

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2019 - 2021
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Vasia
Provincia di Imperia**

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio trasporto scolastico

Servizio idrico integrato

Servizio Igiene Ambientale

Servizi gestiti in forma associata

Servizio Protezione Civile

Servizio assistenza sociale

Servizi affidati a organismi partecipati

NESSUNO

Servizi affidati ad altri soggetti

NESSUNO

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

NESSUNA

Enti strumentali partecipati

NESSUNA

Società controllate

NESSUNA

Società partecipate

NESSUNA

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

NESSUNA

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate **a mantenere per quanto possibile inalterato il livello di tassazione e concentrando gli sforzi dell'Amministrazione sul recupero dell'evasione e sulla riduzione dei residui attivi mediante incasso dei crediti tributari;**

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere **rispettose dei vincoli di legge e di regolamento;**

Le politiche tariffarie dovranno essere **improntate alla copertura dei costi fissi dei servizi;**

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione **dovrà attingere alle ipotesi di contribuzione dell'Unione Europea, dello Stato e delle Regioni per realizzare interventi di mantenimento e miglioramento del patrimonio collettivo;**

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento , nel corso del periodo di bilancio l'Ente , **potrà valutare l'accensione di nuovi mutui per finanziare le spese pubbliche, tenuto conto del fatto che alcuni finanziamenti di vecchia data stanno giungendo al termine del periodo di ammortamento;**

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa **in funzione di minimizzare i costi gestionali eliminando per quanto possibile le sacche di inefficienza;**

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare **la propria attività alla riduzione dei costi per energia elettrica da illuminazione pubblica aumentando il numero di impianti a LED;**

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

NEGATIVO COME DA DELIBERA DI G.C. n. 19 del 08.01.2019

triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

(Inserire o allegare il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	0	0	0
Cat.D1	0	0	0
Cat.C	2	2	0
Cat.B3	2	2	0
Cat.B1	0	0	0
Cat.A	0	0	0
TOTALE	4	4	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2017	4	183468,00	34,82%
2016	4	182080,00	33,54%
2015	4	182480,00	36,27%
2014	4	182395,43	35,68%
2013	4	180417,72	33,43

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà: **essere improntato al mantenimento dello status quo non essendo prevista alcuna nuova assunzione;-**

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

In merito al triennio 2019-2020-2021 non sono previste opere pubbliche la cui spesa sia superiore ad Euro 100.000,00.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di **investimento: realizzazione di interventi di riqualificazione delle Piazza principali dei centri abitati di Vasia e Prelà Castello, completamento dell' area sportiva di Pantasina;**

in relazione ai quali l'Amministrazione **intende completare le opere nel corso del triennio;**

Piano delle alienazioni

Approvato con delibera di GC n. 11 in data 08/01/2019:

Programma incarichi di collaborazione autonoma

(Esporre l'eventuale programma incarichi di collaborazione autonoma) :

NESSUNO

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà **garantire l'equilibrio finanziario;**

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata all'**'incasso dei residui attivi piu' datati;**

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente **ha** vincoli di finanza pubblica

In caso di risposta negativa:

L'Ente ha / non ha applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio _____

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

Se si, specificare:

l'Ente ha acquisito spazi finanziari nel 2016 e 2017, tuttavia la novella normativa della Legge

di Bilancio 2019 ha fatto venir meno gli obblighi di restituzione liberando quindi le relative risorse.