



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA
(Città Metropolitana di Messina)

n.....di prot.

n. **96** Reg. Delib.

**COPIA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Presa d'atto esito "Valutazione per la graduatoria delle posizioni organizzative".- Atto di indirizzo.

L'anno **duemilaventitrè** il giorno **diciotto** del mese di **Aprile** alle ore **17,00** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la GIUNTA MUNICIPALE, con l'intervento dei Signori:

			PRESENTE	ASSENTE
1	Moschella dr. Gianfranco	SINDACO	X	
2	Cordaro Annalisa	ASSESSORE	X	
3	Meola Giuseppe	ASSESSORE		X
4	Cifalà Domenico	ASSESSORE	X	

Partecipa il Sindaco **Dott. Gianfranco Moschella**

Partecipa il Segretario del Comune **Dott.ssa Giuseppina Minissale**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA e letta la proposta di delibera oggettivata presentata dal Sindaco **Dott. Gianfranco Moschella** che, compiegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale (Allegato "A");

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi di legge;

VISTO il parere di regolarità contabile favorevole da parte del responsabile del servizio finanziario;

Visto il vigente O.A.EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevole



COMUNE DI SCALETTA ZANCLEA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Telefono : 090 - 9596711

Fax : 090 - 951239

P. I. 00393920830

e-mail : segreteria@comunescalettazanclea.it

Presentata dal Sindaco
Dott. Gianfranco Moschella
Responsabile del procedimento :
Italiano Pasqualino

**PROPOSTA
DI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N°.....

Oggetto: Presa d'atto esito "Valutazione per la graduazione delle posizioni organizzative" – Atto di indirizzo.

=====
Premesso che la vigente dotazione organica di questo Ente prevede n. 04 Aree e precisamente:

- Area Servizi Generali ed Istituzionali;
- Area Economico/Finanziaria;
- Area Tecnica/Manutentiva;
- Area Vigilanza ed attività produttive;

Vista la D.G.M. n. 107 del 16.04.2019 con la quale è stato approvato il Regolamento sul conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di posizione organizzativa;

Visto il CCNL relativo al Comparto Funzioni Locali 2019/2021 stipulato in data 16.11.2022;

Tenuto conto della necessità di procedere ad un aggiornamento della graduazione delle posizioni organizzative individuate presso l'Ente;

Atteso che la graduazione delle Posizioni Organizzative è funzionale attraverso l'apprezzamento del livello di responsabilità, alla determinazione della retribuzione di posizione, tra il valore minimo e massimo previsto dal CCNL;

Richiamata la determina del Presidente pro tempore dell'Unione dei Comuni "Valli Joniche dei Peloritani" n. 03 del 27.05.2022 con la quale è stato nominato il Nucleo di valutazione presso i comuni aderenti all'Unione citata;

Dato atto che sono stati forniti al Nucleo di valutazione da parte dei Responsabili di Area interessati tutti gli elementi utili (così come previsto dal succitato Regolamento sul conferimento, revoca e graduazione degli incarichi di posizione organizzativa) affinché si provvedesse ad analizzare la situazione organizzativa dell'Ente procedendo all'aggiornamento della pesatura delle posizioni organizzative, in coerenza con i compiti regolarmente attribuiti all'organismo e con la metodologia attualmente vigente per la pesatura;

Fatto presente che il Nucleo di valutazione ha redatto le schede per l'aggiornamento della graduazione delle posizioni organizzative trasmettendo a questo Ente la relativa nota acquisita agli atti di questo Ente al prot.n. 2191 del 04.04.2023;

Preso atto del succitato esito finale della "Valutazione per la graduazione delle posizioni organizzative" del Nucleo di valutazione, che sebbene non allega si richiama alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, nel quale a seguito dei dati emersi dalla valutazione di cui sopra, viene proposta la classificazione del peso delle Posizioni Organizzative;

Dato atto che con successivo provvedimento sindacale, verrà determinata la graduazione economica di ciascuna posizione organizzativa, nel rispetto dei vigenti limiti di legge nonché dei precipui vincoli di bilancio dell'ente;

Acquisiti il parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.53 della legge 08/06/1990 n.142 – come recepita dall'art.1 comma 1 lett. i) della L.R. 11/12/1991 n.48, come sostituito dall'art.12 comma 1 punto 1 della L.R. n. 30 del 23/12//2000 – e dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 (articolo inserito dell'art.3 comma 1 lett." d" del D.L. 174/2012 convertito in legge n.2013/2012);

Visti:

- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. 150/2009;
- lo Statuto Comunale;
- il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia

**Propone che la Giunta Municipale
Deliberi**

Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono da intendersi qui integralmente riportate e trascritte;

Di prendere atto dell'esito finale della "Valutazione per la graduazione delle posizioni organizzative" come da nota del Nucleo di valutazione acquisita agli atti di questo Ente al prot.n. 2191 del 04.04.2023, che sebbene non allegata si richiama alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, nel quale a seguito dei dati emersi dalla valutazione di cui sopra, viene proposta la classificazione del peso delle Posizioni Organizzative;

Di dare atto che, in conseguenza della predetta pesatura proposta, le posizioni organizzative, a far data dal 1 gennaio 2023 e fino a nuova pesatura, risultano così determinate:

AREA FUNZIONALE	AREA ISTRUTTORI	PESATURA
Area Servizi generali ed istituzionali	C	285
Area economico – finanziaria	C	230
Area Tecnica - manutentiva	C	235
Area Vigilanza ed attività produttive	C	222

Di dare atto che con successivo provvedimento sindacale, verrà determinato il trattamento economico relativo a ciascuna posizione organizzativa, che potrà essere ridotto proporzionalmente nel rispetto dei vigenti limiti di legge nonché dei precipui vincoli di bilancio dell'ente;

Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabile di Area interessati;

Di pubblicare il presente atto sul sito internet del Comune in Amministrazione Trasparente;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n.44/1991.



Il Proponente
(Dott. Gianfranco Moschella)

DELIBERA

1. Di approvare, si come approva, la proposta di deliberazione ad oggetto:
" Presa d'atto esito "Valutazione per la graduatoria delle posizioni organizzative".- Atto di indirizzo", come formulata dal Sindaco **Dott. Gianfranco Moschella** che compiegata al presente provvedimento ne fa parte integrante e sostanziale (allegato "A") e qui di seguito si intende riportata;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R. n.44/91.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08.06.1990 n. 142, come recepita con l'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11.12.1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1 punto 01 della L.R. 23.12.2000 n. 30 ed ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del vigente D.lgs. 267/2000, per quanto concerne la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere:

FAVOREVOLE

Il... 18/4/2023



Il Responsabile dell'Area

A handwritten signature in black ink, positioned above a horizontal line.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08.06.1990 n. 142, come recepita con l'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11.12.1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1 punto 01 della L.R. 23.12.2000 n. 30 ed ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del vigente D.lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere:

FAVOREVOLE

Il... 18/04/2023



Il Responsabile Area Economica Finanziaria

A handwritten signature in black ink, positioned above a horizontal line.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Gianfranco Moschella

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Dott.ssa Cordaro Annalisa



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Giuseppina Minissale

<p>Per copia conforme per uso Amministrativo. Lì,.....</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p>	<p>Il presente atto, è stato pubblicato all'Albo Cartaceo e telematico Comunale dal <u>19/04/2023</u> al <u>05-05-2023</u> Col n. <u>657</u> del Reg. pubblicazioni.</p> <p>IL MESSO</p>
--	---

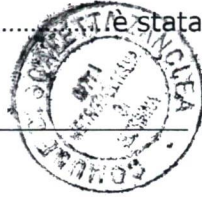
Il sottoscritto **SEGRETARIO COMUNALE** visti gli atti d'ufficio
ATTESTA

Che la presente deliberazione, ai sensi della L.R. 3 dic. 1991, n.44:

è stata/~~sar~~è affissa all'Albo Pretorio il **19/04/2023** per rimanervi per giorni 15 consecutivi (art.11 c.1 della L.R. n.44/91);

con lettera n.....del.....è stata trasmessa ai capi gruppo Consiliari (art. 15, c.3-4);

Dalla residenza Municipale, lì _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Giuseppina Minissale

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 18/04/2023

perché è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12, comma 2, L.R. 44/91)

perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione 8 art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

lì, _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Giuseppina Minissale

<p>E' copia conforme all'originale, Lì,</p> <p>Il Segretario Comunale</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio..... Lì,.....</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio</p>
--	--