

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2021 - 2023
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Valgrana
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta:

Servizi cimiteriali
mercato comunale
utilizzo sale adibite a riunioni non istituzionali
pubbliche affissioni

Servizi gestiti in forma associata

trasporto scolastico
mensa scolastica e scuolabus
servizio socio assistenziale
protezione civile

Servizi affidati a organismi partecipati

raccolta rifiuti
smaltimento rifiuti
servizio idrico integrato
acquedotto e depurazione acque

Servizi affidati ad altri soggetti

sgombero neve
impianti sportivi
riscossione entrate comunali

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

1. organismi strumentali del Comune, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011: nessun organismo strumentale
2. enti strumentali del Comune, ai sensi dell'art. 11-bis del d.Lgs. n. 118/2011:

Ente/attività svolta	% partecipaz comune	% partecipaz. pubblica
Istituto Storico della resistenza e della società contemporanea in provincia di Cuneo	0,17%	100%
Consorzio Ecologico Cuneese	0,50%	100%
Consorzio socio assistenziale del Cuneese.	1,84%	100%

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

3. costituiscono società controllate del Comune, ai sensi dell'art. 11-ter del d.Lgs. n. 118/2011: nessuna società controllata

4. costituiscono società partecipate del Comune, ai sensi dell'art. 11-quater del d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti società a totale partecipazione pubblica affidatarie di servizi pubblici locali:

Società/attività svolta	% partecipaz comune	% partecipaz. pubblica
A.C.S.R. S.p.A.	0,30%	100%
ACDA S.p.A.	0,03%	100%

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

Si rileva che non è stato adottato il piano triennale delle opere pubbliche in quanto non vi sono opere per un valore pari o superiore ai 100.000,00 euro.

STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI:

Piano regolatore – PRGC – adottato	si
Piano regolatore – PRGC – approvato	si
Piano edilizia economica popolare – PEEP	no
Piano Insediamenti Produttivi – PIP	no

c) Politica tributaria e tariffaria

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata, per quanto possibile, al mantenimento delle aliquote dei tributi attualmente vigenti.

Le politiche tariffarie dovranno rimanere costanti nel rispetto comunque delle politiche di copertura dei costi. Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno essere applicati nel caso di richieste da parte dei contribuenti.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione cercherà di far fronte con mezzi propri, solo residualmente si pensa di utilizzare il ricorso all'indebitamento.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente ha intenzione di stipulare nuovi mutui qualora sussista la possibilità di stipulare dei contratti a tasso zero.

1

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione :

-dei servizi gestiti in forma diretta

- dei servizi gestiti in forma di partecipazione all'Unione montana Valle Grana; infatti le funzioni fondamentali vengono gestite da questo ente ed il Comune provvede con il versamento delle quote determinate ogni anno.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività alla partecipazione nell'ambito dell'Unione sopra citata.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

1. Con deliberazione n. 19 del 18 febbraio 2020 è stato approvato il programma biennale 2020-2021 acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del dlgs. 50/2016 con il quale si è dato atto che non sono previsti nel biennio 2020 – 2021 acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 e che pertanto non si rende necessaria l'adozione del relativo programma.

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2
comma 594 Legge 244/2007)**

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124 convertito con legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), abroga l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 19/01/2018 il dipendente a tempo indeterminato è passato alle dipendenze dell'Unione Montana Valle Grana in correlazione alla gestione delle funzioni comunali a questa attribuite in forza di previsioni statutarie, secondo la disciplina di cui all'art. 31 del D.Lgs 165/2001.

Il Comune di Valgrana si è impegnato a versare all'Unione Montana Valle Grana tutte le risorse finanziarie necessarie per il pagamento delle competenze al dipendente compresi gli oneri accessori e riflessi.

Pertanto al 31/12/2019 non risulta personale in servizio al comune di Valgrana, conseguentemente non è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

In data 09/06/2020 con delibera 31 è stato approvato il programma triennale delle opere pubbliche, ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2018, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14; ad oggi non sono previste modifiche;

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Attualmente non ci sono opere in corso di esecuzione e non ancora concluse:

-I lavori di MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO e in particolare REALIZZAZIONE NUOVO FABBRICATO AD USO CHIOSCO-BAR AL SERVIZIO DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE sono ultimati, le fatture per le prestazioni dei professionisti sono state pagate nel corso del 2020.

- I lavori finanziati con D.L. 34/2019 DECRETO CRESCITA - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE COMUNALE E SCUOLA sono anche essi ultimati, le fatture sono state pagate nel corso del 2020.

Piano delle alienazioni

1. *Con deliberazione di consiglio n. 3 del 16/06/2020 è stato approvato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari in cui si da atto che ai sensi di quanto disposto dall'art. 58, comma 1, del D.L. 25.08.2008 n. 112, convertito, con modificazioni, nella legge 06.08.08 n. 133, sulla base della documentazione esistente negli archivi ed uffici di competenza, e sulla base delle risultanze dell'inventario dei beni di proprietà comunale aggiornato che non ci sono tra i beni immobili di proprietà del Comune, beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di alienazione e/o valorizzazione.*

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Con deliberazione di consiglio 5 del 16/06/2020 è stato approvato il _PROGRAMMA AFFIDAMENTO CONSULENZE ED INCARICHI - APPROVAZIONE PER L'ANNO 2020

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà garantire l'equilibrio di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad evitare il ricorso all'istituto dell'anticipazione di cassa e garantire un risultato di cassa positivo al 31.12 di ogni anno.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

La legge di bilancio 2019 ha superato la vecchia normativa del "pareggio di bilancio" e a decorrere dall'anno 2019 i comuni potranno utilizzare l'avanzo di amministrazione e contrarre mutui secondo le discipline previste dal T.U. Enti locali.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha né acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti debbano influenzare esercizi ricompresi nel presente DUPS.