

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO (D.U.P.S.)  
2024 - 2026  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Tonco**  
Provincia di Asti



Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 15/07/2023

NOTA DI AGGIORNAMENTO approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 24/11/2023

# SOMMARIO

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **Premessa**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO E ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

#### **4. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- a) Entrate:
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
  - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
  - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
  - Analisi entrate
- b) Spese:
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali
  - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
  - Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
  - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
  - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
  - Programma incarichi di collaborazione autonoma
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)
- h) Altri eventuali strumenti di programmazione

#### Considerazioni finali

### Premessa

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

La Commissione Arconet, in data 11 aprile 2018, ha definito le linee guida del Nuovo Documento Unico di Programmazione Semplificato per gli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti; successivamente il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 18.05.2018, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha recepito la proposta della Commissione ed ha modificato i punti 8.4 e 8.4.1. del principio contabile applicato concernente la programmazione, approvando un modello di D.U.P. semplificato.

Nel sopra citato decreto si precisa che si considerano approvati in quanto contenuti nel DUPS, senza necessità di ulteriori deliberazioni i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.lgs. 36/2023;
- b) programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del D.lgs. 36/2023;
- c) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007 (dal 2020 non più necessario per effetto dell'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019, convertito in Legge 157/2019);
- e) programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- f) altri documenti di programmazione.

Il piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, comma 4 del D.lgs. 165/2001, è confluito nel PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Il punto 8.4.1 dell'Allegato n. 4/1 al D.lgs. 118/2011 dispone che ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

Il presente Documento Unico di Programmazione è stato redatto in forma semplificata, in conformità al suddetto principio contabile applicato allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011.

### ARCO TEMPORALE DELLE LINEE DI MANDATO:

Quinquennio 2022/2027

### ARCO TEMPORALE DELLA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA (D.U.P.S e Bilancio di Previsione):

Triennio 2024/2026

### COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE:

Fratini Cesare - Presidente  
Musso Silvia - Vice Sindaca  
Accomazzo Alessandro - Consigliere  
Di Grazia Gianuario - Consigliere  
Giunipero Matteo Giuseppe - Consigliere  
Casorzo Roberto – Consigliere  
Alba Gianni - Consigliere  
Gallia Loretta - Consigliere  
Trevisan Valeria - Consigliere  
Bonello Silvia - Consigliere

### COMPOSIZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE:

Fratini Cesare - Sindaco  
Musso Silvia - Vice Sindaca  
Accomazzo Alessandro – Assessore

**D.U.P. SEMPLIFICATO**  
**PARTE PRIMA**

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA  
ED ESTERNA DELL'ENTE**

**1. Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente**

**Risultanze della popolazione**

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 899

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 784 (anno 2021)

- di cui maschi n. 405
- femmine n. 379

di cui:

- in età prescolare (0/5 anni) n. 35
- in età scuola obbligo (6/16 anni) n. 62
- in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 106
- in età adulta (30/65 anni) n. 372
- oltre 65 anni n. 209

Nati nell'anno n. 9

Deceduti nell'anno n. 11

- saldo naturale: -2

Immigrati nell'anno n. 38

Emigrati nell'anno n. 29

- saldo migratorio: 9

Saldo complessivo (naturale + migratorio): 7

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente: n. 1500 abitanti circa

**Risultanze del territorio**

Superficie kmq. 11,81

Risorse idriche: laghi n. 0; fiumi n. 0

Strade:

- autostrade Km. 0
- strade extraurbane Km. 10 circa
- strade urbane / locali Km. 26
- itinerari ciclopedonali Km. 0

Strumenti urbanistici vigenti:

|  |    |                                     |    |                                     |
|--|----|-------------------------------------|----|-------------------------------------|
| Piano regolatore – PRGC - adottato       | SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/>            |
| Piano regolatore – PRGC - approvato      | SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/>            |
| Piano edilizia economica popolare - PEEP | SI | <input type="checkbox"/>            | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Piano Insediamenti Produttivi - PIP      | SI | <input type="checkbox"/>            | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |

Altri strumenti urbanistici (da specificare) n. 0

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0  
Scuole dell'infanzia con posti n. 60 circa  
Scuole primarie con posti n. 60 circa  
Scuole secondarie con posti n. 0  
Strutture residenziali per anziani n. 0 – 1 privata  
Farmacie Comunali n. 0 - 1 privata  
Rete acquedotto km. 12 circa  
Aree verdi, parchi e giardini kmq. 2  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 328  
Rete gas km. 14  
Discariche rifiuti n. 0  
Mezzi operativi per gestione territorio n. 1  
Veicoli a disposizione n. 1  
Altre strutture (da specificare) n. 0

Accordi di programma n. 0

Convenzioni del personale dipendente del Comune di Tonco presso altri enti:

- per il servizio finanziario con il comune di Cossombrato (AT);
- per il servizio demografici con il comune di Grana (AT).

## 2. Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I Comuni provvedono all'erogazione ed alla gestione di servizi pubblici che vengono definiti tali in quanto servizi di interesse generale. Sono rivolti a soddisfare i bisogni della comunità di riferimento in termini di sviluppo sia economico che civile e di promozione sociale.

Per questa ragione, l'erogazione dei servizi locali si ispira ai principi di uguaglianza, imparzialità, partecipazione e tutela degli interessi degli utenti; dunque tutti i cittadini devono poter essere messi in grado di usufruire di tali servizi in termini di qualità e di accessibilità del servizio stesso.

### Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune di Tonco esercita in forma diretta i servizi attinenti:

- Alla cultura, al turismo, allo sport ed al tempo libero; a Tonco sono presenti altresì diverse associazioni che svolgono iniziative nell'ambito del turismo, promozione del territorio e della cultura: l'Associazione Pro Loco, l'Associazione musicale La Bersagliera, il Gruppo Alpini
- Servizi informativi (Urp, albo pretorio)
- Agricoltura
- Sviluppo economico attività produttive: commercio, reti distributive, artigianato
- Servizi di competenza statale delegati a livello locale, quali i servizi elettorali, di anagrafe, di stato civile, di statistica e di leva militare

### Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Tonco fa parte dell'Unione di Comuni "Comunità Collinare Monferrato Valle Versa", costituita ai sensi dell'art. 32 D.lgs. 267/2000 in data 30/11/2000. L'Amministrazione Comunale ha conferito all'Unione suddetta le seguenti Funzioni fondamentali, di cui al D.L. 78/2010, e/o parti di funzioni:

- Servizio scuolabus
- Servizio di refezione scolastica
- Servizi sociali
- Protezione Civile
- Urbanistica
- Edilizia scolastica
- Statistica
- Polizia locale
- Amministrazione generale (parte)

### Servizi affidati a organismi partecipati

Con riferimento alla propria organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici, il Comune di Tonco esercita:

- i servizi di raccolta e valorizzazione, recupero, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani per il tramite del C.B.R.A. Autorità d'ambito e di bacino, consorzio obbligatorio in materia di rifiuti ai sensi del D.lgs. 152/06 e della L.R. 24/02 il quale a sua volta ha affidato il servizio di raccolta e valorizzazione in appalto alla società A.S.P. S.p.a. ed il servizio di recupero, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani alla società G.A.I.A. S.p.a.;
- il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) per il tramite dell'A.T.O. 5 Astigiano Monferrato, quale Autorità d'ambito in materia di servizio idrico integrato il quale a sua volta ha affidato i relativi servizi al Consorzio Comuni Acquedotto Monferrato;
- i servizi socio assistenziali (interessanti minori, anziani, fasce deboli, ecc....) per il tramite del CO.GE.SA. – Consorzio per la gestione dei servizi socio-assistenziali, di cui fa parte, i cui rapporti sono tenuti dall'Unione di Comuni.

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

Allegato B) D.C.C. n. 44/2022

## ELENCO SOCIETA' PARTECIPATE - Ai sensi dell'art. 8 del D.L. 98/2011, convertito dalla Legge 15 luglio 2011 n. 111

| P.IVA       | denominazione sociale          | forma giuridica                              | tipo partecipazione | % quota partecipazione | motivazioni della scelta  | sito web  |
|-------------|--------------------------------|--|---------------------|------------------------|---|---|
| 01356080059 | G.A.I.A. spa                   | Società per azioni                           | diretta             | 0,08%                  | Società obbligatoria per la gestione rifiuti  | <a href="https://gaia.at.it/">https://gaia.at.it/</a>                               |
| 01150930053 | GAL Basso Monferrato Astigiano | Società consortile a responsabilità limitata | diretta             | 0,076%                 | Società necessaria per consentire all'Ente la partecipazione ai bandi di gara europei | <a href="http://www.monferratoastigiano.it/">http://www.monferratoastigiano.it/</a> |

## ELENCO CONSORZI

| P.IVA       | denominazione sociale   | forma giuridica                              | tipo partecipazione                    | % quota partecipazione | sito web  |
|-------------|---|--|--|------------------------|---|
| 01191650058 | Asti Turismo - in liquidazione volontaria dal 1/1/2019 - Cancellata dal Registro Imprese in data 31/12/2021 | Società consortile a responsabilità limitata | diretta                                | 0,48%                  | <a href="http://www.astiturismo.it/">http://www.astiturismo.it/</a>     |
| 01202730055 | Consorzio Comuni Acquedotto Monferrato  | consorzio                                    | diretta                                | 0,0099                 | <a href="https://www.ccam.it/">https://www.ccam.it/</a>                 |
| 00238630057 | Consorzio di Bacino dei Rifiuti dell'Astigiano  | consorzio                                    | diretta                                | 0,416 %                | <a href="https://www.cbra.it/it">https://www.cbra.it/it</a>             |
| 03274810237 | Consorzio Energia Veneto  | consorzio                                    | RECESSO DAL 1° GENNAIO 2021            | 0,0009                 | <a href="http://www.consorzioccev.it/">http://www.consorzioccev.it/</a> |
| 01177080056 | Consorzio per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali - Co.Ge.Sa.                                       | consorzio                                    | diretta - compartecipazione alle spese | 1,39%                  | <a href="http://consorziocogesa.net/">http://consorziocogesa.net/</a>   |

## Piano di razionalizzazione delle società partecipate

In osservanza a quanto previsto dagli artt. 20 e 26 c. 11 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. l'Ente ha provveduto, entro il 31/12/2022, alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Tonco alla data del 31/12/2021, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 in data 04/11/2022.

Dall'esito di tale ricognizione è emerso che il Comune di Tonco non detiene la totalità del capitale sociale di alcuna società, limitandosi alla titolarità di minime quote di partecipazione in alcune società. L'Ente ha ritenuto di mantenere l'adesione a tutte le società attualmente partecipate, indispensabili per il miglior conseguimento dei fini istituzionali, senza la necessità di adottare misure di razionalizzazione.

Il Comune di Tonco non essendo tenuto all'approvazione del bilancio consolidato secondo quanto previsto dall'art. 233-bis comma 3 del TUEL come modificato dall'art. 1 comma 831 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 30/12/2018 n. 145), ha esercitato l'opzione di non predisporre il bilancio consolidato dall'esercizio 2022 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 30/04/2022.

## Servizi affidati ad altri soggetti

È gestito in concessione a terzi il servizio di illuminazione votiva.

Sono gestiti tramite appalto di servizi le seguenti funzioni:

- Tributi
- Pubbliche affissioni
- Servizi cimiteriali

### 3. Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 282.290,83

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente:

Fondo cassa al 31/12/2022 € 282.290,83  
 Fondo cassa al 31/12/2021 € 404.555,91  
 Fondo cassa al 31/12/2020 € 374.527,23

L'ente non ha utilizzato anticipazioni di cassa nel triennio precedente.

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli:

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Interessi passivi impegnati(a)</i> | <i>Entrate accertate tit.1-2-3 (b)</i> | <i>Incidenza (a/b) %</i> |
|----------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------|
| 2022                       | 1.049,27                              | 706.483,48                             | 0,15 %                   |
| 2021                       | 1.205,07                              | 660.645,15                             | 0,18 %                   |
| 2020                       | 1.286,11                              | 694.352,15                             | 0,19 %                   |

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Nel triennio non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

## 4. Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

| categoria     | numero   | tempo indeterminato | altre tipologie |
|---------------|----------|---------------------|-----------------|
| D3            |          |                     |                 |
| D1            |          |                     |                 |
| C2            | 1        | 1                   |                 |
| C1            | 2        | 2                   |                 |
| B6            |          |                     |                 |
| B1            |          |                     |                 |
| A             |          |                     |                 |
| <b>TOTALE</b> | <b>3</b> | <b>3</b>            | <b>0</b>        |

La Responsabile del Servizio Finanziario è la Dott.ssa Daria Cha.

La Responsabile del Servizio Tecnico è la Dott.ssa Serena Bedini.

La Responsabile dei Servizi Demografici è la Sig.ra Monica Galati.

Numero dipendenti in servizio al 31/12 = 3

Con decorrenza 01.07.2023 è stato assunto un operatore esperto Tecnico - Manutentivo ex cat. B1.

### Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (ultimo rendiconto approvato):

| Anno di riferimento | Dipendenti | Spesa di personale | Spese correnti | Incidenza % spesa personale/spesa corrente |
|---------------------|------------|--------------------|----------------|--|
| 2022                | 3          | 165.882,29         | 643.639,57     | 25,77 %                                    |
| 2021                | 3          | 165.214,58         | 634.011,07     | 26,06 %                                    |
| 2020                | 3          | 166.122,60         | 567.420,94     | 29,28 %                                    |
| 2019                | 3          | 159.518,41         | 642.146,99     | 24,84 %                                    |
| 2018                | 3          | 152.997,44         | 514.789,22     | 29,72 %                                    |

## 5. Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente nell'esercizio precedente non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

Ai sensi dei commi 819 e seguenti della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di bilancio 2019) non sono più in vigore, a decorrere dal 2019, le norme previste fino al 2018 in materia di pareggio di bilancio.

Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Con riferimento alla Delibera n. 20 del 17 dicembre 2019 delle Sezioni riunite della Corte dei conti, la RGS con Circolare n. 5 del 9 marzo 2020 ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al Decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito) e che il pareggio sui saldi di cui all'art. 9 Legge 243/2012 è applicato al comparto enti locali, non al singolo ente.

**D.U.P. SEMPLIFICATO**  
PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA  
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI  
BILANCIO**

## A) ENTRATE

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie sono improntate allo sforzo di contenimento delle aliquote con un costante monitoraggio e svolgimento dell'attività di accertamento e riscossione coattiva, che si ritiene di svolgere internamente al fine di ottimizzare i risultati, anche in termini di creazione di un rapporto di collaborazione con i contribuenti soprattutto nella loro veste primaria di cittadini.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, dovranno tenere in particolare considerazione le fasce più deboli della popolazione residente e dovranno tendere a garantire in generale un equo prelievo tributario ed essere finalizzate ad incentivare comportamenti virtuosi da parte dei cittadini.

Le politiche tariffarie dovranno tendere a garantire, nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dei vincoli imposti dal bilancio comunale, la copertura del costo dei servizi erogati

Nel triennio 2024/2026 non sono previsti al momento aumenti dei tributi IMU e addizionale comunale all'IRPEF, le cui aliquote restano pertanto invariate, fatti salvi adeguamenti di natura tributaria nazionale.

Le aliquote IMU vigenti sono le seguenti:

| Fattispecie  | Aliquota/detrazione                   |
|--|---------------------------------------|
| Abitazione principale e relative pertinenze (cat. C2, C6, C7), così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011 | Esenti                                |
| Abitazione principale cat. A/8 (abitazioni di lusso) e relative pertinenze (C2, C6, C7), al massimo una per ciascuna categoria                   | 4,00 per mille<br>detrazione € 200,00 |
| Aliquota per tutti gli altri fabbricati ed aree edificabili e per i terreni  | 9,5 per mille                         |
| Aliquota per i fabbricati produttivi di cat. D   | 9,5 per mille                         |
| Immobili merce   | Esenti                                |
| Fabbricati rurali strumentali  | 0,00 per mille                        |

L'addizionale comunale all'IRPEF è definita nello 0,6%.

Per quel che riguarda la TARI, essa coprirà, come previsto per legge, il 100% del Piano Economico Finanziario (PEF).

### CANONE UNICO PATRIMONIALE

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 04/02/2021 è stato approvato il regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio comunale o al patrimonio indisponibile destinati a mercati o attività mercatali, ai sensi della Legge 160/2019. Con la medesima deliberazione sono state approvate le relative tariffe, successivamente integrate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24/04/2021 e confermate per il 2022 e il 2023.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione dovrà svolgere una costante azione di volta alla creazione di sinergie, economiche ed organizzative, con gli altri soggetti, istituzionali e non, che esercitano la propria azione e influenza nell'area di riferimento, soprattutto con partners qualificati (Unione Europea, Regione Piemonte, Provincia, GAL e Fondazioni bancarie) in quanto soltanto una logica di sistema potrà consentire l'elaborazione di progetti in grado di assicurare il reperimento dei fondi necessari per sostenere gli investimenti.

Qualora accertati, anche attraverso l'utilizzo dei proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire (OO.UU).

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente, pur avendo capacità di indebitamento, non accede alla contrazione di nuovi mutui per non aggravare ulteriormente sulla spesa corrente, in quanto le somme per la restituzione delle rate dei mutui già contratti negli anni passati risultano cospicue.

## ANALISI ENTRATE

### Valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

| <i>Titolo</i> | <i>Denominazione</i>  | <i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO O PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i> |                                 | <i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i> | <i>Anno 2024</i>    | <i>Anno 2025</i>    | <i>Anno 2026</i>    |
|---------------|---|--|---------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
|               | Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                    |  | previsione di competenza        | 8.815,00   | 3.955,00            | 0,00                | 0,00                |
|               | Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale           |  | previsione di competenza        | 161.168,71   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|               | Utilizzo avanzo di Amministrazione                                |  | previsione di competenza        | 30.876,00  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|               | - di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente              |  | previsione di competenza        | 0,00   | 0,00                |                     |                     |
|               | Fondo di Cassa all'1/1/2024                                       |  | previsione di cassa             | 282.290,83   | 0,00                |                     |                     |
| TITOLO 1 :    | Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 193.872,61   | previsione di competenza        | 508.033,30   | 504.866,35          | 507.732,00          | 507.732,00          |
| TITOLO 2 :    | Trasferimenti correnti  | 54.055,54  | previsione di cassa             | 593.632,61   | 698.738,96          |                     |                     |
|               |   |  | previsione di competenza        | 107.720,84   | 41.115,79           | 35.270,79           | 35.270,79           |
| TITOLO 3 :    | Entrate extratributarie   | 22.787,04  | previsione di cassa             | 117.249,35   | 95.171,33           |                     |                     |
|               |   |  | previsione di competenza        | 85.510,00  | 84.310,00           | 77.310,00           | 77.310,00           |
| TITOLO 4 :    | Entrate in conto capitale   | 267.896,72   | previsione di cassa             | 96.314,92  | 107.097,04          |                     |                     |
|               |   |  | previsione di competenza        | 318.476,68   | 60.000,00           | 10.000,00           | 10.000,00           |
| TITOLO 5 :    | Entrate da riduzione di attività finanziarie                      | 14.756,46  | previsione di cassa             | 543.645,87   | 327.896,72          |                     |                     |
|               |   |  | previsione di competenza        | 14.756,46  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| TITOLO 6 :    | Accensione prestiti   | 14.756,46  | previsione di cassa             | 14.756,46  | 14.756,46           |                     |                     |
|               |   |  | previsione di competenza        | 14.756,46  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| TITOLO 9 :    | Entrate per conto terzi e partite di giro                         | 19.503,92  | previsione di cassa             | 14.756,46  | 14.756,46           |                     |                     |
|               |   |  | previsione di competenza        | 392.100,00   | 392.000,00          | 392.000,00          | 392.000,00          |
|               |   |  | previsione di cassa             | 395.975,96   | 411.503,92          |                     |                     |
|               | <b>TOTALE TITOLI</b>  | <b>587.628,75</b>  | <b>previsione di competenza</b> | <b>1.441.353,74</b>  | <b>1.082.292,14</b> | <b>1.022.312,79</b> | <b>1.022.312,79</b> |
|               |   |  | <b>previsione di cassa</b>      | <b>1.776.331,63</b>  | <b>1.669.920,89</b> |                     |                     |
|               | <b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>                                    | <b>587.628,75</b>  | <b>previsione di competenza</b> | <b>1.642.213,45</b>  | <b>1.086.247,14</b> | <b>1.022.312,79</b> | <b>1.022.312,79</b> |
|               |   |  | <b>previsione di cassa</b>      | <b>2.058.622,46</b>  | <b>1.988.045,37</b> |                     |                     |

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

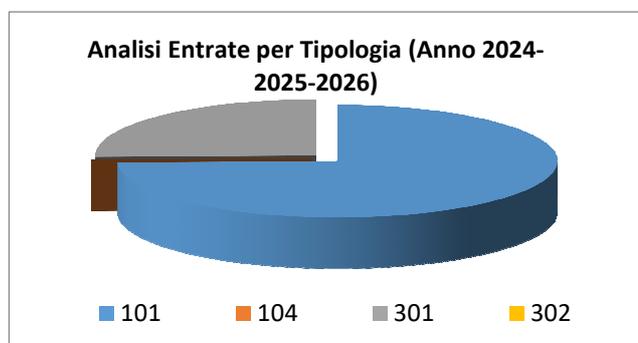
- Analisi Entrate: Politica Fiscale
  - IUC: IMU E TASI
  - ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF
  - TARSU-TARES-TARI
  - CANONE UNICO PATRIMONIALE
  - FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE
- Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

- Analisi Entrate: Politica tariffaria
  - PROVENTI SERVIZI
  - PROVENTI BENI DELL'ENTE
  - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI
- Analisi Entrate: Entrate in c/capitale
  - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI E PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)
  - ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI
  - ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE
- Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie
- Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti
- Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
- Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

### Analisi entrate: Politica Fiscale

| Tipologia            |  |       | Anno 2024         | Anno 2025         | Anno 2026         |
|----------------------|--|-------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 101                  | Imposte tasse e proventi assimilati                  | comp  | 375.157,00        | 379.157,00        | 379.157,00        |
|                      |  | cassa | 562.006,05        |                   |                   |
| 104                  | Compartecipazioni di tributi                         | comp  | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
|                      |  | cassa | 0,00              |                   |                   |
| 301                  | Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali        | comp  | 129.709,35        | 128.575,00        | 128.575,00        |
|                      |  | cassa | 136.732,91        |                   |                   |
| 302                  | Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma | comp  | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
|                      |  | cassa | 0,00              |                   |                   |
| <b>TOTALI TITOLO</b> |  | comp  | <b>504.866,35</b> | <b>507.732,00</b> | <b>507.732,00</b> |
|                      |  | cassa | <b>698.738,96</b> |                   |                   |



### Imposte e tasse

Si riportano le aliquote vigenti nell'anno 2023.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

Le aliquote, indennità, tariffe ed altre fattispecie impositive sono state confermate per l'anno 2023 nella stessa entità definite per gli anni precedenti.

### IMU

Di seguito le aliquote IMU attualmente vigenti:

| Fattispecie  | Aliquota/detrazione                   |
|--|---------------------------------------|
| Abitazione principale e relative pertinenze (cat. C2, C6, C7), così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011 | Esenti                                |
| Abitazione principale cat. A/8 (abitazioni di lusso) e relative pertinenze (C2, C6, C7), al massimo una per ciascuna categoria                   | 4,00 per mille<br>detrazione € 200,00 |
| Aliquota per tutti gli altri fabbricati ed aree edificabili e per i terreni  | 9,5 per mille                         |
| Aliquota per i fabbricati produttivi di cat. D   | 9,5 per mille                         |
| Immobili merce   | Esenti                                |
| Fabbricati rurali strumentali  | 0,00 per mille                        |

### TASI

Non applicata. Non sono previste variazioni delle aliquote nel prossimo triennio.

### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Si prevede la riconferma dell'aliquota, approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 25/03/2023, nella misura del 0,60 per mille. Non sono previste variazioni delle aliquote nel prossimo triennio.

### TARSU-TARES-TARI

Con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30/04/2022 è stata approvata l'adozione del PEF Piano Economico Finanziario per il quinquennio 2022-2025.

### Fondo di solidarietà comunale

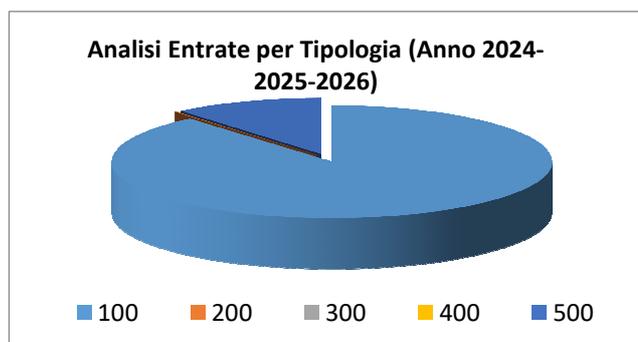
L'importo del Fondo di solidarietà comunale, aggiornato alla data del 22/11/2023, ammonta a € **129.709,35**.

## Analisi entrate: Trasferimenti correnti

| Tipologia            |  |       | Anno 2024        | Anno 2025        | Anno 2026        |
|----------------------|--|-------|------------------|------------------|------------------|
| 101                  | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche              | comp  | 41.115,79        | 35.270,79        | 35.270,79        |
|                      |  | cassa | 92.171,33        |                  |                  |
| 102                  | Trasferimenti correnti da Famiglie                               | comp  | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                      |  | cassa | 0,00             |                  |                  |
| 103                  | Trasferimenti correnti da Imprese                                | comp  | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                      |  | cassa | 0,00             |                  |                  |
| 104                  | Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private            | comp  | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                      |  | cassa | 3.000,00         |                  |                  |
| 105                  | Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | comp  | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                      |  | cassa | 0,00             |                  |                  |
| <b>TOTALI TITOLO</b> |  | comp  | <b>41.115,79</b> | <b>35.270,79</b> | <b>35.270,79</b> |
|                      |  | cassa | <b>95.171,33</b> |                  |                  |

## Analisi entrate: Politica tariffaria

| Tipologia            |   |       | Anno 2024         | Anno 2025        | Anno 2026        |
|----------------------|---|-------|-------------------|------------------|------------------|
| 100                  | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni                          | comp  | 69.450,00         | 69.450,00        | 69.450,00        |
|                      |   | cassa | 73.006,72         |                  |                  |
| 200                  | Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | comp  | 100,00            | 100,00           | 100,00           |
|                      |   | cassa | 100,00            |                  |                  |
| 300                  | Interessi attivi  | comp  | 0,00              | 0,00             | 0,00             |
|                      |   | cassa | 0,00              |                  |                  |
| 400                  | Altre entrate da redditi da capitale  | comp  | 0,00              | 0,00             | 0,00             |
|                      |   | cassa | 0,00              |                  |                  |
| 500                  | Rimborsi e altre entrate correnti   | comp  | 14.760,00         | 7.760,00         | 7.760,00         |
|                      |   | cassa | 33.990,32         |                  |                  |
| <b>TOTALI TITOLO</b> |   | comp  | <b>84.310,00</b>  | <b>77.310,00</b> | <b>77.310,00</b> |
|                      |   | cassa | <b>107.097,04</b> |                  |                  |



### PROVENTI SERVIZI

Tra i principali servizi offerti dall'ente si individuano:

- refezione scolastica;
- peso pubblico;
- casetta dell'acqua;
- servizi cimiteriali.

### PROVENTI BENI DELL'ENTE

Tra i principali proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'Ente si individuano:

- locazione del custode di Villa Toso;
- locazione del Bar Sport;
- locazione del terreno per antenna a Cellnex spa.

### RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

In tale voce sono ricompresi:

- recupero delle spese per l'utilizzo del salone di Villa Toso;
- recupero delle spese per l'utilizzo dello sferisterio comunale;
- contributi vari.

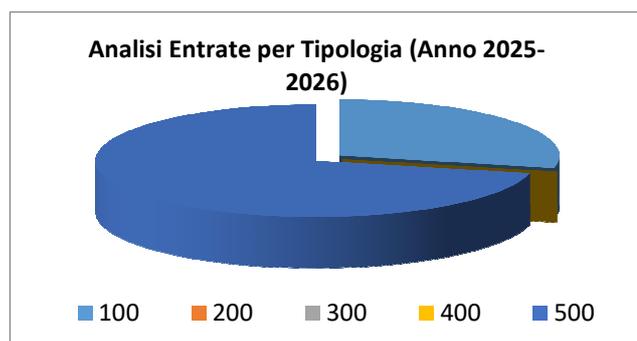
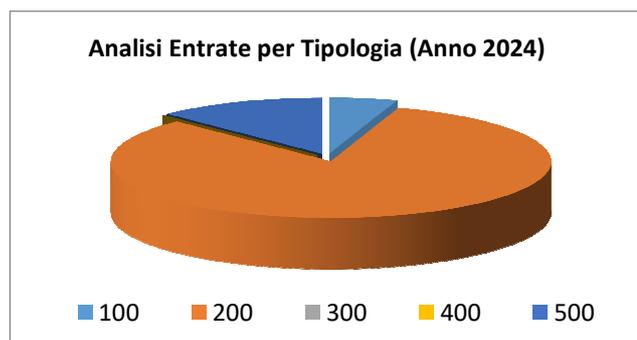
Si riportano i provvedimenti di approvazione delle tariffe vigenti per l'anno 2023 relativamente a:

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

- tariffe per carta d'identità elettronica (C.I.E.), approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 1/11/2018 ed adeguate con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 23/05/2020;
- diritto fisso da esigere per gli accordi di separazione personale previsto dall'art. 12 del D.L. 12/09/2014, n. 32, applicato nella misura determinata con Decreto del Sindaco n. 14 del 19/03/2015.
- concessione dei locali comunali, approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 29/04/2013;
- concessione di Villa Toso per la celebrazione di matrimoni civili, approvate con delibera di Giunta Comunale n. 32 del 28/09/2017;
- gettoni per l'utilizzo del peso pubblico, aggiornamento tariffe approvato con Decreto del Sindaco n. 20 del 09/03/2015;
- diritti per attività di ricerca, accesso agli atti e rimborso stampati, approvati con delibera di Giunta Comunale n. 47 del 19/09/2020;
- diritti di pertinenza dell'ufficio tecnico, quali SCIA, CDU, CILA e altre pratiche edilizie, approvati con delibera di Giunta Comunale n. 46 del 19/09/2020;
- Canone Unico Patrimoniale (sostituisce imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni e tassa occupazione suolo pubblico), tariffe approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 04/02/2021 ed integrate con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 24/04/2021;
- diritti e proventi dei servizi cimiteriali, tariffe adeguate con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 12/02/2022;
- oneri di urbanizzazione primaria e secondaria, approvati con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 25/02/2023;
- buoni pasto erogati dal servizio di refezione scolastica, approvate con Decreto del Sindaco n. 4 del 18/01/2017, tariffe adeguate con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 02/09/2023.

### Analisi entrate: Entrate in c/capitale

| Tipologia            |  |       | Anno 2024         | Anno 2025        | Anno 2026        |
|----------------------|--|-------|-------------------|------------------|------------------|
| 100                  | Tributi in conto capitale                              | comp  | 6.000,00          | 6.000,00         | 6.000,00         |
|                      |  | cassa | 6.000,00          |                  |                  |
| 200                  | Contributi agli investimenti                           | comp  | 50.000,00         | 0,00             | 0,00             |
|                      |  | cassa | 264.896,98        |                  |                  |
| 300                  | Altri trasferimenti in conto capitale                  | comp  | 0,00              | 0,00             | 0,00             |
|                      |  | cassa | 52.999,74         |                  |                  |
| 400                  | Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | comp  | 0,00              | 0,00             | 0,00             |
|                      |  | cassa | 0,00              |                  |                  |
| 500                  | Altre entrate in conto capitale                        | comp  | 4.000,00          | 4.000,00         | 4.000,00         |
|                      |  | cassa | 4.000,00          |                  |                  |
| <b>TOTALI TITOLO</b> |  | comp  | <b>60.000,00</b>  | <b>10.000,00</b> | <b>10.000,00</b> |
|                      |  | cassa | <b>327.896,72</b> |                  |                  |



## CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI e PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

Per il triennio 2022/2024 è assegnato ai comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti un contributo per la realizzazione di investimenti destinati ad opere pubbliche (legge di bilancio 2020 - legge 160/2019 art. 1 commi 29-37) dell'importo di €. 50.000,00 per ogni annualità (decreto 30 gennaio 2020, Ministero dell'interno-Direzione centrale finanza locale). **Il suddetto contributo è confluito nel PNRR M2C4 Investimento 2.2P Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni:**

- **PNRRM2C4I2.2 - CUP J84J22001240006** - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – da utilizzare per la Casa della Musica (Bersagliera).

Per i piccoli **comuni sotto i 1000 abitanti** sono previsti contributi ai sensi dell'art. 30 co. 14-bis DL 34/2019: *“A tale fine, con decreto del Ministro dell'interno, da emanare entro il 15 gennaio di ciascun anno, è assegnato a ciascun comune con popolazione inferiore a 1.000 abitanti un contributo di pari importo, nel limite massimo di 160 milioni di euro per l'anno 2021, 168 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022 e 2023, 172 milioni di euro per l'anno 2024, 140 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2025 al 2030, 132 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2031 al 2033 e 160 milioni di euro a decorrere dall'anno 2034”.*

Si riportano inoltre i seguenti contributi, assegnati nel 2021 e da utilizzare nel 2023:

- €.109.115,00 per progettazione definitiva ed esecutiva di interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico – Decreto interministeriale 31.08.2020.

## ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Non sono previste entrate da alienazioni beni materiali e immateriali.

## ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizie:

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

| Oneri di Urbanizzazione | 2024        | 2025        | 2026        |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Investimenti            | € 10.000,00 | € 10.000,00 | € 10.000,00 |

### Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

| Tipologia |   |       | Anno 2024        | Anno 2025   | Anno 2026   |
|-----------|---|-------|------------------|-------------|-------------|
| 100       | Alienazione di attività finanziarie                 | comp  | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|           |   | cassa | 0,00             |             |             |
| 200       | Riscossione di crediti di breve termine             | comp  | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|           |   | cassa | 0,00             |             |             |
| 300       | Riscossione crediti di medio-lungo termine          | comp  | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|           |   | cassa | 0,00             |             |             |
| 400       | Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | comp  | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|           |   | cassa | 14.756,46        |             |             |
|           | <b>TOTALI TITOLO</b>                                | comp  | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
|           |   | cassa | <b>14.756,46</b> |             |             |

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in Titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (Titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

### Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

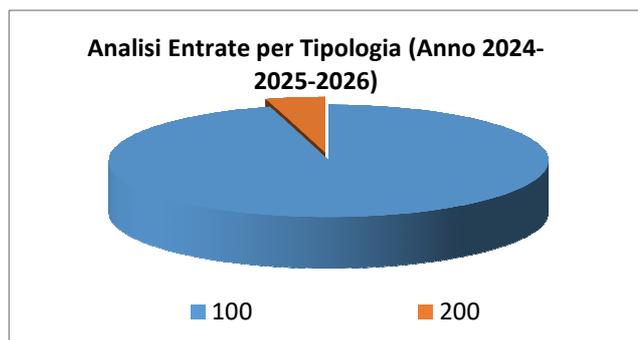
| Tipologia |  |       | Anno 2024        | Anno 2025   | Anno 2026   |
|-----------|--|-------|------------------|-------------|-------------|
| 100       | Emissione di titoli obbligazionari                           | comp  | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|           |  | cassa | 0,00             |             |             |
| 200       | Accensione Prestiti a breve termine                          | comp  | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|           |  | cassa | 0,00             |             |             |
| 300       | Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | comp  | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|           |  | cassa | 14.756,46        |             |             |
| 400       | Altre forme di indebitamento                                 | comp  | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|           |  | cassa | 0,00             |             |             |
|           | <b>TOTALI TITOLO</b>   | comp  | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
|           |  | cassa | <b>14.756,46</b> |             |             |

### Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

| Tipologia            |  |       | Anno 2024   | Anno 2025   | Anno 2026   |
|----------------------|--|-------|-------------|-------------|-------------|
| 100                  | Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | comp  | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
|                      |  | cassa | 0,00        |             |             |
| <b>TOTALI TITOLO</b> |  | comp  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
|                      |  | cassa | <b>0,00</b> |             |             |

### Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

| Tipologia            |                             |       | Anno 2024         | Anno 2025         | Anno 2026         |
|----------------------|-----------------------------|-------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 100                  | Entrate per partite di giro | comp  | 375.000,00        | 375.000,00        | 375.000,00        |
|                      |                             | cassa | 390.043,90        |                   |                   |
| 200                  | Entrate per conto terzi     | comp  | 17.000,00         | 17.000,00         | 17.000,00         |
|                      |                             | cassa | 21.460,02         |                   |                   |
| <b>TOTALI TITOLO</b> |                             | comp  | <b>392.000,00</b> | <b>392.000,00</b> | <b>392.000,00</b> |
|                      |                             | cassa | <b>411.503,92</b> |                   |                   |



## B) SPESE

### Spesa corrente con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente definisce la stessa in funzione del mantenimento dei servizi essenziali erogati alla popolazione amministrata.

La formulazione delle previsioni, per ciò che concerne la spesa corrente, è stata effettuata tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti, rispettando tutti i principi derivanti dall'applicazione della nuova contabilità (D.lgs. 118/2011).

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività all'attuazione degli obblighi di gestione associata di tempo in tempo vigenti.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'art. 91 del TUEL n. 267/2000 prevede che gli Enti Locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e viene inoltre stabilito che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

L'art. 33 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall' art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012) dispone che le pubbliche amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

Il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 17/03/2020 "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*", pubblicato sulla G.U. 108 del 27/04/2020, ha istituito, con decorrenza 01/04/2020, una nuova modalità di calcolo e nuove regole per determinare la programmazione triennale.

Le nuove norme non abrogano né disapplicano le norme vigenti dettate:

- dall'art. 1 comma 557 e 562 della legge 296/2006 relativa alla spesa di personale in valore assoluto;
- dall'art. 9 comma 28 del d.l. 78/2010 per il contenimento delle spese flessibili;
- dall'art. 23 comma 2 del D.lgs. 75/2017 per il limite al trattamento accessorio.

Si richiama la delibera di Giunta Comunale n. 41 del 17/09/2022 con la quale è stata disposta modifica al piano di fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, approvato con delibera di Giunta n. 5/2022, con la quale è stata inoltre confermata l'assenza di situazioni di soprannumero o posizioni lavorative in eccedenza di personale ai sensi dell'art 33 del D.lgs. 165/2001.

Qualora per esigenze straordinarie (ovvero mobilità, cessazioni, ecc.) dovesse verificarsi una "vacanza di personale" si procederà alla copertura della stessa in osservanza delle vigenti disposizioni normative in materia di personale in modo tale da garantire una continuità nei servizi erogati alla cittadinanza.

Verranno autorizzate, per il triennio 2024/2026, le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 conv. in Legge 122/2010 e ss.mm. e ii. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

Per il triennio 2024/2026 la Giunta si riserva la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, in considerazione di modifiche all'assetto organizzativo dell'Ente e/o diversa scelta di gestione dei servizi ovvero qualora si verificassero esigenze tali determinate da mutazioni del quadro di riferimento normativo relativamente al triennio 2024/2026.

### Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In relazione a quanto previsto dall'art. 37 del D.lgs. 36/2023, l'Ente adotta il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, così come risultante nel presente documento, precisando che risulta NEGATIVO in quanto ad oggi l'Ente non prevede di realizzare acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) D.lgs. 36/2023, €. 140.000,00.

Resta inteso che nei casi di necessità ed urgenza, risultante da eventi imprevisi o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge o regolamentari, ovvero da altri atti adottati a livello statale o regionale, debitamente motivati, potranno essere attivati ulteriori interventi contrattuali, non previsti dalla programmazione determinata con il presente provvedimento, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni.

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili.

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Ai sensi dell'art. 37 co. 2 del D.lgs. 36/2023, il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

Il programma delle opere pubbliche deve essere contenuto nel Documento Unico di programmazione dell'ente e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione, di cui all'allegato n. 4/1 del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. ed in coerenza con il bilancio, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a ricercare le possibili sinergie per il reperimento di fondi in quanto questo Comune non dispone di capacità di autofinanziamento.

Alla data attuale non si fa luogo alla redazione del programma triennale delle opere pubbliche non essendo previste opere di importo pari o superiore ad € 150.000,00.

Ci si riserva di rinviare a successivo provvedimento l'approvazione del programma delle opere pubbliche e dell'elenco annuale dei lavori.

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

| Descrizione intervento  | Importo      | Fonti finanziamento    |                              |
|---|--------------|------------------------|------------------------------|
|   |              | Fondi proprio bilancio | Contributi agli investimenti |
| Acquisto scuolabus  | € 78.500,00  | € 31.070,00            | € 47.430,00                  |
| Potenziamento messa in sicurezza Via Ferraris (Contributo Decreto Min. Interno 18.01.2022)  | € 84.168,33  | € 0,00                 | € 84.168,33                  |
| Progettazione per lavori di adeguamento e messa in sicurezza del patrimonio comunale, manutenzione straordinaria del palazzo comunale | € 109.115,00 | € 0,00                 | € 109.115,00                 |

**Programma incarichi di collaborazione autonoma**

Non sono previsti incarichi di collaborazione autonoma.

## C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

Ad opera della Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali", è stata revisionata la disciplina sugli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali, sia in fase di programmazione che di rendiconto. Pertanto gli enti in questione dovranno conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 9 della medesima legge.

Il DM Ministero Economia e Finanze del 1° agosto 2019 ha modificato gli schemi degli equilibri sopra descritti individuando 3 saldi diversi: W1 Risultato di Competenza - W2 Equilibrio di Bilancio - W3 Equilibrio complessivo.

L'obbligo è quello di conseguire un risultato di competenza non negativo e l'obiettivo è quello di rispettare anche l'equilibrio di Bilancio che rappresenta, considerando anche le risorse accantonate e vincolate nel bilancio di esercizio, l'effettiva capacità dell'Ente di garantire la copertura di tutti gli "impegni" assunti.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà operare un costante monitoraggio a livello di programmazione finanziaria e di gestione.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad un costante monitoraggio delle entrate e ad una puntuale riscossione delle stesse.

### Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

| Equilibrio Economico-Finanziario  |     | Anno 2024          | Anno 2025          | Anno 2026          |
|---|-----|--------------------|--------------------|--------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio  |     | 318.124,48         |                    |                    |
| A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti  | (+) | 3.955,00           | 0,00               | 0,00               |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente  | (-) | 0,00               | 0,00               | 0,00               |
| B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti  | (+) | 630.292,14<br>0,00 | 620.312,79<br>0,00 | 620.312,79<br>0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00               | 0,00               | 0,00               |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti<br>di cui:  | (-) | 624.977,14         | 610.812,79         | 610.812,79         |
| - fondo pluriennale vincolato   |     | 0,00               | 0,00               | 0,00               |
| - fondo crediti di dubbia esigibilità   |     | 21.896,00          | 22.416,00          | 22.416,00          |

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

|  |     |                  |                  |                  |
|--|-----|------------------|------------------|------------------|
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale   | (-) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti  | (-) | 9.270,00<br>0,00 | 9.500,00<br>0,00 | 9.500,00<br>0,00 |
| <b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>  |     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
| <b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b> |     |                  |                  |                  |
| H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti   | (+) | 0,00<br>0,00     | 0,00<br>0,00     | 0,00<br>0,00     |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti  | (+) | 0,00<br>0,00     | 0,00<br>0,00     | 0,00<br>0,00     |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili   | (-) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti  | (+) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b><br><b>O=G+H+I-L+M</b>  |     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
| P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento  | (+) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale  | (+) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00   | (+) | 60.000,00        | 10.000,00        | 10.000,00        |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche  | (-) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili  | (-) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine   | (-) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine   | (-) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria  | (-) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di  | (+) | 0,00             | 0,00             | 0,00             |

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

|  |     |                   |                   |                   |
|--|-----|-------------------|-------------------|-------------------|
| investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili           |     |                   |                   |                   |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti        | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa | (-) | 60.000,00<br>0,00 | 10.000,00<br>0,00 | 10.000,00<br>0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie                              | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale                               | (+) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b><br><b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>              |     | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine                           | (+) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine                     | (+) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria      | (+) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine                             | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine                       | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie              | (-) | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| <b>EQUILIBRIO FINALE</b><br><b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>                                 |     | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       |

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata:

| Quadratura Cassa           |          |                   |
|----------------------------|----------|-------------------|
| Fondo di Cassa (assestato) | (+)      | 318.124,48        |
| Entrata                    | (+)      | 1.669.920,89      |
| Spesa                      | (-)      | 1.725.623,42      |
| <b>Differenza</b>          | <b>=</b> | <b>262.421,95</b> |

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Le spese del Bilancio di previsione 2024-2026 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

| <i>Riepilogo delle Missioni</i> | <i>Denominazione</i>  |                                 | <i>Anno 2024</i> | <i>Anno 2025</i> | <i>Anno 2026</i> |
|---------------------------------|---|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                 | <b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>                         |                                 | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
| Missione 01                     | Servizi istituzionali, generali e di gestione               | previsione di competenza        | 403.723,14       | 389.188,79       | 387.188,79       |
|                                 |   | <i>di cui già impegnato</i>     | 3.955,00         | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Missione 02                     | Giustizia   | previsione di cassa             | 597.264,31       |                  |                  |
|                                 |   | previsione di competenza        | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Missione 03                     | Ordine pubblico e sicurezza                                 | previsione di cassa             | 0,00             |                  |                  |
|                                 |   | previsione di competenza        | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         |
|                                 |   | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Missione 04                     | Istruzione e diritto allo studio                            | previsione di cassa             | 3.300,00         |                  |                  |
|                                 |   | previsione di competenza        | 48.750,00        | 48.750,00        | 48.750,00        |
|                                 |   | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Missione 05                     | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali | previsione di cassa             | 184.988,02       |                  |                  |
|                                 |   | previsione di competenza        | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Missione 06                     | Politiche giovanili, sport e tempo libero                   | previsione di cassa             | 0,00             |                  |                  |
|                                 |   | previsione di competenza        | 1.500,00         | 1.500,00         | 1.500,00         |
|                                 |   | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Missione 07                     | Turismo   | previsione di cassa             | 20.387,46        |                  |                  |
|                                 |   | previsione di competenza        | 4.950,00         | 4.950,00         | 6.450,00         |
|                                 |   | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                 |   | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| Missione 08                     | Assetto del territorio ed edilizia abitativa                | previsione di cassa             | 8.064,65         |                  |                  |
|                                 |   | previsione di competenza        | 50.000,00        | 0,00             | 0,00             |

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

|             |  |                                 |            |            |            |
|-------------|--|---------------------------------|------------|------------|------------|
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 09 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | previsione di cassa             | 268.528,23 |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 116.000,00 | 116.000,00 | 116.000,00 |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 10 | Trasporti e diritto alla mobilità                            | previsione di cassa             | 148.845,47 |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 11.600,00  | 11.600,00  | 12.100,00  |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 11 | Soccorso civile  | previsione di cassa             | 28.584,36  |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | previsione di cassa             | 2.000,00   |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 18.600,00  | 18.600,00  | 18.600,00  |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 13 | Tutela della salute  | previsione di cassa             | 29.534,91  |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 14 | Sviluppo economico e competitività                           | previsione di cassa             | 0,00       |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 15 | Politiche per il lavoro e la formazione professionale        | previsione di cassa             | 0,00       |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 16 | Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca                | previsione di cassa             | 0,00       |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 17 | Energia e diversificazione delle fonti energetiche           | previsione di cassa             | 0,00       |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| Missione 18 | Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali       | previsione di cassa             | 0,00       |            |            |
|             |  | previsione di competenza        | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui già impegnato</i>     | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
|             |  | <i>di cui fondo plur. vinc.</i> | 0,00       | 0,00       | 0,00       |

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

|             |                              |  |                     |                     |                     |
|-------------|------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
|             |                              | <i>vinc.</i>                           |                     |                     |                     |
| Missione 19 | Relazioni internazionali     | previsione di cassa                    | 0,00                |                     | 0,00                |
|             |                              | previsione di competenza               | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|             |                              | <i>di cui già impegnato</i>            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|             |                              | <i>di cui fondo plur. vinc.</i>        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Missione 20 | Fondi e accantonamenti       | previsione di cassa                    | 0,00                |                     |                     |
|             |                              | previsione di competenza               | 26.104,00           | 26.624,00           | 26.624,00           |
|             |                              | <i>di cui già impegnato</i>            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|             |                              | <i>di cui fondo plur. vinc.</i>        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Missione 50 | Debito pubblico              | previsione di cassa                    | 0,00                |                     |                     |
|             |                              | previsione di competenza               | 10.020,00           | 10.100,00           | 10.100,00           |
|             |                              | <i>di cui già impegnato</i>            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|             |                              | <i>di cui fondo plur. vinc.</i>        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Missione 60 | Anticipazioni finanziarie    | previsione di cassa                    | 15.015,61           |                     |                     |
|             |                              | previsione di competenza               | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|             |                              | <i>di cui già impegnato</i>            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|             |                              | <i>di cui fondo plur. vinc.</i>        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Missione 99 | Servizi per conto terzi      | previsione di cassa                    | 0,00                |                     |                     |
|             |                              | previsione di competenza               | 392.000,00          | 392.000,00          | 392.000,00          |
|             |                              | <i>di cui già impegnato</i>            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|             |                              | <i>di cui fondo plur. vinc.</i>        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|             |                              | previsione di cassa                    | 419.110,40          |                     |                     |
|             | <b>TOTALI MISSIONI</b>       | <b>previsione di competenza</b>        | <b>1.086.247,14</b> | <b>1.022.312,79</b> | <b>1.022.312,79</b> |
|             |                              | <b><i>di cui già impegnato</i></b>     | <b>3.955,00</b>     | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
|             |                              | <b><i>di cui fondo plur. vinc.</i></b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
|             |                              | <b>previsione di cassa</b>             | <b>1.725.623,42</b> |                     |                     |
|             | <b>TOTALE GENERALE SPESE</b> | <b>previsione di competenza</b>        | <b>1.086.247,14</b> | <b>1.022.312,79</b> | <b>1.022.312,79</b> |
|             |                              | <b><i>di cui già impegnato</i></b>     | <b>3.955,00</b>     | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
|             |                              | <b><i>di cui fondo plur. vinc.</i></b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
|             |                              | <b>previsione di cassa</b>             | <b>1.725.623,42</b> |                     |                     |

## **E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche (eventuale) sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## **F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, l'Ente, essendo un Comune con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non provvederà alla redazione del bilancio consolidato, come previsto dall'art. 223-bis del TUEL, novellato dall'art. 1 c. 831, L. 30 dicembre 2018, n. 145.

## **G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

A decorrere dall'annualità 2020, per effetto dell'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019, convertito in Legge 157/2019, cessano di applicarsi diverse disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa tra cui l'obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali (art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007).

## **H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE**

Non sono previsti ulteriori strumenti di programmazione.

## **Considerazioni Finali**

Nel predisporre il presente documento si è tenuto conto delle linee programmatiche presentate dall'attuale amministrazione, il cui mandato è iniziato il 12 giugno 2022.

Il presente documento è stato redatto secondo quanto previsto dal Principio contabile della Programmazione - allegato 4/1 D.lgs. 118/2011.

Tonco, lì 22/11/2023

Il Rappresentante Legale  
Il Sindaco  
Cesare FRATINI

Segretario Comunale  
Dott.ssa Francesca DE STEFANO

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Daria CHA

Responsabile del Servizio Tecnico  
Dott.ssa Serena BEDINI