunale mantenerle invariate;
- TARI: le attuali tariffe sono quelle approvate con delibera del Consiglio Comunale n. 5 in data 18/04/2023 e si provvederà a seguito dell'approvazione del PEF 2024 a determinare quelle per l'anno 2024.

Inoltre è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 23/03/2021 il regolamento comunale per l'istituzione del canone unico patrimoniale e del canone mercatale di cui all'art. 1, comma da 816 e seguenti, della legge 27/12/2019 n. 160 e con delibera della Giunta Comunale n. 13

del 29/04/2021 sono state approvate le relative tariffe che sono attualmente in vigore in quanto non si è ritenuto di variarle per l'anno 2024.

Le politiche tributarie dovranno in ogni caso essere improntate al contenimento della pressione fiscale nei confronti dei concittadini salaschesi pur cercando di mantenere la garanzia degli equilibri di bilancio e dei servizi offerti.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Attualmente l'Amministrazione è intenzionata ad utilizzare i contributi che il Ministero ha stanziato per i prossimi anni per finanziare lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico del patrimonio comunale.

Dovrà in ogni caso dedicarsi costantemente alla ricerca delle possibili linee di finanziamento pubblico, con analisi dei relativi bandi emessi dall'Unione Europea, dallo Stato, dalle Regioni e da altri enti pubblici.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio si evidenzia che l'Ente rientra nei parametri di legge, per tanto si trova nella situazione di poter ricorrere all'assunzione di nuovi mutui da destinarsi al finanziamento di opere pubbliche, ma al momento non è intenzione dell'Amministrazione procedere in tal senso. Si precisa che l'attuale ed unico mutuo gravante sul bilancio comunale è stato stipulato con oneri totalmente a carico della Regione Piemonte che con cadenza semestrale versa un contributo di importo pari alla quota ammortamento + interessi. È da precisare che purtroppo la Regione non è celere nel rimborsare tali somme per cui il Comune di Salasco si trova a doverli sempre sollecitare.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Il Comune dovrà perseguire iniziative volte alla maggiore efficienza dei servizi, affrontando la costante riduzione delle risorse finanziarie disponibili.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali dovrà orientare la propria attività perseguendo l'obiettivo di non appesantire i costi dei servizi in modo da mantenere una politica fiscale che gravi il meno possibile sul cittadino.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 € vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e i suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce altresì che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente in coerenza con i propri bilanci.

L'obbligo di approvazione del programma decorre, come stabilito dalla legge 232/2016, a partire dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi non è stato redatto in considerazione del fatto che non ricorrono le condizioni previste dalla legge in quanto non sono presenti acquisti di beni o servizi di valore unitario pari o superiore a € 40.000,00.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

AUTOMEZZI IN DOTAZIONE PER ESIGENZE DI SERVIZIO:

N. 1 scuolabus - Fiat Ducato - Targato BM 637 AB adibito al trasporto scolastico - immatricolato nell'anno 2003. (dall'anno scolastico 2022/2023 lo scuolabus non viene utilizzato in quanto dovrebbe essere sottoposto a manutenzione straordinaria con costi che sono stati ritenuti eccessivamente elevati. Attualmente viene utilizzato lo scuolabus del Comune di San Germano V.se per tanto si sta valutando di vendere quello di nostra proprietà.)

N. 1 Fiat Doblo – Targato GG 471AE adibito ad autocarro per trasporto di cose – immatricolato nell'anno 2021.

DOTAZIONI STRUMENTALI IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO

Uffici amministrativi

n. 1 telefono con annesso cordless

n. 1 cellulare

n. 3 computer

n. 3 computer portatili

n. 1 server

n. 3 stampanti

Individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni: la dotazione strumentale in dotazione è da considerarsi a livello di stretta essenzialità. Andrà effettuata una riduzione dell'utilizzo della carta per fotocopiatore, partendo da un minor utilizzo per gli atti finanziari e contabili previsti dalla vigente normativa (c.d. taglia carta). A seguito della pandemia da COVID-19, sono stati acquistati n. 1 cellulare e n. 2 computer portatili e n. 2 cordless in quanto è stato attivato lo smart working per garantire il servizio ai cittadini.

È ovvio comunque che seppur in un'ottica di risparmio e contenimento delle spese, non si possa privare l'Ente della indispensabile efficienza e normale operatività.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.C6	1	1	0
Cat.B2	1	1	0
TOTALE	2	2	0

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Rilevato che il rapporto dipendenti / popolazione per la classe demografica fino a 499 abitanti definito dal D.M. 10 aprile 2017 è di 1/59 e che gli abitanti al 31/12/2023 erano 208, il rapporto dipendenti / abitanti per il Comune di Salasco risulta essere 1/102, per cui nettamente inferiore a quello definito dal richiamato D.M. 10/04/2017.

Appare del tutto evidente, quindi l'assenza di personale in soprannumero. Inoltre data l'esigua dotazione organica, essendo gli stessi interamente dedicati alle funzioni fondamentali dell'Ente, non si ritiene fattibile una diversificazione della stessa.

Dal 1° gennaio 2024 si è reso vacante il posto di istruttore amministrativo/contabile per collocamento a riposo del dipendente. L'Amministrazione comunale, nell'attesa di ricoprire tale posizione ha attivato specifiche convenzioni per il servizio di organizzazione generale e finanziaria.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

In merito agli investimenti per opere pubbliche non sono previsti appalti d'importo superiore a € 100.000,00 per tanto il piano triennale delle opere pubbliche non viene redatto in quanto risulta negativo.

Nell'anno 2024 si ritiene di proseguire con lavori di efficientamento energetico ultimando la sostituzione degli infissi nel palazzo comunale e alloggi adiacenti, utilizzando i contributi che lo Stato ci assegna.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Attualmente sono in corso i lavori di:

Messa in sicurezza della viabilità comunale che prevede la sistemazione del tratto di marciapiede e aiuole nella zona dal palazzo comunale alla chiesa;

Messa in sicurezza sede del Palazzo Comunale – rifacimento facciate esterne;

Per quanto riguarda i Fondi PNRR abbiamo partecipato ai seguenti bandi per la digitalizzazione che sono in corso di ultimazione:

Missione 1 – Componente 1 – Misura 1.3.1 “Piattaforma Digitale Nazionale Dati” contributo di € 10.172,00;

Missione 1 – Componente 1 – Misura 1.4.5 “Piattaforma Notifiche Digitali” contributo di € 23.147,00;

Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA locali – Comuni” contributo di € 47.427,00.

Missione 1 – Componente 1 – Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” contributo di € 79.922,00.

Piano delle alienazioni

Richiamati:

- il Decreto Legge n. 112 del 25.Giu.2008, convertito con Legge n. 133 del 06.Ago.2008, che all’art. 58, rubricato “Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comunie altri enti locali”, al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell’organo di governo individui, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all’esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione.

- il successivo comma 2, che prevede che “l’inserimento degli immobili nel piano ne determini la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne disponga espressamente la destinazione urbanistica.

Considerato:

- che l’Ufficio Tecnico Comunale ha effettuato la ricognizione del patrimonio dell’Ente, sulla base della documentazione presente negli archivi e negli uffici al fine di predisporre l’elenco dei beni immobili (terreni e fabbricati) suscettibili di valutazione e/o dismissione non strumentali all’esercizio delle funzioni istituzionali.

Dato atto che si sono rilevati beni strumentali alle funzioni istituzionali e beni disponibili che rappresentano un’utilità economica o in termini di servizio per la comunità, e pertanto, non sono presenti beni da alienare o da valorizzare.

BENI IMMOBILI PER L'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI

Il Comune di Salasco è proprietario di:

1. Municipio, nel quale sono concentrati tutti gli Uffici e gli archivi.

BENI IMMOBILI PATRIMONIALI

1. Una porzione di piano terreno del Palazzo municipale ospita:

- l'Ufficio Postale, che ha un contratto in essere con un canone annuo di €. 1.100,00;
- l'ambulatorio medico dato in uso gratuito;
- il dispensario farmaceutico che ha un contratto in essere con un canone annuale di € 310,00;

La possibilità di avere a disposizione l'ufficio postale, l'ambulatorio di un medico di base e il dispensario farmaceutico senza dover affrontare i disagi di doversi recare in un altro paese rappresenta un notevole vantaggio soprattutto per la popolazione anziana. Fabbricato comunale sito in Via delle scuole composto da n. 3 alloggi dati in gestione all'ATC.

2. Campo sportivo comunale attualmente non utilizzato.

Pertanto, l'elenco relativo ai beni suscettibili di alienazione è NULLO, poiché tutti i beni immobili, come sopra descritti, sono dedicati a scopi istituzionali oppure sono utilizzati per l'interesse della comunità o produttivi di reddito.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Vista la dotazione organica del Comune che non prevede al suo interno un tecnico comunale, si prospetta la necessità di affidare il servizio di attività di supporto al RUP a un professionista esterno.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà continuare con la politica di contenimento dei costi che ha garantito, fino ad ora il corretto mantenimento degli equilibri di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al finanziamento delle spese essenziali per la corretta gestione amministrativa.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente fino all'anno 2018 ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

La Legge di bilancio 2019 ha abolito, a decorrere da tale anno le regole relative al pareggio di bilancio, ivi compresa la disciplina relativa all'acquisizione e cessione di spazi finanziari nell'ambito dei patti regionali o nazionali, portando il vincolo di finanza pubblica a coincidere con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.LGS. 118/2011) e dal TUEL.

Si considera per tanto "in equilibrio" in presenza di un risultato "non negativo" desunto dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto.

In fase previsionale e gestionale, variazioni di bilancio comprese, si dovranno monitorare gli equilibri finalizzati al raggiungimento di un risultato di competenza "non negativo" consentendo all'Ente di rispettare i vincoli di finanza pubblica.