

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2022 - 2024  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Zimone  
Provincia di Biella**

## **SOMMARIO**

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO**
- g) **RISPETTO DEL PROGRAMMA DI MANDATO**

**a) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

**Servizi gestiti in forma diretta**

- Trasporto scolastico
- Illuminazione votiva
- Peso pubblico

**Servizi gestiti in forma associata**

**CONVENZIONI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Comuni di Salussola, Borgo d'Ale, Dorzano	Segreteria comunale	14
Comuni facenti parte del C.O.M. 4 Mongrando	Protezione civile	-
Comuni facenti parte del Consorzio I.R.I.S. tramite Unione Montana Valle Elvo	Servizi socio - assistenziali	-
Comuni di Salussola, Borriana	Commissione Locale per il Paesaggio	-
Comuni di Cavaglià, Dorzano, Salussola, Viverone, Roppolo	Servizio di trasporto scolastico alunni della scuola materna statale e privata, della scuola primaria e secondaria di primo grado	-
Comune di Biella (capofila) + altri Comuni della provincia di Biella	Canile intercomunale di Cossato	-

**Servizi affidati organismi partecipati**

Il Comune di Zimone ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica, ai quali sono affidati i servizi riportati sotto la voce "Attività":

**CONSORZI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
CO.S.R.A.B.	Smaltimento rifiuti	0,216
I.R.I.S.	Servizi socio-assistenziali	0,35
CONSORZIO COMUNI ZONA BIELLESE	In liquidazione	1

**SOCIETA' DI CAPITALI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
S.E.A.B. spa	Raccolta e trasporto rifiuti	0,21
A.T.A.P. spa	Trasporto pubblico locale	0,037
CORDAR BIELLA SERVIZI spa	Raccolta acque (servizio idrico)	0,0001

**Servizi affidati ad altri soggetti**

.....

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

.....

Il Comune di Zimone fa altresì parte dell'Unione denominata:

<i>Nome</i>
Montana Valle Elvo

## **b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## **c) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, che non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione, la politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione vuole essere improntata sull'equità cercando di ottimizzare le risorse e razionalizzando il più possibile la spesa.

L'art. 1, comma 738 della L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) ha abolito, a decorrere dal 2020, l'imposta unica comunale (IUC) ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI) e ha previsto l'accorpamento dell'IMU alla TASI, con conseguente soppressione di tale ultimo tributo.

Considerato che, a fronte dell'intervenuta incorporazione della TASI nell'IMU, il legislatore ha sostanzialmente previsto che le aliquote di base della TASI dovranno sommarsi a quelle dell'IMU per garantire dal 2020 l'invarianza di gettito rispetto alle due imposte applicate fino al 2019, con deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 22/12/2020 sono state approvate le aliquote IMU per l'anno 2021 nel rispetto della richiamata normativa.

Per il triennio 2022/2024 si intendono confermare le aliquote approvate con la suddetta deliberazione.

L'assetto tributario 2022, a legislazione vigente, salvo modifiche che eventualmente si renderanno necessarie per effetto di mutamenti normativi, si mantiene uguale al 2021.

Le aliquote IMU e le tariffe TARI vengono approvate con apposite deliberazioni di Consiglio Comunale.

## **ENTRATE**

### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Gli unici 2 servizi a domanda individuale sono il peso pubblico e l'illuminazione votiva.

Le attuali tariffe del peso pubblico sono state stabilite con deliberazione G.C.n.32 del 12/6/2017 e sono le seguenti:

- Da 0 a 50 Q. = €. 2,50
- Da 51 a 100 Q. = €. 3,50
- Da 101 a 200 Q. = €. 6,50
- Oltre 201 Q. = €. 8,50
- Per chi intende avvalersi di apposita chiave elettronica (venduta solo presso il Municipio), occorre versare, all'atto dell'acquisto, una cauzione di € 25,00, che sarà rimborsata solo al momento della restituzione.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Le attuali tariffe dell'illuminazione votiva sono state stabilite con deliberazione G.C.n.52 del 5/9/2016 e sono le seguenti:

- canone annuo tombe di famiglia: € 25,00 + iva;
- canone annuo loculi/urne cinerarie/cellette ossari/tombe interrato € 12,50 + iva

Le vigenti tariffe del servizio scuolabus, approvate con deliberazione G.C.n.42 in data 15/11/2019 e invariate dall'anno scolastico 2018/2019, sono le seguenti:

### RESIDENTI

- € 20,00 mensile per nove mesi (da settembre a maggio) 1° figlio;
- € 15,00 mensile per nove mesi (da settembre a maggio) 2° figlio;
- € 10,00 mensile per nove mesi (da settembre a maggio) 3° figlio.

### NON RESIDENTI

- € 27,00 mensile per nove mesi (da settembre a maggio) 1° figlio;
- € 20,00 mensile per nove mesi (da settembre a maggio) 2° figlio;
- € 15,00 mensile per nove mesi (da settembre a maggio) 3° figlio;
- € 12,00 mensile per nove mesi (da settembre a maggio) 4° figlio;
- € 9,00 mensile per nove mesi (da settembre a maggio) dal 5° figlio.

### *Fiscalità Locale*

Le attuali aliquote e tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

### **IMU**

<b>Tipologia immobile</b>	<b>Aliquota Imu</b>
Abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011, ed immobili equiparati all'abitazione principale	Esclusi dall'IMU
Abitazione principale di Categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	6 per mille
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art. 9, comma 3bis D.L. 557/1993, convertito in L. 133/1994	1 per mille
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (Immobili merce)	2,5 per mille (Esenti dal 1° gennaio 2022)
Terreni agricoli	esenti (Comune montano)

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

Aree edificabili	10,6 per mille
Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	10 per mille di cui 7,6 per mille da versare allo Stato e 2,4 per mille da versare al Comune
Altri fabbricati	10,6 per mille
Detrazione per abitazione principale di Categoria catastale A/1, A/8, A/9 comprensiva di una pertinenza per ciascuna delle tipologie catastali C/2, C/6, C/7, così come definite dall'art.13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011: € 200,00	

### **ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF**

Nel triennio 2022/2024 si prevedono leggere variazioni all'aliquota dell'addizionale comunale Irpef che viene proposta, a scaglioni, nelle seguenti misure:

Scaglione	Fascia di reddito	Aliquota attuale	Aliquota dal 2022
1	Da € 0,00 a € 15.000,00	0,55	0,59
2	Da € 15.000,01 a € 28.000,00	0,69	0,72
3	Da € 28.000,01 a € 55.000,00	0,75	0,77
4	Da € 55.000,01 a € 75.000,00	0,79	0,79
5	Oltre € 75.000,00	0,80	0,80

Gettito previsto sugli stanziamenti del bilancio 2022/2024:

2022: €	37.000,00
2023: €	37.000,00
2024: €	37.000,00

La previsione del gettito è stata effettuata sulla base delle proiezioni ricavate tramite il sito MEF "Portale del Federalismo Fiscale" tenuto conto dei limiti previsti dai principi contabili di cui al punto 3.7 dell'allegato 4/2 del D.Lgs.n.118/2011, così come modificato dall'art.3 del DM 1° dicembre 2015 rivisto in commissione Arconet nella seduta del 16/12/2015. Lo stanziamento risulta congruo con quanto stimato dal competente Dipartimento delle Finanze.

### **TARI**

La relativa disciplina è stata oggetto di cambiamento a partire dal 1° gennaio 2020 in funzione del nuovo metodo tariffario sui rifiuti approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), con deliberazione n.443 del 31/10/2019; tale nuovo metodo prevede infatti la definizione delle componenti di costo da inserire nel Piano Economico e Finanziario (PEF), la determinazione delle entrate tariffarie, la determinazione dei corrispettivi per l'utenza, la procedura di approvazione del PEF e la relativa sua validazione che consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità delle informazioni e dei dati ivi contenuti da parte "dell'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore". Tuttavia alla data di redazione del DUP non è ancora stato approvato il P.E.F. per l'anno 2022 e, quindi, ai fini della redazione del bilancio di previsione 2022/2024 si prendono come riferimento le tariffe TARI approvate per l'anno 2021 (con deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 22/6/2021) ed elaborate sulla base di un piano finanziario pari a € 64.630,00, che sarà eventualmente rivisto (presumibilmente per € 64.930,00) a seguito dell'approvazione del nuovo metodo tariffario della TARI. Vengono riportate di seguito le attuali tariffe TARI:

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

### Utenze domestiche

<u>Nucleo familiare</u>	<u>Quota fissa (€/mq/amo)</u>	<u>Quota variabile (€/anno)</u>
1 componente	0,64897	66,86174
2 componenti	0,75713	102,52134
3 componenti	0,83439	120,35114
4 componenti	0,89619	133,72349
5 componenti	0,95800	151,55328
6 o più componenti	1,00435	173,84053

### Utenze non domestiche

<b>CATEGORIA</b>		<b>Q.F.</b>	<b>Q.V.</b>
		<b>€/mq/anno</b>	
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,23376	0,60479
2	Campeggi, distributori carburanti	0,48944	1,28168
3	Stabilimenti balneari	0,27759	0,72342
4	Esposizioni, autosaloni	0,21915	0,58153
5	Alberghi con ristorante	0,78164	6,97830
6	Alberghi senza ristorante	0,58440	1,86088
7	Case di cura e riposo	0,69398	1,81901
8	Uffici, agenzie, studi professionali	0,73050	2,32610
9	Banche ed istituti di credito	0,40178	1,04675
10	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,63554	1,65386
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,78164	2,32610
12	Attività artigianali tipo botteghe ( falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,52596	1,86088
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,67206	1,75621
14	Attività industriali con capannoni di produzione	0,31412	1,86088
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,40178	2,79132
16	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	2,65902	6,39678
17	Bar, caffè, pasticceria	2,65902	6,39678
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,28568	3,35656
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,12497	5,11742
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	4,42683	11,56537
21	Discoteche, night club	0,75972	1,99114

### **CANONE UNICO PATRIMONIALE**

La legge 160/2019 ha introdotto a far data dal 1° gennaio 2021 due nuovi canoni patrimoniali ed in particolare:

1) canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria di cui al comma 816 della medesima legge; i presupposti di tale canone sono:

- l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

adibiti a uso pubblico o a uso privato.

Il canone di cui al comma 816 sostituisce l'imposta comunale sulla pubblicità, i diritti sulle pubbliche affissioni ed il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

2) canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate di cui al comma 837 della medesima legge 160/2019.

Il presupposto del canone è l'occupazione di suolo pubblico realizzata per lo svolgimento di mercati.

Il canone di cui al comma 837 - per gli operatori del mercato - sostituisce il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ed il prelievo sui rifiuti.

Le tariffe sono state approvate con deliberazione della G.C. n.17 del 28/5/2021 e si intendono confermare anche per il 2022.

### Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Al momento le risorse in conto capitale da destinare al finanziamento degli investimenti, fatta eccezione per le entrate derivanti dai proventi dei titoli abitativi edilizi e dalle sanzioni previste dal testo unico di cui al D.P.R. 6 giugno 2001, n.380, da destinare esclusivamente alle finalità previste dal comma 460 dell'art.1 della legge n.232/2016, sono le seguenti:

1) Contributo per investimenti destinati ad opere pubbliche, in materia di:

a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;

b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Il suddetto contributo è previsto dall'art.1, comma 29, della legge 27 dicembre 2019, n.160, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", che prevede, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, tale l'assegnazione ai comuni, nel limite complessivo di 500 milioni di euro annui.

Ai sensi dell'art.1, comma 30, della legge n.160 del 2019, il contributo è attribuito ai comuni in misura differenziata sulla base della popolazione residente al 1° gennaio 2018 e per il Comune di Zimone è pari a 50.000 euro avendo una popolazione inferiore o uguale a 5.000 abitanti.

2) Contributo per la realizzazione di lavori inerenti strade, cimiteri, municipi e illuminazione pubblica ai sensi della L.R. n.18/84.

Il suddetto contributo ha origine statale (Ministero dell'Economia e delle Finanze) ed è stato concesso per € 36.910,00 per il cofinanziamento dei lavori di consolidamento muri di sostegno e formazione nuovo cordolo curva cimitero e parco Rimembranza su S.P. 400 per € 49.910,00. Per la differenza pari ad € 13.000,00 l'Amministrazione prevede l'accensione di un mutuo ventennale a tasso fisso con Cassa Depositi e Prestiti.

3) Alienazione immobile denominato "Casa Sofia" per € 50.000,00.

Per garantire il reperimento di maggiori risorse da destinare a opere di investimento nel triennio 2022/2024, l'Amministrazione dovrà monitorare costantemente la possibilità di accedere a finanziamenti esterni atti a finanziare spese in conto capitale, aderendo a bandi ministeriali, regionali o di altra natura (Fondazioni bancarie, G.A.L.).

Le entrate derivanti dalla disciplina urbanistica si prevedono costanti in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme.

**Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di fare ricorso a nuovi debiti.

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Residuo Debito (+)	360.130,46	342.149,55	339.319,60	327.895,48	328.571,81	315.910,72
Nuovi Prestiti (+)				13.000,00		
Prestiti rimborsati (-)	17.980,91	2.829,95	11.424,12	12.323,67	12.661,09	13.008,64
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
<b>Totale fine anno</b>	<b>342.149,55</b>	<b>339.319,60</b>	<b>327.895,48</b>	<b>328.571,81</b>	<b>315.910,72</b>	<b>302.902,08</b>
Nr. Abitanti al 31/12	394	392	396	400	400	400
<b>Debito medio x abitante</b>	<b>868,40</b>	<b>865,61</b>	<b>828,02</b>	<b>821,43</b>	<b>789,78</b>	<b>757,26</b>

**Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Oneri finanziari	8.704,25	8.656,67	8.953,08	8.798,00	8.471,32	8.135,79
Quota capitale	17.980,91	2.829,95	11.424,12	12.323,67	12.661,09	13.008,64
<b>Totale fine anno</b>	<b>26.685,16</b>	<b>11.486,62</b>	<b>20.377,20</b>	<b>21.121,67</b>	<b>21.132,41</b>	<b>21.144,43</b>

**Tasso medio indebitamento**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Indebitamento inizio esercizio	360.130,46	342.149,55	339.319,60	327.895,48	328.571,81	315.910,72
Oneri finanziari	8.704,25	8.656,67	8.953,08	8.798,00	8.471,32	8.135,79
<b>Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)</b>	<b>2,42</b>	<b>2,53</b>	<b>2,64</b>	<b>2,68</b>	<b>2,58</b>	<b>2,58</b>

**Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Interessi passivi	8.704,25	8.656,67	8.953,08	8.798,00	8.471,32	8.135,79
Entrate correnti	391.674,49	365.132,93	337.548,45	352.826,40	366.236,70	385.941,76
% su entrate correnti	2,22	2,37	2,65	2,49	2,31	2,11
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

## **SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in ottica di risparmio e razionalizzazione delle proprie risorse, garantendo tuttavia il mantenimento dei servizi essenziali ad oggi erogati.

L'Amministrazione si impegna inoltre a garantire l'efficienza e la qualità di tali servizi.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

Ai sensi dell'art.21, comma 6, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. che testualmente recita: *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n.66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n.208.”*, non si prevede l'acquisto di beni e servizi superiori a € 40.000,00 nel biennio 2022/2023.

### **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

La lettera e), del comma 2, dell'art.57 del decreto legge 26 ottobre 2019, n.124, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 2019, n.157 ha abrogato l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art.2, comma 594, della legge n.244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art.239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL.

## d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

### Personale

La situazione del personale in servizio alla data del presente documento è la seguente:

#### PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

<i>Q.F.</i>	<i>PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>	<i>Q.F.</i>	<i>PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>
A	1	1			
C	2	0*			
Segr.		1**			

\*Il dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato in qualità di "Istruttore", inquadrato nella categoria C – posizione economica C5, è stato autorizzato al comando, presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Commissione Tributaria Provinciale di Vercelli, per il periodo di un anno, con decorrenza dal 1° gennaio 2022 e fino alla data del 31 dicembre 2022.

\*\*Il Segretario comunale presta servizio per 5h settimanali in virtù di apposita convenzione tra i Comuni di Salussola (capoconvenzione), Borgo d'Ale, Dorzano e Zimone.

Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n.2  
fuori ruolo n. \_

<i>AREA TECNICA</i>			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
A	A5	1	1

Le mansioni dell'ufficio tecnico (non manutentivo) vengono svolte da un professionista al quale è stato affidato regolare incarico.

<i>AREA ECONOMICA-FINANZIARIA</i>			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
C	C5	1	1*

\*A seguito del comando di cui sopra, per la gestione dell'ufficio ragioneria (per 6 ore settimanali) è prevista la collaborazione di idonea figura professionale in servizio presso altro Ente, individuata nella persona della sig.ra Elena Menaldo, istruttore direttivo categoria D, posizione economica D2, dipendente del Comune di Sordevolo, resasi disponibile, per la quale è stata richiesta debita autorizzazione al proprio Ente di appartenenza, ai sensi dell'art.1 comma 557 della Legge n.311/2004 e si è in attesa di risposta positiva.

<i>AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA</i>			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
C	C1	1	0

Per l'espletamento delle mansioni inerenti ufficio anagrafe - stato civile – elettorale – leva – statistica – protocollo ci si avvale del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato tramite agenzia di lavoro, individuata nella ditta GI Group spa di Milano, per il periodo 1/12/2021 –

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

31/12/2022 per 10 ore settimanali nel mese di dicembre 2021 e per 12 ore settimanali nell'anno 2022, salvo ore supplementari che per esigenze straordinarie si rendessero necessarie.

\*\*\*\*\*

Dall'1/1/2020 presta servizio un istruttore categoria C, posizione economica C1 assunto con contratto di lavoro a part time (18 ore settimanali) e tempo determinato, addetto all'ufficio di staff del Sindaco (ai sensi dell'art.90 TUEL approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267) fino alla scadenza del mandato del Sindaco le cui mansioni sono:

- collaborazione diretta e operativa con il Sindaco e la Giunta per il presidio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge;
- elaborazione di documenti, informazioni e dati da mettere a disposizione del Sindaco e della Giunta;
- cura delle relazioni politiche istituzionali, interne ed esterne, del Sindaco e della Giunta con preclusione dello svolgimento di compiti di gestione.

A seguito del citato comando, dall'1/1/2022 è prevista l'estensione del contratto di lavoro part time da 18 a 24 ore settimanali.

Sempre a seguito del comando autorizzato al dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato in qualità di "Istruttore", inquadrato nella categoria C – posizione economica C5, a far data dal 1° gennaio 2022 si prevede:

- per la gestione dell'ufficio amministrativo (per 4 ore settimanali, salvo ore supplementari che per esigenze straordinarie si rendessero necessarie, non eccedendo comunque il limite di 12 ore settimanali) la collaborazione con idonea figura professionale in servizio presso altro Ente, individuata nella persona della sig.ra Cristina Fabbri, istruttore categoria C, posizione economica C6, dipendente del Comune di Mezzana Mortigliengo;
- per il supporto dell'ufficio tributi (per un forfait di n.70 ore annuali), la collaborazione con un soggetto esterno, identificato nel Dr. Aimone Rondo Nicola di Gaglianico, vantante numerose collaborazioni con altri Comuni, molti dei quali del territorio biellese, come rilevato dal curriculum vitae pervenuto presso l'Ente scrivente dallo stesso professionista;
- per la gestione della contabilità del personale, la collaborazione con una ditta esterna, individuata nella Numeraria srl di Biella, specializzata nel servizio di supporto alla Pubblica Amministrazione.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'art. 33 del D.L. 30 aprile 2019, n.34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n.58, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo l'inserimento di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. Il comma 2 del predetto art. 33, stabilisce che *“a decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito, come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione...”*

Con Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'Interno 17 marzo 2020 sono state adottate le misure attuative dell'art. 33 del D.L. 34/2019 disponendone:

- l'entrata in vigore dal 20 aprile 2020;
- la suddivisione dei Comuni in fasce demografiche;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024

- l'individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica.

Il piano del fabbisogno di personale relativo al triennio 2022/2024 è il seguente:

### **Anno 2022**

Nessuna assunzione prevista, salva la possibilità di mobilità esterna. Si prevede solo di procedere alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo, dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause e in caso di eventuali assenze temporanee per posti infungibili, sempre nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile.

### **Anno 2023**

Nessuna assunzione prevista, salva la possibilità di mobilità esterna. Si prevede solo di procedere alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo, dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause e in caso di eventuali assenze temporanee per posti infungibili, sempre nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile.

### **Anno 2024**

Nessuna assunzione prevista, salva la possibilità di mobilità esterna. Si prevede solo di procedere alla sostituzione dell'eventuale personale collocato a riposo, dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause e in caso di eventuali assenze temporanee per posti infungibili, sempre nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile.

### **Ricognizione delle eccedenze del personale ed attestazione di assenza esuberi**

Non risultano esserci situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale, né condizioni di eccedenza di spese per personale per l'anno 2022 e/o triennio 2022/2024.

## **e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

### **Programmazione investimenti e piano triennale delle opere pubbliche**

L'art.21 del D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolga sulla base di un programma triennale dei lavori pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (elenco annuale). La normativa stabilisce che l'elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

Non si prevedono opere aventi singolo importo superiore a 100.000 euro nel triennio 2022/2024.

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e/o non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

<b>Interventi di investimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Finanziamento</b>
Costruzione casetta dell'acqua/fermata autobus e scuolabus)	9.428,06	Contributo Stato
Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico presso sede comunale: ristrutturazione centrale termica a biomassa con sostituzione caldaia e interventi di miglioria impianto riscaldamento	81.300,81	Contributo Stato
Messa in sicurezza versante sovrastante la via Circonvallazione all'altezza della fermata bus	75.000,00	Contributo Stato
Messa in sicurezza viabilità strada retrostante cimitero comunale – zona parcheggio	25.000,00	Contributo Stato

**Piano delle alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali**

Ai sensi e per gli effetti dei commi 1 e 2 dell'art.58 della Legge 6 agosto 2008 n.133, il Comune di Zimone, alla data attuale, possiede immobili di proprietà ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione e ciò ai fini del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari", che risulta essere il seguente:

<b>MODELLO</b>	<b>CODICE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>UBICAZIONE</b>	<b>DESTINAZIONE D'USO</b>
F	Fg.7 Mapp.933	Casa Sofia	Via Roma	Alienazione
F	Fg.7 Mapp.934	Casa Sofia	Via Roma	Alienazione
F	Fg.7 Mapp.935	Casa Sofia	Via Roma	Alienazione
F	Fg.7 Mapp.936	Casa Sofia	Via Roma	Alienazione
F	Fg.7 Mapp.937	Casa Sofia	Via Roma	Alienazione
T	Fg.8 Mapp.265	Bosco Ceduo	Via A. Moro	Alienazione

**Programma incarichi di collaborazione autonoma**

Il programma di cui all'art.3, c. 55, della L.n.244/2007 è negativo per il triennio 2022/2024. I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla Legge e con riferimento al programma sottoposto all'approvazione del Consiglio. L'ente pubblica regolarmente nel sito istituzionale i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso.

## **f) Rispetto degli equilibri di bilancio**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

La legge di Bilancio 2019 ha sostanzialmente abolito il pareggio di bilancio così come declinato dall'articolo 1 comma 466 L. 232/2016. A decorrere dal 2019 cessano le norme sul pareggio di bilancio previste dagli articoli della legge 11 dicembre 2016, n.232 e della legge 27 dicembre 2017, n.205. Ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo. Il rispetto dell'equilibrio viene riscontrato, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione e previsto nell'allegato 10 del D.Lgs.n.118/2011.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, l'Ente attraverso l'ufficio finanziario, monitorerà la situazione corrente delle spese e delle entrate in modo da garantire gli equilibri previsti (risultato di competenza dell'esercizio non negativo), anche in termini di cassa.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa dovrà essere indirizzata al mantenimento di un saldo non negativo per evitare il ricorso ad anticipazione di cassa da parte del tesoriere, pur tenendo conto dell'esigenza di dover dar corso in modo tempestivo ai pagamenti conformemente alla normativa vigente.

Nell'ultimo rendiconto di gestione il fondo di cassa è stato di € 68.713,32.

## **g) Rispetto del programma di mandato**

Gli indirizzi di governo sono coerenti con le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 10/6/2019, anche se il periodo di riferimento del presente D.U.P.S. non coincide con il periodo di mandato che va da fine maggio 2019 a fine maggio 2024.